
หน้า 1 จาก 26

หน้า 1 จาก 26

2.2 เพื่อออกแบบและพัฒนาระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สำหรับจัดเก็บและแสดงผลข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเป็นสมาชิกของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม พร้อมเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

2.3 เพื่อออกแบบและพัฒนาระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สำหรับจัดเก็บและแสดงผลข้อมูลผู้ให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 ผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชน
- 3.2 ที่ปรึกษา วิทยากร หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่ให้บริการส่งเสริม SMEs
- 3.3 ผู้สนใจทั่วไป
- 3.4 เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. สาขาเป้าหมาย ทุกกลุ่มสาขาอุตสาหกรรม

5. พื้นที่ดำเนินงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ

6. ระยะเวลาการดำเนินงาน ภายใน 240 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. ผลผลิต

7.1 แพลตฟอร์มสำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวสาร รับสมัครกิจกรรม และให้บริการกลุ่มเป้าหมายของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในรูปแบบออนไลน์ต่าง ๆ โดยต้องสามารถแสดงผลบนคอมพิวเตอร์ (Desktop Version) และโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) จำนวน 1 งาน

7.2 ระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สำหรับจัดเก็บ ประมวล และแสดงผลข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายที่สมัครเป็นสมาชิกของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน 1 งาน

7.3 ระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สำหรับจัดเก็บ ประมวล และแสดงผลข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน 1 งาน

8. ผลลัพธ์

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีช่องทางในการให้บริการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร รับสมัครกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมาย และสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการด้านดิจิทัลขององค์กร พร้อมทั้งสามารถนำข้อมูลที่จัดเก็บและประมวลผลได้ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลโครงการ รวมถึงพิจารณาจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ประกอบการ และสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(Handwritten signatures and initials)

9. ขอบเขตของงาน

9.1 การศึกษาวิเคราะห์ความต้องการ และวางแผนการดำเนินงาน

9.1.1 จัดทำรายงานการจัดตั้งทีมงานและเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรเพื่อดำเนินงานภายในโครงการฯ ดังนี้

- (1) หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน โดยมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการด้านระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า 11 ปี
- (2) นักออกแบบและพัฒนาระบบ จำนวน 4 คน โดยมีวุฒิการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (3) นักออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูล จำนวน 4 คน โดยมีวุฒิการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการดูแลระบบฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (4) วิศวกรระบบ จำนวน 2 คน โดยมีวุฒิการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการออกแบบระบบคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (5) วิศวกรระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 คน โดยมีวุฒิการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการออกแบบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (6) นักออกแบบเว็บไซต์ จำนวน 2 คน โดยมีวุฒิการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการออกแบบระบบเว็บไซต์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (7) นักพัฒนาโปรแกรม จำนวน 2 คน โดยมีวุฒิการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (8) นักติดตั้งและทดสอบระบบ จำนวน 2 คน โดยมีวุฒิการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการติดตั้งและทดสอบระบบ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (9) เจ้าหน้าที่ประสานงาน ดูแลเว็บไซต์ จำนวน 2 คน โดยมีวุฒิการศึกษาด้านคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการประสานงาน ดูแลเว็บไซต์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (10) เลขานุการโครงการ จำนวน 1 คน โดยมีคุณวุฒิการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการประสานงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

Om

หน้า 3 จาก 26

Om Om

Om

Om

Om

Om

Om

9.2.1 การออกแบบและพัฒนาระบบต้องมีการจัดหา Operating System และ Software ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาและการทำงานของแพลตฟอร์ม รวมทั้งมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

9.2.2 การออกแบบและพัฒนาระบบต้องมีความเป็นสากล รองรับการใช้งานแบบ Multiple Languages โดยเฉพาะภาษาอังกฤษเป็นอย่างน้อย โดยสามารถกำหนด Default Language ได้โดยไม่มีผลกระทบต่อการแสดงผล

9.2.3 การออกแบบและพัฒนาระบบต้องมี User Interface ที่สวยงาม ทันสมัย ใช้งานง่าย มีความรวดเร็วและสะดวกต่อการเรียกใช้ข้อมูล สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้ใช้งาน แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน และมีความเป็นสากล รองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัยในปัจจุบัน รวมทั้งมีส่วนประกอบของเว็บเพจที่เหมาะสม มีระบบจัดการเนื้อหาเว็บไซต์ที่เป็นการจัดการเนื้อหาเว็บอยู่เบื้องหลัง (CMS : Content Management System) ทั้งในส่วน Front End และ Back End โดยในส่วน Back End ให้มีลักษณะแบบ Windows Style User Interface

9.2.4 การออกแบบและพัฒนาระบบต้องใช้เทคโนโลยี Responsive Design เพื่อการแสดงผลที่แตกต่างกันออกไปบนอุปกรณ์แต่ละประเภท ให้เหมาะสมกับขนาดและความละเอียดของหน้าจอที่ใช้แสดงผลที่แตกต่างกัน สามารถเข้าถึงผ่านทุกอุปกรณ์ Smart Devices และสามารถแสดงรูปแบบหน้าจอได้อย่างถูกต้องในหลายเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) บนเครื่องคอมพิวเตอร์ (PC/Notebook) บน Smart Phone และ Tablet (Mobile Application) เช่น Mozilla Firefox, Safari, Google Chrome, Microsoft Edge ฯลฯ

9.2.5 การออกแบบและพัฒนาระบบต้องสามารถทำการกำหนดโครงสร้างของ Webpage เป็นแบบ Template โดยมี Template ไม่น้อยกว่า 3 รูปแบบ สามารถควบคุมโครงสร้างของเว็บไซต์ให้มีลักษณะเป็นรูปแบบเดียวกัน เช่น กำหนด Header, Footer, Menu ฯลฯ โดย Template สามารถทำการแก้ไขกำหนดคุณลักษณะหรือรายละเอียดเฉพาะได้ และเมื่อทำการเปลี่ยนแปลง Template แล้วต้องไม่กระทบกับข้อมูลภายในที่สร้างไว้แล้ว

9.2.6 มีระบบจัดการคลังข้อมูล หรือ Share ข้อมูล ที่สามารถนำแต่ละรายการข้อมูล (Item) มาใช้ในหลาย ๆ ส่วนของแพลตฟอร์มได้

9.2.7 มีตัวนับจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ (Counter) การแสดงผลจำนวนผู้เข้าชมในขณะนี้ (Online users) และรายงานสถิติผู้เข้าชมเว็บไซต์ (Visitor stats)

9.2.8 ระบบ DIProm Service ต้องสามารถใช้งานในรูปแบบโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) ที่สามารถดาวน์โหลดได้ทั้ง Play Store และ App Store

9.2.9 รายละเอียดระบบงานย่อยภายในแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) ประกอบด้วย

- (1) ระบบลงทะเบียนสมาชิก (Register)
- (2) ระบบข้อมูลสมาชิก (Member)
- (3) ระบบข่าวสาร และกิจกรรม (News & Activity)
- (4) ระบบคลังความรู้ (Knowledge)
- (5) ระบบบริการอบรมออนไลน์ (Training)
- (6) ระบบบริการปรึกษาแนะนำออนไลน์ (Consulting)
- (7) ระบบบริการเงินทุนหมุนเวียน (Funding)
- (8) ระบบบริการข้อมูลและเชื่อมโยงธุรกิจ (Matching)

(9) ระบบตลาดออนไลน์ (Online Marketplace)

(10) ระบบบริการโครงการ/กิจกรรม (Project)

9.2.10 การแสดงผลข้อมูลระบบงานภายในแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) ประกอบด้วย

(1) ระบบลงทะเบียนสมาชิก (Register)

ส่วน Front End ประกอบด้วย

- การยืนยันข้อตกลงและเงื่อนไข การสมัครสมาชิกเพื่อใช้งานแพลตฟอร์ม
- ข้อมูลส่วนบุคคล เป็นข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการสมัครสมาชิก โดยเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบฐานข้อมูล i-Industry ของกระทรวงอุตสาหกรรม เช่น เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล เบอร์โทรศัพท์มือถือ E-mail รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดเพิ่มเติม

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถรองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างฐานข้อมูลของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในรูปแบบของ Application Programming Interface (API) หรือ Web Service โดยพัฒนาระบบให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบอัตโนมัติ (Realtime)
- สามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน และสามารถยืนยันการลงทะเบียนผ่านช่องทาง E-mail หรือช่องทางอื่น ๆ รวมถึงการกำหนดสิทธิ์ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้อนุมัติได้
- สามารถสร้าง เพิ่ม ลบ แก้ไขเมนูหลัก เมนูย่อยได้
- สามารถสร้าง เพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลการลงทะเบียนสมัครเป็นสมาชิกได้ โดยมีการจัดเก็บประวัติการจัดการข้อมูล (Auto Log) ไว้ทุกรายการ เช่น ชื่อผู้ใช้งาน วันที่ เวลา การจัดการข้อมูล หมายเลขประจำเครื่องคอมพิวเตอร์ (IP Address) ฯลฯ

(2) ระบบข้อมูลสมาชิก (Member)

ส่วน Front End ระบบต้องมีฟังก์ชันในหน้า Profile ของสมาชิก อาทิเช่น

- ข้อมูลส่วนตัว แสดงข้อมูลของสมาชิกในแพลตฟอร์ม เช่น ระดับของสมาชิก ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลธุรกิจ ข้อมูลการประกอบการ ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ
- ข้อมูลการรับบริการ แสดงข้อมูลการเข้ารับบริการในระบบ DIProm Service ของสมาชิก เช่น ข้อมูลการรับบริการทั้งหมด ข้อมูลการสมัครรับบริการ ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม ข้อมูลการประเมินผลหลังรับบริการ
- แจ้งเตือนบริการ แสดงข้อมูลบริการที่บันทึกเป็นรายการโปรด และสมัครรับการแจ้งเตือน (Notification) ปฏิทินกิจกรรม ได้ เช่น การประกาศผลผู้เข้าร่วม การแจ้งวันที่จัดงาน การแจ้งเตือนเพื่อประเมินผล
- ข้อมูลการซื้อขายสินค้า แสดงข้อมูลการซื้อขายสินค้าบนระบบตลาดออนไลน์ DIProm Online Marketplace เช่น ข้อมูลร้านค้า/สินค้า คำสั่งซื้อ การจัดส่งสินค้า และคะแนนร้านค้า/สินค้า

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถลงชื่อเข้าใช้งานระบบโดยใช้ Username และ Password ที่มีการเชื่อมโยงการเข้าใช้งานแบบ Single Sign-On กับระบบ i-Industry ของกระทรวงอุตสาหกรรม และระบบ i-Single Form ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

Ami Ami
5
Ami
Ami

- สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างฐานข้อมูลของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในรูปแบบของ Application Programming Interface (API) หรือ Web Service โดยพัฒนาระบบให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบอัตโนมัติ (Realtime)
- สามารถเปลี่ยนรหัสผ่าน ขอรหัสผ่านใหม่ ในกรณีลืมรหัสผ่าน และสามารถจดจำการเข้าสู่ระบบได้
- สามารถแบ่งระดับของสมาชิก (Member) และผู้ดูแลระบบ (Admin) ตามการกำหนดสิทธิ์ พร้อมเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ต่าง ๆ โดยผู้มีอำนาจหรือผู้มีสิทธิ์ได้
- สามารถเพิ่มเติม ลบ และแก้ไขข้อมูลในระบบจัดการข้อมูลส่วนตัว จัดการข้อมูลการรับบริการ และแจ้งเตือนบริการได้
- สามารถแนบไฟล์รูปภาพ และแนบไฟล์เอกสารในระบบจัดการข้อมูลส่วนตัวได้ สามารถจัดเก็บประวัติการเข้าร่วมกิจกรรม ผลการทำแบบทดสอบ/แบบประเมินของกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึง ใบประกาศนียบัตร (E-Certificate) ในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ได้
- สามารถจัดแยกหมวดหมู่ ประเภทของข้อมูล และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลออกมา บันทึกผลในรูปแบบไฟล์ต่าง ๆ เช่น .docx .xlsx .pdf หรืออื่น ๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดได้
- สามารถเชื่อมโยงข้อมูลในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ที่หน้า Webpage ของแพลตฟอร์ม และระบบงานภายในอื่น ๆ เพื่อนำเนื้อหาไปแสดงผลได้

(3) ระบบข่าวสาร และกิจกรรม (News & Activity)

ส่วน Front End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- หน้าแรก ประกอบด้วย Banner ภาพ Thumbnail หัวข้อข่าวสาร/กิจกรรม และ Link เชื่อมโยง แบ่งหมวดหมู่เป็น “ข่าวสาร” และ “กิจกรรม” โดยสามารถค้นหาข่าวสาร/กิจกรรมที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ รวมทั้งมีการเรียงลำดับข่าวสาร/กิจกรรมล่าสุด และปักหมุดข่าวสาร/กิจกรรมสำคัญที่ได้รับความนิยมได้
- ข่าวสาร แสดงรายละเอียดข้อมูลข่าวสารในรูปแบบข้อความ พร้อมแนบรูปภาพ วิดีโอคลิป ประกอบ ไฟล์เอกสาร และ Link เชื่อมโยง โดยเรียงลำดับตามข่าวสารล่าสุด หรือข่าวสารที่ได้รับความนิยมมองเห็นจำนวนผู้เข้าชม รวมถึงสามารถค้นหาข่าวสารที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้
- กิจกรรม แสดงรายละเอียดกิจกรรมในรูปแบบข้อความ พร้อมแนบรูปภาพ วิดีโอคลิป ประกอบ ไฟล์เอกสาร และ Link เชื่อมโยง โดยเรียงลำดับตามกิจกรรมล่าสุด หรือกิจกรรมที่ได้รับความนิยม รวมถึงสามารถค้นหากิจกรรมที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถเพิ่ม แก้ไข หรือลบ หมวดหมู่ หัวข้อ และเนื้อหาของข่าวสาร และกิจกรรมได้
- สามารถใส่บทคัดย่อข้อมูลหรือเนื้อหาอย่างย่อได้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากบทคัดย่อข้อมูล เพื่อเข้าไปอ่านรายละเอียดได้
- สามารถใส่ภาพประกอบเนื้อหา สื่อมัลติมีเดีย และสามารถแนบไฟล์เอกสาร ประกอบเนื้อหาได้
- สามารถกำหนดตำแหน่งการแสดงผลของข่าวสารและกิจกรรมในหน้าต่าง ๆ ของแพลตฟอร์มได้

5
Jr. 5ms
Ami Ami
Sh r

- สามารถเรียงลำดับการแสดงผลของข่าวสารและกิจกรรมได้
- สามารถกำหนดวันในการเผยแพร่ และวันสิ้นสุดการแสดงผล
- สามารถกำหนดให้เผยแพร่ได้ทันที หรือบันทึกก่อนการเผยแพร่ได้
- สามารถจัดแยกหมวดหมู่ ประเภทของข่าวสาร และกิจกรรมเพื่อใช้ในการค้นหาได้
- สามารถจัดอันดับข่าวสาร/กิจกรรม ตามรายการล่าสุด คนดูสูงสุด ได้รับความนิยมมากที่สุด ได้
- สามารถบันทึกเป็นข่าวสาร และกิจกรรมที่สนใจ และต้องการรับการแจ้งเตือนในระบบข้อมูล

สมาชิก (Member) ได้

- รองรับ RSS Feed ได้
- สามารถใส่ Keyword สำคัญ หรือ Hashtag ในแต่ละเนื้อหาในข่าวสาร และกิจกรรมได้
- สามารถแชร์ข่าวสาร และกิจกรรมประชาสัมพันธ์ไปยัง Social network ต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก

ไลน์ อีเมล

(4) ระบบคลังความรู้ (Knowledge)

ส่วน Front End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- หน้าแรก แสดงการแบ่งหมวดหมู่ความรู้ในรูปแบบ icon ต่าง ๆ เช่น (1) วารสารธุรกิจ (2) องค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจ (3) ถอดบทเรียนความสำเร็จ หรืออื่น ๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด โดยแสดงผลเป็นภาพ Thumbnail หัวข้อ Link เชื่อมโยง เรียงลำดับตามหัวข้อล่าสุด หรือหัวข้อที่ได้รับความนิยม

- วารสารธุรกิจ แสดงภาพ Thumbnail และหัวข้อเรื่องพร้อมคำบรรยาย และ Link เชื่อมโยง ไปสู่รายละเอียดข้อมูลที่สามารถแสดงผลและดาวน์โหลดได้

- องค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจ แสดงผลการแบ่งหมวดหมู่เป็นรูป icon ต่าง ๆ สามารถค้นหา ข้อมูลที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ พร้อม Link เชื่อมโยงไปสู่หัวข้อที่เกี่ยวข้องในรูปแบบภาพ Thumbnail มีรายละเอียดของเนื้อหาในรูปแบบข้อความ รูปภาพ วิดีโอคลิป ไฟล์เอกสารประกอบเนื้อหา และสามารถมองเห็นจำนวนผู้เข้าชมได้

- ถอดบทเรียนความสำเร็จ แสดงผลการแบ่งหมวดหมู่เป็นรูป icon ต่าง ๆ สามารถค้นหา ข้อมูลที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ พร้อม Link เชื่อมโยงไปสู่หัวข้อที่เกี่ยวข้องในรูปแบบภาพ Thumbnail มีรายละเอียดของเนื้อหาในรูปแบบข้อความ รูปภาพ วิดีโอคลิป ไฟล์เอกสารประกอบเนื้อหา และสามารถมองเห็นจำนวนผู้เข้าชมได้

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถเพิ่ม แก้ไข หรือลบ หมวดหมู่ หัวข้อ และเนื้อหาของคลังความรู้ได้
- สามารถใส่บทคัดย่อข้อมูลหรือเนื้อหาอย่างย่อได้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากบทคัดย่อ ข้อมูล เพื่อเข้าไปอ่านรายละเอียดได้

- สามารถใส่ภาพประกอบเนื้อหา สื่อมัลติมีเดีย และสามารถแนบไฟล์เอกสาร ประกอบเนื้อหาได้
- สามารถกำหนดตำแหน่งการแสดงผลของข่าวสารและกิจกรรมในหน้าต่าง ๆ ของแพลตฟอร์มได้
- สามารถเรียงลำดับการแสดงผลของข่าวสารและกิจกรรมได้
- สามารถกำหนดเผยแพร่ทันที หรือบันทึกก่อนการเผยแพร่ได้
- สามารถจัดแยกหมวดหมู่ ประเภทเพื่อใช้ในการค้นหาได้
- สามารถจัดอันดับตามรายการล่าสุด คนดูสูงสุด ได้รับความนิยมมากที่สุด ได้

Amn Amn

Amn

5
ประสิทธิ์

Amn

Amn

- สามารถใส่ Keyword สำคัญ หรือ Hashtag ในแต่ละเนื้อหาได้
- สามารถแชร์ข้อมูลไปยัง Social network ต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ อีเมล

(5) ระบบบริการอบรมออนไลน์ (Training)

ส่วน Front End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- **หน้าแรก** แสดงการแบ่งหมวดหมู่ระบบย่อย เช่น “ระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning)” และ “ระบบห้องเรียนออนไลน์ (Online Classroom)” และสามารถค้นหาหัวข้อ/หลักสูตรทั้งแบบ E-Learning Online Classroom และ Onsite Classroom ที่ต้องการได้ ผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ที่มีการจัดเรียงการแสดงผลตามข้อกำหนดของผู้ใช้งานได้ เช่น จัดเรียงหลักสูตรตามวัน เวลา, จัดเรียงหลักสูตรตามความนิยม, จัดเรียงหลักสูตรตามความสนใจ โดยมีการแสดงตารางเรียนในรูปแบบปฏิทิน กิจกรรม และลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมได้จากข้อมูลเบื้องต้นในระบบข้อมูลส่วนตัว และแบบฟอร์มอื่น ๆ ที่ผู้ดูแลระบบสามารถตั้งค่าเพิ่มเติมได้

- **ระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning)** แสดงผลการแบ่งหมวดหมู่หลักสูตรในรูปแบบ icon โดยสามารถค้นหาหลักสูตรที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ ซึ่งในแต่ละหลักสูตรให้สามารถแสดงภาพปก (Cover) หัวข้อหลักสูตร รายละเอียดหลักสูตร จำนวน เวลาที่ใช้เรียน ฯลฯ พร้อม Link เชื่อมโยงไปสู่บทเรียนภายในหลักสูตรนั้น ๆ ที่ประกอบด้วยฟังก์ชัน เช่น รายละเอียดเนื้อหา แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน วิดีโอคลิปหรือสื่อการสอนอื่น ๆ และไฟล์เอกสารประกอบซึ่งสามารถแสดงผลและดาวน์โหลดได้ การประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม รวมถึงมีการแจ้งเตือนด้วย push notification ที่เชื่อมโยงกับการแจ้งเตือนบริการและปฏิทินกิจกรรมในระบบข้อมูลสมาชิก

- **ระบบห้องเรียนออนไลน์ (Online Classroom)** เป็นระบบการเรียนการสอนบนระบบ ประชุม/สัมมนาออนไลน์ ทั้งแบบ Live สด และมีการบันทึกการบรรยายในรูปแบบไฟล์วิดีโอ สามารถค้นหา หลักสูตรที่ต้องการสมัครเข้าร่วมผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ โดยในแต่ละหลักสูตรให้สามารถแสดงภาพปก (Cover) หัวข้อหลักสูตร รายละเอียดหลักสูตร จำนวน เวลาที่ใช้เรียน ฯลฯ พร้อมมีระบบลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมการเรียนในแต่ละหัวข้อ ซึ่งในระหว่างการสอนสามารถแสดงจำนวน รายชื่อ/สถานะการออนไลน์ของผู้เข้าเรียนทั้งหมดที่ลงทะเบียนและอยู่ในระบบได้ สามารถดู/ดาวน์โหลด เอกสารประกอบการบรรยายระหว่างเรียนได้ มีเครื่องมือที่ผู้สอนสามารถใช้สื่อสารและแสดงสื่อการสอนให้กับ ผู้เรียน มีแบบทดสอบก่อน-หลังเรียน แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถกำหนดสิทธิ์ บทบาท ของผู้สอนและผู้เรียนในการเข้าถึงหลักสูตรได้
- สามารถเพิ่ม ลบ และแก้ไขรายละเอียดหลักสูตร จัดหมวดหมู่หลักสูตร ใส่ภาพประกอบ เนื้อหา สื่อมัลติมีเดีย และสามารถแนบไฟล์เอกสาร ประกอบเนื้อหาได้
- สามารถเชื่อมโยงระบบบริหารจัดการลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมการเรียนในแต่ละหลักสูตร กับ ระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Customer) โดยเมื่อลงทะเบียน แล้วเสร็จสามารถคัดเลือกผู้มีสิทธิ์/คุณสมบัติเข้าร่วมกิจกรรม มีการแจ้งเตือนผลการลงทะเบียน การเข้าร่วมอบรม และการประเมินผล โดยผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลย้อนหลังเพื่อเป็นหลักฐานการลงทะเบียนได้ และผู้ดูแลระบบ สามารถดาวน์โหลดรายชื่อผู้ลงทะเบียนเข้าร่วม ในรูปแบบไฟล์เอกสาร เช่น .docx .xlsx .pdf .csv หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้งานต่อไปได้

- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และบริหารจัดการแบบทดสอบก่อน-หลังเรียน สามารถเปรียบเทียบคะแนนก่อน-หลังเรียน รวมถึงสามารถวัดผลคะแนนแบบทดสอบได้หลายรูปแบบ เช่น ตัวเลข ร้อยละ ผ่าน/ไม่ผ่าน
- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และบริหารจัดการแบบประเมินความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยสามารถประมวลผลความพึงพอใจ ผลลัพธ์ของผู้ตอบแบบประเมินในแต่ละหลักสูตรได้
- สามารถจัดอันดับหัวข้อหลักสูตรตามรายการล่าสุด คนดูสูงสุด ได้รับความนิยมมากที่สุด ได้
- มีระบบกระดานถามตอบ (Forum) สำหรับผู้เรียนและผู้สอนที่ต้องการถาม/ตอบข้อมูลเพิ่มเติมหลังสิ้นสุดการบรรยายแบบ Live สด
- มีระบบที่สามารถออกไปประกาศนียบัตรให้ผู้เรียนในแต่ละหลักสูตรได้
- สามารถเชื่อมโยงข้อมูล/ประวัติของผู้เรียนและผู้สอนกับระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการ (DIProm Customer) และฐานข้อมูลผู้ให้บริการ (DIProm Expert) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้
- สามารถสร้างเนื้อหาหลักสูตรในระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning) ที่แบ่งหมวดหมู่บทเรียน และหมวดหมู่ย่อย ๆ ได้หลายชั้น ภายในบทเรียนนั้น ๆ และมี Timeline ในการควบคุมลำดับการเรียนรู้ได้
- มีระบบการเรียนการสอนบนระบบประชุม/สัมมนาออนไลน์ ทั้งแบบ Live สด และมีการบันทึกการบรรยายในรูปแบบไฟล์วิดีโอ
- สามารถเข้าเรียนในระบบห้องเรียนออนไลน์ (Online Classroom) พร้อมกันในแต่ละครั้งได้ไม่ต่ำกว่า 500 คน และสามารถเก็บบันทึกระยะเวลาการเข้าเรียน โดยแยกเป็นรายบุคคล และรายหลักสูตรได้
- สามารถจัดเก็บประวัติการเข้าเรียน ผลการทำแบบทดสอบ/แบบประเมินของหลักสูตรต่าง ๆ ใบประกาศนียบัตร (E-Certificate) ในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ได้
- สามารถบันทึกเป็นหลักสูตรที่สนใจ สามารถรับบริการแจ้งเตือนการเข้าเรียนด้วย push notification ที่เชื่อมโยงกับการแจ้งเตือนบริการ ในระบบ ข้อมูลสมาชิก (Member) และ/หรือการแจ้งเตือนไปยังมือถือ และอีเมลของผู้เรียนได้
- มีระบบการสืบค้นหัวข้อ/หลักสูตรที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาคำเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ รวมถึงสามารถเชื่อมโยงข้อมูลหลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Onsite Classroom) กับระบบบริการโครงการ/กิจกรรม (Project) ได้
- สามารถแชร์ข้อมูลไปยัง Social network ต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ อีเมล

(6) ระบบบริการปรึกษาแนะนำออนไลน์ (Consulting)

ส่วน Front End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- หน้าแรก แสดงการแบ่งหมวดหมู่ระบบย่อย เช่น “ระบบการวินิจฉัยสุขภาพธุรกิจ (Business Check-up)” และ “ระบบให้คำปรึกษาแนะนำออนไลน์ (Online Consulting)” สามารถประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ในรูปแบบ Banner ภาพ Thumbnail หัวข้อ และ Link เชื่อมโยง รวมทั้งมีการเรียงลำดับข่าวสาร/กิจกรรมล่าสุด และปักหมุดข่าวสาร/กิจกรรมสำคัญที่ได้รับความนิยมได้ สามารถค้นหาที่ปรึกษา หน่วยงานที่ปรึกษา หรือโครงการปรึกษาแนะนำเชิงลึกที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาคำเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ที่มีการจัดเรียงการแสดงผลตามข้อกำหนดของผู้ใช้งานได้ เช่น การเรียงลำดับตาม Rating ที่ปรึกษา การเรียงลำดับตาม โครงการล่าสุด หรือโครงการที่ได้รับความนิยม โดยสามารถลงทะเบียนเข้ารับบริการปรึกษาแนะนำได้โดยการเพิ่มเติม/แก้ไขข้อมูลในระบบข้อมูลส่วนตัว และรายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้ดูแลระบบสามารถตั้งค่าเพิ่มเติมได้

- ระบบการวินิจฉัยสุขภาพธุรกิจ (Business Check-up) เป็นระบบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น และข้อมูลเชิงลึกของสถานประกอบการ เพื่อแสดงผลเป็น Report หรือ Radar chart ที่สามารถแสดงสมรรถนะ ของธุรกิจ และนำเสนอบริการในระบบ DIProm Service ที่ควรได้รับต่อไป

- ระบบให้คำปรึกษาแนะนำออนไลน์ (Online Consulting) เป็นระบบในการให้คำปรึกษา แนะนำในการประกอบธุรกิจแก่ผู้ประกอบการแบบออนไลน์ เช่น Chat Voice call หรือ Video call ที่สามารถ บันทึกข้อมูลการให้บริการทั้งระยะเวลา ข้อมูลผู้ใช้งาน การให้คำปรึกษาแนะนำ และการประเมินผลได้ สามารถ ค้นหาที่ปรึกษา วิทยากร หน่วยงานที่ปรึกษา หรือด้านที่ต้องการรับบริการปรึกษาแนะนำออนไลน์ ผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ ซึ่งรายละเอียดข้อมูลของผู้ให้บริการ เช่น ชื่อ รูปภาพ Rating การให้บริการ ความเชี่ยวชาญ สาขาอุตสาหกรรม ปฏิทินการทำงาน พร้อมระบบการจองคิว รับบริการปรึกษาแนะนำออนไลน์ และเลือกที่ปรึกษาได้

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถนำข้อมูลจากระบบข้อมูลสมาชิก (Member) มาวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อแสดงข้อมูล สมรรถนะของสถานประกอบการ ในรูปแบบ Report หรือ Radar chart และนำเสนอบริการในระบบ DIProm Service ที่ควรได้รับต่อไป ในระบบการวินิจฉัยสุขภาพธุรกิจ (Business Check-up)

- สามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงระบบบริการให้คำปรึกษาแนะนำออนไลน์ของผู้รับบริการ และสามารถกำหนดสิทธิ์/บทบาทการเข้าถึงและใช้งานระบบฯ ของผู้ให้บริการได้

- มีระบบการค้นหาที่ปรึกษา วิทยากร หน่วยงานที่ปรึกษา หรือด้านที่ต้องการรับบริการปรึกษา แนะนำออนไลน์ ผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ รวมถึง สามารถเชื่อมโยงข้อมูลผู้ให้บริการ กับระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Expert) ได้

- มีระบบการสืบค้นหัวข้อ/หลักสูตรที่ต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็น ประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ รวมถึงสามารถเชื่อมโยงข้อมูลหลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนาเชิง ปฏิบัติการ (Onsite Classroom) กับระบบบริการโครงการ/กิจกรรม (Project) ได้

- ผู้ให้บริการในระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Expert) สามารถลงชื่อเข้าใช้งานระบบโดยใช้ Username และ Password ที่มีการเชื่อมโยงการเข้า ใช้งานแบบ Single Sign-On กับระบบให้คำปรึกษาแนะนำออนไลน์ (Online Consulting) ได้

- มีระบบในการลงทะเบียนขอรับบริการที่เชื่อมโยงกับระบบข้อมูลสมาชิก (Member) และ ระบบจองคิวที่ปรึกษา โดยเมื่อลงทะเบียนแล้วเสร็จสามารถแจ้งเตือนผลการลงทะเบียน ด้วย push notification ที่เชื่อมโยงกับการแจ้งเตือนบริการ ในระบบ ข้อมูลสมาชิก (Member) และ/หรือการแจ้งเตือนไปยังมือถือ และ อีเมลของผู้ขอรับบริการได้

- มีระบบการบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษาแนะนำ ประกอบด้วยรายละเอียด เช่น ข้อมูลผู้รับบริการ ข้อมูลผู้ให้บริการ ระยะเวลาการให้บริการ เรื่องที่ให้บริการ การประเมินความพึงพอใจ และการประเมิน ผลลัพธ์ โดยสามารถดาวน์โหลดข้อมูลในรูปแบบไฟล์เอกสาร เช่น .docx .xlsx .pdf .csv หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลใช้งานต่อไปได้

- มีระบบกระดานถามตอบ (Forum) สำหรับผู้รับบริการและผู้ให้บริการที่ต้องการถาม/ตอบ ข้อมูลเพิ่มเติมหลังสิ้นสุดการให้บริการปรึกษาแนะนำออนไลน์

พิมพ์

5

ประสิทธิ์

อสม

Ami Gomi
AK
อสม

- สามารถจัดเก็บประวัติการรับบริการ ในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ได้
- มีระบบในการคัดเลือกจับคู่ค่าขอรับบริการ และที่ปรึกษา รวมถึงการติดตามผลการให้บริการ ปรึกษาแนะนำออนไลน์ได้

(7) ระบบบริการเงินทุนหมุนเวียน (Funding)

ส่วน Front End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- ข่าวประชาสัมพันธ์ แสดงผลแบนเนอร์กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ภาพ Thumbnail หัวข้อ Link เชื่อมโยง เรียงลำดับตามหัวข้อล่าสุด หรือหัวข้อที่ได้รับความนิยม
- โปรแกรมคำนวณอัตราการผ่อนชำระ ที่แสดงผลอัตราการผ่อนชำระต่อเดือน (บาท) โดยการใส่ข้อมูล เช่น วงเงินที่ต้องการกู้ (บาท) อัตราดอกเบี้ยต่อปี (ร้อยละ) ระยะเวลากู้ (ปี)
- ระบบสมัครรับบริการเงินทุนหมุนเวียน ประเมินคุณสมบัติผู้ขอรับบริการเบื้องต้น และตรวจสอบสถานะคำขอเงินทุนหมุนเวียน
- เกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียน ประกอบด้วยเนื้อหาย่อย เช่น แนะนำเงินทุนหมุนเวียน การบริหารงานเงินทุนหมุนเวียน กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง โดยแสดงผลเป็นรูปภาพหรือข้อความที่มีรูปแบบที่สวยงาม อ่านง่าย และชัดเจน สามารถ Link เชื่อมโยงไปสู่หน้าเพจที่เกี่ยวข้องในรูปแบบภาพ Thumbnail มีรายละเอียดของเนื้อหาในรูปแบบข้อความ รูปภาพ วิดีโอคลิป ไฟล์เอกสารประกอบเนื้อหา และสามารถมองเห็นจำนวนผู้เข้าชมได้
- Link ที่น่าสนใจ แสดงข้อมูลหน่วยงานพันธมิตรที่เกี่ยวข้อง เป็นรูปตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน พร้อม Link เชื่อมโยง และรายละเอียดหน้าที่/บริการของหน่วยงาน
- FAQ และติดต่อเงินทุนหมุนเวียน

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถเพิ่ม แก้ไข หรือลบ หมวดหมู่ หัวข้อ และเนื้อหาของข่าวประชาสัมพันธ์ได้
- มีระบบการพิมพ์เนื้อหาในรูปแบบ WYSIWYG
- สามารถใส่ภาพประกอบเนื้อหา และสื่อมัลติมีเดีย และสามารถแนบไฟล์เอกสาร ประกอบเนื้อหาข่าวประชาสัมพันธ์ได้
- สามารถกำหนดตำแหน่งการแสดงผลของข่าวประชาสัมพันธ์ในหน้าต่าง ๆ ของแพลตฟอร์มได้
- สามารถเรียงลำดับการแสดงผลของข่าวประชาสัมพันธ์ได้
- สามารถกำหนดวันในการเผยแพร่ และวันสิ้นสุดการแสดงผล
- สามารถกำหนดเผยแพร่ทันที หรือบันทึกก่อนการเผยแพร่ได้
- สามารถบันทึกเป็นข่าวประชาสัมพันธ์ที่สนใจ และต้องการรับการแจ้งเตือนในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ได้
- สามารถแชร์ข่าวประชาสัมพันธ์ ไปยัง Social network ต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ อีเมล
- มีระบบสมัครรับบริการเงินทุนหมุนเวียน ซึ่งประกอบด้วย Checklist ประเมินคุณสมบัติผู้ขอรับบริการเบื้องต้นตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด และแบบฟอร์มการสมัครที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลพื้นฐานจากระบบข้อมูลสมาชิก (Member) และเพิ่มเติมข้อมูลด้านการเงินอื่น ๆ รวมถึงการอัปโหลดเอกสารเพิ่มเติมในระบบสมัครรับบริการได้
- เชื่อมโยงการรับสมัครกับระบบการวินิจฉัยสุขภาพธุรกิจ (Business Check-up) เพื่อเรียกดูข้อมูลสมรรถนะทางธุรกิจ รวมถึงสามารถตรวจสอบข้อมูลการรับบริการในระบบย่อยอื่น ๆ ของ DIProm Service ได้

Ami Ami

จร.สมาน 5 *จร.สมาน* *จร.สมาน* *จร.สมาน*

- เมื่อการสมัครแล้วเสร็จ ผู้ยื่นคำขอสามารถล็อกอินเข้ามาตรวจสอบสถานะของคำขอได้ และระบบสามารถแจ้งเตือนผลการปฏิบัติงานไปยังระบบการแจ้งเตือนในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ได้
- มีการทำงานเชื่อมโยงการทำงานกับระบบ credit.dip.go.th ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และบริหารจัดการแบบประเมินความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยสามารถประมวลผลความพึงพอใจ ผลลัพธ์ของผู้ตอบแบบประเมินในแต่ละรายการได้

(8) ระบบบริการข้อมูลและเชื่อมโยงธุรกิจ (Matching)

ส่วน Front End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- หน้าแรก แสดงการแบ่งหมวดหมู่ระบบย่อย เช่น “ระบบค้นหาและจับคู่ธุรกิจ (Business Partner)” และ “ระบบค้นหาเครื่องมือช่วยเหลือทางธุรกิจ (Business Tool)” สามารถประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ในรูปแบบ Banner ภาพ Thumbnail หัวข้อ และ Link เชื่อมโยง รวมทั้งมีการเรียงลำดับข่าวสาร/กิจกรรมล่าสุด และปักหมุดข่าวสาร/กิจกรรมสำคัญที่ได้รับความนิยมได้ สามารถค้นหาธุรกิจที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิกในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) และเครื่องมือช่วยเหลือทางธุรกิจต่าง ๆ เช่น เครื่องจักร นวัตกรรมแบบ ที่ปรึกษา วิทยากร เพื่อขอรับบริการได้ ผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ที่มีการจัดเรียงการแสดงผลตามข้อกำหนดของผู้ใช้งานได้ โดยมีการลงทะเบียนเข้ารับบริการ หรือจองคิวบริการ ที่พิจารณาจากข้อมูลเบื้องต้นในระบบข้อมูลส่วนตัว และแบบฟอร์มรายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้ดูแลระบบสามารถตั้งค่าเพิ่มเติมได้

- ระบบค้นหาและจับคู่ธุรกิจ (Business Partner) สำหรับสมาชิกที่มีความประสงค์ในการจับคู่ธุรกิจ และได้รับการยืนยันสิทธิจากผู้ดูแลระบบ โดยต้องยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลบางส่วนบนระบบฯ ได้ มีฟังก์ชันการค้นหาคู่ค้าทางธุรกิจ งานจับคู่ธุรกิจ หรืองานแสดงสินค้า ผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ที่มีการจัดเรียงการแสดงผลตามข้อกำหนดของผู้ใช้งาน และลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมกิจกรรมได้ มีฟังก์ชันกระดานสนทนา (Forum) สำหรับผู้ซื้อและผู้ขายที่ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม แบ่งออกเป็น “ผู้ที่ต้องการซื้อ” และ “ผู้ที่ต้องการขาย” มีระบบ Online Matching Event ที่รองรับการจับคู่ธุรกิจแบบออนไลน์ เช่น Chat Voice call หรือ Video call ที่สามารถบันทึกข้อมูลการเจรจาธุรกิจ ทั้งระยะเวลา ข้อมูลผู้ใช้งาน การเจรจาธุรกิจ และการประเมินผลได้

- ระบบค้นหาเครื่องมือช่วยเหลือทางธุรกิจ (Business Tool) เป็นการค้นหาข้อมูลบริการ เครื่องจักร นวัตกรรมแบบ ที่ปรึกษา วิทยากร หรือ อื่น ๆ ผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ที่มีการจัดเรียงการแสดงผลตามข้อกำหนดของผู้ใช้งาน โดยแสดงผลข้อมูลเบื้องต้นของบริการนั้น ๆ ซึ่งรายละเอียดข้อมูลของบริการ เช่น ชื่อ รูปภาพ Rating การให้บริการ คุณลักษณะ ความเชี่ยวชาญ สาขาอุตสาหกรรม ปฏิทินการให้บริการเพื่อจองคิวรับบริการ

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถนำข้อมูลจากระบบข้อมูลสมาชิก (Member) มาแสดงผลเป็นข้อมูลผู้มีความประสงค์ในการจับคู่ธุรกิจ เช่น รูปภาพ ไฟล์วิดีโอ ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลธุรกิจ และข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการที่ผู้ใช้งานยินยอมให้เปิดเผยได้

- สามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงบริการข้อมูลและเชื่อมโยงธุรกิจ (Matching) และสามารถกำหนดสิทธิ์/บทบาทการเข้าถึงและใช้งานระบบฯ ของผู้ให้บริการได้

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

- มีระบบการค้นหาธุรกิจที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิกในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) และเครื่องมือช่วยเหลือทางธุรกิจต่าง ๆ เช่น เครื่องจักร นกออกแบบ ที่ปรึกษา วิทยากร ผ่านคำค้นหา หรือสามารถรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ที่มีการจัดเรียงการแสดงผลตามข้อกำหนดของผู้ใช้งานได้ รวมถึงสามารถเชื่อมโยงข้อมูลผู้ให้บริการ กับระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Expert) ได้

- มีระบบที่สามารถบันทึกและเผยแพร่ข้อมูลบริการเครื่องมือช่วยเหลือทางธุรกิจ (Business Tool) เช่น เครื่องจักร นกออกแบบ และ อื่น ๆ โดยมีรายละเอียดตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

- มีระบบในการลงทะเบียนขอรับบริการที่เชื่อมโยงกับระบบข้อมูลสมาชิก (Member) และระบบจองคิวบริการ โดยเมื่อลงทะเบียนแล้วเสร็จสามารถแจ้งเตือนผลการลงทะเบียน ด้วย push notification ที่เชื่อมโยงกับการแจ้งเตือนบริการ ในระบบ ข้อมูลสมาชิก (Member) และ/หรือการแจ้งเตือนไปยังมือถือ และอีเมลของผู้ขอรับบริการได้

- มีระบบการบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษาแนะนำ เช่น ข้อมูลผู้รับบริการ ข้อมูลผู้ให้บริการ ระยะเวลาการให้บริการ เรื่องที่ให้บริการ การประเมินความพึงพอใจ และการประเมินผลลัพธ์ โดยสามารถดาวน์โหลดข้อมูลในรูปแบบไฟล์เอกสาร เช่น .docx .xlsx .pdf .csv หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลใช้งานต่อไปได้

- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และบริหารจัดการแบบประเมินความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยสามารถประมวลผลความพึงพอใจ ผลลัพธ์ของผู้ตอบแบบประเมินในแต่ละหลักสูตรได้

- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และบริหารจัดการกระดานสนทนา (Forum) สำหรับผู้ซื้อและผู้ขายที่ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม แบ่งออกเป็น “ผู้ที่ต้องการซื้อ” และ “ผู้ที่ต้องการขาย” โดยสามารถกำหนดสิทธิ์ในการใช้งานตั้งกระทู้ถาม-ตอบได้

- มีระบบ Online Matching เช่น Chat Voice call หรือ Video call ในการจับคู่เจรจาธุรกิจ และบันทึกข้อมูลการเจรจาธุรกิจทั้งระยะเวลา ข้อมูลผู้ใช้งาน การเจรจาธุรกิจ และติดตามประเมินผลได้

(9) ระบบตลาดออนไลน์ (Online Marketplace)

ส่วน Front End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- ระบบขายสินค้าออนไลน์ เป็นแพลตฟอร์มกลางของผู้ที่ต้องการซื้อ และขายสินค้าในระบบ DIProm Service และได้รับการยืนยันสิทธิ์จากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบให้สามารถซื้อหรือขายสินค้าได้ โดยหน้าเพจมีการแสดงรายละเอียดข้อมูลและรูปภาพของสินค้าที่ประกาศขาย ช่องทางในการติดต่อซื้อขาย มีระบบการค้นหาสินค้าตามคำค้นหา หมวดหมู่ หรือคุณสมบัติที่กำหนด มีการจัดเรียงข้อมูลสินค้าที่ประกาศล่าสุด สินค้าแนะนำ หรือข้อมูลสินค้าที่ได้รับความนิยม

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- มีระบบจัดการสมาชิกที่สามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงระบบตลาดออนไลน์ (Online Marketplace) ของสมาชิก และสามารถกำหนดสิทธิ์/บทบาทการเข้าถึงและใช้งานระบบฯ ของผู้ดูแลระบบได้

- มีระบบบริหารจัดการร้านค้าสำหรับผู้ขาย เช่น การเพิ่ม-ลบ-แก้ไขข้อมูลรายละเอียด/หมวดหมู่/Tag คำค้นหาของสินค้า การตั้งค่าโปรไฟล์ร้านค้า การจัดการรายการสั่งซื้อ การแจ้งชำระเงิน การจัดการรายการขนส่งสินค้า เครื่องมือในการช่วยขาย (Promotion)

- มีระบบรายการซื้อสินค้าสำหรับผู้ซื้อ เช่น รายการสั่งซื้อ แจ้งหลักฐานการชำระเงิน การตรวจสอบสถานะการจัดส่งสินค้า การประเมินความพึงพอใจ

Ami Ami
Ami Ami
Ami Ami
Ami Ami
Ami Ami

- รองรับการเชื่อมต่อกับ Social Network ต่าง ๆ
- สามารถเรียกดูประวัติการซื้อ-ขายสินค้า โดยสามารถดาวน์โหลดข้อมูลในรูปแบบไฟล์เอกสาร เช่น .docx .xlsx .pdf .csv หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลใช้งานต่อไปได้

(10) ระบบบริการโครงการ/กิจกรรม (Project)

ส่วน Front End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- หน้าแรก ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม แสดงผล Banner ภาพ Thumbnail หัวข้อโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดเบื้องต้น และ Link เชื่อมโยง โดยสามารถค้นหาโครงการ/กิจกรรมต้องการผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ได้ มีการแสดงโครงการ/กิจกรรมในรูปแบบปฏิทินกิจกรรม รวมทั้งมีการเรียงลำดับโครงการ/กิจกรรมล่าสุด และปักหมุดข่าวสาร/กิจกรรมสำคัญที่ได้รับความนิยมได้

- รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม แสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในรูปแบบข้อความ พร้อมแนบรูปภาพ วิดีโอคลิปประกอบ ไฟล์เอกสาร และ Link เชื่อมโยง สามารถมองเห็นจำนวนผู้เข้าชม รวมถึงมีระบบสมัครลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม

ส่วน Back End ระบบต้องมีรายละเอียด อาทิเช่น

- สามารถเพิ่ม แก้ไข หรือลบ หมวดหมู่ หัวข้อ และเนื้อหาของโครงการ/กิจกรรมได้
- สามารถใส่บทคัดย่อข้อมูลหรือเนื้อหาอย่างย่อได้ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากบทคัดย่อข้อมูล เพื่อเข้าไปอ่านรายละเอียดได้
- สามารถใส่ภาพประกอบเนื้อหา และสื่อมัลติมีเดีย และสามารถแนบไฟล์เอกสาร ประกอบเนื้อหาได้
- สามารถกำหนดตำแหน่งการแสดงผลของข่าวสารและกิจกรรมในหน้าต่าง ๆ ของแพลตฟอร์มได้
- สามารถเรียงลำดับการแสดงผลของโครงการ/กิจกรรมได้
- สามารถกำหนดวันในการเผยแพร่ การรับสมัคร และปิดรับสมัครเมื่อครบระยะเวลาหรือจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมตามที่กำหนดได้
- สามารถกำหนดเผยแพร่ทันที หรือบันทึกก่อนการเผยแพร่ได้
- สามารถจัดแยกหมวดหมู่ ประเภทของโครงการ/กิจกรรมเพื่อใช้ในการค้นหาได้
- สามารถจัดอันดับโครงการ/กิจกรรม ตามรายการล่าสุด คนดูสูงสุด ได้รับความนิยมมากที่สุด ได้
- สามารถบันทึกเป็นโครงการ/กิจกรรมที่สนใจ และต้องการรับการแจ้งเตือนในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ได้

- สามารถแชร์โครงการ/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ไปยัง Social network ต่าง ๆ เช่น เฟซบุ๊ก ไลน์ อีเมล
- สามารถกำหนดระดับของสมาชิกในการเข้าถึงบริการโครงการ/กิจกรรม และกำหนดสิทธิ์/บทบาทการเข้าถึงและใช้งานระบบฯ ของผู้ดูแลระบบได้

- มีระบบการค้นหาโครงการ/กิจกรรม ผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search ที่มีการจัดเรียงการแสดงผลตามข้อกำหนดของผู้ใช้งานได้

- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และบริหารจัดการแบบฟอร์มลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม โดยเมื่อลงทะเบียนแล้วเสร็จสามารถคัดเลือกผู้มีสิทธิ์/คุณสมบัติเข้าร่วมกิจกรรม มีการแจ้งเตือนผลการลงทะเบียน ด้วย push notification ที่เชื่อมโยงกับการแจ้งเตือนบริการ ในระบบ ข้อมูลสมาชิก (Member)

15/2

5

On

ประจักษ์

Ami Ami
NR
Chai x

และ/หรือการแจ้งเตือนไปยังมือถือ และอีเมลของผู้ขอรับบริการได้ ดูรายงานความคืบหน้าระหว่างการทำงานกิจกรรม และการประเมินผลได้ โดยผู้ใช้งานสามารถเรียกดูข้อมูลย้อนหลังเพื่อเป็นหลักฐานการลงทะเบียนได้ และผู้ดูแลระบบสามารถดาวน์โหลดรายชื่อผู้ลงทะเบียนเข้าร่วม ในรูปแบบไฟล์เอกสาร เช่น .docx .xlsx .pdf .csv หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้งานต่อไปได้

- สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และบริหารจัดการแบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลลัพธ์ และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยสามารถประมวลผลความพึงพอใจ ผลลัพธ์ของผู้ตอบแบบประเมินในแต่ละกิจกรรมได้
- สามารถเชื่อมโยงข้อมูลของผู้สมัครตั้งแต่การรับสมัคร ความคืบหน้าระหว่างการทำงานกิจกรรม และการประเมินผล กับระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการ (DIProm Customer) และ ระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Expert) ได้

9.3 การออกแบบและพัฒนาระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Customer)

ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการออกแบบ และพัฒนาระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Customer) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียด อาทิเช่น

9.3.1 มีระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในรูปแบบ User role โดยกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานได้หลายระดับตั้งแต่การเข้าถึงเมนูบริหารจัดการการเชื่อมโยงของระบบ (Administrator) และในระดับของการเข้าดูข้อมูล (View)

9.3.2 สามารถเชื่อมโยง ถ่ายโอน หรือนำเข้าข้อมูลโครงการ/กิจกรรม เช่น ชื่อโครงการ ชื่อกิจกรรม วิธีการดำเนินงาน พื้นที่ดำเนินการ เป้าหมายผลผลิต งบประมาณ และระยะเวลาการดำเนินงานจากระบบแผนงานงบประมาณประจำปี ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

9.3.3 สามารถเชื่อมโยง ถ่ายโอน หรือนำเข้าข้อมูลผู้รับบริการ เช่น ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลธุรกิจ ข้อมูลการประกอบการ ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ และข้อมูลการรับบริการ จากระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ในแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service)

9.3.4 การโอนถ่าย/นำเข้าข้อมูล ต้องมีระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และแสดงรายงานผลการตรวจสอบโดยละเอียดให้ทราบถึงข้อผิดพลาดของแต่ละรายการ

9.3.5 มีระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล ในส่วนของความต้องการของระบบ ข้อ 9.6.1 (8)

9.3.6 มีระบบการค้นหาโครงการ/กิจกรรม ข้อมูลผู้รับบริการ ผ่านคำค้นหา หรือสามารถกรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search พร้อมมี Link เชื่อมโยงไปสู่รายละเอียดของแต่ละข้อมูลได้

9.3.7 มีการแบ่งชั้นตอนลำดับการดำเนินงานของระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Customer) ภายใต้อาคาร/กิจกรรม อาทิเช่น

(1) ระบบจัดการรับสมัคร เป็นระบบที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมในระบบแผนงานงบประมาณประจำปี ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และกำหนดแบบฟอร์มรับสมัครเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามเขตข้อมูล (Field) ต่าง ๆ ในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ของแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) โดยสามารถกำหนดใส่ข้อมูลรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม ภาพประกอบเนื้อหา สื่อมัลติมีเดีย แนบไฟล์เอกสารประกอบเนื้อหา พร้อมตั้งค่าการรับสมัคร เช่น จำนวนการรับ

Ami Ami
P. 16
Ami
Ami
Ami

สมัคร ระยะเวลาการเปิด-ปิดรับสมัคร และสามารถดาวน์โหลดรายชื่อผู้ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้งานต่อไปได้

(2) ระบบคัดเลือกผู้เข้าร่วม เมื่อลงทะเบียนแล้วเสร็จสามารถคัดเลือกผู้มีสิทธิ/คุณสมบัติเข้าร่วมกิจกรรม มีระบบในการแจ้งเตือนผ่านหน้าแพลตฟอร์ม และแจ้งเตือนผลการลงทะเบียน ด้วย push notification ที่เชื่อมโยงกับการแจ้งเตือนบริการ ในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ในแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) และ/หรือการแจ้งเตือนไปยังมือถือและอีเมลของผู้ขอรับบริการได้ โดยผู้ดูแลระบบสามารถดาวน์โหลดรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้งานต่อไปได้

(3) ระบบบริหารจัดการข้อมูลและประเมินผล สามารถเรียกดูข้อมูลผู้รับบริการที่ผ่านการคัดเลือกในโครงการ/กิจกรรมใด ๆ ตามรูปแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด โดยเมื่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ สามารถจัดทำแบบฟอร์มประเมินผล เพื่อให้ผู้รับบริการกรอกข้อมูล ซึ่งต้องมีการแจ้งเตือนการประเมินผลในรูปแบบ push notification ที่เชื่อมโยงกับการแจ้งเตือนบริการ ในระบบข้อมูลสมาชิก (Member) ในแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) และ/หรือการแจ้งเตือนไปยังมือถือ และอีเมลของผู้ขอรับบริการได้

9.3.8 สามารถเรียกดูและส่งออกรายงานทั้งหมดในระบบโดยต้องสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบไฟล์เอกสารต่าง ๆ เช่น .docx .xlsx .pdf .csv หรือรูปแบบอื่น ๆ และการให้บริการข้อมูลในลักษณะ Web Service ตามที่หน่วยงานกำหนด โดยรายงานทุกรายงานต้องสามารถพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์ในรูปแบบที่สวยงามได้

9.3.9 สามารถกำหนดเงื่อนไขในการส่งออกรายงานในแต่ละประเภท ตามเงื่อนไขที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดได้

9.3.10 มีระบบที่สามารถประมวลผลข้อมูลผู้รับบริการทั้งในภาพรวม และรายโครงการ/กิจกรรม หรือตามแบบอื่น ๆ ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ในรูปแบบ Dashboard ที่เป็นแผนภูมิหรือตาราง และสามารถพิมพ์ (Export) ออกมาเป็นไฟล์รายงานได้

9.4 การออกแบบและพัฒนาระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Expert)

ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการออกแบบ และพัฒนาระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Expert) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บ ประมวล และแสดงผลข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียด อาทิเช่น

9.4.1 มีระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในรูปแบบ User role โดยกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานได้หลายระดับตั้งแต่การเข้าถึงเมนูบริหารจัดการการเชื่อมโยงของระบบ (Administrator) และในระดับของการเข้าดูข้อมูล

9.4.2 ในกรณีที่ผู้ให้บริการเป็น “รายบุคคล” สามารถสมัครเข้าใช้งานระบบโดยใช้ Username และ Password ที่มีการเชื่อมโยงการเข้าใช้งานแบบ Single Sign-On กับระบบ i-Industry ของกระทรวงอุตสาหกรรมได้ โดยสามารถเพิ่มเติม ลบ และแก้ไขข้อมูลในระบบจัดการข้อมูลส่วนตัว หน่วยงานที่สังกัด และข้อมูลการให้บริการ ภายหลังการ Login ต่อไปได้

9.4.3 ในกรณีที่ผู้ให้บริการเป็น “รายหน่วยงาน” สามารถสมัครเข้าใช้งานระบบโดยกรอกแบบฟอร์มเพิ่มเติมตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดได้ โดยสามารถเพิ่มเติม ลบ และแก้ไขข้อมูลเพิ่มเติมในระบบจัดการข้อมูลหน่วยงาน ที่ปรึกษาในสังกัด ข้อมูลการให้บริการ ภายหลังการ Login ต่อไปได้

Ami Ami
5
Ami
Ami
Ami

9.4.4 ผู้ให้บริการทั้งรายบุคคล และรายหน่วยงาน สามารถเลือกที่จะยินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลบางส่วนในระบบให้คำปรึกษาแนะนำออนไลน์ (Online Consulting) หรือระบบค้นหาเครื่องมือช่วยเหลือทางธุรกิจ (Business Tool) ภายในแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) ได้

9.4.5 ระบบต้องสามารถเชื่อมโยง ถ่ายโอน หรือนำเข้าข้อมูลโครงการ/กิจกรรม เช่น ชื่อโครงการ ชื่อกิจกรรม วิธีการดำเนินงาน พื้นที่ดำเนินการ เป้าหมายผลผลิต งบประมาณ และระยะเวลาการดำเนินงาน จากระบบแผนงานงบประมาณประจำปี ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

9.4.6 ระบบต้องสามารถเชื่อมโยง ถ่ายโอน หรือนำเข้าข้อมูลผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจากระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Customer) ได้

9.4.7 การโอนถ่าย/นำเข้าข้อมูล ต้องมีระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และแสดงรายงานผลการตรวจสอบโดยละเอียดให้ทราบถึงข้อผิดพลาดของแต่ละรายการ

9.4.8 มีระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล ในส่วนของความต้องการของระบบ ข้อ 9.6.1 (8)

9.4.9 มีระบบการค้นหาโครงการ/กิจกรรม ข้อมูลผู้รับบริการ และข้อมูลผู้ให้บริการ ผ่านคำค้นหา หรือสามารถรองการค้นหาเป็นประเภท/หมวดหมู่แบบ Filter search พร้อมมี Link เชื่อมโยงไปสู่รายละเอียดของแต่ละข้อมูลได้

9.4.10 มีการแบ่งชั้นตอนลำดับการดำเนินงานของระบบงานสารสนเทศ ฐานข้อมูลผู้ให้บริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Expert) ภายใต้โครงการ/กิจกรรม อาทิเช่น

(1) ระบบข้อมูลผู้ให้บริการ เป็นระบบที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลของผู้ให้บริการ ทั้งรายหน่วยงาน และรายบุคคล โดยสามารถเชื่อมโยงข้อมูลพื้นฐานกับระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงอุตสาหกรรมได้ สามารถเพิ่ม แก้ไข ลบ และดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมด ในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้งานต่อไปได้ สามารถเลือกที่จะยินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลบางส่วนในระบบงานย่อยต่าง ๆ ภายในแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) ได้

(2) ระบบข้อมูลการรับจ้าง เป็นการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบต่าง ๆ เช่น ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ข้อมูลผู้ให้บริการ ทั้งรายหน่วยงาน และรายบุคคล รวมถึงรายชื่อผู้รับบริการที่ผ่านการคัดเลือกภายใต้โครงการ/กิจกรรม โดยสามารถเพิ่มเติม ลบ แก้ไข และดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมด ในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้งานต่อไปได้

(3) ระบบรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระบบที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลระหว่างการให้บริการของผู้ให้บริการ ทั้งรายหน่วยงาน และรายบุคคล เฉพาะโครงการ/กิจกรรมที่เป็นการให้บริการปรึกษาแนะนำเชิงลึกในสถานประกอบการ โดยกำหนดจำนวนวัน/เวลาในการให้บริการคำปรึกษาแนะนำแก่ผู้รับบริการแต่ละราย และจับคู่ผู้รับบริการกับผู้ให้บริการเป็นรายบุคคล ซึ่งผู้ให้บริการต้องบันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มการให้บริการตามจำนวนวัน/เวลาที่กำหนด รวมถึงผู้รับบริการสามารถให้คะแนน (Rating) ผู้ให้บริการได้ผ่านแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) โดยสามารถเพิ่มเติม ลบ แก้ไข และดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมด ในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้งานต่อไปได้

(4) ระบบบันทึกข้อมูลผลงานผู้รับจ้าง เป็นระบบที่ผู้รับจ้างใช้ส่งรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละงวดงาน โดยมีรายละเอียด เช่น ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ข้อมูลหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ข้อมูลหน่วยงานผู้รับจ้าง ข้อมูลสัญญาจ้าง การแบ่งงวดงาน กรรมการตรวจรับฯ การแนบไฟล์เอกสาร TOR และการแนบไฟล์รายงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงาน รวมไปถึงการบันทึกข้อมูล Success case ที่สามารถใส่ข้อมูลภาพประกอบเนื้อหา สื่อมัลติมีเดีย และแนบไฟล์เอกสารได้ โดยสามารถเพิ่มเติม ลบ แก้ไข และดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมด ในรูปแบบไฟล์เอกสาร หรือรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้งานต่อไปได้

9.4.11 สามารถเรียกดูและส่งออกรายงานทั้งหมดในระบบโดยไม่ต้องสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบไฟล์เอกสารต่าง ๆ เช่น .docx .xlsx .pdf .csv หรือรูปแบบอื่น ๆ และการให้บริการข้อมูลในลักษณะ Web Service ตามที่หน่วยงานกำหนด โดยรายงานทุกรายงานต้องสามารถพิมพ์ออกเครื่องพิมพ์ในรูปแบบที่สวยงามได้

9.4.12 สามารถกำหนดเงื่อนไขในการส่งออกรายงานในแต่ละประเภท ตามเงื่อนไขที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดได้

9.4.13 มีระบบที่สามารถประมวลผลข้อมูลผู้ให้บริการทั้งในภาพรวม และรายโครงการ/กิจกรรม หรือตามแบบอื่น ๆ ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ในรูปแบบ Dashboard ที่เป็นแผนภูมิหรือตาราง และสามารถพิมพ์ (Export) ออกมาเป็นไฟล์รายงานได้

9.5 การออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (Data Center) และการเชื่อมโยงข้อมูล

9.5.1 ศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางบนคลาวด์ (Cloud) เพื่อรองรับการทำงาน การเชื่อมโยง และจัดเก็บข้อมูลของระบบต่าง ๆ ภายในโครงการฯ

9.5.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลหรือไฟล์ข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกระทรวงอุตสาหกรรม หรือหน่วยงานอื่นตามที่กำหนด

9.5.3 ระบบฐานข้อมูลต้องมีมาตรฐานของข้อมูล มีขั้นตอนการรักษาความปลอดภัย หรือการลงทะเบียนเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างแอปพลิเคชันภายนอกที่จะเชื่อมต่อระบบในอนาคต และมีระบบระบุตัวตนของผู้ใช้งาน และระบบภายนอกที่ปลอดภัยโดยการป้องกันการเข้าถึงรหัสลับ

9.6 ความต้องการของระบบ

9.6.1 ผู้รับจ้างต้องนำระบบงานต่าง ๆ ในโครงการที่พัฒนาทั้งหมดขึ้นคลาวด์ (Cloud) โดยมีคุณสมบัติการให้บริการ Cloud Service ได้แก่

(1) ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) ต้องผ่านการรับรองมาตรฐานส่วนงานด้านการออกแบบ (Design) หรือ ด้านการก่อสร้าง (Facility) ในระดับ Tier III

(2) ศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ดังต่อไปนี้ ISO/IEC 27001, ISO 9001, PCI DSS

(3) ต้องมีศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) อย่างน้อย 2 ศูนย์ข้อมูล และเป็นศูนย์ข้อมูลที่อยู่ภายในประเทศ

(4) ระบบ Cloud Server ประกอบด้วย

- มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 6 VM
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 40 แกนหลัก (Core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ขนาดรวมไม่น้อยกว่า 256 GB

ปิ่น

5
ประสิทธิ์

อนันต์

อนันต์ อนันต์

พ

ดิเรก

- มีพื้นที่เก็บข้อมูล (Disk) รวมไม่น้อยกว่า 20 TB
- มีระบบจัดการฐานข้อมูล (RDBMS) สำหรับ 1 VM พร้อมใช้งานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

(5) มีระบบการป้องกันไวรัสและมัลแวร์ (Anti-Virus)

(6) มีระบบป้องกันเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน โดยรองรับการใช้งานระบบรักษาความปลอดภัย (Virtual Firewall)

(7) มีระบบ Notification / Alert ผ่านช่องทาง E-mail หรือ SMS ให้ผู้ให้บริการ

(8) มีการดำเนินการสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine Backup) โดยผู้ใช้งานสามารถสำรองหรือกู้คืนข้อมูลได้ด้วยตนเองผ่าน Self-service portal

9.6.2 ติดตั้งระบบต่าง ๆ บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Cloud Server) ที่ผู้เสนอจัดหา

9.6.3 ระบบงานต่าง ๆ ในโครงการต้องมีการทดสอบระบบ และปรับปรุงให้ระบบสามารถใช้งานได้ก่อนเปิดใช้งานจริง

9.7 การดำเนินงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

9.7.1 ดำเนินการจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบให้แก่บุคลากรกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยการฝึกอบรมนี้จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาในสัญญาที่ทำไว้กับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจสำหรับการปฏิบัติงาน แบ่งออกเป็น

(1) การฝึกอบรมการบริหารจัดการและการดูแลรักษาระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (Administrator) ของระบบที่พัฒนาขึ้น ให้เจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน

(2) การฝึกอบรมการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานระบบ (User) ของระบบที่พัฒนาขึ้น ให้เจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือ ผู้รับบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน

9.7.2 จัดทำคู่มือการใช้งานระบบทั้งหมดในโครงการทั้ง User และ Admin รวมถึง Data dictionary ของโครงสร้างฐานข้อมูล และ Flow การทำงานของระบบ บันทึกข้อมูลคู่มือทั้งหมดใน Flash drive ในรูปแบบไฟล์ที่แก้ไขได้ และจัดทำเป็นเอกสารสี จำนวน 100 ชุด

9.7.3 จัดทำวิดีโอคลิป จำนวน 1 ชิ้นงาน เพื่อแสดงวิธีการใช้งานแพลตฟอร์มสำหรับให้บริการกลุ่มเป้าหมายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIProm Service) โดยวิดีโอคลิปต้องมีความสวยงาม ทันสมัย เข้าใจง่าย สอดรับกับเนื้อหา มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหว Info Graphic หรือภาพนิ่งที่เกี่ยวข้อง และตัดต่อให้มีความยาวไม่เกิน 5 นาที พร้อมจัดทำบทบรรยายประกอบในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (Subtitle) โดยใช้ภาษาที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ กระชับ และเข้าใจง่าย รวมถึงจัดหาผู้บรรยายมืออาชีพที่มีน้ำเสียงไพเราะ และออกเสียงอักขระได้ถูกต้องชัดเจน เพื่อบรรยายประกอบวิดีโอทัศน์ ผสานกับเสียงดนตรีประกอบเสียงบรรยาย ที่มีความเหมาะสม ซึ่งภาพและเสียงที่ประกอบจะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น หากมีการร้องเรียนหรือฟ้องร้อง ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด โดยลิขสิทธิ์ของ วิดีโอคลิป (Video clip) ชุดนี้จะเป็นของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมต่อไป

Ami Ami
5
Pr. Somsak
Om
HR
26

9.7.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาระบบต่าง ๆ การเชื่อมโยงข้อมูล ภายใต้โครงการฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2562 หลักธรรมาภิบาลทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Governance) และระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

9.7.5 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Source Code, Database, ค่าอุปกรณ์ (Configuration) และข้อมูลทั้งหมดในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น External hard disk จำนวน 1 ชุด พร้อมสิทธิการเข้าถึงระบบงานทุกระบบ

9.7.6 ผู้รับจ้างต้องรับรองคุณสมบัติของระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Cloud Server) ที่สามารถรองรับการทำงานของระบบทั้งหมดภายใต้โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.7.7 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเช่าระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Cloud Server) สำหรับติดตั้งระบบต่าง ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ดำเนินการส่งมอบระบบทั้งหมดที่ถูกต้องครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว

9.7.8 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่า Domain name สำหรับใช้งานระบบ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ดำเนินการส่งมอบระบบทั้งหมดที่ถูกต้องครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว

9.7.9 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ SSL (Securities Socket Layer Certificate) ชนิด Wildcard จำนวน 1 ใบรับรอง ระยะเวลาอายุใบรับรองไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ดำเนินการส่งมอบระบบทั้งหมดที่ถูกต้องครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว

9.7.10 ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบต่าง ๆ ภายใต้โครงการฯ ให้สามารถแบ่งระดับของสมาชิก (Member) และผู้ดูแลระบบ (Admin) ตามการกำหนดสิทธิ์ พร้อมเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ต่าง ๆ โดยผู้มีอำนาจหรือผู้มีสิทธิ์ได้

9.7.11 ระบบงานต่าง ๆ ในโครงการต้องมีการทดสอบระบบ และปรับปรุงให้ระบบสามารถใช้งานได้ก่อนเปิดใช้งานจริง

10. วงเงินในการจัดจ้าง 14,378,500 บาท (สิบสี่ล้านสามแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

11. กำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา

12. เงื่อนไขการจ่ายเงินและการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และจัดส่งผลงานในแต่ละงวดงานภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาแต่ละงวดงาน ซึ่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็นงวด จำนวน 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ 9.1 เสร็จสิ้น พร้อมจัดส่งเอกสารรายงาน (Inception Report) จำนวน 8 ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว

งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้าง ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ 9.2 เสร็จสิ้น พร้อมจัดส่งเอกสารรายงาน (Progress Report) จำนวน 8 ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว

งวดที่ 3 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง ภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ 9.3 – 9.7 เสร็จสิ้น พร้อมจัดส่งเอกสารรายงาน (Final Report) จำนวน 8 ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว

13. การกำกับการทำงานของผู้รับจ้าง

13.1 ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ และรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามเวลาที่กำหนด

13.2 ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง

13.3 ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

13.4 ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

13.5 ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากผู้เสนอราคาดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว และในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงานได้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ปรับลดค่าจ้างตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่ผู้เสนอราคาได้ให้บริการจริง

13.6 ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันสัญญาอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้าง มามอบไว้แก่กรมฯ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา โดย กรมฯ จะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของผู้เสนอราคาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

14. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

14.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

14.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

14.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

14.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

14.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

14.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

Handwritten signatures and initials:
- Top right: *Ami Sami*
- Bottom center: *Dr. Sami*
- Bottom right: *OK* and other initials.

14.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

14.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

14.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

14.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

14.11 ผู้เสนอราคาต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ประกอบธุรกิจการติดตั้ง/การวางระบบ/การพัฒนา ระบบสารสนเทศ หรือ ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

14.12 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จัดจ้าง และมีผลงานด้านการพัฒนาระบบ เว็บไซต์หรือระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชน โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือ หนังสือรับรองผลงาน หรือ สัญญาโครงการที่สามารถแสดงและเชื่อถือได้จากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าสัญญาต้องไม่ต่ำกว่า 2,000,000 บาท ต่อ 1 สัญญา

15. วิธีการจ้าง/หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาตัดสินจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอโดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการหรือข้อเสนอด้านเทคนิค) เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย 2 ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเป็น หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

15.1.1 ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) เป็นตัวแปรหลักประเภทบังคับ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20

15.1.2 คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 (คิดจากคะแนนเต็มร้อยละ 100) ซึ่งประกอบด้วย

หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิคและอื่นๆ	เกณฑ์การให้คะแนน
1. ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้างและบุคลากรของผู้รับจ้าง	20 คะแนน
1.1 นำเสนอรายชื่อและประวัติการทำงานของทีมงาน ประกอบด้วย หัวหน้าโครงการ และ ทีมงานที่มีความรู้ ประสบการณ์ ที่แสดงถึงศักยภาพในการดำเนินโครงการ ตามที่กำหนดใน TOR ข้อ 9.1.1	10
1.2 นำเสนอผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาของผู้เสนอราคาในการดำเนินโครงการที่ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของโครงการ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี โดยมูลค่า สัญญาต้อง ไม่ต่ำกว่า 2,000,000 บาท ต่อ 1 สัญญา	10

ปลัด

5

Om

ประจักษ์

Om Om

OK

OK

หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิคและอื่นๆ			เกณฑ์การให้คะแนน
10 คะแนน	5 คะแนน	0 คะแนน	
มีผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม ภายใน 10 ปี มากกว่า 5 โครงการ	มีผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม ภายใน 10 ปี จำนวน 1 - 5 โครงการ	ไม่มีผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม ภายใน 10 ปี	
2. วิธีการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน 2.1 นำเสนอวิธีการศึกษาวิเคราะห์ความต้องการ และวางแผนการดำเนินงาน - แนวทางการศึกษา และวิเคราะห์รายละเอียดความต้องการด้านการใช้งาน แพลตฟอร์มให้สอดคล้องกับความต้องการและสภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอกกรมฯ (5 คะแนน) - แนวทางการศึกษา และวิเคราะห์รายละเอียดโครงสร้างของระบบฐานข้อมูลทั้งภายในและภายนอกกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อใช้ในการออกแบบ และพัฒนาโครงสร้างระบบฐานข้อมูล (5 คะแนน) 2.2 นำเสนอแนวคิด รูปแบบการออกแบบระบบภายใต้โครงการทั้งหมด ได้แก่ - ระบบ DIProm Service (10 คะแนน) - ระบบ DIProm Customer (10 คะแนน) - ระบบ DIProm Expert (10 คะแนน) 2.3 นำเสนอแนวคิด การออกแบบ การเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลภายใต้โครงการทั้งหมด - แนวทางการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (10 คะแนน) - แนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูล หรือไฟล์ข้อมูล จากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกระทรวงอุตสาหกรรม หรือหน่วยงานอื่นตามที่กำหนด (10 คะแนน) 2.4 นำเสนอความต้องการของระบบตามที่กำหนดใน TOR ข้อ 9.6 และแนวทางการติดตั้งระบบที่ใช้ภายใต้โครงการทั้งหมด 2.5 นำเสนอรูปแบบการดำเนินงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน TOR ข้อ 9.7			80 คะแนน 10 30 20 10 10
รวม			100 คะแนน

15.2 คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) โดยวิธีการนำเสนอผลงาน

15.3 หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง 2 ส่วนมารวมกัน พร้อมหาค่าเฉลี่ย โดยผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการโครงการต่อไป

5/12/25

5

Omni

Omni

5/12/25

15.4 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใดๆ มิได้

15.5 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

15.6 ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

15.7 ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

15.8 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโครงการฯ หากผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอาข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปใช้ โดยมีได้รับความยินยอมหรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสงวนสิทธิ์ที่จะฟ้องร้องผู้ทำให้เกิดความเสียหายและดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

15.9 ข้อเสนอทางเทคนิค ที่จำเป็นต้องยื่นในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลางให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดในประกาศของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมซึ่งถือเป็นสาระสำคัญในการพิจารณาผล ประกอบด้วย

(1) ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอรายละเอียดการดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ 9 ทั้งหมดโดยต้องมีเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย และนโยบายการดำเนินงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมโดยละเอียด ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ

(2) ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอประวัติ ผลงานและประสบการณ์ของบริษัท และเอกสารหนังสือจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ประกอบธุรกิจการติดตั้ง/การวางระบบ/การพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือ ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายชื่อและประวัติของทีมงานตามที่กำหนดใน TOR ข้อ 9.1.1

(3) ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จัดจ้าง และมีผลงานด้านการพัฒนาระบบเว็บไซต์หรือระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานเอกชน โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือ หนังสือรับรองผลงาน หรือ สัญญาโครงการที่สามารถแสดงและเชื่อถือได้จากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ โดยมูลค่าสัญญาต้องไม่ต่ำกว่า 2,000,000 บาท ต่อ 1 สัญญามาแสดงด้วย

(4) ผู้เสนอราคาจะต้องระบุที่ตั้งของบริษัทให้ชัดเจน พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมลของผู้ประสานงานหลัก ซึ่งสามารถติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน โดยแนบรายละเอียดในแผ่นสุดท้ายของข้อเสนอทางเทคนิค

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะแจ้งลำดับวัน เวลา สถานที่เพื่อนำเสนอรายละเอียดทางเทคนิค (Present) ต่อไป และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

Ami Ami
5
Ami
Ami
Ami

16. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาจ้างได้ และผู้ว่าจ้างยังไม่บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

17. ความรับผิดชอบในความบกพร่องของงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบที่พัฒนาภายใต้โครงการฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ดำเนินการติดตั้งและส่งมอบระบบทั้งหมดที่ถูกต้องครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว โดยผู้เสนอราคามีหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาระบบงานให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ต่อเนื่องและต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาคือผิดพลาดที่เกิดขึ้นเมื่อผู้ใช้งานไม่สามารถใช้งานได้ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

18. ลิขสิทธิ์ของระบบงานภายใต้โครงการ

18.1 ลิขสิทธิ์ในระบบงานที่ผู้รับจ้างพัฒนา ตลอดจนลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ คู่มือ หรือเอกสารต่างๆ ของระบบงานทั้งหมดในโครงการให้ตกเป็นของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยสามารถดำเนินการปรับปรุง ดัดแปลง หรือแก้ไขซอฟต์แวร์นี้ได้ตามการใช้งานและความเหมาะสม รวมถึงสามารถลงทะเบียนลิขสิทธิ์ในทุกขั้นตอน ด้วยบัญชีผู้ใช้งาน (Account) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

18.2 ในกรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไป

19. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02 202 4550 โทรสาร 02 354 1537

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "Omni", "5", and "Omni".