



ประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการ

ปฏิบัติงานสนับสนุนด้านธุรการ

ประจำฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ อัตรา

**คุณสมบัติ :**

๑. เพศชาย – หญิง เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
๒. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
๓. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office, Word, Excel, PowerPoint และ Internet ได้เป็นอย่างดี
๔. มีทักษะในการร่าง โต้ตอบหนังสือ
๕. มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ชยัน อดทน รักงานบริการ และมีมนุษยสัมพันธ์ดี
๖. มีความตั้งใจทำงานและมีความคล่องตัวในการทำงานสูง

**หลักฐาน :**

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาใบปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript)
๓. สำเนาบัตรประชาชน หรือ ทะเบียนบ้าน

**กำหนดรับสมัคร :** ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป – วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

**กำหนดทดสอบความรู้ความสามารถและสัมภาษณ์ :** วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

**\*\* ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม ชั้น ๒ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม \*\***

โทร ๐ ๒๒๐๒ ๔๕๓๔ ได้ในเวลาราชการทุกวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.