

ข้อกำหนดงานจ้างบำรุงรักษา ดูแลระบบเครือข่าย อุปกรณ์ระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย

๑. ความเป็นมา

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้มีการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และมีการจัดทำห้องเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ทำหน้าที่เป็น Data Center โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อห้องเครื่องแม่ข่าย ในปัจจุบันมีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) มากกว่า ๒๐ เครื่อง (ภาคผนวก ก.) มีการให้บริการพื้นที่ในระบบเครือข่ายแก่ระบบงานที่มีการพัฒนาเพื่อใช้ในงานภายในของเจ้าหน้าที่ภายในกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และระบบที่มีให้บริการแก่บุคคลภายนอก โดยให้บริการพื้นที่เครือข่ายเสมือน (VM Ware) จำนวนมากกว่า ๖๐ ระบบ (ภาคผนวก ข.) ดังนั้นเพื่อให้ระบบเครือข่ายสามารถทำงานได้ดีมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการจัดจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ระบบเครือข่าย และอุปกรณ์เชื่อมต่อเพื่อความปลอดภัยของระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีความพร้อมในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย โดยมีรายละเอียดในการจ้างบำรุงรักษา ดังนี้

๑. บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์เชื่อมต่อ
๒. บำรุงรักษาระบบเครือข่าย (Network) และอุปกรณ์เชื่อมต่อ
๓. บำรุงรักษาและดูแลระบบบริหารจัดการเครือข่าย (Administrator) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒. วัตถุประสงค์

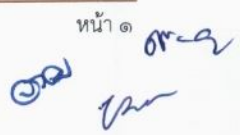
เพื่อให้ระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในงานทั้ง ๓ ระบบ พร้อมในการใช้งานและสามารถรองรับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้อย่างต่อเนื่องและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. พื้นที่ดำเนินงาน

๑. อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๖) กรุงเทพฯ
๒. อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๔) กรุงเทพฯ
๓. ห้อง Data Center และผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (ตามสัญญาเช่าของ กระทรวงอุตสาหกรรม)

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทั้งนี้หากรายการใดผู้รับจ้างได้ดำเนินการการต่ออายุการบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริษัทผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ต้องมีระยะเวลาครอบคลุมตามสัญญาข้างต้นด้วย



๕. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดงานจ้าง

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอในการรับผิดชอบดำเนินงานทั้งหมดตามข้อกำหนดการจ้าง รวมถึงการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย (ภาคผนวก ค.)

๕.๑ บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์เชื่อมต่อ

บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ด้านสารสนเทศภายใน ห้องศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) และระบบงานต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ด้านสารสนเทศ

๕.๑.๒ บำรุงรักษาและดูแลความปลอดภัยคอมพิวเตอร์ (Security) ระบบป้องกันความปลอดภัยจากไวรัส : (Deep Security Manager Trend Micro)

๕.๑.๓ สำรองข้อมูล (Backup) ประกอบด้วย ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และ ISA (Single Sign-on by windows) และ Active Directory จำนวน ๓ ตัว

๕.๑.๔ บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบความปลอดภัยทางกายภาพ

๕.๑.๕ บริหารจัดการพื้นที่ระบบงานเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine: VMWare) ที่มีบริการ แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน คือ

๑. บริหารจัดการ: ศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒. ประสานงาน: ศูนย์ข้อมูลกลางที่มีวางภายนอก ภายใต้การบริหารสัญญาของ กระทรวงอุตสาหกรรม (CAT Colocation)

๓. ประสานงาน: ศูนย์ข้อมูลกลางที่มีวางบนระบบคลาวด์ภายนอก ผ่านระบบคลาวด์ภาครัฐ (Government Cloud) ให้บริการโดย Cloud ของ DGA

๕.๑.๖ ผู้เสนอราคาต้องซ่อมบำรุงดูแลการใช้งานเครื่องแม่ข่ายเสมือน (VMware) (ภาคผนวกข.) และสำรองข้อมูลให้กับระบบงานที่สำคัญ ๆ เฉพาะ ได้แก่ ในส่วนของระบบปฏิบัติการ ให้สามารถทำงานหรือให้บริการได้ตามปกติ (ยกเว้นระบบงานนั้น ๆ ได้มีการจัดจ้างบำรุงรักษาโดยตรงจากผู้ดำเนินระบบ ให้เจ้าของระบบงานนั้น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด รวมถึงรับผิดชอบดูแลสำรองข้อมูลเอง โดยผู้เสนอราคาจะดูแลในส่วนของการเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายเท่านั้น) โดยการดูแลจะครอบคลุมถึงระบบงานต่าง ๆ ภายในเครื่องแม่ข่ายเสมือนที่ใช้งานอยู่ และระบบงานที่จะมีเพิ่มขึ้นใหม่ระหว่างสัญญาจ้าง ให้ถือเป็นระบบงานที่ต้องรับผิดชอบสัญญาจ้างด้วย

๕.๒ บำรุงรักษาระบบเครือข่าย (Network) และอุปกรณ์เชื่อมต่อ ที่เชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ภายในหน่วยงาน คือกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๖), กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๔) , ศูนย์ภาคที่ ๑-๑๑ และศูนย์วิจัยและพัฒนาวัสดุอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ มีรายละเอียดดังนี้

๕.๒.๑ บำรุงรักษาอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบเครือข่าย

๕.๒.๒ บำรุงรักษาการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายระหว่างชั้นและส่วนราชการ

๑. บำรุงรักษาสายนำสัญญาณหลัก (Backbone) กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๖) จำนวน ๖ ชั้น โดยดูและระหว่างชั้น (UTP) ภายในอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (Fiber optics Backbone) กรณีชำรุดจากการใช้งานในสภาวะปกติ

๒. บำรุงรักษาสายนำสัญญาณหลัก (Backbone) ของส่วนราชการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๔) โดยดูแลระหว่างอาคาร (Fiber optics Backbone) และระหว่างชั้น (UTP) กรณีชำรุดจากการใช้งานในสภาวะปกติ จำนวน ๓ อาคาร ได้แก่ อาคารกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน, อาคารกองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และอาคารพัฒนาอุตสาหกรรมเครื่องเรือน เป็นต้น

๕.๒.๓ บำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณสาย (Switch) ประกอบด้วย

๑. บำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณสาย (Switch) ที่ติดตั้งภายในอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๖) จำนวน ๔๓ เครื่อง

๒. บำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณสาย (Switch) ที่ติดตั้งภายในอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๔) จำนวน ๓๑ เครื่อง

๕.๒.๔ บำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) ประกอบด้วย

๑. บำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) ที่ติดตั้งภายในอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๖) จำนวน ๓๒ ชุด

๒. บำรุงรักษาอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) ที่ติดตั้งภายในอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๔) จำนวน ๔๔ ชุด

๕.๒.๕ ประสานงานบริหารจัดการระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ของหน่วยงานภายใต้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประกอบด้วย

๑. ระบบเครือข่ายภายในอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๖)

๒. ระบบเครือข่ายภายในอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๔)

๓. ระบบเครือข่ายของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑-๑๑ และ ศูนย์วิจัยและพัฒนาวัสดุอุตสาหกรรมสร้างสรรค์

๕.๒.๖ บำรุงรักษาระบบประชุมทางไกล (VDO-Conference) ประกอบด้วย

๑. ระบบ VDO Conference ยี่ห้อ Polycom (รหัสเครื่อง ๑๖A๖-๖A๘A-๓๒๙๕-F๔B๓) บนระบบเครือข่ายเสมือน (Virtual Machine: VM Ware) จำนวน ๔

๒. ชุดกล้อง VDO Conference ยี่ห้อ Polycom จำนวน ๒ ชุด (รหัสเครื่อง ๘G๑๘๑๕๔๙๒๘๒๐DP, ๘G๑๘๑๕๔๙๒๘๒๑DP)

๕.๓ บำรุงรักษาและดูแลระบบบริหารจัดการเครือข่าย (Administrator)

๕.๓.๑ บำรุงดูแลระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) คือ ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของกรมที่ใช้นามสกุลโดเมน @dip.go.th โดยผู้เสนอราคาจะต้องสามารถแก้ไขปัญหาระบบเมลได้รวมทั้งดูแล Mailboxes ทั้งหมดด้วย

๕.๓.๒ บริหารจัดการระบบ Active Directory ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓.๓ จัดหาเจ้าหน้าที่มาร่วมดูแลระบบ โดยรายละเอียดเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเครือข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. จะต้องจัดเจ้าหน้าที่มาดูแลระบบเครือข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายดังกล่าว จำนวน ๑ คน โดยมาประจำ ณ อาคารภายในอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๖) ทุกวัน

ทำการของทางราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. กรณีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างขอลาหยุด จะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ทดแทน ซึ่งมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาปฏิบัติงานในวันนั้น และให้มีการถ่ายทอดความรู้แก่เจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เกี่ยวกับการดูแลระบบเครือข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรืออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดูแลระบบเครือข่ายอย่างน้อย ๑ ครั้ง เจ้าหน้าที่ผู้มาดูแลระบบเครือข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- วุฒิการศึกษาปริญญาตรีหรือสูงกว่า ด้านคอมพิวเตอร์หรือโทรคมนาคมหรือเทคโนโลยีสารสนเทศ
- มีประสบการณ์ในการทำงานด้านระบบเครือข่าย เครื่องแม่ข่าย หรือระบบคอมพิวเตอร์อื่น ๆ

ที่เกี่ยวข้องในงานอย่างน้อย ๑ ปี โดยมีเอกสารหรือหนังสือรับรองการผ่านงานหรือเอกสารแสดงประวัติการทำงาน

- มีความรู้ความสามารถในการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่าย เครื่องแม่ข่าย หรือระบบคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- มีความรู้ความสามารถในการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่าย การตรวจสอบ และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล การรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย รวมถึงเครื่องแม่ข่ายอินเทอร์เน็ต เครื่องแม่ข่าย E-Mail และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

๒. จัดหาเจ้าหน้าที่มาดูแลระบบเครือข่ายและต้องเป็นพนักงานประจำทำงานเต็มเวลาของบริษัท และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า ๖ เดือน การเสนอเจ้าหน้าที่ดูแลหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ คือ หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัท โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน และหนังสือแสดงเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐานในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท

๓. โดย กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิดำเนินการประเมินผลงานเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเครือข่าย และเครื่องแม่ข่าย หากประเมินผลงานแล้ว พบว่าเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้กับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถแจ้งเปลี่ยนเจ้าหน้าที่นั้นได้ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ โดยเจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดไว้ข้างต้นหรือดีกว่า และหากผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเครือข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือและต้องได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อน

๕.๓.๔ รายละเอียดในการดูแลและบริหารจัดการระบบเครือข่าย

๑. จะต้องมีจุดรับแจ้งปัญหาหรือ Contact Point ตลอดเวลา โดยพัฒนาให้เป็นระบบแจ้งออนไลน์ เช่น Line Office เพื่อใช้ในการรับส่งข่าวสาร และจะต้องเฝ้าสังเกตและแจ้งปัญหาการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กับผู้ให้บริการระบบเครือข่ายหลัก (ISP) ในการให้บริการที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๖) , กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (พระราม ๔) , ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑-๑๑ และศูนย์วิจัยและพัฒนาวัสดุอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานแจ้งปัญหากับผู้ให้บริการระบบเครือข่าย (IPS) ติดตามการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จสามารถใช้งานได้ปกติ และจัดทำรายงานการแก้ไขปัญหาด้วย

๒. จะต้องเฝ้าสังเกตและรายงานปัญหาการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless) ของอาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หากพบปัญหาให้แจ้งผู้ดูแลระบบของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมทราบ

๓. จะต้องเฝ้าสังเกตและแจ้งเตือนให้กับผู้ดูแลระบบของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทราบทันที ในกรณีที่มีเหตุการณ์การโจมตีระบบเครือข่ายจากภายนอกและภายใน โดยจะต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหา โดยทันทีพร้อมทั้งจัดทำรายงานการแก้ไขปัญหา

๔. จะต้องตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมตรวจสอบไวรัสโดยโปรแกรม Trend Micro office Scan หรือตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด และแจ้งเตือนให้กับผู้ดูแลระบบทราบทันที ในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้น พร้อมทั้งจัดทำรายการแก้ไขปัญหา

๕. จะต้องจัดทำรายงานการให้บริการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รายงานการสำรวจ และรายงานสรุปรายการอุปกรณ์ตามที่ปรากฏในโครงการ โดยระบุชื่อรุ่น จำนวน หมายเลขประจำเครื่อง และตำแหน่งที่ติดตั้ง จะส่งเป็นเอกสารและไฟล์แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

- จัดทำสรุปบันทึกการเข้าปฏิบัติงาน ทุกครั้งที่มีการเข้าสู่ระบบเพื่อตรวจสอบ หรือแก้ไขปัญหา โดยในบันทึกจะต้องระบุวัน เวลาที่เข้าปฏิบัติงาน ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ไขปัญหาที่ได้กระทำ ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงการเข้าแก้ไขที่เครื่องแม่ข่ายโดยตรงและที่เข้าสู่ระบบโดยผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วย

- จะต้องจัดทำรายงานถึงขั้นตอน วิธีการโดยละเอียดในการแก้ไขปัญหาที่มักเกิดขึ้นบ่อยครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเก็บไว้เป็นข้อมูลและแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

- จะต้องจัดทำรายงานสรุปภาพรวมของปัญหาที่เกิดขึ้นแนวทางการแก้ไข และข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมโดยเสนอเป็นรายเดือน

- จะต้องจัดทำข้อมูลสรุปผลการสำรองข้อมูลเป็นรายเดือนจากระบบสำรองข้อมูล (Backup) ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมใช้งานอยู่ โดยระบุรายละเอียดวัน เวลา และรายชื่อระบบงานที่ได้มีการสำรองข้อมูล และสถานะการสำรองข้อมูล เป็นอย่างน้อย

๖. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมอย่างเคร่งครัด โดยจะต้องเก็บรักษาความลับข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ของระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและจะต้องไม่มอบหรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่น โดยไม่ได้อนุญาตจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมหากมีการละเมิดจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าว และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีสิทธิดำเนินคดีตามกฎหมาย

๗. ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ตามรอบเวลาการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ณ ห้อง Datacenter และในพื้นที่ที่จัดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจำนวน ๑ ครั้ง โดยจะแจ้งเป็นหนังสือให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมทราบล่วงหน้าก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

๘. ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการทดสอบการกู้คืนระบบงาน (Recovery) จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ระบบงาน

๙. สำหรับการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ Log File ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้สามารถระบุตัวตนของผู้ใช้งานตาม “พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์” ด้วย

๑๐. ผู้รับจ้างต้องดูแลและบริหารจัดการระบบ Active Directory ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

๑๑. ผู้รับจ้างต้องดูแลระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

หมายเหตุ ๑. หากไม่สามารถซ่อมแซมอุปกรณ์ได้ให้ผู้เสนอราคาจัดหาอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่ทดแทน มาให้ใช้งานในหน้าที่การทำงานที่เหมือนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในสัญญาผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบอุปกรณ์ทดแทนนั้นให้เป็นสมบัติของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมต่อไป

๒. ระยะเวลาในการดำเนินการแก้ไขอุปกรณ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันถัดไปนับจากวันที่ได้รับใบแจ้งซ่อม ยกเว้นหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถทำงานได้ต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ รองรับภารกิจ ตามนโยบาย และตามวัตถุประสงค์

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานและประสบการณ์ในการจำหน่ายหรือในงานลักษณะเดียวกันกับงานที่จัดซื้อครั้งนี้ให้กับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ พร้อมแนบเอกสารประกอบ

๘. วงเงินในการจัดหา

จำนวน ๑,๔๑๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๙. วิธีการจ้าง

การจัดจ้างดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๑)

๑๐. หลักเกณฑ์ และสิทธิในการพิจารณา

๑. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๒. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริม อุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ไม่ได้

๓. ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๔. คณะกรรมการ ฯ หรือ กรม มีสิทธิสอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติมจากผู้เสนอการรายใดก็ได้

๑๑. การส่งมอบงาน การจ่ายเงิน

๑. การแบ่งงวดงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง จะแบ่งออกเป็น ๓ งวด (งวดละ ๑ เดือน)

๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายการสรุปผลการดำเนินงานและนำเสนอผลการดำเนินงานตามขอบเขต รายละเอียดของงานที่จัดจ้างและกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะจ่ายเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการส่งมอบงานและการบำรุงรักษาระบบงาน โดยรูปแบบหรือรูปเล่มของรายงานผลการบำรุงรักษาที่ประกอบการส่งมอบงานในแต่ละงวดคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะเป็นผู้กำหนด โดยจะมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย การบำรุงรักษาระบบงานต่าง ๆ ปัญหาที่พบ วิธีแก้ปัญหา และข้อเสนอแนะ จำนวนอย่างละ ๔ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๓ ชุด)

๓. ต้องจัดส่งผลงานในแต่ละงวดงานที่เป็นรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ในระบบฐานข้อมูลที่ว่าจ้างจัดเตรียมไว้ให้ (<http://contractorwork.dip.go.th> : ฐานข้อมูลบันทึกผลงานผู้ว่าจ้างภายใต้โครงการต่าง ๆ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม)

๑๒. การรับประกันผลงาน

หากเกิดความชำรุดบกพร่องแก่อุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้สามารถทำงานได้ตามปกติ ภายในระยะเวลา ๓ วันทำการ นับตั้งแต่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากทาง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทั้งนี้หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้น กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะปรับในอัตราวันละร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินในสัญญา (เศษของวันนับเป็นหนึ่งวัน) นับตั้งแต่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากทาง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยหักจากหลักค้ำประกันสัญญา

๑๓. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาจ้างได้ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาจ้าง

๑๔. การสงวนสิทธิ์

๑๔.๑ การจัดซื้อครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อการจัดจ้างในครั้งนี้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถยกเลิกการจัดจ้างได้ โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๔.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติ ราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดซื้อได้ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ประสานงานโครงการ

กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

- นายเกียรติพงษ์ อุดมธนะธีระ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
โทร ๐๒-๒๐๒-๔๕๑๖ โทรสาร ๐๒-๒๐๒-๔๔๙๑ Email : kiattiphong@dip.go.th
- นายอาคม เทศมาสา นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ
โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๒-๔๕๑๖ โทรสาร ๐๒-๒๐๒-๔๔๙๑ Email : arcom@dip.go.th