

ขอบเขตของงาน
โครงการปรับปรุงระบบ Video Conference
ภายใต้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. ความเป็นมา

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในฐานะหน่วยงานกำกับดูแลและให้บริการระบบสารสนเทศ ได้กำหนดแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ปี 2561-2563 ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลระยะ 3 ปี ของรัฐบาล โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงาน เพื่อรองรับการดำเนินงานที่สะดวกรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายโดยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ ซึ่งหนึ่งในระบบงานที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม นำมาใช้คือ **ระบบการประชุมทางไกล (Video Conference)** ซึ่งเป็นการประชุมผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตระหว่างหน่วยงานภายใน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และการให้บริการแก่หน่วยงานภายในกระทรวงอุตสาหกรรม โดยระบบสื่อสารทางไกลผ่านจอภาพ (VDO Conference) นี้จะช่วยให้สามารถประหยัดงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อมาประชุมของหน่วยงานต่างจังหวัด และช่วยให้ผู้บริหารสามารถมอบนโยบายและติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดได้อย่างรวดเร็วทันเวลา อย่างไรก็ตามอุปกรณ์ในงานระบบการประชุมทางไกลของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีการใช้งานและให้บริการมาแล้วกว่า 10 ปี ซึ่งมีความเสี่ยงในการที่อุปกรณ์จะเกิดการเสียหาย และอุปกรณ์เริ่มเสื่อมสภาพไม่สามารถหาอะไหล่มาซ่อมแซมได้

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงกำหนดแผนการปรับปรุงและพัฒนาการประชุมทางไกล เพื่อทดแทนของเดิมที่ใช้งานมานาน และจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนอุปกรณ์รุ่นใหม่มาทดแทนของเดิมที่ต้องปรับปรุง เพื่อทดแทนระบบเดิมที่มีความเสี่ยงการเสียหายและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการระบบ VDO Conference ให้มีความทันสมัย และให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐนำเทคโนโลยีมาใช้ในเชิงรุก เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินงานและการให้บริการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการประชุมทางไกลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้มีประสิทธิภาพ ที่สามารถรองรับความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพทดแทนระบบเดิมและสามารถใช้งานได้กับอุปกรณ์เดิมที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีอยู่

2.2 เพื่อปรับปรุงการให้บริการระบบประชุมทางไกลให้เกิดการใช้งานที่ง่ายและสะดวกขึ้น ส่งเสริมให้มีการใช้งานโดยใช้ระบบประชุมทางไกลมากขึ้น เป็นการใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีด้านสื่อสารโทรคมนาคมที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าประหยัดเวลาทำงาน งบประมาณในการจัดประชุม และลดความเสี่ยงของบุคลากรในการเดินทาง

3. พื้นที่ดำเนินงาน

พัฒนาและปรับปรุงระบบประชุมทางไกลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมทั้งหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนภูมิภาค

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้หากรายการใดผู้รับจ้างได้ดำเนินการการต่ออายุการบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริษัทผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ต้องมีระยะเวลาครอบคลุมตามสัญญาข้างต้นด้วย

5. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดงานจ้าง

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบประชุมทางไกล (Video Conference) ของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.1 ผู้เสนอราคา เสนอการวิเคราะห์และการออกแบบเพื่อพัฒนาระบบประชุมทางไกลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้มีประสิทธิภาพที่ดีมากขึ้น โดยจะเป็นการต่อยอดในอุปกรณ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีอยู่เดิม หรือเสนอปรับปรุงเพิ่มเติมให้มีความสามารถและประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น ซึ่งต้องพิสูจน์ให้เห็นได้ว่าจะเป็นการพัฒนาให้ทำงานดีเพิ่มขึ้น และต้องยังคงความสามารถในการใช้งานร่วมกับระบบเดิมที่มีได้ โดยไม่กระทบจนเกิดประสิทธิภาพการทำงานลดลง

5.2 ผู้เสนอราคา เสนอแผนการจัดการและติดตั้งระบบที่ปรับปรุงที่มีรายละเอียดสมบูรณ์ เช่น ระบุผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินงาน กำหนดสถานที่ในการติดตั้ง รายละเอียดงานที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาระบบ และรูปแบบการรับประกันอุปกรณ์ทั้งหมดให้ชัดเจน เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพที่เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิม และระบบใหม่ที่น่าเสนอต้องมีคุณสมบัติในการทำงานร่วมกับระบบเดิมที่มีได้

5.3 ผู้เสนอราคา จะต้องเสนอแนวทางในการจัดการและติดตั้งอุปกรณ์ประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference System) โดยจะต้องมีอุปกรณ์ชุดประชุมไม่น้อยกว่า 10 ชุด ซึ่งอุปกรณ์ที่เสนอจะเป็นการใช้ร่วมกับอุปกรณ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีอยู่เดิม หรือเสนอปรับปรุงเพิ่มเติมให้มีความสามารถและประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นก็ได้ ซึ่งต้องพิสูจน์ให้เห็นได้ว่าจะเป็นการพัฒนาให้ทำงานดีเพิ่มขึ้น และต้องยังคงความสามารถในการใช้งานร่วมกับระบบเดิมที่มีได้ โดยไม่กระทบจนเกิดประสิทธิภาพการทำงานลดลง อุปกรณ์ที่เสนอควรมีข้อกำหนดด้านเทคนิคเพื่อประกอบการพิจารณาในด้านต่อไปนี้

5.3.1 มาตรฐานและคุณสมบัติการรองรับของระบบภาพ (Video System)

5.3.1.1 สามารถทำงานตามมาตรฐาน H.261, H.263, H.264 AVC, H.264 High Profile หรือ H.265, H.264 SVC, H.239 และ BFCP

5.3.1.2 สามารถแสดงผลผ่านจอภาพด้วยความละเอียด ตามมาตรฐาน (Video Resolution) CIF, 4CIF, 720p หรือ 1080p

5.3.1.3 สามารถที่จะทำการ Conference ที่ความเร็ว 512 Kbps ได้ความละเอียดที่ 720p

5.3.1.4 รองรับการประชุม Conference ที่ความเร็ว 1024 Kbps ได้ความละเอียดที่ 1080p ได้ใน

อนาคต

5.3.1.5 รองรับ Video และ Content Frame Rate ไม่น้อยกว่า 60 frame per second (fps) ที่ความละเอียด 1080p ได้เป็นอย่างดี

5.3.1.6 สามารถนำเสนอภาพจากกล้องหลักพร้อมกับภาพของเอกสาร ในระหว่างการประชุม ได้ตามมาตรฐาน H.239 จากเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง Software หรือ พอร์ต HDMI หรือ VGA ได้

5.3.1.7 มี remote control สำหรับควบคุมการทำงาน

5.3.1.8 มีระบบภาพซ้อนภาพ Picture in Picture (PIP) และทำการแสดงผลแบบสองภาพในจอเดียวได้

5.3.1.9 สามารถรองรับอัตราความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูลภาพวิดีโอและเสียงตามมาตรฐาน H.323 ที่ความเร็วสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 3 Mbps

5.3.1.10 รองรับการใช้งานร่วมกับ Skype for business และ Microsoft Lync ในอนาคต

5.3.2 มาตรฐานและคุณสมบัติการรองรับของระบบเสียง (Audio System) สามารถรองรับตามมาตรฐาน อ้างอิงตามมาตรฐานที่ใช้ในการทำงานทั่วไป สามารถทำงานตามมาตรฐานเสียงสำหรับ bandwidth 3.4 kHz, 7 kHz, 14 kHz และมาตรฐาน G.711, G.722.1, G.719 และ AAC-LD

5.3.3 ความสามารถในการเชื่อมต่อของชุดประชุมทางไกลตามมาตรฐานแบบหลายจุดบนเครือข่าย IP ตามมาตรฐาน SIP/H.323 มี Interface สำหรับการเชื่อมต่อ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

5.3.3.1 มีจุดเชื่อมต่อสำหรับภาพ VDO Input เพื่อเชื่อมต่อกล้องเป็นแบบ HDCI หรือ HDMI อย่างน้อย 1 ช่อง และสำหรับส่ง Content เป็นแบบ HDMI อย่างน้อย 1 ช่อง

5.3.3.2 มีจุดเชื่อมต่อสำหรับภาพ VDO Output แบบ HDMI อย่างน้อย 2 ช่อง

5.3.3.3 มีจุดเชื่อมต่อสำหรับเสียง Audio Input อย่างน้อย 3 ช่อง

5.3.3.4 มีจุดเชื่อมต่อสำหรับเสียง Audio Output อย่างน้อย 2 ช่อง

5.3.3.5 มีพอร์ต Ethernet LAN ชนิด 10/100/1000 อย่างน้อย 1 พอร์ต

5.3.4 คุณสมบัติเกี่ยวกับตัวกล้องแบบติดตั้งภายนอกตัวเครื่อง (Main Camera)

5.3.4.1 มีอัตราการ Zoom ภาพไม่น้อยกว่า 10 เท่า

5.3.4.2 มีตัวรับภาพเป็นแบบ 1920 x 1080 หรือดีกว่า

5.3.4.3 สามารถทำการกลับภาพเมื่อมีการติดตั้งกล้องแบบกลับหัว (Inverted Position) ได้

5.3.5 คุณสมบัติของ Microphone

5.3.5.1 มีไมโครโฟนแบบตั้งโต๊ะจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ตัวและรองรับกับจำนวนไมโครโฟนที่จะเพิ่มขึ้นมาอีกได้ในอนาคตได้อีกอย่างน้อย 1 ตัว

5.3.5.2 สามารถตัดเสียงจากไมโครโฟน (Mute) ได้ที่ตัวไมโครโฟนเองและได้ด้วยการควบคุมจาก Remote Control

5.3.5.3 ไมโครโฟนแบบตั้งโต๊ะที่สามารถรับเสียงได้รอบทิศทาง (360 องศา)

5.3.6 มาตรฐานความปลอดภัยของอุปกรณ์ประชุมทางไกลผ่านจอภาพ สามารถรองรับมาตรฐานความปลอดภัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ AES-256, FIPS 140-2 และ SSL 3.0

(Handwritten signatures and notes)

5.4 ผู้เสนอราคา มีสิทธิ์เสนอแนวทางการปรับปรุงระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference System) โดยมีข้อกำหนดด้านเทคนิคเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

5.4.1 อุปกรณ์หรือระบบควบคุมการประชุมทางไกลแบบหลายจุด MCU (Multipoint Control Unit) จำนวน 1 ระบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.4.1.1 เป็นอุปกรณ์ควบคุมการประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU) ที่รองรับการทำงานบนอุปกรณ์ประเภท Appliance edition หรือ Virtual Edition ได้

5.4.1.2 สามารถเข้ารหัสภาพตามมาตรฐาน H.261, H.263, H.263+, H.264 Base Profile, H.264 High Profile หรือดีกว่า และ Content Protocol มาตรฐาน H.239, BFCP หรือดีกว่า

5.4.1.3 สามารถบีบอัดสัญญาณเสียงตามมาตรฐาน G.711a/u, G.722, G.722.1, G.722.1C, G.729A หรือดีกว่า

5.4.1.4 สามารถสร้างห้องประชุมไม่น้อยกว่า 1 ห้องประชุม และรองรับการสนทนาพร้อมกันได้ไม่น้อยกว่า 20 ผู้สนทนาต่อ 1 การประชุมด้วยความละเอียดภาพ 720p30 หรือดีกว่า

5.4.1.5 สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการแบ่งจอภาพได้ไม่น้อยกว่า 5 รูปแบบ

5.4.1.6 รองรับ Video Rate ตั้งแต่ 64 Kbps – 4096 Kbps หรือดีกว่า

5.4.1.7 สามารถรองรับการแสดงผลภาพแบบ Wide Screen 16:9 และ 4:3 หรือดีกว่า

5.4.1.8 สามารถรองรับการเข้ารหัสตามมาตรฐาน Advance Encryption Standard (AES) หรือดีกว่า

5.4.1.9 สามารถบริหารจัดการและควบคุมการประชุมผ่าน Web Base หรือ Software Application หรือดีกว่า

5.4.1.10 มีพอร์ต Ethernet / LAN ชนิด 10/100/1000 Base TX (RJ45) จำนวน 1 Port เป็นอย่างน้อย

5.4.1.11 สามารถกำหนด User Name และ Password ได้อย่างน้อย 2 ระดับสำหรับการบริหารจัดการระบบ

5.4.1.12 ตัดเสียงและภาพของผู้เข้าร่วมการประชุมทางไกลบางแห่งเป็นการชั่วคราว (Mute Video and Audio) ได้

5.4.1.13 ระบบที่นำเสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องหมายการค้าเดียวกับข้อ 5.3

5.4.2 อุปกรณ์หรือระบบการบริหารและจัดการระบบการประชุมทางไกล และ ระบบควบคุมการโทรเข้าโทรออก (Management and Call Control Server) จำนวน 1 ระบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.4.2.1 สามารถรองรับการบริหารจัดการผ่าน Web Based ได้

5.4.2.2 สามารถตรวจสอบสถานะ (Status) การทำงานของอุปกรณ์ชุดประชุมทางไกลได้

5.4.2.3 รองรับมาตรฐาน H.323, H.350, HTTPS, TLS-Security หรือดีกว่า

5.4.2.4 สามารถตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดของชุดประชุมทางไกล (End Point) ได้ เช่น IP Address, Hardware Version, Software Version หรือดีกว่า

5.4.2.5 สามารถกำหนดตารางนัดการประชุม Scheduling และสามารถตรวจสอบ Monitoring ได้

5.4.2.6 สามารถเข้าถึง Directory ทั้งรายบุคคลหรือห้องประชุมได้จาก รายชื่อผู้ติดต่อ (Contact List) หรือ Global Address book หรือ LDAP หรือตามมาตรฐาน H.350 ได้เป็นอย่างน้อย

5.4.2.7 สามารถแสดงรายงานการใช้งานของอุปกรณ์ประชุมทางไกลแต่ละชุด End point usage report, CDRs ในรูปแบบ MS Excel หรือ TXT ไฟล์ ได้เป็นอย่างน้อย

5.4.2.8 มีลิขสิทธิ์การลงทะเบียนอุปกรณ์บนเครื่องคอมพิวเตอร์ (PC), อุปกรณ์ Mobility เช่น Mobile, Tablet เพื่อให้อุปกรณ์สามารถลงทะเบียนได้พร้อมกันไม่น้อยกว่า 50 Users

5.4.2.9 Client Application หรือโปรแกรมสำหรับ Smart Device (IOS และ Android) จะต้องสามารถเชื่อมต่อแบบ Video, Voice Call, บนมาตรฐาน H.323 หรือ SIP ได้แบบ Point to Point โดยไม่ผ่าน MCU

5.4.2.10 สามารถลงทะเบียนอุปกรณ์ประชุมทางไกล (Endpoint Registration) เพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้จากส่วนกลาง โดยสามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 20 อุปกรณ์

5.4.2.11 มีฟังก์ชันของ Call Server ประกอบด้วย H.323 gatekeeper, SIP registrar and SIP proxy หรือดีกว่า

5.4.2.12 สามารถใช้งานร่วมกับระบบบริหารงานอื่น ๆ ตามมาตรฐาน SNMP ได้

5.4.2.13 สามารถทำงานเพื่อใช้เชื่อมต่อวิดีโอ (Video interoperability) ระหว่าง H.323 กับ SIP และ H.323 กับ H.323 ได้

5.4.2.14 ซอฟต์แวร์ระบบการบริหารและจัดการระบบการประชุมทางไกล และระบบควบคุมการโทรเข้าโทรออก (Management and Call Control Server) จะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกัน (Brand) กับระบบควบคุมการประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU) ที่เสนอ

5.4.3 อุปกรณ์หรือระบบบริหารและจัดการเครือข่ายภายในและภายนอก (Firewall Management) จำนวน 1 ระบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.4.3.1 สามารถทำงานในฟังก์ชัน STUN/TURN, Firewall traversal และ H.460.18/19

5.4.3.2 สามารถทำงานร่วมกับอุปกรณ์ปลายทางอาทิเช่น Smart Device หรือ Computer บนมาตรฐาน อย่างน้อยดังนี้ SIP, H.323, AVC, RTP และ SRTP

5.4.3.3 สามารถรองรับทำงานตามมาตรฐาน DNS, IPv4 หรือดีกว่า

5.4.3.4 สามารถทำงานร่วมกับอุปกรณ์ปลายทาง tablet และ smartphone ผ่าน Mobile software ได้เป็นอย่างดี

5.4.3.5 รองรับมาตรฐานความปลอดภัย TLS, HTTPS ได้เป็นอย่างดี

5.4.3.6 รองรับการทำงานแบบ Access Control List เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลผ่าน H.323 หรือ SIP จากอุปกรณ์ภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตได้

5.4.3.7 สามารถควบคุมการติดต่อสื่อสารแบบ Concurrent License เพื่อเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ Smart Phone (Android, iOS), Desktop PC และ อุปกรณ์ประชุมทางไกลผ่านจอภาพ ผ่านเครือข่าย Internet หรือ 3G จากภายนอกพร้อมกันไม่น้อยกว่า 20 Concurrent Calls

5.4.3.8 ซอฟต์แวร์ระบบบริหารและจัดการเครือข่ายภายในและภายนอก (Firewall Traversal) จะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีเครื่องหมายการค้า (Brand) เดียวกับระบบควบคุมการประชุมทางไกลแบบหลายจุด (MCU) ที่เสนอ

5.5 ผู้เสนอราคา เสนอแนวทางพัฒนาบุคลากร กสอ. ในงานระบบ Video Conference เพื่อให้บุคลากรที่มีหน้าที่ต้องดูแลระบบ หรือผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในงานบำรุงรักษาระบบเบื้องต้น และสามารถช่วยในการควบคุมการใช้ระบบ Video Conference ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.6 ผู้เสนอราคา เสนอแผนการจัดการและรับประกันอุปกรณ์ที่มีในโครงการนี้ทั้งหมด เพื่อเป็นการยืนยันว่าระบบที่พัฒนาจะสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และแผนการสำรองทดแทนกรณีที่มีปัญหาหรือหยุดให้บริการเพื่อไม่ให้กระทบต่อการใช้งานของ กสอ.

5.7 ผู้เสนอราคา เสนอแผนการบำรุงรักษาและระยะเวลาประกัน ที่ระยะเวลาเริ่มต้นและหมดอายุรับประกันที่ชัดเจน โดยมีระยะเวลาการรับประกันไม่น้อยกว่า 1 ปี และเสนอข้อมูลงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดูแลอุปกรณ์ (MA) ที่ กสอ. จะต้องใช้ในแต่ละปี ภายหลังจากที่หมดระยะเวลาการรับประกัน โดยนำเสนอค่าใช้จ่ายที่จะต้องมีมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี เพื่อให้กรรมการได้รับทราบและใช้ประกอบในการตัดสินใจ

5.8 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ อุปกรณ์ที่นำเสนอ เป็นของแท้ ของใหม่ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีและเป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Product Line) โดยต้องแนบหนังสือรับรองในวันยื่นเอกสารเสนอราคา

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีระบบ VDO Conference สำหรับใช้ระหว่างหน่วยงานใน ที่สามารถใช้งานในการประชุมทางไกลผ่านจอภาพได้ดีมีประสิทธิภาพมีการใช้งานที่ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

6.2 ส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีในงานระบบประชุมทางไกลมากขึ้น เพื่อให้เกิดการประหยัดเวลาเดินทางและงบประมาณในการจัดประชุม รวมถึงลดค่าใช้จ่ายของบุคลากรในการเดินทางมาร่วมประชุม

6.3 เพิ่มช่องทางสื่อสารร่วมกันในหน่วยงานของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและหน่วยงานในสังกัดในภูมิภาค สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการทำงานเป็นการพัฒนาการทำงานองค์กรให้ก้าวเข้าสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่และเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารร่วมกันระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและหน่วยงานภายในกระทรวงอุตสาหกรรม

๓-๑-
ศิริพร ใส

7. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

7.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

7.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

7.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

7.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

7.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

7.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

7.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

7.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

7.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ที่ได้จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองให้ไม่เกิน 6 เดือน นับจนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

7.12 ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องไม่ใช่ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

7.13 ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงาน ประสบการณ์ในการติดตั้ง ดูแลบำรุงรักษา หรือให้บริการเกี่ยวกับระบบประชุมทางไกล (VDO Conference) ให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ โดยมีหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาและเอกสารอื่นเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาที่กำหนดรายละเอียดของขอบเขตงานจำนวนอย่างน้อย 1 สัญญา มูลค่าไม่น้อยกว่า 2.5 ล้านบาท มาแสดงด้วย

7.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเอกสารแต่งตั้งหรือรับรองการเป็นตัวแทนการจำหน่ายอย่างเป็นทางการหรือมีหนังสือสนับสนุนทางด้านเทคนิคและการให้บริการจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริษัทสาขาเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง เพื่อรับรองว่าผู้เสนอราคาสามารถให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิครวมถึงการติดตั้งให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลารับประกันสำหรับอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์หรือครุภัณฑ์ที่นำเสนอในโครงการ โดยระบุโครงการและรุ่นที่เสนอใช้ในโครงการนี้

Chlorine N-2

เพื่อยืนยันมาตรฐานผลิตภัณฑ์ การรับประกัน การให้บริการ และการซ่อมแซมแก้ไขได้ตามมาตรฐานของบริษัท
เจ้าของผลิตภัณฑ์ ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

7.15 เงื่อนไขการรับประกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันคุณภาพของสินค้า รวมถึงระบบเป็น
ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยมีการให้บริการซ่อมบำรุงและดูแลรักษาแบบ Onsite Service ตลอดระยะเวลา
การรับประกันคุณภาพของสินค้า

8. วงเงินงบประมาณ

จำนวน 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

9. วิธีการจ้าง

การจัดจ้างดำเนินการโดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

10. เงื่อนไขการเสนอราคา

1. หากปรากฏต่อเจ้าหน้าที่พัสดุก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาผลการเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคา
กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และเจ้าหน้าที่พัสดุเชื่อว่าการกระทำ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ส่วนราชการจะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการ
เป็นผู้เสนอราคา และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เจ้าหน้าที่พัสดุจะวินิจฉัยได้ว่า
ผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้
มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์
ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรม ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาผลการเสนอราคา อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวง
ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากส่วนราชการ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ดังกล่าว และเห็นว่าการยกเลิก
การเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิก
ผลการพิจารณาการเสนอราคาดังกล่าวได้

2. ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

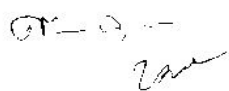
(1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

(2) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวง

แล้ว

(3) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(4) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจระบบและวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้จาก
กรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

11. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาเสนอราคา

การพิจารณาข้อเสนอจะดำเนินการโดย คณะกรรมการพิจารณาดังนี้

1. หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติ หรือยื่นเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นี้ ไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ ส่วนราชการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้นเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการเท่านั้น

2. ส่วนราชการสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารหรือในหลักฐานการรับเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ของส่วนราชการ
- (2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

3. ในการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นี้ หรือในการทำสัญญา ส่วนราชการมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ และในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นี้ ก่อนหรือระหว่างการพิจารณาผลการเสนอราคา หรือเป็นผู้เสนอราคารายต่ำที่สุดส่วนราชการมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

4. ส่วนราชการทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาที่ต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นี้ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของส่วนราชการเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง ส่วนราชการจะพิจารณายกเลิกการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นี้ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาคะทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

5. ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นี้ ว่า ผู้เสนอราคาเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ส่วนราชการมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาดังกล่าว และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ทำงาน ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกผลการพิจารณาการเสนอราคาที่ได้ ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกผลการพิจารณาการ เสนอราคาดังกล่าวได้

6. เมื่อส่วนราชการได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นี้ แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้

adon or -

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

- (1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อขายของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นที่ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด
- (2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นใดที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น
- (3) กรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

การพิจารณาราคา

การพิจารณาข้อเสนอจะดำเนินการโดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังนี้

7. คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

8. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและพิจารณาจากราคารวม

9. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย 2 ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเป็นเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ได้แก่

(1) ราคาที่เสนอราคา (Price) เป็นตัวแปรหลักประเภทบังคับ ร้อยละ 30

(2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ คิดเป็นร้อยละ 70 โดยแบ่งการพิจารณาและให้คะแนนเป็น 6 หัวข้อ รวมทั้งหมด 100 คะแนน ได้แก่

- ความน่าเชื่อถือขององค์กร และผลงานลักษณะงานเดียวกับข้อกำหนดที่จัดจ้าง 10 คะแนน
- ความพร้อมของทีมงานและเจ้าหน้าที่ดูแลให้บริการ 10 คะแนน
- แผนดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ในงานระบบ และการเสนอแนวทางการปรับปรุง 20 คะแนน
- คุณสมบัติของอุปกรณ์ Hardware หรือโปรแกรม Software ที่เสนอเพื่อใช้ในระบบ 30 คะแนน
- แผนการดำเนินการติดตั้ง การดูแลหลังการขาย และการรับประกันอุปกรณ์ 20 คะแนน
- ความชัดเจนและความครบถ้วนของเอกสาร การนำเสนอ และการตอบคำถาม 10 คะแนน

10. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการหรือข้อเสนอทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว จากเอกสาร

๑๕๐๖ ๑๙-๑๖
๒๗

การนำเสนอผลงาน โดยคะแนนเต็ม 100 คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ย 80 คะแนนขึ้นไปจึงจะ ถือว่าผ่านเกณฑ์

11. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการเสนอราคา ทั้งนี้ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

12. ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ดุลยพินิจของคณะกรรมการที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามี ความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

13. หากคณะกรรมการพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอแล้วยังไม่มีความชัดเจน คณะกรรมการอาจเรียก ให้ผู้เสนอราคามาแนะนำเสนอโครงการตามข้อกำหนดดังกล่าว หรือคณะกรรมการอาจเรียกทดสอบปฏิบัติงานของ ทีมงาน ภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันสุดท้ายในการยื่นข้อเสนอ เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาความ เหมาะสม ณ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

12. การส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบ แบ่งออกเป็น 3 งวด ดังนี้

12.1 **งวดที่ 1** ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุม ตามขอบเขตการดำเนินงานในขอบเขตงานส่วนที่ 5.1-5.2 ภายในระยะเวลา 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

12.2 **งวดที่ 2** ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุม ตามขอบเขตการดำเนินงานในขอบเขตงานส่วนที่ 5.3-5.5 ภายในระยะเวลา 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

12.3 **งวดที่ 3** ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตาม ขอบเขตการดำเนินงานในขอบเขตงานส่วนที่เหลือทั้งหมด ภายในระยะเวลา 180 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

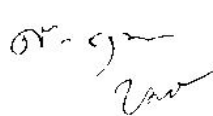
13. การจ่ายเงิน

ค่าจ้างทั้งหมด กำหนดจ่ายเงินค่าจ้าง แบ่งออกเป็น 3 งวด ดังนี้

13.1 **งวดที่ 1** กำหนดการจ่ายเงินร้อยละ 30 ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อส่งรายงานผล การปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 12.1 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

13.2 **งวดที่ 2** กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ 40 ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อส่งรายงานผล การปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 12.2 ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

13.3 **งวดที่ 3** กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ร้อยละ 30 ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อส่งรายงานผล การปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 12.3 ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

14. ค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาได้ ผู้ซื้อจะดำเนินการปรับในอัตราร้อยละ 0.1 ของจำนวนเงินตามสัญญา

15. ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ประสานงานโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ประสานงาน

- นายเกียรติพงษ์ อุดมธนะธีระ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
โทรศัพท์ 02-202-4515 โทรสาร 02-202-4491
- นางสาวโชคนิธิ นาคเมธี นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ
โทรศัพท์ 0-2202-4515 โทรสาร 0-2202-4491

หมายเหตุ

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จากสำนักงบประมาณแล้ว หากกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดหาได้

๐๐๐๐

๐๐-๐๐-๐๐

๐๐๐