บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กม.กล.กสอ. โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๕๙

ที่ อก ๐๔๐๘/๑๓๓๓ **วันที่** ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ในการดำเนินงานการพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์ด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง Q-MARK ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึก กม.กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๑๒๖๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานจ้างและราคากลาง ในการจ้างดำเนินงานการพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์ด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง Q-MARK ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ผอ.กล.กสอ. ได้อนุมัติขอบเขตของงานจ้างและราคากลางในการจ้างดำเนินการดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

ในการนี้ กม.กล.กสอ. มีความประสงค์จะจัดจ้างเพื่อดำเนินงานการพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์ด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง Q-MARK ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะทาง รวมถึงต้องมีประสบการณ์สูงในการพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์ด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง Q-MARK จึงต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญและต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้และให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกที่เหมาะสมแก่สถานประกอบการได้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด

๒. ขอบเขตของงานจ้าง

การวางแผนการดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์ การรับสมัครและการคัดเลือกสถานประกอบการ การวินิจฉัยสถานประกอบการ การประเมินประสิทธิภาพของสถานประกอบการ การฝึกอบรมและส่งเสริมการเรียนรู้ ณ สถานประกอบการต้นแบบ การให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก การประเมินความพึงพอใจและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน การตรวจประเมินเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมในการขอการรับรองมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง Q-MARK (Pre-Audit) การสรุปผลการดำเนินงาน และการเผยแพร่ข้อมูลผลสำเร็จและองค์ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมฯ

๓. ราคากลางที่จะจัดจ้าง

๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) งบรายจ่ายอื่น ๑๐.๑-๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

๕. กำหนดเวลา...

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจัดจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๒) วิธีคัดเลือก และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว๒๙๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) ประกอบด้วย

๑) นายธีรศักดิ์ โคทนา นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒) นางศุภลักษณ์ วราภาสกุล วิศวกรชำนาญการ	กรรมการ
๓) นางอารยา มณีสุวรรณ นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๘.๒ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

๑) นางนิสารัตน์ ศุภสวัสดิ์กุล นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวเขมณัฏฐ์ เป็นเอกวงศ์ โคกุมะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ

๓) นาย...

๓) นายกรกวี พูลดี กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการอุตสาหกรรม
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการตรวจรับระหว่างงวด ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน สำหรับงวดสุดท้ายให้ตรวจรับภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจภายใน ๒ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด
๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น
๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(นางศุภลักษณ์ วราภาสกุล)
วิศวกรชำนาญการ

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่
โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร)
ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๑๗ พ.ย. ๒๕๖๙