บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กน.กล.กสอ. โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๒๙

ที่ อก ๐๔๐๘/๑๓๑๐ **วันที่** ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ในการดำเนินงานกิจกรรมการเสริมสร้างศักยภาพโลจิสติกส์และบรรจุภัณฑ์ของสินค้าอาหารเพื่อการส่งออก ภายใต้โครงการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อยกระดับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม พ.ศ. ๒๕๗๐ และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึก กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๑๒๗๙ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานจ้างและราคากลาง ในการจ้างดำเนินงานกิจกรรมการเสริมสร้างศักยภาพโลจิสติกส์และบรรจุภัณฑ์ของสินค้าอาหารเพื่อการส่งออก ภายใต้โครงการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อยกระดับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กน.กล.กสอ. จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างเพื่อดำเนินงานกิจกรรมการเสริมสร้างศักยภาพโลจิสติกส์และบรรจุภัณฑ์ของสินค้าอาหารเพื่อการส่งออก ภายใต้โครงการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อยกระดับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยวิธีคัดเลือก ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะทาง รวมถึงต้องมีประสบการณ์สูงในการวิเคราะห์โครงสร้างต้นทุนการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างต้นทุนโลจิสติกส์ ต้นทุนการขนส่ง รูปแบบการขนส่งและขั้นตอนกระบวนการการค้าระหว่างประเทศ สิทธิประโยชน์และมาตรการทางด้านภาษีนำเข้าและส่งออก รวมทั้งการออกแบบ ทดสอบบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งออก และการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จึงต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ และต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกที่เหมาะสมแก่สถานประกอบการ เพื่อสนับสนุนให้การวางแผนและการคำนวณต้นทุนการขนส่งสินค้าอาหารเพื่อการส่งออกอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ขอบเขตของงานจ้าง

ประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมวินิจฉัยสถานประกอบการ จัดการอบรมแบบ In-house Training แบบเฉพาะราย ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวางแผนและคำนวณต้นทุนโลจิสติกส์ และด้านบรรจุภัณฑ์สำหรับการขนส่งสินค้าอาหารเพื่อการส่งออกให้แก่ผู้ประกอบการ

๓. ราคากลางที่จะจัดจ้าง

๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) งบรายจ่ายอื่น ๔.๑-๑ การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อยกระดับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจัดจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัสดุที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญ

เป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๒) วิธีคัดเลือก

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบกับหลักเกณฑ์อื่น ดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๗.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว โดยกำหนดเป็นเกณฑ์ด้านคุณภาพ ๘๐ คะแนน และเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๓) ประกอบด้วย

๑) นางนิสารัตน์ ศุภสวัสดิ์กุล ประธานกรรมการ
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

๒) นางสาวฐาวลี บุญเชิด กรรมการ
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๓) นางสาวศุภชญา จริยะเลอพงษ์ กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

๘.๒ เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

๑) นายวิทวัส ใจนนถี ประธานกรรมการ
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

๒) นายธีรศักดิ์ โคทนา กรรมการ
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

๓) นางสาวศมนวรรณ ปิ่นกุมภีร์ กรรมการ
นักวิชาการอุตสาหกรรม

๕) นางสาวอำไพรัตน์ เหมพิจิตร กรรมการและเลขานุการ
วิศวกรปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการตรวจรับระหว่างงวด ภายใน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน สำหรับงวดสุดท้ายให้ตรวจรับภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจภายใน ๒ วันทำการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานดังกล่าว

(นายวิทวัส ใจนนถี)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและประสานเครือข่าย

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร)
ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๑๗ พ.ย. ๒๕๖๙