



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กม.กส.กสอ. โทรศัพท์ ๐-๒๔๓๐-๖๘๗๕ ต่อ ๑๕๕๙ โทรสาร ๐-๒๓๕๔ ๓๑๖๙  
ที่ อก ๐๔๐๘/ ๑๘๕ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างในการจ้างดำเนินงานการพัฒนาการจัดการโลจิสติกส์ของผู้ให้บริการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรมด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง (Q-Mark) ในด้านการพัฒนาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยมาตรฐานและนวัตกรรม กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผอ.กส.กสอ.

ตามบันทึก กม.กส.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๑๗๔ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานจ้างและราคากลาง ในการจ้างดำเนินงานการพัฒนาการจัดการโลจิสติกส์ของผู้ให้บริการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรมด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง (Q-Mark) ในด้านการพัฒนาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยมาตรฐานและนวัตกรรม กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กม.กส.กสอ. จึงมีความประสงค์จัดจ้างการพัฒนาการจัดการโลจิสติกส์ของผู้ให้บริการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรมด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง (Q-Mark) ในด้านการพัฒนาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยมาตรฐานและนวัตกรรม กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ ในการพัฒนาการจัดการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรมด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง (Q-Mark) รวมถึงการออกแบบและวางแผนทาง (Guide line) ในการขอการรับรองมาตรฐานคุณภาพการขนส่งแก่ผู้ให้บริการโลจิสติกส์ จึงมีความจำเป็นต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความชำนาญมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และสามารถให้คำแนะนำที่เหมาะสมได้

### ๒. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดของงานจ้าง

เนื้อหางานและการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ให้บริการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรมด้วยมาตรฐานคุณภาพการขนส่ง (Q-Mark) พร้อมเพิ่มประสิทธิภาพหรือลดต้นทุนโลจิสติกส์ของสถานประกอบการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ต่อกิจการ

### ๓. ราคากลางที่จะจัดจ้าง

๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

### ๔. วงเงินที่จะจัดจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) งบรายจ่ายอื่น ๑๘.๑-๑ ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

๕. กำหนด...

#### ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

#### ๖. วิธีการจัดจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

#### ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้รับจ้าง โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบกับหลักเกณฑ์อื่น ภายในวงเงินงบประมาณที่สามารถจัดจ้างได้

#### ๘. ข้อเสนออื่นๆ

เห็นควรอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานดังกล่าว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวจิรประภา ขจรบุญ          | ประธานกรรมการ       |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ |                     |
| ๒. นายวรรณนะ เรืองสำเร็จ          | กรรมการ             |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ      |                     |
| ๓. นายอภิสิทธิ์ จันท์เพชรพูล      | กรรมการ             |
| นักวิชาการอุตสาหกรรม              |                     |
| ๔. นายชนสรณ์ ทับทิมทอง            | กรรมการและเลขานุการ |
| วิศวกรชำนาญการ                    |                     |
| อำนาจและหน้าที่                   |                     |

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับงานดังกล่าว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นางสาวนันท์ บุญจันทร์)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๖ พค. ๒๕๖๘



(นางสาวจิรประภา ขจรบุญ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานและนวัตกรรมโลจิสติกส์