

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : การจ้างจัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและจัดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินงาน
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมและการออกแบบ งบกลุ่มจังหวัด
ภาคเหนือตอนบน ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

หน่วยงานเจ้าของโครงการ : ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐

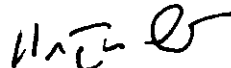
เป็นเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เอกสารแนบ

๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดงานเปิดตัวโครงการ	๒๘๔,๘๐๐ บาท
๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการการจัดงานเปิดตัวโครงการ	๗๗๕,๔๐๐ บาท
๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดนิทรรศการ แสดงศักยภาพด้านความคิดสร้างสรรค์	๒๑๗,๓๐๐ บาท
๓.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแสดงศักยภาพด้านความคิดสร้างสรรค์	๑,๓๖๐,๗๐๐ บาท
๓.๕ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม	๑๔๕,๐๐๐ บาท
๓.๖ ค่าใช้จ่ายในการรวบรวมข้อมูลด้านการออกแบบ	๒๑๗,๕๐๐ บาท

๔. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) :

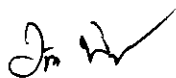
- ๔.๑ หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม
สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
(สำนักงบประมาณ มกราคม ๒๕๖๐)
- ๔.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง
ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๔.๓ คำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ ๔๔๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง ปรับปรุง
มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายฝึกอบรม/สัมมนา
- ๔.๔ ราคาที่เคยจัดซื้อจัดจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ
๒๕๕๘ - ๒๕๕๙)
 - กิจกรรมการออกงานแสดงสินค้าในและต่างประเทศเพื่อทดสอบตลาดและเชื่อมโยงธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนารูปแบบและเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ชุมชนเชื่อมโยงกับภูมิปัญญาท้องถิ่น
(ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดย ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม)
 - กิจกรรมการประกวดผลิตภัณฑ์เชิงวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ภายใต้โครงการพัฒนาธุรกิจ
อุตสาหกรรมโดยใช้ทุนทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดย สำนักพัฒนา
อุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม)
- ๔.๕ สืบราคาค่าเช่าสถานที่จาก ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่

๕. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)



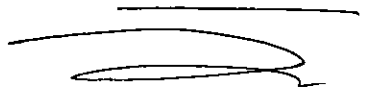
(นางแก้วดา วรธรรมานนท์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ



(นางวาสนา พิชัย)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ



(นายวิชรพล รอดรักษ์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

กิจกรรมประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและจัดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินงาน
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมและการออกแบบ (IDEA House)
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 1 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ 2560

รายการ	อัตรา (บาท)	จำนวน	หน่วยนับ	รวม (บาท)
1 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดงานเปิดตัวโครงการ (IDEA House Open Day)				284,800
1.1 ค่าออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในภาพรวมของงาน	20,000	1	ชุด	20,000
1.2 ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ท้องถิ่น	30,000	1	ครั้ง	30,000
- เผยแพร่ 1 ครั้ง ความยาว ไม่น้อยกว่า 7 นาที				
- ช่วงเวลาเผยแพร่ภาพ ระดับ A 18.00 - 23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)				
1.3 ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุท้องถิ่น				
- ค่าจัดทำสปอตวิทยุ ความยาว ไม่น้อยกว่า 30 วินาที	3,000	1	เรื่อง	3,000
- ค่าเผยแพร่สปอต 3 ครั้ง/วัน/สถานี ผ่านทาง 2 สถานี เป็นระยะเวลา 7 วัน	100	42	ครั้ง	4,200
1.4 ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านทางหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น	20,000	4	ครั้ง	80,000
- ขนาด 1/2 หน้า ขาว-ดำ เผยแพร่ 2 ฉบับๆ ละ 2 ครั้ง				
1.5 ค่าจัดทำป้ายโฆษณาไว้นิล	10,000	1	ชิ้น	10,000
- ขนาด 9 x 12 ม. รวมค่าติดตั้ง และค่ารื้อถอน				0
1.6 ค่าจัดทำป้ายโฆษณาไว้นิล พร้อมโครง	6,000	8	ชิ้น	48,000
- ขนาด 5 x 6 ม. รวมค่าโครง ค่าติดตั้ง และค่ารื้อถอน				
1.7 ค่าจัดทำสื่อโฆษณาวิดีโอ (VDO Presentation) แสดงรายละเอียดโครงการ	30,000	1	เรื่อง	30,000
- ความยาว ไม่เกิน 15 นาที บรรยายเสียงภาษาไทย และคำบรรยายภาษาไทย				
1.8 ค่าจัดทำสื่อโฆษณาวิดีโอ (VDO Presentation) แสดงรายละเอียดการจัดงาน	10,000	1	เรื่อง	10,000
- ความยาว ไม่น้อยกว่า 30 วินาที บรรยายเสียงภาษาไทย และคำบรรยายภาษาไทย				
1.9 ค่าประชาสัมพันธ์สื่อโฆษณาวิดีโอแสดงรายละเอียดการจัดงานผ่านทางจอ LED	1,200	28	วัน	33,600
- 4 จุดๆ ละ ไม่น้อยกว่า 7 วัน				
1.10 ค่าจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์	1.5	2,000	แผ่น	3,000
- ขนาด A4 พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน กระดาษอาร์ตมัน ไม่น้อยกว่า 120 แกรม				
1.11 ค่าจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ พร้อมใบสมัคร	4	2,000	ชุด	8,000
- ขนาด A3 พับครึ่ง พิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด ไม่น้อยกว่า 160 แกรม เคลือบลามิเนต				
1.12 ค่าจัดส่งสื่อประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	5,000			5,000
2 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานเปิดตัวโครงการ (IDEA House Open Day)				775,400
2.1 ค่าออกแบบภาพลักษณ์ของงาน (Event Identity)	20,000	1	ชุด	20,000
2.2 ค่าออกแบบพื้นที่ จัดทำวัสดุตกแต่ง และก่อสร้างสำหรับพื้นที่แสดงผลงานและกิจกรรม	1,000	200	ตร.ม.	200,000
2.4 ค่ารื้อถอนพื้นที่แสดงผลงานและกิจกรรม	5,000			5,000
2.5 ค่าจัดทำฉากหลังสำหรับถ่ายรูป (ไว้นิล) พร้อมโครง ขนาด 3 x 5 เมตร	1,800	1	ชิ้น	1,800
2.6 ค่าจัดทำฉากหลังเวที (ไว้นิล) พร้อมโครง ขนาด 4 x 6 เมตร	2,500	1	ชิ้น	2,500
2.7 ค่าออกแบบพื้นที่ จัดทำวัสดุตกแต่ง และก่อสร้างสำหรับพื้นที่เวที (รวมเทคนิคพิเศษ)	30,000	1	งาน	30,000
2.8 ค่าเอกสารประกอบการบรรยาย	30	500	ชุด	15,000
2.9 ค่ากระเป๋าใส่เอกสาร	100	500	ชุด	50,000
2.10 ค่า USB Flash Drive ขนาดความจุ 8 GB	150	500	ชุด	75,000
2.11 ค่าจ้างเหมาพิธีกรมืออาชีพ จำนวน 1 วัน (รวมค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก)	20,000	1	คน	20,000
2.12 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 วัน (วันละ 300 บาท)				

	- ลงทะเบียน	300	5	คน	1,500
	- บริหารจัดการที่นั่ง	300	5	คน	1,500
	- ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม วิทยากร พิธีกร และสื่อมวลชน	300	5	คน	1,500
	- ประสานงาน/ควบคุมลำดับพิธีการ/ควบคุมระบบแสงสีเสียง/อำนวยความสะดวก	300	4	คน	1,200
2.13	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากร				
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	1,200	6	ชม.	7,200
	- ค่าที่พัก (1 วัน)	1,200	2	คน	2,400
	- ค่าโดยสารเครื่องบิน และค่าแท็กซี่ (ไป-กลับ)	5,400	2	คน	10,800
2.14	ค่าอาหารกลางวัน	400	500	คน	200,000
2.15	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (2 มื้อ)	100	500	คน	50,000
2.16	ค่าของที่ระลึกสำหรับมอบให้แก่ประธานในพิธีและผู้บริหารระดับสูง	2,000	10	ชิ้น	20,000
2.17	ค่าของที่ระลึกสำหรับมอบให้สื่อมวลชน	200	30	ชิ้น	6,000
2.18	ค่าจ้างบันทึกภาพนิ่ง	5,000	1	วัน	5,000
2.19	ค่าจ้างบันทึกวิดีโอ	10,000	1	วัน	10,000
2.20	ค่าจัดทำวิดีโอสรุปผลการจัดงาน ความยาว ไม่น้อยกว่า 5 นาที	25,000	1	เรื่อง	25,000
2.21	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน	5,000	1	งาน	5,000
2.22	ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารตลอดกิจกรรม	1,000	3	เดือน	3,000
2.23	ค่าจัดทำรายงานส่งมอบงาน (งวดที่ 1)	200	5	ชุด	1,000
2.24	ค่าจัดประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าการจัดงาน	2,500	1	ครั้ง	2,500
2.25	ค่าจัดประชุมเพื่อแสดงความพร้อมการจัดงาน	2,500	1	ครั้ง	2,500
3	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การจัดนิทรรศการและงานด้านความหลากหลายทางเพศ (IDEA Fest)				217,300
3.1	ค่าออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ในภาพรวมของงาน	20,000	1	ชุด	20,000
3.2	ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ท้องถิ่น	35,000	1	ครั้ง	35,000
	- เผยแพร่ 1 ครั้ง ความยาว ไม่น้อยกว่า 7 นาที				
	- ช่วงเวลาเผยแพร่ภาพ ระดับ A 18.00 - 23.00 น. (จันทร์-อาทิตย์)				
3.3	ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุท้องถิ่น				
	- ค่าจัดทำสปอตวิทยุ ความยาว ไม่น้อยกว่า 30 วินาที	3,000	1	เรื่อง	3,000
	- ค่าเผยแพร่สปอต 3 ครั้ง/วัน/สถานี ผ่านทาง 2 สถานี เป็นระยะเวลา 7 วัน	100	42	ครั้ง	4,200
3.4	ค่าประชาสัมพันธ์ผ่านทางหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น	20,000	2	ครั้ง	40,000
	- ขนาด 1/2 หน้า ขาว-ดำ เผยแพร่ 2 ฉบับๆ ละ 1 ครั้ง				
3.5	ค่าจัดทำป้ายโฆษณาไว้นิล	10,000	1	ชิ้น	10,000
	- ขนาด 9 x 12 ม. รวมค่าติดตั้ง และค่ารื้อถอน				
3.6	ค่าจัดทำป้ายโฆษณาไว้นิล พร้อมโครง	6,000	8	ชิ้น	48,000
	- ขนาด 5 x 6 ม. รวมค่าโครง ค่าติดตั้ง และค่ารื้อถอน				
3.7	ค่าจัดทำสื่อโฆษณาวิดีโอทัศน์ (VDO Presentation) แสดงรายละเอียดการจัดงาน	10,000	1	เรื่อง	10,000
	- ความยาว ไม่น้อยกว่า 30 วินาที บรรยายเสียงภาษาไทย และคำบรรยายภาษาไทย				
3.8	ค่าประชาสัมพันธ์สื่อโฆษณาวิดีโอทัศน์แสดงรายละเอียดการจัดงานผ่านทางจอ LED	1,200	28	วัน	33,600
	- 4 จุดๆ ละ ไม่น้อยกว่า 7 วัน				
3.9	ค่าประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Ad	500	5	ครั้ง	2,500
3.10	ค่าจัดทำใบปลิวประชาสัมพันธ์	1.5	2,000	แผ่น	3,000
	- ขนาด A4 พิมพ์ 4 สี 2 ด้าน กระดาษอาร์ตมัน ไม่น้อยกว่า 120 แกรม				
3.11	ค่าจัดทำสูจิบัตร	4	1,000	ชุด	4,000
	- ขนาด A3 พับครึ่ง พิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด ไม่น้อยกว่า 160 แกรม เคลือบลามิเนต				

3.12	ค่าจัดทำบัตรเชิญ	10	100	ชุด	1,000
	- ขนาด 4 x 6 นิ้ว พิมพ์ 4 สี กระดาษอาร์ตการ์ด ไม่น้อยกว่า 160 แกรม เคลือบลามิเนต				
3.13	ค่าจัดส่งสื่อประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3,000	1	งาน	3,000
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแสดงศักยภาพด้านความคิดสร้างสรรค์ (IDEA Fest)				1,360,700
4.1	ค่าออกแบบภาพลักษณ์ของงาน (Event Identity)	20,000	1	ชุด	20,000
4.2	ค่าเช่าพื้นที่จัดนิทรรศการ ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ (500 ตร.ม.)	109,000	5	วัน	545,000
4.3	ค่าสาธารณูปโภค	20,000	5	วัน	100,000
4.4	ค่าออกแบบพื้นที่ จัดทำวัสดุตกแต่ง และก่อสร้างสำหรับพื้นที่นิทรรศการ	1,000	500	ตร.ม.	500,000
4.6	ค่ารื้อถอนพื้นที่แสดงผลงานและกิจกรรม	10,000			10,000
4.7	ค่าจัดทำฉากหลังสำหรับถ่ายรูป (ไวเนล) พร้อมโครง ขนาด 3 x 5 เมตร	1,800	1	ชิ้น	1,800
4.8	ค่าจัดทำฉากหลังเวที (ไวเนล) พร้อมโครง ขนาด 4 x 6 เมตร	2,500	1	ชิ้น	2,500
4.9	ค่าออกแบบพื้นที่ จัดทำวัสดุตกแต่ง และก่อสร้างสำหรับพื้นที่เวที (รวมเทคนิคพิเศษ)	30,000	1	งาน	30,000
4.10	ค่าเช่าเวทีสำเร็จรูป ขนาด 6 x 2.4 เมตร	5,500	1	วัน	5,500
4.11	ค่าเช่าเครื่องเสียง	10,000	1	วัน	10,000
4.12	ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้าและแสงสว่าง	10,000	1	วัน	10,000
4.13	ค่าเช่าชุดรับแขก (5 ที่นั่ง)	4,000	1	ชุด	4,000
4.14	ค่าเช่าเก้าอี้รวมพร้อมผ้าคลุมสีขาว	70	100	ตัว	7,000
4.15	ค่าเช่าโพเดียม	1,500	1	ตัว	1,500
4.16	ค่ากระเป๋าสื่อเอกสาร	100	100	ชุด	10,000
4.17	ค่าจ้างเหมาพิธีกรมืออาชีพ จำนวน 1 วัน (รวมค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก)	20,000	1	คน	20,000
4.18	ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ จำนวน 5 วัน (วันละ 300 บาท)				
	- ประจำโซน	1,500	6	คน	9,000
4.19	ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 วัน (วันละ 300 บาท)				
	- ลงทะเบียน	300	2	คน	600
	- บริหารจัดการที่นั่ง	300	2	คน	600
	- ประสานงาน/ควบคุมลำดับพิธีการ/ควบคุมระบบแสงสีเสียง/อำนวยความสะดวก	300	4	คน	1,200
4.20	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 มื้อ)	50	100	คน	5,000
4.21	ค่าของที่ระลึกสำหรับมอบให้แก่ประธานในพิธีและผู้บริหารระดับสูง	2,000	5	ชิ้น	10,000
4.22	ค่าของที่ระลึกสำหรับมอบให้สื่อมวลชน	200	30	ชิ้น	6,000
4.23	ค่าจ้างบันทึกภาพนิ่ง	5,000	1	วัน	5,000
4.24	ค่าจ้างบันทึกวิดีโอ	10,000	1	วัน	10,000
4.25	ค่าจัดทำวิดีโอสรุปผลการจัดงาน ความยาว ไม่น้อยกว่า 5 นาที	25,000	1	เรื่อง	25,000
4.26	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน	5,000	1	งาน	5,000
4.27	ค่าจัดทำรายงานส่งมอบงาน (งวดที่ 2)	200	5	ชุด	1,000
4.28	ค่าจัดประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าการจัดนิทรรศการ	2,500	1	ครั้ง	2,500
4.29	ค่าจัดประชุมเพื่อแสดงความพร้อมการจัดงาน	2,500	1	ครั้ง	2,500
5	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม				145,000
5.1	ค่าจัดทำวิดีโอสรุปผลการดำเนินโครงการ ความยาว ไม่น้อยกว่า 5 นาที	20,000	1	ชุด	20,000
5.2	ค่าจ้างบันทึกวิดีโอผลการดำเนินโครงการ (4 กิจกรรมๆ ละ 3 วัน)	10,000	12	วัน	120,000
5.3	ค่าประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Ad	500	10	ครั้ง	5,000
6	ค่าใช้จ่ายในการรวบรวมข้อมูลในการออกแบบ (Design Directory)				217,500
6.1	ค่าสำรวจและจัดทำข้อมูลด้านการออกแบบในพื้นที่ 8 จังหวัดภาคเหนือตอนบน	50,000	1	งาน	50,000
6.2	ค่าออกแบบและจัดพิมพ์หนังสือสรุปผลการดำเนินกิจกรรมในภาพรวม	80	2,000	เล่ม	160,000

	- ขนาด A4 พับครึ่ง พิมพ์ 4 สี เนื้อในกระดาษอาร์ตด้านหรืออาร์ตมัน ไม่น้อยกว่า 130 แกรม				
	ไม่น้อยกว่า 50 หน้า ปกนอกกระดาษอาร์ตการ์ด ไม่น้อยกว่า 210 แกรม				
	เคลือบลามิเนตและสปกดยูวี เข้าเล่มไสกาว				
6.3	ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งหนังสือแก่ผู้เข้าร่วมโครงการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	7,500	1	งาน	7,500
รวมทั้งสิ้น					3,000,700