

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ

จัดจ้างที่ปรึกษา “วินิจัยสถานประกอบการ ภายใต้โครงการพัฒนาอุตสาหกรรม
การผลิตเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขัน (โครงการ MDICP)”
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๘๔๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙

เป็นเงิน ๘๔๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๗๒๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพกลุ่มวิจัย

๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

คุณสมบัติ :

- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาบริหารธุรกิจ การตลาด
การจัดการ วิศวกรรม เทคโนโลยีการจัดการและสารสนเทศ
หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- เป็นนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้โครงการสร้างระบบ
วินิจัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจัยสถาน
ประกอบการสำหรับที่ปรึกษา หรือนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรม
ภายใต้ โครงการสร้างระบบวินิจัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการ
ฝึกอบรมนักวินิจัยสถานประกอบการสำหรับผู้ให้คำแนะนำ (Shindan
Counselor) หรือ ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการวินิจัยสถานประกอบการไม่น้อย
กว่า ๓๐๐ ชั่วโมง
- มีประสบการณ์ในการวินิจัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม
- เป็นนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการรับรองจากผู้ว่าจ้างให้ทำงานได้ โดย
นักวินิจัยต้องปฏิบัติงานตามข้อบังคับด้านจริยธรรม จรรยาบรรณของนักวินิจัย
และให้คำปรึกษาแนะนำสถานประกอบการทั้ง ๑๖ ข้อ

รายละเอียดบุคลากรหลัก	อัตราเงินเดือน พื้นฐาน	จำนวน คน-เดือน (Man-Month)	จำนวนเงิน (บาท)
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ปริญญาตรีขึ้นไป ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี (จำนวน ๑๐ คน X ๓ เดือน)	๒๔,๐๐๐	๓๐	๗๒๐,๐๐๐

๔.๓จำนวนที่ปรึกษา รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ -

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ค่าผู้ประสานงานโครงการ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน X ๓ เดือน X ๑ คน = ๔๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายทางตรง = ๗๕,๐๐๐ บาท

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ ดำเนินการ/ ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑. นางสาวปนัดดา สุรมนัส

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
๒. นายกนก หนูยิ้มชัย

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
๓. นางสาววรรณ เมตไตรพันธ์

นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง

- อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

ขอบเขตการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR)
เพื่อวินิจฉัยสถานประกอบการ โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขัน
(Manufacturing Development to Improve Competitiveness Programme : MDICP)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้ดำเนินโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขัน (Manufacturing Development to Improve Competitiveness Programme : MDICP) โดยมีเป้าหมายหลัก คือ เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตของไทยให้เข้าสู่ระบบการค้าสากล และสามารถสร้างสมรรถนะในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน โดยอาศัยกระบวนการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการธุรกิจทั้งระบบให้เกิดการพัฒนาอย่างเชื่อมโยงกัน ได้แก่ การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิต การยกระดับการบริหารจัดการองค์กรให้เป็นระบบมาตรฐานสากล การเพิ่มความสามารถและการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี ไปสู่นวัตกรรม การเสริมสร้างความสามารถการบริหารการเงินและการลงทุน การเพิ่มสมรรถนะการบริหารจัดการการตลาดเชิงกลยุทธ์ และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์หรือการบริหารทุนบุคลากร การพัฒนาองค์กรด้านการจัดการความรู้ และการพัฒนาและปรับปรุงระบบโซ่อุปทาน ผ่านกระบวนการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก ณ สถานประกอบการ เพื่อพัฒนาองค์กรและการอบรมสัมมนาเพื่อส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพให้แก่บุคลากรขององค์กร

ทั้งนี้ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ SMEs สามารถยกระดับความสามารถในการบริหารจัดการทั้งระบบอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ MDICP นั้น จำเป็นที่เจ้าของและบุคลากรในสถานประกอบการต้องรู้จักปัญหาสภาพการประกอบกิจการของตนเองอย่างชัดเจน และมีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจและวางแผนการทำงานร่วมกับที่ปรึกษา ซึ่ง SMEs ไทยส่วนใหญ่มักประสบปัญหาการขาดแคลนข้อมูลดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสัมฤทธิ์ และเพื่อสร้างข้อมูลสำหรับการพัฒนาองค์กรของสถานประกอบการในอนาคต โครงการ MDICP จึงเห็นสมควรจ้างนักวินิจฉัย (Shindan) เพื่อดำเนินการเข้าวินิจฉัยสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ โดยผลของกิจกรรมจะทำให้ผู้ประกอบการได้ทราบถึงศักยภาพและสถานภาพ ตลอดจนปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการไม่ว่าจะเป็น ด้านเทคนิคการผลิต การจัดการ การบริหารการตลาด การเงิน และแรงงาน และสามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงกิจการได้อย่างถูกต้องเพื่อให้สามารถแข่งขันกับธุรกิจอื่น ๆ ได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ประกอบการได้รับทราบข้อมูลสภาพปัญหาของสถานประกอบการที่ที่ปรึกษาจะใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการวางแผนการให้คำปรึกษาแนะนำ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการ MDICP ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๒๔ กิจการ โดยเป็นอุตสาหกรรมการผลิต หรือภาคบริการและการค้าในสาขาอุตสาหกรรมเป้าหมายอัตราส่วนร้อยละ ๘๐ : ๒๐

๔. สาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย

สาขาอุตสาหกรรมตามเป้าหมายของกระทรวงอุตสาหกรรม



๕. พื้นที่ดำเนินการ
ทั่วประเทศ

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ
๙๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ
๘๕๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. ผลผลิต

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้าร่วมโครงการ MDICP ได้รับการวินิจฉัยสถานประกอบการตาม
หลักการ shindan จำนวน ๒๔ กิจการ

๙. ผลลัพธ์

รายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการรายกิจการ ที่แสดงถึงศักยภาพทางธุรกิจ ตลอดจนปัญหาด้าน
ต่างๆ ที่สามารถนำไปเป็นข้อมูลพื้นฐาน ในกระบวนการให้คำปรึกษาของที่ปรึกษา

๑๐. ขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงาน

๑๐.๑ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอแผนการทำงานตลอดโครงการ

๑๐.๒ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอแผนงานการวินิจฉัยในสถานประกอบการ

๑๐.๓ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอมติของการประเมินตามหลักเกณฑ์ของการวินิจฉัยสถานประกอบการ
(Shindan)

๑๐.๔ ที่ปรึกษาต้องชี้แจงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ให้กับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ/
กิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียด ชื่อโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินงาน จำนวนชั่วโมงในการวินิจฉัย
สถานประกอบการ ระยะเวลาการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และผลประโยชน์
ที่ผู้รับบริการจะได้รับ พร้อมจัดทำเป็นเอกสารแจ้งให้ผู้ประกอบการได้ทราบ

๑๐.๕ ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานวินิจฉัยสถานประกอบการ โดยนักวินิจฉัยที่ผ่านการรับรองวิชาชีพ
นักวินิจฉัยโดยวินิจฉัยตามหลักเกณฑ์และหัวข้อการวินิจฉัยสถานประกอบการ

๑๐.๖ จัดทำรายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ MDICP รายกิจการ พร้อม
ข้อเสนอแนะทุกมิติที่วิเคราะห์ได้จากการวินิจฉัยที่สามารถนำไปดำเนินการได้ โดยรายงานผลการวินิจฉัยสถาน
ประกอบการรายกิจการ ประกอบไปด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ภาพรวมอุตสาหกรรม
- ความเป็นมาของสถานประกอบการ
- สถานะปัจจุบันของสถานประกอบการ
 - ด้านการบริหาร
 - ด้านผลิตภัณฑ์



- ด้านการวางแผนกลยุทธ์
- ภาวะผู้นำ
- ลูกค้าและตลาด
- ทรัพยากรบุคคล
- สารสนเทศ
- การบัญชีและการเงิน
- ผลลัพธ์ทางธุรกิจ
- การวินิจฉัยภาพรวมสถานประกอบการ
 - SWOT Analysis
 - ปัญหาที่พบและความสัมพันธ์ของปัญหา
 - สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะ
- บทสรุปการวินิจฉัย
 - โครงสร้างองค์กร
 - เครื่องมือวัดมาตรฐาน
 - การสำรวจทัศนคติพนักงาน
 - การประเมินการผลิต ๘ ด้าน
 - การประเมินการบริหารจัดการ
 - การวิเคราะห์ทางการเงิน (๓ ปี)
 - รายชื่อเครื่องจักร/ประวัติ
 - กระบวนการผลิตสินค้าหลัก (๘๐ %)
 - การวิเคราะห์ผลผลิตเดิมเป็นอย่างไรและข้อเสนอแนะการปรับปรุง
 - การวิเคราะห์ด้านบัญชีเดิมเป็นอย่างไร และข้อเสนอแนะการปรับปรุง
 - การวิเคราะห์ด้านการตลาดเป็นอย่างไรและข้อเสนอแนะการปรับปรุง
 - การวิเคราะห์ด้านทรัพยากรบุคคลเดิมเป็นอย่างไรและข้อเสนอแนะการปรับปรุง

(สามารถเพิ่มหรือลดตามความเหมาะสมได้)

๑๐.๗ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอผลงานวินิจฉัยสถานประกอบการให้คณะกรรมการกำกับการจ้างที่ปรึกษา
ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๑. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน)

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบ แบ่งเป็น ๒ งวดดังนี้

๑๑.๑ งานงวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา โดยที่ปรึกษาต้องจัดส่งมอบงาน คือ

๑. รายงานเบื้องต้น ประกอบไปด้วยเนื้อหา ดังนี้

- แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ
- แผนงานดำเนินการวินิจฉัยในสถานประกอบการ
- โครงสร้างทีมนักวินิจฉัยสถานประกอบการ

๗๕

- การเตรียมความพร้อมของทีมนักวินิจัยสถานประกอบการ
- เอกสารแบบฟอร์มการดำเนินงาน
- รายชื่อนักวินิจัยพร้อมประวัติและประสบการณ์งานวินิจัย

๒. เอกสารแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียด ชื่อโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินงาน จำนวนชั่วโมงในการวินิจัยสถานประกอบการ ระยะเวลาการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และผลประโยชน์ที่ผู้รับบริการจะได้รับ พร้อมรูปถ่ายผู้รับบริการ จำนวน ๕ กิจกรรม

๓. รายงานผลการวินิจัยสถานประกอบการรายกิจการ จำนวน ๕ กิจกรรม

๑๑.๒ งานงวดที่ ๒ ภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญา โดยที่ปรึกษาต้องจัดส่งมอบงาน คือ

๑. เอกสารแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย รายละเอียด ชื่อโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินงาน จำนวนชั่วโมงในการวินิจัยสถานประกอบการ ระยะเวลาการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และผลประโยชน์ที่ผู้รับบริการจะได้รับ พร้อมรูปถ่ายผู้รับบริการ จำนวน ๑๙ กิจกรรม

๒. รายงานผลการวินิจัยสถานประกอบการรายกิจการ จำนวน ๑๙ กิจกรรม

หมายเหตุ

๑. การเบิกจ่ายแต่ละงวดจะต้องมีเนื้อหาครบคลุมตามแผนการดำเนินการที่กำหนด

๒. ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดส่งผลงานแต่ละงวดงานที่เป็นรูปเล่มและแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เข้าไปเก็บในระบบฐานข้อมูลของผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้ให้ได้แก่ <http://contractorwork.dip.go.th> ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา โดยสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไปของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง

๑๒. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)

๑๒.๑ งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

๑๒.๒ งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ แล้ว

หมายเหตุ : ในกรณีสถานประกอบการแจ้งความประสงค์ขอไม่รับการวินิจัย ส่งผลให้ที่ปรึกษาไม่อาจเข้าวินิจัยได้เต็มจำนวนตามเป้าผลผลิต กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการจ่ายเงินค่าจ้างตามการดำเนินการจริง

๑๓. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับการดำเนินงานดังนี้

๑๓.๑ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบของทางราชการ

๑๓.๒ ที่ปรึกษาต้องรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการจัดจ้างกำหนด หรือเมื่อร้องขอ



๑๓.๓ ที่ปรึกษาต้องแจ้งแผนการเข้าดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๓.๔ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากที่ปรึกษาดำเนินงานไม่เป็นไปตามสัญญากำหนดและจะจ่ายให้ต่อเมื่อดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๓.๕ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงาน หรือ เงินหลักประกันผลงานให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของที่ปรึกษาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๔.คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๔.๑ เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญให้บริการรับจ้างที่ปรึกษา หรือวินิจัยสถานประกอบการ โดยเป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับสิทธิพิเศษเกี่ยวกับการให้บริการด้านวิชาการและการวิจัย หรือเป็นองค์กรพัฒนาเอกชน นิติบุคคลบุคคลธรรมดา ให้บริการด้านการวินิจัยสถานประกอบการมีประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถ เคยดำเนินการด้านการวินิจัยสถานประกอบการธุรกิจอุตสาหกรรม ทั้งนี้ต้องจดทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๑๔.๒ ไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน

๑๔.๓ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๔.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๔.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๔.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๔.๘ ทีมที่ปรึกษาต้องมีความรู้และประสบการณ์ในการวินิจัยสถานประกอบการและสามารถดำเนินการ แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๑๔.๙ ที่ปรึกษาต้องเป็นนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้โครงการสร้างระบบวินิจัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจัยสถานประกอบการสำหรับที่ปรึกษา หรือนักวินิจัยสถานประกอบการที่ผ่านการอบรมภายใต้ โครงการสร้างระบบวินิจัยสถานประกอบการ (Shindan) กิจกรรมการฝึกอบรมนักวินิจัยสถานประกอบการสำหรับผู้ให้คำแนะนำ (Shindan Counselor) หรือผ่านการอบรมเกี่ยวกับการวินิจัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชั่วโมง และมีประสบการณ์ในการวินิจัยสถานประกอบการไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕

๑๔.๑๐ คณะที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรเพียงพอที่จะเข้าให้วินิจัยสถานประกอบการในระยะเวลาที่กำหนด และเนื่องจากผู้ประกอบการที่เข้ารับบริการมีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ดังนั้นคณะที่ปรึกษาควรมีความหลากหลายของบุคลากรซึ่งอย่างน้อยควรจะครอบคลุมกลุ่มอุตสาหกรรมของกิจการที่เข้าร่วมโครงการฯ

๑๕. เงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา

คณะกรรมการจะพิจารณาตัดสินข้อเสนอทางเทคนิค โดยมีกรอบการพิจารณา ๔ ด้าน และต้องมีคะแนนในแต่ละด้านรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ดังนี้

๑) ความสอดคล้องระหว่างขอบเขตของงานและข้อเสนอของที่ปรึกษา	๓๐	คะแนน
แนวคิดและรูปแบบการดำเนินกิจกรรมต่างๆ		
๒) แผนการดำเนินงานและแผนการบริหารโครงการ	๓๐	คะแนน
๓) ประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐	คะแนน
๔) ทีมงานและความพร้อมของที่ปรึกษา	๒๐	คะแนน

๑๖. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ที่ปรึกษาที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอโครงการให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการแยกเป็น ๓ ชอง ดังนี้

๑๖.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๖.๑.๑ รายละเอียดข้อเสนองาน

- วัตถุประสงค์
- ขอบเขตของงาน
- ขั้นตอนการทำงานพร้อมรายละเอียดของงานในแต่ละขั้นตอนและผลที่คาดหวัง
- การส่งงวดงาน
- ตัวชี้วัดผลงาน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

๑๖.๑.๒ Gantt Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานทั้งหมดของโครงการ จุดเริ่มต้น-สิ้นสุด และระยะเวลาปฏิบัติงานของขั้นตอนงานต่างๆ และผู้รับผิดชอบในขั้นตอนงานแต่ละขั้นตอน

๑๖.๑.๓ รายชื่อนักวินิจัยพร้อมประวัติ และประสบการณ์ในการวินิจัยสถานประกอบการ

๑๖.๑.๔ ชื่อ และ สถานที่ติดต่อของผู้รับผิดชอบและจัดทำข้อเสนอโครงการ

๑๖.๑.๕ ชื่อ และ สถานที่ติดต่อของผู้ประสานงานโครงการฯ

๑๖.๑.๖ ชื่อบริษัทที่เคยให้บริการ

๑๖.๑.๗ ใบรับรองการจดทะเบียนที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง

๑๖.๑.๘ สำเนาหนังสือการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๖.๑.๙ หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่ผู้มีอำนาจไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตัวเองได้)

๑๖.๒ ข้อเสนอด้านราคา

๑๖.๒.๑ งบประมาณค่าใช้จ่าย

- ค่าตอบแทนนักวินิจัยต่อ ๑ กิจการ

- ค่าจัดทำรายงาน
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ ค่าเดินทาง
- ค่าบริหารโครงการ
- แผนการเบิกจ่ายแต่ละงวดงาน

ราคาที่เสนอนี้ต้องครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมด และภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๖.๓ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น เช่น การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้างกับกระทรวงการคลัง การขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (ในกรณีผู้รับจ้างมอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน)

โดยที่ปรึกษาที่สนใจให้จัดทำข้อเสนอโครงการ (Proposal) โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงานการจ้างที่ปรึกษา และจัดทำเอกสารแยกเป็น ๓ ของ ดังนี้ ของที่ ๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด ของที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด ของที่ ๓ คุณสมบัติเบื้องต้น แล้วใส่ซองปิดผนึก พร้อมเขียนข้อความ.....

**“ข้อเสนอโครงการวินิจฉัยสถานประกอบการ
โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อยกระดับความสามารถการแข่งขัน”
เปิดซองราคาต่อหน้าคณะกรรมการเท่านั้น**

ส่งไปที่ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม
สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ชั้น ๕
อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

๑๗. การทำสัญญาจ้าง

๑๗.๑ การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดหาได้

๑๗.๒ ในการทำสัญญาให้ใช้หนังสือคำประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารภายในประเทศไทย หรือใช้วิธีหักเงินประกันผลงานในแต่ละงวดร้อยละ ๕

๑๗.๓ ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างที่ปรึกษา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๗.๔ ที่ปรึกษาจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลัก จากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากหน่วยงาน ผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษา ก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้



ทั้งนี้การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องรับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๘. นโยบายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๘.๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต้องการให้ที่ปรึกษาดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณสูงสุดในช่วงเวลาระหว่างการคัดเลือกที่ปรึกษาและการดำเนินการปฏิบัติตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าวกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากพบว่าที่ปรึกษามีการกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- “การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้องสิ่งมีค่าเพื่อชักจูงโน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง

- “การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่มีเจตนาชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผลโน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาที่ปรึกษาทั้งหลายทั้งก่อนหรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสียประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันกันอย่างเสรีและเปิดเผย

๑๘.๒ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำที่ปรึกษาที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะลงโทษโดยไม่ให้สิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อเป็นที่ปรึกษาของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลาไม่เกิน ๕ ปี

๑๙. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

สำนักพัฒนาการจัดการอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ถนนพระราม ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

