



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ผบท.ก.ง.ก.สอ. โทร ๐๒ ๔๓๐ ๖๘๖๗-๘ ต่อ ๑๔๐๘

ที่ อก ๐๔๐๗/ผบท. ๑๖๔๔

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน อสอ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ *Winita ๒๗ มิ.ย. ๖๘*

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐ รายการ จำนวน ๑ งาน	บริษัท พีดี แอนด์ พี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	๒๓,๔๘๗.๕๗	๒๓,๔๘๗.๕๗
(สองหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบเจ็ดบาทห้าสิบเจ็ดสตางค์)		รวม	๒๓,๔๘๗.๕๗

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

การดำเนินการในครั้งนี้อยู่ในอำนาจของ ผอ.ก.ง.ก.สอ. ตามคำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ที่ ๔๘๙/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการแทน ในการอนุมัติดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทุกกรณี สำหรับวงเงินงบประมาณดำเนินการ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จากเงินในงบประมาณ เงินนอกงบประมาณเงินงบกลาง และเงินงบประมาณเบิกแทนกันที่อยู่ในความรับผิดชอบ เว้นแต่ การจำหน่ายพัสดุ กรณีรถยนต์ราชการ ให้เป็นอำนาจของอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในการพิจารณาอนุมัติ และในกรณีการดำเนินงานของกลุ่มตรวจสอบภายในให้เลขานุการกรม เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้สั่งซื้อพร้อมลงนามประกาศผู้ชนะ
๒. ลงนามในใบสั่งซื้อ

อนุมัติ

อัสมา โสมภา

(นางสาวอังสนา โสมภา)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๗ มิ.ย. ๖๘

งานจัดซื้อฯ

ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

Winita.

(นางสาวพรณิดา ยาวีลาศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

๒๗ มิ.ย. ๖๘

Smr.

(นายธนะสรรค์ อุดมกุล)

นักวิชาการอุตสาหกรรม