

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่คลัสเตอร์ ๔.๐
 ด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. หน่วยงานเจ้าของกิจกรรม กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘
 เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

ที่	รายการ	ปริมาณ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวม
๑	การวางแผนดำเนินงานและการจัดตั้งทีมงาน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒	ดำเนินการทบทวนแผนปฏิบัติการฯ องค์ประกอบของห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐	๑	งาน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๓	จัดประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการฯ พร้อมทบทวน และหารือแนวทางการพัฒนา เป็นระยะ ๆ จำนวนรวม ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง (งวดที่ ๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/งวดที่ ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง)	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๔	การพัฒนาและบริหารจัดการช่องทางสื่อสารภายในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ โดยเชื่อมโยงเนื้อหา กับสื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลิตภัณฑ์/กิจการ	๑	งาน	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๕	การจัดทำ Cluster Business Model Canvas ที่แสดงโครงสร้างรายได้ ความร่วมมือ พันธมิตร เพื่อสามารถให้กลุ่มสามารถดำเนินการได้ในเชิงพาณิชย์	๑	งาน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๖	จัดกิจกรรมเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๗	ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๘	ดำเนินการจัดทำ (Success Case) ข้อมูลความสำเร็จของกลุ่มอุตสาหกรรม และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฯ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร				

หมายเหตุ ๑. ราคาข้างต้นนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว
 ๒. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สืบจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย

๕.๑ บริษัท เอ็กเซลเลนซ์ บิซิเนส แมเนจเม้นท์ จำกัด

๕.๒ บริษัท ควอลิตี้ แอดวานเทจ จำกัด

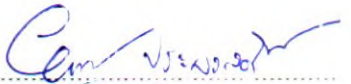
๕.๓ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

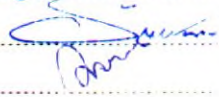
๖. รายชื่อผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นายยุทธการ ประมวลศิลป์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๖.๒ นางสาวอัญญา หาญสงคราม นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๖.๓ นางสาวกมลชนก เกื้อเกตุ นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ





ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่คลัสเตอร์ ๔.๐
ด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยต้องเร่งพัฒนาอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ เพื่อให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกที่กำลังจะก้าวเข้าสู่ยุคหุ่นยนต์ (Robot Revolution) และเพื่อให้เกิดการผลิตขึ้นในประเทศสำหรับสนองความต้องการต่อภาคอุตสาหกรรมการผลิตที่กำลังจะปรับปรุงกระบวนการผลิตและการทำงานไปสู่การใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติมากขึ้น และเพื่อเป็นการพัฒนาอุตสาหกรรมเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ คณะรัฐมนตรี (ครม.) ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบในหลักการมาตรการพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ มีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ภาคอุตสาหกรรมผลิต/ธุรกิจบริการมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ผลักดัน System Integrator (SI) ให้มีจำนวนเพียงพอต่อการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุนการผลิตให้กับ SI ในประเทศ และพัฒนาศักยภาพและบูรณาการความร่วมมือในเครือข่ายหน่วยงาน Center of Robotics Excellence (Core) และมอบหมายให้กระทรวงอุตสาหกรรมดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมี Roadmap และมาตรการพัฒนาอุตสาหกรรม ซึ่งหนึ่งในนั้น คือ การกระตุ้นอุปสงค์โดยสนับสนุนให้อุตสาหกรรมการผลิต และบริการภายในประเทศนำเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติมาใช้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ ซึ่งจะกระตุ้นให้เกิดการลงทุนการผลิตอุตสาหกรรมเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ก่อให้เกิดการใช้หุ่นยนต์ซึ่งสร้างมูลค่า ๑๒,๐๐๐ ล้านบาทในปีแรก และในระยะยาวปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ ไทยเป็นผู้นำในการผลิต/การใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติในอาเซียน โดยมีเทคโนโลยีของตนเองภายในปี ๒๕๖๙ ทั้งเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติในภาคอุตสาหกรรม (Industrial Robot) และขยายผลไปสู่ภาคบริการ (Service Robot) ที่มีแนวโน้มในการใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในช่วง ๖ ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๖) มีความคืบหน้าในการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ มีผู้ประกอบการ ๒๗๑ กิจการ ขอรับการส่งเสริมการลงทุนเพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตไปใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ มูลค่ารวม ๒๗,๗๑๐ ล้านบาท ขณะที่กิจการผลิตเครื่องจักรและอุปกรณ์อัตโนมัติที่มีการออกแบบทางวิศวกรรม มีขั้นตอนการพัฒนาและออกแบบระบบอัตโนมัติ (Automation System Integration) รวมถึงมีขั้นตอนการออกแบบระบบควบคุมการปฏิบัติงานด้วยระบบสมองกล มีมูลค่าการขอรับการส่งเสริม ๒,๕๗๐ ล้านบาท (อ้างอิง ข้อมูล สศอ. ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) โดยมีประเด็นที่ต้องเร่งดำเนินการส่งเสริมเพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรม คือ การส่งเสริมการลงทุนเพื่อให้ภาคอุตสาหกรรมปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตไปใช้หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ การส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ การพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ด้าน System Integrator (SI) ตลอดจนบุคลากรในโรงงานอุตสาหกรรมที่ต้องมีการดำเนินการร่วมกับหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ให้มีขีดความสามารถเพียงพอรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ เพื่อให้ทั้งภาคอุตสาหกรรมผลิตเข้าสู่ยุคอุตสาหกรรม ๔.๐ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการกระตุ้นให้ภาคอุตสาหกรรมการผลิตมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ รวมถึงการนำองค์ความรู้จาก Global Player ที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน มาประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการผลิตให้ดีขึ้น และการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีทักษะ ความชำนาญ ทั้งด้าน System Integrator (SI) และด้านองค์ความรู้จากความร่วมมือต่างประเทศ เพื่อที่จะพัฒนาองค์กรและประเทศชาติให้ขับเคลื่อนไปยังเป้าประสงค์เดียวกัน และบรรลุเป้าหมายตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด



กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในฐานะหน่วยงานส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาอุตสาหกรรมให้มีสมรรถนะและยกระดับขีดความสามารถในการประกอบการ ด้วยกลยุทธ์พัฒนาห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ เพื่อต่อยอด SMEs ให้เข้มแข็งโดยมุ่งพัฒนาศักยภาพและการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมควบคู่กับการพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศด้วยกระบวนการพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อสร้างความร่วมมือบนพื้นฐานของการแข่งขัน (Competition) โดยผู้ที่เกี่ยวข้องห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ นั้น ร่วมกันกำหนดทิศทาง เป้าหมาย และกลยุทธ์การพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารความรู้ ตลอดจนทรัพยากรต่าง ๆ ระหว่างกัน พร้อมทั้งเชื่อมโยงความร่วมมือไปยังหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา สถาบันการเงิน ตลอดจนหน่วยงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการนำองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม และดิจิทัล ปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจจากเดิมที่ขับเคลื่อนด้วยการพัฒนาประสิทธิภาพในการผลิตภาคอุตสาหกรรม ไปสู่เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Innovation Drive Economy) การต่อยอดอุตสาหกรรมกลุ่มเดิมที่มีศักยภาพ (First S-Curve) และอุตสาหกรรมอนาคต (New S-Curve) เป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ เป็นการต่อยอดและสร้าง S-curve ตัวใหม่ ซึ่งเป็นกลไกหลัก ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New Engine of Growth) และเป็นเครื่องมือผลักดันให้ประเทศก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐ ตลอดจนผลักดันเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตก้าวไปสู่ประเทศที่มีศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันระดับสากล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการต่อยอดกิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่ห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ ด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ให้เป็นพันธมิตรทางธุรกิจและเข้มแข็งเกิดการแบ่งปันความรู้และข้อมูล แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาความร่วมมือทางธุรกิจระหว่างกลุ่มอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ รวมถึงการพัฒนาความเป็นพันธมิตรธุรกิจที่มีความเชื่อมโยงในสายงานเดียวกันหรือเส้นทางการค้า หรือสามารถพัฒนา ดำเนินกิจกรรมโครงการ หรือการให้บริการร่วมกัน (Joint Activity) โดยเน้นด้านต่อยอดและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพื่อให้ภาคอุตสาหกรรมการผลิตสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) กลุ่มอุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ จำนวน ๑ กลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มละ ๒๐ กิจการ

๔. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการภายในระยะเวลา ๑๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วงเงินงบประมาณ

๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ แล้ว

๗. ผลผลิตและผลลัพธ์

เชิงปริมาณ : ยกระดับกลุ่มอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติเกิดการรวมกลุ่มในรูปแบบห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ จำนวน ๑ กลุ่ม ๒๐ กิจกรรม

เชิงคุณภาพ : ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ผลลัพธ์ (Outcome)	** อุตสาหกรรมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ได้รับการพัฒนามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นอย่างใดอย่างหนึ่ง ● ลดการสูญเสีย เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ หรือ ● ลดต้นทุนลง เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ หรือ ● มูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ	๘๐

๘. ขอบเขตและข้อกำหนดของงานจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ ด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ให้เกิดความร่วมมือกันตลอดจนเชื่อมโยงหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน และถึงกันระหว่างหน่วยงานและหน่วยธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีการผลิต มุ่งให้มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น และก่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๘.๑ การวางแผนดำเนินงานและการจัดตั้งทีมงาน

๘.๑.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน รูปแบบ วิธีการ และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เหมาะสม (Gantt Chart) พร้อมระบุผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ

๘.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดตั้งทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่างๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงาน ผู้จัดทำเอกสาร รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อ/ประสานงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ได้แก่ ที่อยู่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี

๘.๒ ดำเนินการทบทวนแผนปฏิบัติการฯ องค์ประกอบของห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ และ หน่วยงาน องค์การ หรือวิสาหกิจ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมชี้แจง รายละเอียดแนวทางการพัฒนาการพัฒนากลุ่มฯ ให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ในจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง ในรูปแบบ offline พร้อมดำเนินการรับสมัครผู้รับบริการผ่านระบบฯ และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการตามแบบฟอร์ม ช่องทาง ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด และแนบหลักฐานส่งประกอบกับรายงานงวด ไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย/กิจกรรม

๘.๓ จัดประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการฯ พร้อมทบทวน และหารือแนวทางการพัฒนาฯ เป็นระยะ ๆ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการสร้างความเข้มแข็ง (โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาความสัมพันธ์ ความเชื่อใจ ระหว่างกัน และมุ่งเน้นการพัฒนาด้านการตลาดรวมถึงการค้าระหว่างกัน) จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง (งวดที่ ๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/งวดที่ ๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง) โดยการดำเนินการแต่ละครั้งจะต้องมีผู้ประกอบการ SMEs ที่เป็น System Integrators หรือ Automation Parts Suppliers เข้าร่วมกิจกรรมฯ

Admr. 

๘.๔ การพัฒนาและบริหารจัดการช่องทางสื่อสารภายในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ โดยเชื่อมโยงเนื้อหากับสื่อออนไลน์ เพื่อขยายการรับรู้และการมีส่วนร่วมของสมาชิก และการส่งเสริมให้สมาชิกได้ นำเสนอผลงาน ผ่าน Platform ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า ๑ ผลิตภัณฑ์/กิจการ

๘.๕ การจัดทำ Cluster Business Model Canvas ที่แสดงโครงสร้างรายได้ ความร่วมมือ พันธมิตร และกิจกรรมหลักของกลุ่มห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ เพื่อสามารถให้กลุ่มสามารถ ดำเนินการได้ในเชิงพาณิชย์

๘.๖ จัดกิจกรรมเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ร่วมกับสมาชิกหรือหน่วยงาน/องค์กร/ สถาบันที่เกี่ยวข้อง และสร้างโอกาสในการเชื่อมโยงและต่อยอดธุรกิจระหว่างกัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๘.๗ ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม อาทิ ความพึงพอใจในการรับบริการ ผลลัพธ์จากการดำเนินการ การเข้าร่วมกิจกรรม ตามแบบฟอร์มหรือช่องทางที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๘.๘ ดำเนินการจัดทำ (Success Case) ข้อมูลความสำเร็จของกลุ่มอุตสาหกรรม จำนวน ๒ กิจการ และจัดทำรายงานบทสรุปสำหรับผู้บริหารผลการดำเนินโครงการฯ เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามที่ กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บผลลัพธ์ข้อมูลยอดขาย ยอดส่งออก ของปีปัจจุบัน เพื่อเป็น ฐานข้อมูลในการส่งเสริมพัฒนาต่อไป

หมายเหตุ เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. กิจกรรมในรูปแบบ Offline ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมความพร้อมและดำเนินการ ดังนี้

- จัดเตรียมสถานที่พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการฝึกอบรมฯ หรือเชื่อมโยงเครือข่าย
- จัดวิทยากรบรรยายหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
- จัดเตรียมอาหารกลางวัน/อาหารว่าง ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมเจ้าหน้าที่ ดูแลประสานงานตลอดกิจกรรม

๒. กิจกรรมในรูปแบบ Online ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมความพร้อมและดำเนินการ ดังนี้

- จัดวิทยากรที่มีความรู้ความชำนาญในหัวข้อที่ดำเนินการจัดกิจกรรม
- อำนวยความสะดวก โดยจัดเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมอย่างมี ประสิทธิภาพ

๓. กรณีหากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการ จัดกิจกรรมในรูปแบบ Offline ได้ตามกำหนดระยะเวลาของสัญญา ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการจัดกิจกรรมใน รูปแบบ Online ได้ โดยจะต้องจัดกิจกรรมให้สมาชิกมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เกิดการรวมกลุ่มของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบ อัตโนมัติที่เข้มแข็งขึ้น

๙.๒ ได้แนวทางร่วมกันในการเพิ่มศักยภาพกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ให้มีแบบแผนและแนวทางการบริหารกลุ่มห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ ที่ได้รับการส่งเสริม ยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขันทางธุรกิจ และต่อยอดอุตสาหกรรมเทคโนโลยีอัจฉริยะที่เหมาะสม สอดคล้องความต้องการในยุคอุตสาหกรรม ๔.๐

๙.๓ ได้กรอบแนวคิดหรือรูปแบบของศูนย์นวัตกรรมและการพัฒนาธุรกิจของห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) คลัสเตอร์ ๔.๐ ที่เป็นระบบ มีโครงสร้างรองรับ เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยการพัฒนาในกลุ่ม อุตสาหกรรมเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติที่เติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืนต่อไป

๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔) กรณีตามข้อ ๑ - ๓ ไม่ใช้บังคับกับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นหน่วยงานของรัฐและนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

๑๐.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จะจัดจ้าง โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้องแสดงเป็น หลักฐาน ประวัติผลงาน หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ยื่นข้อเสนอ

๑๑. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีการคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๑) (ข) (ค) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ประกอบกับหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง พัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้า ๑ ข้อ ๑ การดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ข้อ ๑.๓ การจัดจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

๑๒. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวนและประสงค์จะยื่นข้อเสนอ ให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอ แยกเป็น ๓ ซอง พร้อมจดหมายนำส่ง ดังนี้

๑๒.๑ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๑ ซอง โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วยเนื้อหาสาระสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) รายละเอียดการดำเนินงานตามขอบเขตงาน
- (๒) เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของแต่ละกิจกรรม
- (๓) รายละเอียดแสดงวิธีหรือขั้นตอนในการดำเนินงาน (เช่น การให้คำปรึกษาแนะนำ/การ จัดอบรม/ประชุม)
- (๔) ผังแสดงกรอบเวลาในการดำเนินงาน เช่น ผังการไหลของการดำเนินการ (Flow Chart) หรือ Gantt Chart (ให้ลงระยะเวลาเป็น เดือนที่ ๑ ๒ ๓...แทนการลงระยะเวลาเป็นชื่อเดือน ตค. พย. ธค.)
- (๕) วิธีการวิเคราะห์ผลและตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม
- (๖) ผลกระทบ (Impact) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินการ
- (๗) รายละเอียดประวัติและประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับแผนงานที่จะให้ คำปรึกษาแนะนำฯ กับสถานประกอบการ

๑๒.๒ ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ซอง ที่แสดงงบประมาณในการดำเนินงาน แยกต่างหากจากซองข้อเสนอด้านเทคนิค โดยให้บรรจุข้อเสนอราคาในซองปิดผนึกและระบุไว้ชัดเจนหน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา” ซึ่งราคาที่เสนอต้องครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดและภาษีมูลค่าเพิ่มโดยแบ่งงบประมาณใน การดำเนินการเป็นหมวดหมู่ และแต่ละรายการให้มีรายละเอียดตามสมควรอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรแต่ละคน
- (๒) ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์เบิก เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าเดินทางสำหรับปฏิบัติการนอกสถานที่ ค่าบริการและอุปกรณ์เครื่องใช้ (ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ และวัสดุต่างๆ) ค่าเช่าสำนักงาน ค่าประกัน ค่าสำรวจ และค่าฝึกอบรม
- (๓) ค่าใช้จ่ายปลีกย่อยอื่นๆ (Miscellaneous Expenses) เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าส่งพัสดุภัณฑ์ และค่าวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน เป็นต้น

๑๒.๓ ซองเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๑ ซอง ประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ใช่สัญชาติไทยให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (๑)

(๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญทุกหน้า กรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้มีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถติดต่อและยื่นข้อเสนอ ภายในเวลาราชการตามวันที่กำหนด โดยจัดทำเอกสารแยกซองออกจากกัน จำนวน ๓ ซอง (ระบุชื่อของเอกสารแต่ละซอง) ประกอบด้วย ๑) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๑ ซอง ๒) ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ซอง และ ๓) ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอเบื้องต้น จำนวน ๑ ซอง และปิดผนึกให้เรียบร้อย พร้อมจำหน่ายซอง ดังนี้

ข้อเสนอ (Proposal)

กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่คลัสเตอร์ ๔.๐

ด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่คลัสเตอร์ ๔.๐

ด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เลขที่ ๗๕/๖ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(ชั้น ๕) ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๓. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๓.๑ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ทั้งนี้ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๓.๒ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้รับจ้างที่ได้คะแนนรวมด้านเทคนิคและด้านราคามากที่สุด โดยมีคะแนนรวมของข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านราคาอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังต่อไปนี้

(๑) การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิค คิดคะแนนเป็นร้อยละ ๗๐ ของคะแนนรวม โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค ประกอบด้วย

ลำดับ	หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค	คะแนน
๑	ข้อเสนอการดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานอย่างละเอียดซึ่งมีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน	๒๐
๒	แนวคิด วิธีการ รายละเอียดเนื้อหาการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งตัวชี้วัดความสำเร็จที่เกิดขึ้น	๓๐
๓	คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของผู้เชี่ยวชาญที่แสดงให้เห็นถึงความสามารถและความเชี่ยวชาญในการดำเนินกิจกรรม ที่จะก่อให้เกิดผลลัพธ์และบรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	๑๕
๔	ผลงาน ประสบการณ์ และทีมงานของผู้เสนอราคา ในงานลักษณะเดียวกันกับงานจัดจ้างครั้งนี้ ที่แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการทำงานให้แล้วเสร็จอย่างมีประสิทธิภาพ	๕
รวม		๗๐

(๒) การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านราคา คิดคะแนนเป็นร้อยละ ๓๐ ของคะแนนรวม โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในการดำเนินการเฉพาะผู้รับจ้างที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค โดยได้คะแนนตามเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิครวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๕๖ คะแนน) และผ่านการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้วเท่านั้น

๑๓.๓ คณะกรรมการฯ มีสิทธิจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา หากเห็นว่าผู้เสนอราคาหรือข้อเสนอไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้

๑๓.๔ คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นอันสิ้นสุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่ทำให้เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๓.๕ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามขอบเขตของงานได้ คณะกรรมการฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามขอบเขตของงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับฟังได้ คณะกรรมการฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากคณะกรรมการฯ

๑๓.๖ ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาแล้ว เห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้ จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๔. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินและการส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบจำนวน ๒ งวด โดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีรายละเอียด ดังนี้

๑๔.๑ งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว โดยประกอบด้วยงานที่ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๘.๑ - ๘.๔ (๘.๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง)

๑๔.๒ หมวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานภายใน ๑๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว โดยประกอบด้วยงานที่ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๘.๔ - ๘.๘ โดยเสร็จสิ้นสมบูรณ์

หมายเหตุ

การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ ฉบับ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๒ ชุด ใส่ USB Flash Drive โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๓ ฉบับ โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีเอกสารประกอบ ตัวอย่างเช่น เอกสารการประชุม การให้คำปรึกษาแนะนำ เป็นต้น

๒) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ชุด ใส่ USB Flash Drive โดยไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office – Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้

๑๕. การกำกับการทำงานของที่ผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับดูแลการดำเนินงาน ดังนี้

๑๕.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ และการดำเนินงานรายงานสถานประกอบการ และรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามเวลาที่กำหนด

๑๕.๒ ผู้รับจ้างต้องแจ้งแผนการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการเพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๕.๓ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญ

๑๕.๔ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

๑๕.๕ ผู้ว่าจ้างจะร่วมประชุม เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน แลกเปลี่ยนข้อมูล และข้อคิดเห็นระหว่างผู้เชี่ยวชาญและผู้ว่าจ้าง เพื่อติดตามความก้าวหน้าหรือปรับปรุงแก้ไขการทำงาน ตามวันและเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๑๕.๖ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๕.๗ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๕.๘ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงาน หรือเงินค้ำประกันผลงานให้หลังจาก การดำเนินงาน และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๖. การทำสัญญาจ้าง

๑๖.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หลักประกันสัญญา หรือใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ใช้เงินสด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีเป็นการยื่นข้อเสนอจากต่างประเทศ สำหรับการประกวดราคานานาชาติให้ใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในต่างประเทศที่มีหลักฐานดี และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเชื่อถือเป็นหลักประกันการเสนอราคาได้อีกประเภทหนึ่ง

๑๖.๒ ค่าปรับ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้าหรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๖.๓ ผู้รับจ้างจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลักจากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าผู้รับจ้างจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักผู้รับจ้างต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องได้รับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง และบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ว่าจ้างลงนามสัญญาจ้างกับผู้รับจ้างต่อเมื่อได้รับการอนุมัติแผนงานงบประมาณเพื่อดำเนินงานโครงการฯ แล้วเท่านั้น

๑๗. การเพิ่ม/ ลดค่าจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตของงาน แก่ผู้รับจ้างและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกิจกรรมฯ ครบจำนวนหรือเงื่อนไขรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อ ๘ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเป็นราย โดยคำนวณจากกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ หรือกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๘. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือ

เสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๙. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๙.๑ หากข้อความหนึ่งข้อความใดในขอบเขตของงาน หรือร่างเอกสารมีความไม่ชัดเจนและขัดแย้งกัน กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๙.๒ ตราสัญลักษณ์ของทางราชการนั้น หากผู้รับจ้างรายใดเป็นคู่สัญญาแล้ว ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอรับไฟล์ดังกล่าวได้ที่ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๙.๓ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะได้แย้งหรือคัดค้านผลการตัดสินของคณะกรรมการและ/หรือจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๒๐. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๖๙ ต่อ ๑๒๓๘