

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสร้างความเข้มแข็งเพื่อการเชื่อมโยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. หน่วยงานเจ้าของกิจกรรม กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

ที่	รายการ	ปริมาณ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวม
๑	การเตรียมการดำเนินกิจกรรม ได้แก่ จัดทำแผนการดำเนินงาน ตลอดกิจกรรม (Gantt Chart) เสนอกรอบแนวคิด จัดตั้งทีมงาน จัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ เสนอเทคนิคการประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑	งาน	๑๐,๑๐๐	๑๐,๑๐๐
๒	การศึกษาแบบจำลอง (Model) และจัดทำแผนพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน ภาคอุตสาหกรรมของ SME รอบนิคมอุตสาหกรรม	๑	งาน	๑๐๙,๙๐๐	๑๐๙,๙๐๐
๓	การประชุมสัมมนา รับสมัคร คัดเลือก และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม ได้แก่ ประชาสัมพันธ์รับสมัคร คัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประสานงาน และจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริม อุตสาหกรรมกำหนด	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๔	การสร้างความตระหนักและสร้างแรงจูงใจเพื่อพัฒนาสู่การเติบโต ในอนาคตอย่างยั่งยืน ได้แก่ เสนอแนวคิดการจัดกิจกรรม จัดทำ โบรชัวร์และแบบฟอร์ม จัดทำและนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งดำเนินการจัดกิจกรรมฯ	๑	งาน	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐
๕	การยกระดับศักยภาพและพัฒนาขีดความสามารถสถานประกอบการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME ได้แก่ นำเสนอ สถานที่ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรม/สัมมนา นำเสนอแผนการวินิจฉัย เบื้องต้น และแผนการให้คำปรึกษาแนะนำระยะยาว	๑	งาน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
๖	การติดตามและประเมินผล ได้แก่ ออกแบบระบบฐานข้อมูล และการ ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำข้อมูล การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและส่งต่อการพัฒนาให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	๑	งาน	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
๗	การเผยแพร่ผลสำเร็จของกิจกรรม ได้แก่ คัดเลือกสถานประกอบการที่มี ศักยภาพ จัดทำคลิปวิดีโอเผยแพร่องค์ความรู้และผลสำเร็จ จัดทำ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประสานงานและจัดเก็บ แบบฟอร์มต่าง ๆ พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด	๑	งาน	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
<b>รวมเป็นเงิน (สองล้านบาทถ้วน)</b>					<b>๒,๐๐๐,๐๐๐</b>

- หมายเหตุ ๑. ราคาข้างต้นนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว  
๒. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ หลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๕.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๔/๖๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการจัดฝึกอบรมภายในประเทศ

๖. รายชื่อผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นายณัฐพล ชุณหากาญจน์                      นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๖.๒ นายทวีศักดิ์ แดงดี                              นักวิชาการอุตสาหกรรม

๖.๓ นางสาวกาญจนา จำเริญกิจ                      นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

.....  
.....  
.....

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสร้างการแข่งขันเพื่อการเชื่อมโยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ภายใต้โครงการ : สนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และพัฒนาปัจจัยเอื้อเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

กิจกรรม : สนับสนุนและพัฒนาปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ

ค่าใช้จ่าย : ๑๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการรวมกลุ่มรองรับนิคม SME

ค่าใช้จ่ายย่อย : ๑๓.๒-๑ การส่งเสริมการรวมกลุ่มรองรับนิคม SME

กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

### ๑. ความเป็นมา

กระทรวงอุตสาหกรรมได้ดำเนินนโยบายการปฏิรูปอุตสาหกรรมไทย เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) สร้างความเท่าเทียม สร้างรายได้ สร้างโอกาสในการแข่งขันทางธุรกิจ และนโยบายการสร้างอุตสาหกรรมเศรษฐกิจยุคใหม่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยเชื่อมโยงเศรษฐกิจโลก พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการปฏิรูปอุตสาหกรรมไทยให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งการยกระดับอุตสาหกรรมเดิมที่มีอยู่ ไปจนถึงการดึงดูดการลงทุนกลุ่มอุตสาหกรรมแห่งอนาคตที่มีศักยภาพ ผ่านแนวคิดการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมเพื่อธุรกิจขนาดเล็ก หรือที่เรียกว่า “นิคมฯ SME” เพื่อช่วยลดต้นทุน สามารถส่งต่อวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ให้ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมได้

ปัจจุบันประเทศไทยได้มีการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยกระทรวงอุตสาหกรรมได้จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรมไทย ๔.๐ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมไทย ซึ่งเป็นเครื่องยนต์สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ โดยกลุ่มอุตสาหกรรมของประเทศไทยสามารถจำแนกเป็นกลุ่มใหญ่ได้ ๓ กลุ่ม ตามมูลค่าทางเศรษฐกิจ และแนวโน้มการเติบโตในอนาคต ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ อุตสาหกรรมต่อยอดอุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ (First S-Curve) กลุ่มที่ ๒ อุตสาหกรรมอนาคต (New S-Curve) และกลุ่มที่ ๓ กลุ่มอุตสาหกรรมที่ควรปฏิรูป (Second Wave S-Curve) โดยมีกรอบการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ที่สำคัญ คือ ๑. การปฏิรูปอุตสาหกรรม ๒. การปฏิรูปนิเวศอุตสาหกรรม และ ๓. การเชื่อมโยงอุตสาหกรรมไทยกับเศรษฐกิจโลก

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (DIPROM) โดยกองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม มีภารกิจหลักในการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการให้มีสมรรถนะและขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนิน “โครงการส่งเสริมการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อรองรับนิคม SME” สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศไทยได้แนวคิด ประเทศไทย ๔.๐ ที่ขับเคลื่อนด้วยความรู้และนวัตกรรม และพัฒนาควบคู่ไปกับการเตรียมความพร้อมแนวคิดประเทศไทย ๕.๐ (Society ๕.๐) หรือเรียกว่ายุค Super Smart Society และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนประเทศไทยครบคลุมทุกมิติ จำเป็นต้องใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ และแผนที่เกี่ยวข้องในทุกระดับเพื่อเป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาอุตสาหกรรมให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันด้วย ทั้งนี้ การพัฒนาอุตสาหกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับนิคมฯ SME จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการพัฒนา และเพิ่มเติมความคิดสร้างสรรค์

นวัตกรรม และการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี นอกจากนี้จำเป็นต้องใช้ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รวมทั้งสถาบันการศึกษาตลอดจนศูนย์วิจัยต่าง ๆ ด้วย เพื่อเร่งให้เกิด กระบวนการพัฒนานวัตกรรม โดยเริ่มจากการพัฒนาองค์ความรู้ (Pure Science) การสร้างเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ (Technology & Innovation) การพัฒนาการผลิต (Engineering) เพื่อนำมาสร้าง เป็นผลิตภัณฑ์ และสามารถต่อยอดไปถึงการผลิตในเชิงพาณิชย์ (Commerce) พร้อมทั้งผลานกลไก ของกระทรวงอุตสาหกรรมโดยใช้เครื่องมือ SPRING ที่เน้นมาตรฐาน (Standard) ผลิตภาพ (Productivity) และนวัตกรรม (Innovation) เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถ SME ในกลุ่มอุตสาหกรรม เพื่อพัฒนาระบบนิเวศ (Eco System) ที่เอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจอุตสาหกรรม รองรับนิคมฯ SME ทั้งในแง่ของการลดต้นทุนการดำเนินธุรกิจ การเข้าถึงแหล่งทุน ตลอดจนการสร้างห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ให้เกิดขึ้นระหว่างผู้ประกอบการ ภายในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ สร้างการรับรู้และสนับสนุนการย้ายถิ่นฐานหรือขยายการผลิตของวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SME) เข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ให้ได้รับการดูแลอย่างเป็นระบบ และจัดระเบียบ SME ให้พัฒนาอย่างเข้มแข็งตลอดห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม

๒.๒ เพิ่มศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถ SME ในกลุ่มอุตสาหกรรม เพื่อพัฒนาระบบนิเวศ (Eco System) ที่เอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจอุตสาหกรรม รองรับนิคมฯ SME

๒.๓ เกิดความร่วมมือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ร่วมกัน

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจการ

## ๔. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม/ อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป/ อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป หรือ อุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ หรือพื้นที่อื่น โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

## ๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้าง จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ แล้ว

#### ๘. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามมาตรา ๕๕ (๒) วิธีคัดเลือก ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในกรณีนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามราย และมาตรา ๕๖ (๑) (๒) พักตร์ที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณสมบัติเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ โดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษหรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว๒๙๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP)

#### ๙. ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัดผลผลิตและตัวชี้วัดผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย /หน่วยนับ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	
<b>เชิงปริมาณ</b>	
อุตสาหกรรม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และผู้รับบริการได้รับการพัฒนา	ไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจการ
<b>เชิงคุณภาพ</b>	
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๙๐
กลุ่มเป้าหมายที่ให้บริการสามารถนำข้อมูลหรือคำปรึกษาแนะนำหรืองานวิจัยไปใช้ในการสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพในธุรกิจหรือองค์กรได้	ร้อยละ ๖๐
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	
อุตสาหกรรม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจชุมชน และผู้รับบริการที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาโดยมีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น (ต้นทุนลดลง หรือรายได้เพิ่มขึ้นและลดการสูญเสีย หรือยอดขายเพิ่มขึ้น) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๘๐

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความร่วมมือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ร่วมกัน มีการวิเคราะห์สภาพการแข่งขัน การออกแบบกลยุทธ์ และการวางแผนปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ นำไปสู่พัฒนาระบบนิเวศ (Eco System) ที่เอื้อต่อการส่งเสริมเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม รองรับนิคมฯ SME ทั้งในแง่ของการมีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ การเข้าถึงแหล่งทุน ตลอดจนการสร้างห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ให้เกิดขึ้นระหว่างผู้ประกอบการภายในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๑๑. ขอบเขตการดำเนินงาน

### การเตรียมการ และวางแผนดำเนินงาน

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจัดทำ One page ของการนำเสนอการดำเนินงานทั้งกิจกรรม ในรูปแบบ Infographic จำนวน ๑ หน้า

๑๑.๒ ผู้รับจ้างจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดกิจกรรม (Gantt Chart) ซึ่งแสดงระยะเวลาการดำเนินงานตามที่กำหนด และสามารถใช้งานได้จริง พร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ต่อกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องมีการนำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมร้องขอ/กำหนด

๑๑.๓ ผู้รับจ้างเสนอกรอบแนวคิดที่สะท้อนถึงแนวทางการพัฒนาผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการ SME และองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเป้าหมาย และสาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย รวมถึงการปรับตัวเพื่อให้เกิดการรวมกลุ่มหรือเชื่อมโยงธุรกิจ สามารถต่อยอดไปสู่การเชื่อมโยง “Global Value Chain” ได้

๑๑.๔ ผู้รับจ้างจัดตั้งทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงาน ผู้จัดทำเอกสาร วิทยากร โดยระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อ/ประสานงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ได้แก่ ที่อยู่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี พร้อมแนบประวัติและประสบการณ์การทำงาน รวมทั้งทำหน้าที่ชี้แจง ทำความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๑๑.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ ตามข้อ ๑๑.๓ หรือที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน หรือตามความเหมาะสม ที่สอดคล้องกับระยะเวลาตามขอบเขตของงาน สำหรับการพัฒนาทักษะองค์ความรู้และเตรียมความพร้อมของสถานประกอบการ พร้อมทั้งการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกแก่สถานประกอบการ SME เกี่ยวกับการยกระดับศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายและห่วงโซ่อุปทาน สถานประกอบการเพื่อเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME พร้อมแนบประวัติและประสบการณ์การทำงาน

**หมายเหตุ :** กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องได้รับการอนุมัติจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมก่อนทุกครั้ง โดยรายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์เทียบเท่าหรือมากกว่าที่เสนอไว้เดิม

๑๑.๖ ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบ/เทคนิคในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้บันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU) เรื่อง “การบูรณาการความร่วมมือในการส่งเสริมนิคมอุตสาหกรรม SME เพื่อพัฒนาเครือข่ายและห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมให้เติบโตอย่างยั่งยืน คู่ชุมชน” ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการบูรณาการและส่งเสริมการพัฒนาาร่วมกันของ ๕ หน่วยงาน ได้แก่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (กสอ.) กรมโรงงานอุตสาหกรรม (กรอ.) การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) และธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (ธพว.) หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### การศึกษาแบบจำลอง (Model) และจัดทำแผนพัฒนาห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมของ SME รอบนิคมอุตสาหกรรม

๑๑.๗ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ ข้อมูลผู้ประกอบการ SME ในสาขาอุตสาหกรรม เป้าหมายรอบนิคมอุตสาหกรรม จากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่เป้าหมาย และกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมฯ โดยศึกษาเบื้องต้นได้จากแผนที่อุตสาหกรรมเศรษฐกิจ/ นิคมอุตสาหกรรมของ กนอ./ แผนที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด และข้อมูลพื้นฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมี (พื้นที่นำร่องปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ พื้นที่ เช่น นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง นิคมอุตสาหกรรมแหลมฉบัง และนิคมอุตสาหกรรมบางปู หรือพื้นที่อื่นตามความเหมาะสม) เพื่อจัดทำข้อมูล ดังนี้

๑๑.๗.๑ จัดทำแบบจำลองห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมของ SME รอบนิคมอุตสาหกรรม (Model) จำนวน ๑ แบบจำลอง

๑๑.๗.๒ จัดทำแผนพัฒนาห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมของ SME รอบนิคมอุตสาหกรรม จำนวน ๑ แผน

๑๑.๗.๓ จัดทำข้อมูลห่วงโซ่อุปทานต้นแบบ (Ideal Supply Chain) ของผู้ประกอบการ SME รอบนิคมอุตสาหกรรม ๑ ห่วงโซ่

หมายเหตุ : ผู้รับจ้างจะต้องร่วมศึกษาและพัฒนาตามกรอบแนวคิดตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

### การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม

๑๑.๘ ผู้รับจ้างดำเนินการประชาสัมพันธ์รับสมัคร และคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ในรูปแบบ online หรือ offline จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจกรรม โดยให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวนอย่างน้อย ๒ คน มีส่วนร่วมในการพิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ประกอบการ ที่มีศักยภาพ มีความพร้อมในการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือ (Cooperative Network) และมีความมุ่งมั่น ตั้งใจที่จะพัฒนาองค์ความรู้และยกระดับศักยภาพเพื่อเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME ให้เหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรม

หมายเหตุ : ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดจะต้องมีรายชื่อปรากฏอยู่ในระบบ I-INDUSTRY ของกระทรวงอุตสาหกรรม พร้อมทั้งเสนอให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมที่พิจารณาเห็นชอบและสรุปผลการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑๑.๙ ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสถานประกอบการ ที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น

(ก) กรอกข้อมูลผู้รับบริการ ในระบบ DIPROM Service ของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<https://customer.diprom.go.th>)

(ข) ใบรับสมัครสถานประกอบการ

(ค) แบบฟอร์มกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม

(ง) แบบแสดงรายละเอียดโครงการ

(จ) ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรม/สัมมนา

**การเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการ**

๑๑.๑๐ ผู้รับจ้างนำเสนอข้อมูลการรวบรวมมาตรการสำคัญจากภาครัฐ เพื่อขับเคลื่อนห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม เช่น ด้านภาษี เทคโนโลยี การเงิน และความยั่งยืน เพื่อใช้เป็นสิทธิประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะได้รับต่อไป

๑๑.๑๑ ผู้รับจ้างนำเสนอสถานที่ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรม/สัมมนา โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในการได้มาซึ่งการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสถานประกอบการ เพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค และปัญหา ร่วมของกลุ่มอุตสาหกรรม การถ่ายทอดความต้องการจาก Big Brother ในสาขาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องรวมถึง การสนับสนุนการย้ายถิ่นฐานหรือขยายการผลิตเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME พร้อมทั้งดำเนินการจัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ในรูปแบบ on-site จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจกรรม

๑๑.๑๒ ผู้รับจ้างนำเสนอแผนการวินิจฉัยเบื้องต้น และแผนการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก ตามความเหมาะสมตลอดจนได้แบบจำลอง (Model) และแผนพัฒนาห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมของ SME รอบนิคมอุตสาหกรรม และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME ภายใต้กรอบแนวคิด “นิคมฯ SME Clinic by DIPROM” เพื่อยกระดับขีดความสามารถทางธุรกิจ (Productivity Improvement) ให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับสถานประกอบการที่มีศักยภาพเพื่อเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจกรรม (จำนวนรวมทั้งกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๘๐ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ชั่วโมง) พร้อมทั้งประเมินความพึงพอใจ และข้อมูลอื่น ๆ ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ หรือเกี่ยวข้องกับการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมฯ

**การสร้างความตระหนักและสร้างแรงจูงใจเพื่อพัฒนาสู่การเติบโตในอนาคตอย่างยั่งยืน**

๑๑.๑๓ ผู้รับจ้างนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับกรอบแนวคิด “นิคมฯ SME Awareness” เพื่อสร้างการรับรู้และสนับสนุนการย้ายถิ่นฐานหรือขยายการผลิตเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ให้ได้รับการดูแลอย่างเป็นระบบ และจัดระเบียบ SME ให้พัฒนาอย่างเข้มแข็ง พร้อมนำเสนอสถานที่ดำเนินการจัดกิจกรรม อบรม/สัมมนา และสถานที่ศึกษาดูงานพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เพื่อเปิดโอกาสให้ SME ได้สัมผัส ประสบการณ์ตรง และพัฒนาทักษะใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสู่การเติบโตในอนาคตอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งดำเนินการจัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๑ ครั้งโดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจกรรม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ วัน ๑ คืน (หรือจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง) ในรูปแบบ on-site โดยมีกิจกรรมหลัก ๆ เช่น

กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม
กิจกรรมอบรม/สัมมนา	ผู้รับจ้างนำเสนอกิจกรรมอบรม/สัมมนา ภายใต้กรอบแนวคิด “นิคมฯ SME Awareness” โดยมีหัวข้อหลัก ๆ เช่น ๑. ด้านกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบการ และ สิ่งแวดล้อม (law & Environment) ๒. ด้านการเสริมแกร่งทางการเงิน (Financial) เช่น Financial Literacy, การเชื่อมโยงแหล่งแหล่งเงินทุนที่เหมาะสม ๓. ด้านการยกระดับขีดความสามารถธุรกิจ (Efficiency) เช่น การบริหารจัดการธุรกิจ การปรับปรุงกระบวนการผลิต และการลดต้นทุน

กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม
	๔. ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม (Digital Transformation) และงานวิจัยและพัฒนา (Research & Development) ๕. ด้านการปรับตัวเพื่อให้เกิดการรวมกลุ่มหรือเชื่อมโยงธุรกิจ ๖. ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
ศึกษาดูงานพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ผู้รับจ้างนำเสนอ พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม หรือบริษัทที่มีศักยภาพในสาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย เพื่อศึกษาดูงานฯ และนำเสนอรายชื่อสถานประกอบการตัวอย่างที่ตั้งอยู่โดยรอบพื้นที่ฯ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

**หมายเหตุ :** ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญก่อนการดำเนินกิจกรรมนั้น ๆ พร้อมทั้งเสนอให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมพิจารณาเห็นชอบ

๑๑.๑๔ ผู้รับจ้างจัดทำใบรับสมัครสถานประกอบการ และแบบฟอร์มกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม

๑๑.๑๕ ผู้รับจ้างจัดทำและนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์และช่องทางการรับสมัครสถานประกอบการที่มีศักยภาพเข้าร่วมกิจกรรม ออกแบบ Infographic ในลักษณะของโปสเตอร์ เพื่อการประชาสัมพันธ์ที่สร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมได้ง่าย

#### การวินิจฉัยสถานประกอบการและการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก

๑๑.๑๖ ผู้รับจ้างดำเนินการตามแผนการวินิจฉัยเบื้องต้น และแผนการให้คำปรึกษาแนะนำระยะยาวตามข้อ ๑๑.๑๒ ตามความเหมาะสมตลอดจนได้แบบจำลอง (Model) และแผนพัฒนาห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมของ SME รอบนิคมอุตสาหกรรม และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME ภายใต้กรอบแนวคิด “นิคมฯ SME Clinic by DIPROM” เพื่อยกระดับขีดความสามารถทางธุรกิจ (Productivity Improvement) ให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับสถานประกอบการที่มีศักยภาพเพื่อเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจกรรม (จำนวนรวมทั้งกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๘๐ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ชั่วโมง) พร้อมทั้งประเมินความพึงพอใจ และข้อมูลอื่น ๆ ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ หรือเกี่ยวข้องกับการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมฯ

**หมายเหตุ :** หากมีการปรับเปลี่ยนแผนจากข้อ ๑๑.๑๒ ที่เคยทำเสนอ ให้ผู้รับจ้างแจ้งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

#### การติดตามและประเมินผล

๑๑.๑๗ ผู้รับจ้างจัดทำข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงข้อมูลด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาระบบนิเวศ (Eco System) และออกแบบระบบฐานข้อมูล (Platform) และการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดการดำเนินกิจกรรมฯ

๑๑.๑๘ ผู้รับจ้างจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย พร้อมเสนอแนวทางและมาตรการที่จำเป็นสำหรับเป็นข้อมูลการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลให้หน่วยงานพันธมิตรภายใต้บันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU) เรื่อง “การบูรณาการความร่วมมือในการส่งเสริมนิคมอุตสาหกรรม SME เพื่อพัฒนา

เครือข่ายและห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมให้เติบโตอย่างยั่งยืน คู่ชุมชน” หรือส่งต่อการพัฒนาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

**หมายเหตุ :** ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอข้อ ๑๑.๑๗ และ ๑๑.๑๘ แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อพิจารณาเห็นชอบรูปแบบการจัดทำของผู้รับจ้าง

### การเผยแพร่ผลสำเร็จของกิจกรรม

๑๑.๑๙ ผู้รับจ้างจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน One page summary ในรูปแบบ Infographic จำนวน ๑ หน้า/กิจการ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงพัฒนางาน

๑๑.๒๐ ผู้รับจ้างพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการที่มีศักยภาพเพื่อเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME (SME Industrial Model) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ กิจการ (ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด)

๑๑.๒๑ ผู้รับจ้างจัดทำคลิปวิดีโอเผยแพร่องค์ความรู้และผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๑ ชุด (คลิปวิดีโอมีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที)

๑๑.๒๒ ผู้รับจ้างจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในลักษณะเป็นเอกสารทางวิชาการ ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ผลลัพธ์มูลค่าทางเศรษฐกิจ ภาพรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อ ๆ ไป พร้อมทั้งผลการดำเนินงานในภาพรวม (รายกิจการ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจการ

๑๑.๒๓ ผู้รับจ้างประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น

(ณ) แบบฟอร์มสถานประกอบการที่มีศักยภาพเพื่อเข้าสู่พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม SME (SME Industrial Model)

(ญ) แบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการในระบบ DIPROM Service ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<https://customer.diprom.go.th>)

(ฏ) แบบรายงานผลผลิต ผลลัพธ์การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระบบหรือแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

(ฎ) แบบฟอร์มอื่น ๆ ที่กำหนด (ถ้ามี)

### **หมายเหตุ**

๑) ผู้รับจ้างต้องร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครกลุ่มเป้าหมาย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม

๒) ผู้รับจ้างต้องแสดงให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตลอดการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ

๓) ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนขั้นตอนหรือกระบวนการทำงานได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม และต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๔) ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเชิงลึกต้องดำเนินการบันทึกและรายงานผลการให้คำปรึกษาทุกครั้ง ที่เข้าให้คำปรึกษาเชิงลึก หรือระบบอื่น ๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๕) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๖) หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งตามขอบเขตของงานได้ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงานด้วยมูลสาเหตุโดยอ้างด้วยกฎหมายได้หรืออื่นใด ให้ผู้รับจ้างเสนอวิธีการอื่นที่เหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทั้งนี้คำนึงถึงผลประโยชน์ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ และการดำเนินงานต้องไม่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และกรอบระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม

๗) การจัดทำรายงานการดำเนินงานแต่ละงวดงานให้จัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง โดยให้ครอบคลุมขอบเขตของงานในแต่ละงวดงาน มีเอกสารประกอบครบถ้วนพร้อมทั้งจัดเก็บตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดและตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร

## ๑๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๑๑ มีผู้เชี่ยวชาญหลักที่มีความรู้และประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ คน

๑๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ประกอบการ SMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ผ่าน [www.thaismegp.com](http://www.thaismegp.com) (ถ้ามี)

๑๒.๑๓ มูลค่าสุทธิของกิจการ

๑๒.๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงเป็นค่าบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีภาระงาน  
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุน  
จดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๒.๑๓.๒.๑ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๑๒.๑๓.๒.๒ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท  
ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๓ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท  
ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๔ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท  
ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๕ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท  
ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๖ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท  
ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๗ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท  
ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๘ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท  
ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๒.๙ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐๐ ล้านบาท  
ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

๑๒.๑๓.๓ สำหรับการจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีที่ผู้ยื่น  
ข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือ  
ในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายงานที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง  
และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าว  
อีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๑๒.๑๓.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี  
แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถแสดงวงเงินสินเชื่อ โดยจะต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔  
ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ  
หรือบริษัทเงินทุนหรือเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ  
ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย  
แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขา  
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๑๒.๑๓.๕ กรณีตามข้อ ๑๒.๑๓.๑ - ๑๒.๑๓.๔ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

๑๒.๑๓.๕.๑ กรณียื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๒.๑๓.๕.๒ นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ  
ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒.๑๓.๕.๓ งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติ,เบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

### ๑๓. การยื่นข้อเสนอ

๑๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารจ้างวิธีคัดเลือกนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๓.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๑๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วไม่เกิน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้เริ่มทำงาน

๑๓.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าสู่ระบบ ได้แก่ คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอทางเทคนิค ข้อเสนอด้านราคา หรือเอกสารที่เป็นสาระสำคัญประกอบการยื่นข้อเสนอ ฉบับจริงจำนวนชุดละ ๑ เล่ม และฉบับสำเนาอีกชุดละ ๑ เล่ม พร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าว มาส่ง ณ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของตนเอง (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์ แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารจ้างวิธีคัดเลือกทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารจ้างวิธีคัดเลือก

๑๓.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันและเวลาที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๑๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๓.๘ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามบทนิยาม “ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้

ข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นนอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามบทนิยาม “การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม” และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นนอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารจ้างวิธีคัดเลือก
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา โดยวิธีคัดเลือกของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๑๓.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๑๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๔.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๔.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค (เกณฑ์อื่น) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ โดยมี

หลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

ที่	หลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ	คะแนน
๑.	ประวัติองค์กร เครื่องมือ และอุปกรณ์	๔๐
๑.๑	ความน่าเชื่อถือขององค์กร	๑๐
๑.๒	ทีมงานที่มีคุณภาพ	๑๐
๑.๓	ผลงาน และประสบการณ์ในการจัดงานลักษณะเดียวกันกับข้อกำหนดการจัดจ้างที่ผ่านมา	๑๐
๑.๔	ความเชี่ยวชาญของบุคลากร	๑๐
๒.	แผนและเทคนิคการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔๐
๒.๑	รายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๐
๒.๒	เทคนิคการเข้าถึงผู้ประกอบการอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมาย	๕

ที่	หลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ	คะแนน
๑.	ประวัติองค์กร เครื่องมือ และอุปกรณ์	๔๐
๒.๓	เทคนิคในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลและการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติ	๕
๒.๔	เทคนิคการกำหนดแนวทางการประเมินความพร้อม และการพัฒนาสถานประกอบการ	๑๐
๒.๕	เทคนิคการกระตุ้น/ผลักดันให้ผู้ประกอบการตระหนักรู้และสร้างแรงจูงใจเพื่อการพัฒนาสู่การเติบโตในอนาคตอย่างยั่งยืน และที่เกี่ยวข้อง	๑๐
<b>คะแนนรวมทั้งสิ้น</b>		<b>๘๐</b>

### โดยกำหนดให้นำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๑๔.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๑๒, คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนดไว้ในเอกสารจ้างวิธีคัดเลือก ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๔.๔ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
 (๒) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการที่คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกมีหนังสือเชิญชวนผู้รับเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารจ้างวิธีคัดเลือก ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๔.๕ ในการตัดสินการจ้างโดยวิธีคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก หรือกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม<sup>๓</sup> มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๔.๖ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจ้างโดยวิธีคัดเลือกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะพิจารณายกเลิกการจ้างโดยวิธีคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารจ้างวิธีคัดเลือกได้ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือกหรือกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงาน

ตามเอกสารจ้างโดยวิธีคัดเลือกให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๔.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมอาจประกาศยกเลิกการจ้างโดยวิธีคัดเลือกหากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือกหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๔.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย<sup>๔</sup>

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๑๔.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๑๕. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกงานจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน “แบบสัญญาจ้าง” หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่จ้างโดยวิธีคัดเลือก ให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๑๕.๑ เงินสด

๑๕.๒ เช็ครหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นเช็ครหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุใน “แบบหนังสือค้ำประกัน : หลักประกันสัญญา” หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ “แบบหนังสือค้ำประกัน : หลักประกันสัญญา”

#### ๑๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๑๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๖ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและเอกสารหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๘ - ๑๑.๑๒ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและเอกสารหลักฐานอื่น ๆ จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดสุดท้าย (งวดที่ ๓) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๑๑.๗ และ ๑๑.๑๓ - ๑๑.๒๓ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์และบทสรุปผู้บริหาร ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของขอบเขตงานทั้งหมด ในรูปแบบเอกสาร หลักฐานอื่น ๆ และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่อุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสม จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

#### ๑๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารจ้างวิธีคัดเลือกนี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ จะกำหนด ดังนี้

๑๗.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๗.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๗.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ “แบบสัญญาจ้าง” หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

คณ

ทศ

### ๑๙. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๙.๑ หากข้อความหนึ่งข้อความใดในขอบเขตของงาน หรือร่างเอกสารมีความไม่ชัดเจนและขัดแย้งกัน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั่นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๙.๒ ตราสัญลักษณ์ของทางราชการนั้น หากผู้รับจ้างรายใดเป็นผู้สัญญาแล้ว ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอรับไฟล์ดังกล่าวได้ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๙.๓ ผลการตัดสินของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เสนอราคาจะโต้แย้งหรือคัดค้านผลการตัดสินของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและ/หรือจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

### ๒๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

### ๒๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไว้ชั่วคราว

กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม

วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙