

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ	จ้างทั่วไป กิจกรรม การส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคนิคการบริหารจัดการโลจิสติกส์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุน ภายใต้โครงการ ๑๘.๑-๑ เสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน				
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม				
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๑,๕๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)				
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เป็นเงิน	ณ วันที่..... 26 พ.ย. 2567				
๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการให้คำแนะนำเชิงลึก (Coaching) เป็นเงิน	๑,๐๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นบาทถ้วน)				
รายการ	จำนวน	อัตราเงินค่าจ้าง ขั้นพื้นฐาน	กลุ่มเป้าหมาย จำนวน (กิจการ)	จำนวนเงิน (บาท)	
- ค่าตอบแทนผู้วินิจฉัยและผู้ให้คำแนะนำเชิงลึก กิจกรรม การส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคนิคการบริหารจัดการ โลจิสติกส์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุน	ไม่น้อยกว่า ๑๐ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๖๐ Man-hour/กิจการ	๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง	๑๕	๑,๐๘๐,๐๐๐	
รวม				๑,๐๘๐,๐๐๐	
๔.๒ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน เป็นเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน)					
ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)			
๑.	ค่าใช้จ่ายในเตรียมความพร้อม การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม ในรูปแบบ online และ offline	๑๗,๐๐๐			
๒.	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการต้นแบบด้านโลจิสติกส์ที่ประสบความสำเร็จ (จำนวน ๓ วัน) - ค่าตอบแทนวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท * ๓ ชม. * ๓ วัน) - ค่าอาหารกลางวัน (๓๐๐ บาท * ๖๕ คน * ๓ วัน) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท * ๖๕ คน * ๒ มื้อ * ๓ วัน) - ค่าอาหารเย็น (๓๐๐ บาท * ๖๕ คน * ๒ วัน) - ค่าที่พักผู้ร่วมศึกษาดูงาน (๑,๒๐๐ บาท * ๓๕ ห้อง * ๒ คืน) - ค่าของสมนาคุณสถานที่ศึกษาดูงาน (๑,๕๐๐ บาท * ๓ แห่ง) - ค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศพร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง (๑๘,๐๐๐ บาท * ๑ คัน * ๓ วัน) - ค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศพร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง (๔,๐๐๐ บาท * ๒ คัน * ๓ วัน) - ค่าวัสดุในการศึกษาดูงาน เอกสารบรรยาย และค่าใช้จ่ายบริหารงานอื่นๆ	๑๐,๘๐๐ ๕๘,๕๐๐ ๑๙,๕๐๐ ๓๙,๐๐๐ ๘๔,๐๐๐ ๔,๕๐๐ ๕๔,๐๐๐ ๒๔,๐๐๐ ๕,๐๐๐			
๓.	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) - ค่าตอบแทนวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท * ๖ ชม. * ๑ คน) - ค่าอาหารกลางวัน (๓๐๐ บาท * ๖๕ คน * ๑ วัน) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท * ๖๕ คน * ๒ มื้อ * ๑ วัน) - ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร ไป-กลับ - ค่าวัสดุ เอกสารบรรยายและค่าใช้จ่ายบริหารงานอื่นๆ	๗,๒๐๐ ๑๙,๕๐๐ ๖,๕๐๐ ๒,๕๕๐ ๑,๐๐๐			

๔.๒ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน (ต่อ)

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
๔.	- ค่าจัดทำเอกสารรายงาน งานงวดงานที่ ๑ (๖ เล่ม * ๑๕ กิจการ * ๘๕ บาท)	๗,๖๕๐
๕.	- ค่าจัดทำเอกสารรายงาน งานงวดงานที่ ๒ (๖ เล่ม * ๑๕ กิจการ * ๘๕ บาท)	๗,๖๕๐
๖.	- ค่าจัดทำเอกสารรายงาน งานงวดงานที่ ๓ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) (๖ เล่ม * ๑๕ กิจการ * ๘๕ บาท)	๗,๖๕๐
๗.	- ค่าจัดทำเอกสารภาพรวมการให้คำแนะนำเชิงลึกรายสถานประกอบการ (๒ เล่ม * ๑๕ กิจการ * ๑๕๐ บาท)	๔,๕๐๐
๘.	- ค่าจัดทำป้ายไว้นิลโครงการ ขนาดป้ายไม่น้อยกว่า ๘๐*๑๕๐ เซนติเมตร ติดตั้ง ณ สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม (๒๕๐ บาท * ๑๕ ป้าย)	๓,๗๕๐
๙.	- ค่าจัดทำคลิปวิดีโอภาพรวมผลการดำเนินงานกิจกรรม (๑ คลิป) (๑๕ กิจการ ความยาวไม่น้อยกว่า ๘ นาที)	๑๕,๐๐๐
๑๐.	- ค่าจัดทำคลิปวิดีโอ Success case ๓ กิจการ กิจการละ ๑ คลิป (๓ คลิป) (ความยาวไม่น้อยกว่า ๒-๓ นาที/กิจการ)	๑๒,๐๐๐
๑๑.	- ค่าจัดทำหนังสือกรณีศึกษา Best Practice เข้าเล่มขนาด A๔ พิมพ์สี่สี จำนวน ๓๕ เล่ม (๒๕๐ บาท * ๓๕ เล่ม)	๘,๗๕๐

หมายเหตุ : ราคาดังกล่าวสามารถถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายได้ทุกรายการ และเป็นราคาซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๕.๑ บันทึกข้อความ กง.กสอ. (กลุ่มแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ) ส่วนที่ ๓๓๖๗/กพ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขออนุมัติโอนงบประมาณ งานงวดงานที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ขอบุตหนุนทั่วไปและงบรายจ่ายอื่น
- ๕.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕
- ๕.๓ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖
- ๕.๔ หนังสือกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ อก. ๐๔๐๑/กค ๖๓๑ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนให้แก่บุคลากรภายนอกที่ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง

- ๖.๑ นายสุวิทย์ เวียงเงิน
ตำแหน่ง นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
ประธานคณะกรรมการ
- ๖.๒ นางสาวปิยดา ตรีเทศ
ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ
คณะกรรมการ
- ๖.๓ นายณัฐพล ตั้งเตชิตส์สวัสดิ์
ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม (ด้านคอมพิวเตอร์)
คณะกรรมการและเลขานุการ



.....ประธานคณะกรรมการ
(นายสุวิทย์ เวียงเงิน)
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน



.....คณะกรรมการ
(นางสาวปิยดา ตรีเทศ)
นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ



.....คณะกรรมการและเลขานุการ
(นายณัฐพล ตั้งเตชิตส์สวัสดิ์)
นักวิชาการอุตสาหกรรม (ด้านคอมพิวเตอร์)