

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมการเสริมความแข็งแกร่ง SMEs (9. MD) (ReBoost Plus) พื้นที่ดำเนินการกลุ่มที่ ๑ ประกอบด้วยจังหวัดจันทบุรี, ฉะเชิงเทรา, ระยอง และสระแก้ว ภายใต้โครงการฟื้นฟูธุรกิจและเสริมความแข็งแกร่ง SMEs (Rebuild SMEs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ/กิจกรรม ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๙
- เป็นเงิน ๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม  
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- ๖.๑ บริษัท ยู-แคล จำกัด  
๖.๒ บริษัท คาแทค จำกัด  
๖.๓ บริษัท คิว-อัพ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- |                                   |                     |       |
|-----------------------------------|---------------------|-------|
| ๖.๑ นางสาวภาวดี เสมอกิจ           | ประธานกรรมการ       | ..... |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ |                     |       |
| ๖.๒ นางสาวธัญวลัย ธีรวงษ์หิรัญ    | กรรมการ             | ..... |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ      |                     |       |
| ๖.๓ นายประเมิน เงินรัตน์          | กรรมการและเลขานุการ | ..... |
| นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ      |                     |       |

รายละเอียดแสดงค่าใช้จ่ายตามขอบเขตของงาน

กิจกรรมการเสริมความแข็งแกร่ง SMEs (9 MD) (ReBoost Plus)

พื้นที่ดำเนินการกลุ่มที่ 1 ประกอบด้วยจังหวัดจันทบุรี, จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดระยอง และจังหวัดสระแก้ว

ภายใต้โครงการฟื้นฟูธุรกิจและเสริมความแข็งแกร่ง SMEs (Rebuild SMEs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วงเงินงบประมาณ ๑,๑๕๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ลำดับ	รายละเอียดขอบเขตงาน	จำนวนเงิน
๑	การวางแผนดำเนินงานและการจัดตั้งทีมงาน (ตามขอบเขตงาน ๙.๑)	๑๐,๐๐๐.๐๐
	-ดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวม -จัดตั้งทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ -จัดทำแผนการทำงาน และจัดทำแผนการใช้พื้นที่ผลิตภายในประเทศ -นำเสนอรูปแบบ และแนวทางการประเมินวิถิจนัยสถานประกอบการ พร้อมทั้งแผน พัฒนาและฟื้นฟูธุรกิจ -นำเสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น -จัดทหานักวิถิจนัยสถานประกอบการที่มีประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง -จัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมดำเนินการสำหรับการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก	
๒	การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม (ตามขอบเขตงาน ๙.๒)	๓๕,๐๐๐.๐๐
	-วางแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ -กำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ เกณฑ์คะแนนการคัดเลือก รูปแบบวิธีการคัดเลือก	๕,๐๐๐.๐๐ ๑๕,๐๐๐.๐๐
	-จัดให้มีการคัดเลือกตามวิธีการที่ได้นำเสนอไว้ และจัดทำสรุปผลการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ	๑๕,๐๐๐.๐๐
๓	การวิถิจนัยสถานประกอบการ และจัดทำแผนพัฒนาและฟื้นฟูธุรกิจ (ตามขอบเขตงาน ๙.๓)	๒๔๕,๐๐๐.๐๐
	-จัดทำแผนการวิถิจนัยสถานประกอบการรายกิจการ และรายชื่อนักวิถิจนัยที่รับผิดชอบ ในแต่ละสถานประกอบการ	๕,๐๐๐.๐๐
	-ประสานงานและชี้แจงรายละเอียดการวิถิจนัยสถานประกอบการ ให้กับผู้ประกอบการได้รับทราบ	๑๐,๐๐๐.๐๐
	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/กิจการ ในรูปแบบออฟไลน์หรือออนไลน์	
	-ดำเนินการวิถิจนัยสถานประกอบการตามแผนการวิถิจนัยฯ โดยดำเนินการวิถิจนัย ณ สถานประกอบการ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ กิจการละไม่น้อยกว่า ๒ Man-day หรือ ๑๒ Man-hour ต่อกิจการ	
	-นำเสนอภาพรวมของการวิถิจนัยร่วมกับสถานประกอบการรายกิจการ เพื่อให้สถานประกอบการเข้าใจ	๒๐,๐๐๐.๐๐
	สภาพปัญหาและสถานะปัจจุบัน	
	-จัดทำสรุปภาพรวมการวิถิจนัยสถานประกอบการในรายงานการประเมินวิถิจนัยสถานประกอบการรายกิจการ	๑๐,๐๐๐.๐๐
	ตามแบบฟอร์ม ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด	
๔	การให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก เพื่อเสริมแกร่งและยกระดับความสามารถในการแข่งขัน (ตามขอบเขตงาน ๙.๔)	๗๗๐,๐๐๐.๐๐
	-จัดทำรายงานข้อเสนอการให้คำแนะนำเบื้องต้น (Proposal) รายกิจการ ตามแบบฟอร์มที่	๑๐,๐๐๐.๐๐
	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด	
	-ดำเนินการให้คำแนะนำ ณ สถานประกอบการ ตามแผนพัฒนาและฟื้นฟูธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ	๗๒๐,๐๐๐.๐๐
	จำนวนกิจการละไม่น้อยกว่า ๗ Man-day หรือ ๔๒ Man-hour ต่อกิจการ	
	-จัดทำรายงานสรุปผลการให้คำแนะนำเบื้องต้น รายกิจการ ตามแบบฟอร์ม ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	๒๐,๐๐๐.๐๐
	กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ	
	-ดำเนินการจัดกิจกรรมสรุปผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการ เข้าร่วมกิจกรรมให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๒๐,๐๐๐.๐๐
	จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ในรูปแบบออฟไลน์หรือออนไลน์	
๕	การประเมินผลการดำเนินงาน และการคัดเลือกผู้ประกอบการ ที่ประสบความสำเร็จ (Success case) (ตามขอบเขตงาน ๙.๕)	๖๕,๐๐๐.๐๐
	-ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด ได้แก่ แบบประเมิน	๕,๐๐๐.๐๐
	ความพึงพอใจในการรับบริการ แบบประเมินผลลัพธ์ สำหรับให้คำแนะนำและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
	-จัดทำเกณฑ์คะแนนการคัดเลือกและคัดเลือกผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ (Success case) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ กิจการ	๕,๐๐๐.๐๐
	และเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับที่สุดเห็นชอบก่อนดำเนินการ ดังนี้	
	๑) สรุปข้อมูลรายละเอียดผลความสำเร็จ (Success case) จากการเข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละกิจการที่ได้รับคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ กิจการแสดงผลการดำเนินงานกิจกรรมตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ ผลการดำเนินงานผลลัพธ์ของกิจกรรมพร้อมภาพประกอบ	
	๒) ออกแบบ ถ่ายทำ การตัดต่อ การบันทึกเสียง และประสานงานเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลในการจัดทำวีดิทัศน์ของ Success case ของ	๒๕,๐๐๐.๐๐
	กิจการที่ได้รับคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ กิจการ ความยาว ๓ - ๕ นาที/๑ คลิป (๑ คลิป/๑ กิจการ) มีเสียงประกอบที่มีความ	
	คมชัด คำบรรยายประกอบภาพและเสียง (ถ้ามี) อย่างน้อยเป็นภาษาไทย อัตราส่วนภาพ ๑๖:๙ ความละเอียดไม่น้อยกว่า Full HD	
	๓) จัดทำวีดิทัศน์ภาพรวมการดำเนินกิจกรรม ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ - ๑๐ นาที/๑ คลิป (๑	๓๐,๐๐๐.๐๐
	คลิป/๑๐ กิจการ) มีเสียงประกอบที่มีความคมชัด คำบรรยายประกอบภาพและเสียง (ถ้ามี) อย่างน้อยเป็นภาษาไทย อัตราส่วนภาพ	
	๑๖:๙ ความละเอียดไม่น้อยกว่า Full HD	

๖	การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตงาน ๙.๖)	๒๗,๐๐๐.๐๐
	-จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานแต่ละงวดงาน (งวดที่ ๑ งวดที่ ๒ และงวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย)) ในรูปแบบเล่มรายงาน จำนวน ๖ ชุด และในรูปแบบไฟล์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ ชุด ใส่ Handy Drive หรือ External Hard Disk Drive แยกเป็น Folder ในแต่ละงวดงาน	
	-จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเมื่อดำเนินงานทุกกิจกรรมเสร็จสิ้น (งวดสุดท้าย) โดยให้จัดทำรายงานแยกเล่มจากการจัดทำรายงานงวดสุดท้าย คือ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) สรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครง/กิจกรรม ในรูปแบบเล่มรายงาน จำนวน ๖ ชุด และในรูปแบบไฟล์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ ชุด ใส่ Handy Drive หรือ External Hard Disk Drive ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)</li> <li>- ภาพรวมการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายการกิจการ</li> <li>- ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงพัฒนางาน (ถ้ามี)</li> </ul>	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)	๑,๑๕๒,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ ๑.ราคาข้างต้นนี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% แล้ว

๒. ค่าใช้จ่ายทุกรายการ สามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ