



ประกาศ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓(๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๔ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกิตติชาติ สุขกำเนิด)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รายละเอียดแบบท้ายประกาศให้ผู้ซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
กองพัฒนาเกษตรอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่ซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๒๑๕๕๓๔๐๐๐๗๕๐	บริษัท เปรื่อง อาหาร และเครื่องส้ม จำกัด	ซื้อน้ำดื่ม (ขนาด ๖๐๐ CC บรรจุ ๑๒ ขวด/แพ็ค) จำนวน ๗๕ แพ็ค (ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕)	๓,๗๗๕.๓๒	ใบส่งของ ๓ เม.ย.๖๕	๗๒๒๐๐๔๑๐๒๒	๑
๒	๐๑๐๕๕๖๔๑๑๓๒๑๖	บริษัท เดอะโปรแกรกิตติ้ง กรุ๊ปส์ จำกัด	ซื้อน้ำดื่ม (ขนาด ๖๐๐ ml /บรรจุ ๑๒ ขวด/แพ็ค) จำนวน ๗๕ แพ็ค (ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕)	๔,๑๒๕.๐๐	ใบส่งของ ๘ พ.ค.๖๕	INV๐๕-๐๐๘/๖๕	๑
๓	๐๑๐๕๕๖๔๑๑๓๒๑๖	บริษัท พีที เอนด์ พินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	ซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ	๒,๓๖๔.๗๐	ใบส่งของ ๘ พ.ค.๖๕	๑๓๕๕๐	๑
๔	๐๑๐๕๕๖๔๑๑๓๒๑๖	บริษัท เดอะโปรแกรกิตติ้ง กรุ๊ปส์ จำกัด	ซื้อน้ำดื่ม (ขนาด ๖๐๐ ml /บรรจุ ๑๒ ขวด/แพ็ค) จำนวน ๗๕ แพ็ค (ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕)	๔,๑๒๕.๐๐	ใบส่งของ ๘ มิ.ย.๖๕	INV๐๖-๐๐๘/๖๕	๑

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๕๙๐.๐๒ บาท
(หนึ่งหมื่นสามพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทสองสตางค์)

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล
(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการสั่งซื้อจัดจ้าง
(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
(๔) ระบุรายการพัสดุที่ซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำดื่ม เชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการสั่งซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่ซื้อจัดจ้างทุกรายการ
(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

- (๗) ระบอบทะเลสาบสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สี่ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓