



ประกาศกองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา  
หรือข้อตกลงเป็นหนังสือประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดนั้น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อำสม (สวท)

(นางสาวอังสนา โสมาภา)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำไตรมาสที่ ๒ (วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวบัตรประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เลขที่อ้างอิง (๖)		เหตุผล ที่สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๗๓๐๖๐๐๑๓XXXX	นายอภิสิทธิ์ เกรงขาม	เชื้ทของขวัญเบญจรงค์บรรจุกถ่องผ้าไหม จำนวน ๑ ชุด	๒,๕๐๐.๐๐	๑๔-ม.ค.-๖๙	ตามใบเสร็จรับเงิน ๕๒๒/๒๕๖๙	๓
๒	๑๗๓๐๖๐๐๑๓XXXX	นายอภิสิทธิ์ เกรงขาม	เชื้ทของขวัญเบญจรงค์บรรจุกถ่องผ้าไหม จำนวน ๑ ชุด	๒,๕๐๐.๐๐	๒๘-ม.ค.-๖๙	ตามใบเสร็จรับเงิน ๕๓๓/๒๕๖๙	๓
๓	๐๑๐๕๕๓๗๐๙๑๙๗๕	บริษัท ดอยคำผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด (สำนักงานใหญ่)	ชุดของขวัญ / น้ำมะเขือเทศ / นมถั่วเหลือง / กัมมี มะม่วง / ชิงผงสำเร็จรูป Low Sugar	๖๘๐.๐๐	๑๙-ก.พ.-๖๙	ตามใบเสร็จรับเงิน/ ใบกำกับภาษี FT๐๒๒๖๐๐๑๒	๓
๔	๑๑๔๙๖๐๐๐๔XXXX	นางสาวโสฬส เกตุฉัตร	จ้างเหมาบริการบุคคลสนับสนุนงานยุทธศาสตร์และ แผนงาน (ด้านบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	ใบสั่งจ้างที่ จ.๑๖/๒๕๖๙	๑
๕	๑๘๔๙๙๐๑๑๕๓XXXX	นางสาวนภัสสร อ่อนประดิษฐ์	จ้างเหมาบริการบุคคลสนับสนุนงานยุทธศาสตร์และ แผนงาน (ด้านบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	ใบสั่งจ้างที่ จ.๑๗/๒๕๖๙	๑
๖	๓๑๐๐๑๐๐๑๗XXXX	นางสาวมาลินี วังสิริไพบูลย์	จ้างเหมาบริการบุคคลสนับสนุนงานยุทธศาสตร์และ แผนงาน (ด้านบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	ใบสั่งจ้างที่ จ.๑๘/๒๕๖๙	๑
๗	๑๑๐๐๒๐๐๕๐XXXX	นางสาววรรณ เียนสวาท	จ้างเหมาบริการบุคคลสนับสนุนงานยุทธศาสตร์และ แผนงาน (ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ) จำนวน ๑ อัตรา (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	ใบสั่งจ้างที่ จ.๑๙/๒๕๖๙	๑
๘	๑๑๐๓๗๐๒๐๖XXXX	นางสาวเบญจาภรณ์ ธนูอาจ	จ้างเหมาบริการบุคคลสนับสนุนงานยุทธศาสตร์และ แผนงาน (ด้านติดตามและประเมินผล) จำนวน ๑ อัตรา (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	ใบสั่งจ้างที่ จ.๒๐/๒๕๖๙	๑

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๙	๑๑๔๙๙๐๐๖๔XXXX	นางสาวธัญทิพ สมุดจิตร	จ้างเหมาบริการบุคคลสนับสนุนงานยุทธศาสตร์และแผนงาน (ด้านยุทธศาสตร์และแผนงาน) จำนวน ๑ อัตรา (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	ใบสั่งจ้างที่ จ.๒๑/๒๕๖๙	๑
๑๐	๑๑๗๐๖๐๐๑๒XXXX	นางสาวธัญญธร ทรัพย์เพ็ช	จ้างเหมาบริการบุคคลสนับสนุนงานยุทธศาสตร์และแผนงาน (ด้านแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ) จำนวน ๑ อัตรา (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	ใบสั่งจ้างที่ จ.๒๒/๒๕๖๙	๑
๑๐	๑๑๐๓๗๐๓๓๔XXXX	นางสาวจิราพร มนต์นิรภัย	จ้างเหมาบริการบุคคลสนับสนุนงานยุทธศาสตร์และแผนงาน (ด้านศึกษาและพัฒนาระบบส่งเสริมอุตสาหกรรม) จำนวน ๑ อัตรา (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๖๙)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๑-มี.ค.-๖๙	ใบสั่งจ้างที่ จ.๒๓/๒๕๖๙	๑
				<b>๗๒๕,๖๘๐.๐๐</b>			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในและครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๒
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓