

**สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์
หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์**

สัญญาเลขที่ ศภ.๓-๓๐/๒๕๖๕

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๘ ถนนเลียงเมือง ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัด พิจิตร เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ ระหว่าง ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดย นายสิทธิรงค์ เร่งเจียบ ผู้อำนวยการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามคำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารณ แอนด์ กรีน ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๑๓๖/๙ หมู่ ๑ ตำบลป่าป้อ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัด เชียงใหม่ โดยนายสามารถ สาลี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตาม หนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๘๔๑๙๒๐๐๐๕๑๓๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน ดำเนินกิจกรรมการให้คำปรึกษา แนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ พื้นที่รับผิดชอบของ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๒๐๐ หมู่ ๘ ถนนเลียงเมือง ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ภาคผนวก ก ขอบเขตของงาน

ภาคผนวก ข กำหนดระยะเวลาการทำงาน

ภาคผนวก ค ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

(นายสิทธิรงค์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารณ แอนด์ กรีน



ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็น หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตาม ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่า ผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบ ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือ มีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้าง ส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตาม สัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มี จำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็น หนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มี ดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือ เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอคืนหลักประกันสัญญาจากผู้ว่าจ้างด้วย

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๒๖,๑๖๘.๒๒ บาท (สองหมื่นหกพันหนึ่งร้อยหกสิบแปด บาทสิบสองสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานงวดที่ ๑ ครบถ้วนตามเงื่อนไขในภาคผนวก ค และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(นายสิทธิธรงค์ เร่งเจริญ)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)
หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานงวดที่ ๒ ครบถ้วนตามเงื่อนไขในภาคผนวก ค และได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาลานนนิมมานเหมินท์ เชียงใหม่ ชื่อบัญชี ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามาร แอนด์ กรีน เลขที่บัญชี ๐๙๗๓๗๓๑๓๒๗ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ และต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

(นายสิทธิธรรม เร่งเจริญ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามาร แอนด์ กรีน



ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้สิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

(นายสิทธิธรรม เร่งเย็น)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี่)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารก แอนด์ กรีน



ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจึงจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๔๐๐.๐๐ บาท (สี่ร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

(นายสิทธิรงค์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

(นายสิทธิรงค์ เร่งเจีย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้ว ตั้งแต่ต้น

การลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญาฯ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้ว แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาฯ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

(นายสิทธิรังษณ์ เรืองเจียม)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)
หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....

(นายสิทธิรัตน์ เร่งเขียน)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(ลงชื่อ).....

(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน

ผู้รับจ้าง



(ลงชื่อ).....

(นายเอก กมลปรีดากุล)

พยาน

(ลงชื่อ).....

(นายณรงค์ ทองใบ)

พยาน

วันที่ทำสัญญา ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

ภาคผนวก ก
เอกสารแนบสัญญาจ้างเลขที่ ศก.๓-๓๐/๒๕๖๕

ขอบเขตของงาน
กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์
โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้แผนงานบูรณาการเศรษฐกิจฐานราก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
โดยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากจะเป็นการดำเนินการที่สำคัญในการพัฒนาและยกระดับประเทศให้เป็นประเทศรายได้สูง ที่มีการกระจายรายได้อย่างทั่วถึง เป็นการวางรากฐานที่มั่นคงให้กับเศรษฐกิจไทยในอนาคต โดยการส่งเสริมเศรษฐกิจระดับชุมชนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการแข่งขัน สามารถพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งจะช่วยก่อให้เกิดการยกระดับมาตรฐานการครองชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชนให้ดีขึ้น และนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และความไม่เสมอภาคตามเป้าหมายการพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติ หนึ่งในกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ให้มีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการแข่งขัน สามารถพึ่งพาตนเองได้ ก่อให้เกิดการยกระดับมาตรฐานการครองชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชนให้ดีขึ้น สอดคล้องกับการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ของโครงการคือ ๑) สร้างงาน สร้างรายได้แก่ชุมชน ๒) สร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนให้สามารถคิดเอง ทำเอง ในการพัฒนาท้องถิ่น ๓) ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔) ส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และ ๕) ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของชุมชน ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยสอดคล้องกับวิถีชีวิตและวัฒนธรรมในท้องถิ่น พร้อมทั้งยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และผู้ประกอบการ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการสร้างแบรนด์ (Brand) เพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่าผลิตภัณฑ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการสร้าง/ขยายตลาด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมการวิจัยตลาดผลิตภัณฑ์ OTOP ซึ่งการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ มีความสอดคล้องตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติของแผนงานบูรณาการการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสิทธิธิรณ เรืองเจีย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ เป็นหน่วยงานหนึ่งในการขับเคลื่อน ภายใต้แนวทางแผนงานบูรณาการการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากโดยเป็นหน่วยงานที่พัฒนาในเรื่องของ “กลางทาง พัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการชุมชน” โดยเป็นการสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่ให้มีความรู้มีความคิดสร้างสรรค์ ในการผลิตสินค้าที่แปลกใหม่ การใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีที่เหมาะสม และยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ กระตุ้นผู้ประกอบการ ในการใช้กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การนำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อเชื่อมโยงธุรกิจกับลูกค้าให้ถึงกันได้ง่ายขึ้น มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน พร้อมทั้งการต่อยอดทำผลิตภัณฑ์ชุมชน ที่มีฐานการผลิตมีความ มุ่งมั่น มีแนวคิดและแรงบันดาลใจ ในการนำต้นทุนทางสังคม วัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม โดยบอกเล่าเรื่องราวผ่านภูมิปัญญา มาสร้างอัตลักษณ์และเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ การนำอัตลักษณ์มาใช้ในปัจจุบันเพื่อการแข่งขันกันทางการตลาด เพื่อ ดึงดูดใจผู้บริโภคให้เห็นถึงความแตกต่างกันทางตัวสินค้า เป็นการเพิ่มจุดสนใจ สร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์ ทางหน่วยงานจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้โครงการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่ง ผลิตภัณฑ์เพื่อให้สามารถสร้างความเข้มแข็งที่ยั่งยืน พัฒนามาตรฐาน สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ และนำไปสู่การ ยกระดับโครงสร้างทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี เข้ามาประยุกต์ผสมผสานอัตลักษณ์ ความคิดสร้างสรรค์ ผลักดันให้ผลิตภัณฑ์ชุมชน เป็นสินค้าที่มีศักยภาพและแข่งขันได้ในระดับสากล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน/ ผู้ประกอบการ OTOP หรือผู้ประกอบการชุมชน ที่ขึ้นทะเบียน OTOP ที่มีศักยภาพ พร้อมทั้งจะพัฒนาผลิตภัณฑ์และมีการผลิตอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๘ กลุ่ม ๘ ผลิตภัณฑ์ สาขาอุตสาหกรรมอาหาร และสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร พื้นที่รับผิดชอบ ๘ จังหวัด (พิจิตร กำแพงเพชร นครสวรรค์ อุทัยธานี ชัยนาท สิงห์บุรี ลพบุรี อ่างทอง)

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๒๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๕. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาทีมงานหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการปฏิบัติกิจกรรม โดยดำเนินการ ดังนี้

(นายสิทธิธรรณ เรืองชัย)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)
หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมฯ (Action Plan) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลหรือข้อเสนอโครงการ (Proposal) การพัฒนาเป็นรายกลุ่ม

๕.๒ ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมให้แก่วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบ ผ่านช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบ offline หรือ online หรือในรูปแบบและวิธีการอื่นที่เหมาะสม ประกอบด้วยรายละเอียดต่างๆ ของกิจกรรม เช่น วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ประโยชน์ที่จะได้รับ แผนการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็น จำนวน ๑ ครั้ง

๕.๓ ให้คำปรึกษาแนะนำหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ การพัฒนาผลิตภัณฑ์เดิมหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี งานวิจัยและนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์คุณภาพดี (Premium Product) ผลงานความคิดสร้างสรรค์ ด้วยการนำอัตลักษณ์มาสร้างคุณค่า เป็นของฝากของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

- ออกแบบ พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิมโดยใช้เทคโนโลยี งานวิจัยและนวัตกรรม ให้มีความโดดเด่น มีคุณภาพและมาตรฐานความปลอดภัย (Food Sefty) โดยการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ ดำเนินการนำเสนอการปรับเปลี่ยนในรูปแบบ สี สัน รสชาติ ขนาด ลวดลาย รูปแบบ วัสดุ เทคนิค หรือกรรมวิธีการผลิตด้วยเทคโนโลยี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของผลิตภัณฑ์ ศักยภาพการผลิต และความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมโครงการ พร้อมทั้งนำเสนอเรื่องราวผลิตภัณฑ์ที่จะสร้างความนิยมชมชอบเห็นถึงคุณค่า นำไปสู่การยอมรับของกลุ่มเป้าหมายและเกิดมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้ให้กับผู้ผลิต

๕.๔ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ และจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ ให้เกิดการเชื่อมโยงในรูปแบบ Box/Gift Set หรือ collection ที่มีความเหมาะสมต่อความเป็นไปได้ในการพัฒนาและสอดคล้องกับความต้องการของวิสาหกิจชุมชน/OTOP นั้นๆ โดยดำเนินการ ดังนี้

- ออกแบบ พัฒนา บรรจุภัณฑ์ให้มีรูปแบบโดดเด่นมีเอกลักษณ์เฉพาะตัวสอดคล้องกับผลิตภัณฑ์และสะท้อนถึงภูมิปัญญา เพื่อผู้ใช้สามารถนำไปใช้สร้างภาพลักษณ์ให้กับแบรนด์ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และการตลาดให้เป็นที่รู้จัก

๕.๕ ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีการผลิตในการจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ (Prototype) ที่ได้รับการพัฒนาด้านนวัตกรรม โดยให้เกิดการเชื่อมโยงในรูปแบบ Box/Gift Set หรือ collection พร้อมทั้งทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ให้ได้มาซึ่งต้นแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อนำไปทดสอบการทำตลาดเสมือนจริงบนเครือข่ายต่างๆ ต่อไป (ทั้งนี้การดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้จะต้องดำเนินการให้กลุ่มเป้าหมายสามารถผลิตได้ด้วยเอง)

๕.๖ จัดทำบทความแสดงผลสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายทั้งหมดในลักษณะ Success Case จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ กลุ่ม พร้อมภาพประกอบ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ หน้า A๔ ต่อผลิตภัณฑ์

(นายสิทธิรงค์ เร่งเจียบ)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)
หุ้นส่วนผู้จัดการ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน
ผ่านส่วนราชการ
สามารถ แอนด์ กรีน



๕.๗ จัดทำรายงานการดำเนินงานกิจกรรม (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะเป็นเอกสารทางวิชาการ แยกเป็นบทตามขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมสรุปผลการดำเนินการ วิเคราะห์สภาพปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

๕.๘ ดำเนินการประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด อาทิ แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ (แบบฟอร์ม Ab) แบบประเมินความพึงพอใจ (แบบฟอร์ม S) แบบประเมินผลลัพธ์จากการดำเนินงานกิจกรรม (แบบฟอร์ม O) แบบแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกับผู้ประกอบการรวมทั้งการบันทึกข้อมูลในระบบ i-Industry การตรวจสอบข้อมูล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบดังกล่าว

๕.๙ ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลงานทุกงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลงในระบบบันทึกข้อมูล ผลงานผู้รับจ้าง (<http://contractorwork.dip.go.th>) หรือระบบอื่นๆ ตามที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กำหนด

หมายเหตุ

๑) ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยศูนย์ส่งเสริม-อุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตลอดการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ

๒) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กำหนด

๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินกิจกรรมร่วมกับผู้รับบริการผ่านช่องทาง offline หรือ online ที่เหมาะสม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง/กลุ่ม สามารถนับจำนวนชั่วโมงที่ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ภายใน ห้องปฏิบัติการ หรือการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม ZOOM หรือ โปรแกรมอื่นๆ หากดำเนินการ ณ สถานที่ประกอบการ จะต้องแนบหลักฐานพร้อมรูปภาพประกอบทุกครั้ง และหาก ดำเนินการผ่านช่องทางออนไลน์ต้องเลือกใช้ช่องทางที่กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าร่วมได้สะดวก โดยจะต้องบันทึกการ ให้คำปรึกษาแนะนำ ในรูปแบบไฟล์วิดีโอ และมีเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเข้าร่วมสังเกตการณ์ด้วยทุกครั้ง

(นายสิทธิธิรณ เร่งเจริญ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



๖. ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	
	จำนวน	หน่วยนับ
ผลผลิต (Output)		
ผลผลิตเชิงปริมาณ ๑. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา	๘	ผลิตภัณฑ์
ผลผลิตเชิงคุณภาพ ๑. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการไม่น้อยกว่า	๘๕	ร้อยละ
ผลลัพธ์ (Outcome)		
- ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการพัฒนาที่มีมูลค่าผลิตภัณฑ์ เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	๘๐	ร้อยละ
- ร้อยละของผู้ประกอบการ/กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ได้รับการพัฒนามีรายได้เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	๘๐	ร้อยละ

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๗.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

(นายสิทธิธรรณ เรืองเกียรติ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สกลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารต์ แอนด์ กรีน



๗.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement:e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีประสบการณ์ ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ สาขากลุ่มวิชาชีพการพัฒนาผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป เทคโนโลยีการเกษตร เกษษศาสตร์ เวชศาสตร์ เครื่องสำอาง แพทย์แผนไทย วิศวกรรมอาหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรมอาหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์

๘. วงเงินงบประมาณ

๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๙. วิธีการจ้าง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคารวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา ๙๖ วรรคสอง และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๐. ค่าปรับ

ค่าปรับ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงานในแต่ละงวด (ปรับระหว่างงวด)

(นายสิทธิรงค์ เรืองเกียรติ)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)
หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารณ แอนด์ กรีน



๑๑. เงื่อนไขการจ่ายเงินและส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง ฯ โดยการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๑.๑ **งวดงานที่ ๑** ค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบจัดส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๑.๒ **งวดงานที่ ๒** ค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการเสร็จสิ้นในการจัดงานฯ ส่งมอบจัดส่งรายงานความคืบหน้า (Progress Report) ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๓ - ๕.๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๑.๓ **งวดงานที่ ๓** ค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างเสร็จสิ้นทั้งหมด และส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

หมายเหตุ : การจัดทำรายงานเพื่อส่งงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่มจำนวน ๓ ฉบับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม โดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- สารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- รายงานการดำเนินการทุกรายการในงวดงานนั้น ๆ เช่น การประชุม การคัดเลือก การวินิจฉัย การดำเนินการ โดยสรุปรายละเอียดของการดำเนินการ รูปภาพการดำเนินการตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผล หรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

๒. ในการจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่มจำนวน ๓ ฉบับ และในรูปแบบ CD, DVD, แฟลชไดรฟ์หรือฮาร์ดดิสแบบพกพา จำนวน ๓ ชุด โดยไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (Format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ/กิจกรรมก่อน

๓. บนหน้าแผ่น/ซอง/กล่องบรรจุ CD, DVD, แฟลชไดรฟ์หรือฮาร์ดดิสแบบพกพาที่บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ต้องติดสติ๊กเกอร์และ/หรือระบุชื่อโครงการ/กิจกรรม และปีงบประมาณที่ดำเนินการ

(นายสิทธิธรณ์ เร่งเจริญ)
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สกลี)
หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

พิจารณาผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญส่งเสริมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ และยกระดับคุณภาพ มาตรฐาน หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาอุตสาหกรรมอาหาร และสมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร มีผลงานเป็นที่ประจักษ์

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวชฎาพร วรรณแก้ว

ผอ.กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน

โทร. ๐๘๒ ๘๙๐ ๔๗๔๐ โทรสาร ๐๕๖-๖๑๓๕๕๙

e-mail : chadaporn๑๙๗๘๑@gmail.com

ผู้ประสานงานโครงการ

นางสาวจันทร์ธิดา วรรณลึก

นักวิชาการอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐๘ ๗๔๘๔ ๐๐๖๐ โทรสาร ๐๕๖-๖๑๓๕๕๙

.....

(นายสิทธิรงค์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



วันที่ทำสัญญา ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เอกสารแนบสัญญาจ้างเลขที่ ศก.๓-๓๐/๒๕๖๕

กำหนดระยะเวลาการทำงานของผู้รับจ้าง

แผนการดำเนินงาน/ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามลำดับต่อไปนี้

รายละเอียดขั้นตอนกิจกรรม / วัน	เม.ย. - ส.ค. ๖๕			
	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
๑.ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมฯ (Action Plan) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลหรือข้อเสนอโครงการ (Proposal) การพัฒนาเป็นรายกลุ่ม	↔			
๒.ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมให้แก่วิสาหกิจชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบ ผ่านช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบ offline หรือ online หรือในรูปแบบและวิธีการอื่นที่เหมาะสม ประกอบด้วยรายละเอียดต่างๆ ของกิจกรรม เช่น วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ประโยชน์ที่จะได้รับ แผนการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็น จำนวน ๑ ครั้ง ส่งรายงานผลดำเนินงานงวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕)	↔			
๓. ให้คำปรึกษาแนะนำหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ การพัฒนาผลิตภัณฑ์เดิมหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี งานวิจัยและนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์คุณภาพดี (Premium Product) ผสานความคิดสร้างสรรค์ ด้วยการนำอัตลักษณ์มาสร้างคุณค่าเป็นของฝากของที่ระลึก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	↔	↔		

(นายสิทธิธรรณ เรืองเจริญ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน
ฝ่ายหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน

รายละเอียดขั้นตอนกิจกรรม / วัน	เม.ย. - ส.ค. ๖๕			
	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
๔.ออกแบบบรรจุภัณฑ์ และจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์ ให้เกิดการเชื่อมโยงในรูปแบบ Box/Gift Set หรือ collection ที่มีความเหมาะสมต่อความเป็นไปได้ในการพัฒนา และสอดคล้องกับความต้องการของวิสาหกิจชุมชน/OTOP นั้นๆ ส่งรายงานผลดำเนินงานงวดที่ ๒ ภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕)				
๕.ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีการผลิตในการจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ (Prototype) ที่ได้รับการพัฒนาด้านนวัตกรรม โดยให้เกิดการเชื่อมโยงในรูปแบบ Box/Gift Set หรือ collection พร้อมทั้งทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ให้ได้มาซึ่งต้นแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อนำไปทดสอบการทำตลาดเสมือนจริงบนเครือข่ายต่างๆ ต่อไป (ทั้งนี้การดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้จะต้องดำเนินการให้กลุ่มเป้าหมายสามารถผลิตได้ด้วยเอง)				
๖.จัดทำบทความแสดงผลสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายทั้งหมดในลักษณะ Success Case จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ กลุ่ม พร้อมภาพประกอบ ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ หน้า A๔ ต่อผลิตภัณฑ์				
๗.จัดทำรายงานการดำเนินงานกิจกรรม (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะเป็นเอกสารทางวิชาการ แยกเป็นบทตามขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมสรุปผลการดำเนินการ วิเคราะห์สภาพปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป				
๘.ดำเนินการประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด อาทิ แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ (แบบฟอร์ม A๒) แบบประเมินความพึงพอใจ (แบบฟอร์ม S) แบบประเมินผลลัพธ์จากการดำเนินงานกิจกรรม (แบบฟอร์ม O) แบบแสดงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกับผู้ประกอบการรวมทั้งการบันทึกข้อมูลในระบบ i-Industry การตรวจสอบข้อมูล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบระบบดังกล่าว				
๙.ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลงานทุกงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลงในระบบบันทึกข้อมูลผลงานผู้รับจ้าง (http://contractorwork.dip.go.th) หรือระบบอื่นๆ ตามที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓ กำหนด ส่งรายงานผลดำเนินงานงวดที่ ๓ ภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕)				

(นายสิทธิรงค์ เร่งเจีย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารถ แอนด์ กรีน



ภาคผนวก ค

วันที่ทำสัญญา ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

เอกสารแนบสัญญาจ้างเลขที่ ศก.๓-๓๐/๒๕๖๕

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจน ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงิน เป็นงวด ๓ งวด ดังนี้

งวดงานที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดงานการจัดจ้างในภาคผนวก ก. โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตาม ข้อ ๕.๑ - ๕.๒ ครบถ้วน และเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานในภาคผนวก ข. พร้อมส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานงวดที่ ๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จและทำเรื่องเพื่อขอเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

งวดงานที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดงานการจัดจ้างในภาคผนวก ก. โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตาม ข้อ ๕.๓ - ๕.๔ ครบถ้วน และเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานในภาคผนวก ข. พร้อมส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานงวดที่ ๒ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จและทำเรื่องเพื่อขอเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

งวดงานที่ ๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดงานการจัดจ้างในภาคผนวก ก. โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างเสร็จสิ้นทั้งหมด พร้อมส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว และทำเรื่องเพื่อขอเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกสิกรไทย สาขานนนิมมานเหมินท์ เชียงใหม่ ชื่อบัญชี ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารธ แอนด์ กรีน เลขที่บัญชี ๐๙๗-๓-๗๓๑๓๒-๗ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลง เป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

(นายสิทธิรัตน์ เร่งเขียน)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๓
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

(นายสามารถ สาลี)

หุ้นส่วนผู้จัดการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารธ แอนด์ กรีน



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ	กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร
ผู้ชำระภาษีอากร	ห้างหุ้นส่วนจำกัดสาปรารถ แอนด์ กรีน
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน	0-5035-64004-19-5

วันชำระเงิน/วันนำส่ง	25/04/2565
เดือน/ปีภาษี	
ประเภทการชำระ	อากรแสตมป์

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

จำนวนเงิน (บาท)

P090002194903

65109740345

*****400.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (สี่ร้อยบาทถ้วน)

400.00

จ.ส.9



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPA)
Date :2022-04-25 20:15:42

ผู้รับเงิน

(นางสาวอาภรณ์ บวรเกรียงไกร)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ



แบบขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวแทน
สำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

อ.ส.9

☒ (1) ยื่นปกติ ☐ (2) ยื่นเพิ่มเติมครั้งที่☒ (1) ยื่นภายในกำหนดเวลา ☐ (2) ยื่นเกินกำหนดเวลา

ชื่อผู้เสียอากร ห้างหุ้นส่วนจำกัดสามาร แอนด์ กรีน

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 5 0 3 5 6 4 0 0 4 1 9 5 สาขาที่ 0

ที่อยู่อาคาร - ห้องเลขที่ - ชั้นที่ - หมู่บ้าน - เลขที่ 136/9 หมู่ที่ 1

ตรอก/ซอย - แยก - ถนน - ตำบล/แขวง บำป่อง

อำเภอ/เขต ดอยสะเก็ด จังหวัด เชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 5 0 2 2 0

ชื่อสัญญา ศูนย์ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 3 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 0 0 4 8 4 7 5 สาขาที่

ที่อยู่อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ 200 หมู่ที่ 8

ตรอก/ซอย แยก ถนน ตำบล/แขวง ท่าหลวง

อำเภอ/เขต เมืองพิจิตร จังหวัด พิจิตร รหัสไปรษณีย์ 6 6 0 0 0

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสาร

สัญญา/ตราสารเลขที่ ศก.3-30/2565 ลงวันที่ 26/04/2565

วัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นสัญญา/ตราสาร 27/04/2565

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา/ตราสาร 24/08/2565

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์เดิม (กรณียื่นเพิ่มเติม)

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์(กรณีที่ทำขึ้นในต่างประเทศและนำเข้ามาในประเทศไทย)

เลขที่ใบเสร็จ: 65109740345

วันที่: 25/04/2565

จำนวนเงิน 400.00 บาท

(สี่ร้อยบาทถ้วน)

DLN: อส900006000085010503092565042502000100

UID: 0000600025650425309001381

ตราสารตามบัญชีตราอากรแสตมป์ จ้างทำของ

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 400,000.00

สำหรับเจ้าหน้าที่

รายการค่าอากรแสตมป์ที่ขอชำระ

จำนวนเงิน

1. จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์	400.00
2. เงินเพิ่มอากร	0.00
3. รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร (1. + 2.)	400.00

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา/ตราสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)

งานที่รับจ้าง : ดำเนินกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์

จำนวนงวดงาน : 3

จำนวนเงินค่าประกันตามสัญญา : 20,000.00 บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายการที่แจ้งไว้ข้างต้นนี้ เป็นรายการที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ



Digitally Signed

By the Revenue Department (EPA)

Date : 2022-04-25 20:15:42

54383542423BCE53FF51C359EECB31521F58FCA6D643E56D1672C77370A7792842D0978886FB61E5

ยื่นวันที่ 25 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 00:00:00 น.

รายละเอียดการขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวเงินสำหรับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รหัสรับรองการเสียอากรแสตมป์ 41956504254555534630

เลือกยื่นตราสาร ☐ ตราสารอิเล็กทรอนิกส์ ☒ ตราสารกระดาษ

ผู้ขอเสียอากรแสตมป์

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 5 0 3 5 6 4 0 0 4 1 9 5

สาขาที่ 0

ชื่อผู้ขอเสียอากรแสตมป์ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามารณ แอนด์ กรีน

ในฐานะ ผู้รับจ้าง

คู่สัญญา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 9 9 4 0 0 0 0 4 8 4 7 5

สาขาที่

ชื่อคู่สัญญา ศูนย์ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 3 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รายละเอียดเกี่ยวกับสัญญา

ลักษณะแห่งตราสาร ตราสาร 4 จ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ศก.3-30/2565

ลงวันที่ 26/04/2565

วัน เดือน ปี ที่เริ่มสัญญา 27/04/2565

วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดสัญญา 24/08/2565

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์

มูลค่าในตราสาร (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 400,000.00

วันที่ได้รับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับตราสารอิเล็กทรอนิกส์

งานที่รับจ้าง ดำเนินกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์

จำนวนงวดงาน 3

จำนวนเงินค้ำประกันตามสัญญา 20,000.00

บาท

รายละเอียดการชำระเงิน

จำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ 400.00

เงินเพิ่มอากร 0.00

รวมจำนวนเงินค่าอากรแสตมป์ และเงินเพิ่มอากร 400.00

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน 65109740345

วันที่ชำระเงิน 25/04/2565

กรณียื่นแบบเพิ่มเติม (สำหรับตราสาร 1, 2, 3, 4, 5, 11(2), 14, 17, 18 และ 21)

หมายเลขอ้างอิงตราสารอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับเดิม)

สัญญาเลขที่ (ฉบับเดิม)

ลงวันที่ (ฉบับเดิม)



Digitally Signed
By the Revenue Department (EPA)
Date :2022-04-25 20:15:43