

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง



ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง นายบุญโชค คงทอง
ที่อยู่ ๑๙/๑ หมู่ที่ ๒ ต.จะโพนง อ.จะนะ จ.สงขลา

โทรศัพท์ ๐๙๖ ๘๗๙ ๔๔๓๓

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓ ๙๐๐๓ ๐๐๔๔๖ ๕๒ ๓

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๑๙๒-๐-๐๐๓๗๕-๕

ชื่อบัญชี นายบุญโชค คงทอง

ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ถนนพระราม ๔

ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างเลขที่ ๔/๒๕๖๕

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ส่วนราชการ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ
ที่อยู่ ๘๖/๖ หมู่ที่ ๕ ซอยตรีมิตร ถนนพระรามที่ ๔ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย

กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

โทรศัพท ๐ ๒๓๖๗ ๘๓๕๔

ตามที่ นายบุญโชค คงทอง ได้เสนอราคาไว้ต่อ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ/จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อทำงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ กลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ราคารวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง ดังเอกสารที่แนบ	๑๒	เดือน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
	(หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๘๐,๐๐๐.๐๐

การซื้อ/สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบงานภายใน.....วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ

๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. สถานที่ส่งมอบ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ๘๖/๖ หมู่ที่ ๕ ซอยตรีมิตร ถนนพระรามที่ ๔ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๔. ระยะเวลารับประกัน.....-

๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

๗. ผู้กรณินางจ้าง ผู้จ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้วการที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่ส่วนหนึ่งโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ: ๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ



เลขที่โครง
เลขคณสัญ

ลงชื่อ..

(นายวัชรน จัยจำทอง)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการค้า

วันที่ ๗๙ ต.ค. ๖๔

สิ่งอื่น.

(นายบณโชค คงทอง)

วันที่ 19 ต.ค. 64

...ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

५१२७९३०६८५४३२१०

2/12 19 m.m. 64.

ขอบเขตของงาน
จ้างทำงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยใช้ทุนทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาให้มีอัตลักษณ์ที่โดดเด่น เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์และบริการกับผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ชุมชน ให้สามารถสร้างกระบวนการพัฒนาเกิดผลเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งให้ผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาตรงตามความต้องการของตลาด โดยผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาเป็นการนำเสนอของวัฒนธรรมพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่โดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ในตัวเอง เข้ามาสอดแทรกในตัวผลิตภัณฑ์ ซึ่งนำผลให้เกิดการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้เพิ่มขึ้น เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็ง ชุมชนมีรายได้ ทำให้เกิดสภาพความสมดุลทางเศรษฐกิจและสังคมระดับฐานราก จนถึงระดับประเทศ การพัฒนาผู้ประกอบการที่ดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์อยู่แล้วให้มีความยั่งยืน และพัฒนาสินค้าให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดหรือผู้ซื้อ แต่เนื่องจากในปัจจุบันผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมชุมชนเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตลาดค่อนข้างจำกัด สาเหตุจากผลิตภัณฑ์มีความล้าสมัยไม่มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ หรือมีการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อช่วยให้การผลิตผลิตภัณฑ์มีคุณภาพได้มาตรฐานสู่สากลมากขึ้น

เนื่องด้วยการดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าวข้างต้น ต้องมีการบันทึก และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานปฏิบัติในภูมิภาคต่างๆ เกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีรูปแบบและคุณภาพได้มาตรฐานตามความต้องการของตลาดสากล โดยนำองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ให้มีเอกลักษณ์ประจำท้องถิ่น และพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชนให้สามารถดำเนินธุรกิจด้วยความเข้มแข็ง และพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งการดำเนินงานมีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม เช่น กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาการผลิต การพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ การทดสอบตลาดและการติดตามประเมินผลในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานและให้คำปรึกษาแนะนำกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเป้าหมาย เพื่อให้การพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพ ได้รูปแบบตรงตามความต้องการของตลาดสากล รวมทั้งการประสานงานที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐเอกชนและกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันมีบุคลากรด้านนี้ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติตามภารกิจ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ณ กข.กสอ. เพื่อทำงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมายแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการนำองค์ความรู้ วัฒนธรรมและภูมิปัญญามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เกิดมูลค่าเพิ่มและได้คุณภาพ

๒.๓ เพื่อยกระดับการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นที่ต้องการของตลาดสากลด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรมและภูมิปัญญาอย่างสร้างสรรค์

๒.๔ เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดและรายได้ให้แก่ชุมชนเกิดความยั่งยืน



[Signature]

[Signature]

[Signature]

๓. ลักษณะของงาน...

วิมล ภูมิธรรม

๓. ลักษณะของงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้างมอบหมายงาน ดังนี้

- รายงานรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ OTOP วิสาหกิจชุมชน และการให้บริการด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน พัฒนาศักยภาพด้านการจัดการ และการแข่งขันในตลาดสากล หรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- รายงานความเป็นไปได้ของโครงการหรือกิจกรรมการออกแบบด้านการผลิตเพื่อพัฒนา ส่งเสริมการตลาดผลิตภัณฑ์ชุมชนประกอบการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชาในการวางแผนกลยุทธ์ ส่งเสริมพัฒนาผู้ประกอบการ OTOP วิสาหกิจชุมชน ตลอดจนการดำเนินการประสานงานเพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ของงาน ตรงตามนโยบายของหน่วยงานที่กำหนดไว้
- ร่วมวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามเป้าหมาย
- ประสานงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสัมฤทธิ์ผล ตามที่กำหนด
- ชี้แจงให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ผู้ประกอบการ OTOP วิสาหกิจชุมชน และปฏิบัติงาน ด้านข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการที่ได้รับบริการของ หน่วยงาน
- รายงานสรุปและจัดทำรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานของโครงการ ทั้งด้านกิจกรรม ที่ดำเนินการ การใช้ย้งงบประมาณ ผลผลิต และผลลัพธ์ของแต่ละโครงการที่รับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๔.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย
- ๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง)
- ๔.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- ๔.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- ๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๔.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่อง ในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
- ๔.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ



[Signature]

[Signature]

วัง พหลโยธิน ๕. คุณสมบัติเฉพาะ...

๕. คุณสมบัติเฉพาะงาน

๕.๑ เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๕.๒ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office : Word excel Power point และ Internet เป็นอย่างดี

๕.๓ เป็นผู้ที่มีความชำนาญงานเฉพาะด้านกับงานจ้างดังกล่าวและมีประสบการณ์การทำงานในกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๔ เป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง

๖. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

ระยะเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๗. สถานที่ทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๘. วันและเวลาปฏิบัติงาน

(๑) วันปฏิบัติงาน

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์

(๒) เวลาปฏิบัติงาน

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เวลาพัก ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการทำงานและเวลากลับตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้ผู้ว่าจ้าง

ตรวจสอบได้

๙. การจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนเป็นเงินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ(ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน... วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้นๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน เฉพาะวันที่ปฏิบัติงานอัตราวันละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐. การจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด

ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด ของระเบียบทางราชการ และข้อกำหนดของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐



[Signature]

[Signature]

[Signature]

๑๑. การปฏิบัติงาน...

วิมล ศิริวรรณ

๑๑. การปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานในวันนั้นๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

๑๒. การหักค่าจ้างเหมารายเดือนและการเรียกค่าปรับ

๑๒.๑ หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ดังระบุในข้อ ๙. ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานติดต่อกันกว่า ๓ (สาม) วันทำการ โดยไม่มีเหตุอันควร หรือหากในระหว่างระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงมีการขาดงานรวมกันเกินกว่า ๑๕ (สิบห้า) ครั้ง หรือรวมแล้วเกินกว่า ๔๕ (สี่สิบห้า) วันทำการ โดยไม่มีเหตุอันควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี ของเงินต้นนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

๑๒.๒ หากในวันใดผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสายหรือเลิกงานก่อนอย่างใดอย่างหนึ่งเกิน ๓๐ นาที/วัน หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า ๓๐ นาที/วัน คิดเป็นหนึ่งชั่วโมงโดยเศษของชั่วโมง คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนชั่วโมงที่ขาดงาน โดยหักค่าจ้างชั่วโมงละ ๗๑.๔๓ บาท (เจ็ดสิบเอ็ดบาทสี่สิบสามสตางค์) ทั้งนี้ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งวันมี ๗ ชั่วโมงทำงาน ทั้งนี้ การมาสายหรือเลิกงานก่อนเกินกว่าครึ่งหนึ่งของเวลาที่ต้องปฏิบัติงานในวันหนึ่งๆ ถือว่าเป็นการหยุดงานหรือขาดงาน

การใช้สิทธิตามข้อความในข้อ ๑๒.๑ และ ๑๒.๒ ของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกสัญญาของผู้ว่าจ้าง

๑๓. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๓.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

(๑) หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญา



[Signature]

[Signature]

[Signature]

วิเศษ พิษุภพคุณ

หรือการ...

หรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี ของต้นเงิน นับนับแต่เวลาที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

(๒) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าว แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(๓) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาการบอกเลิกสัญญาดังกล่าว จะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๑๓.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือข้อตกลง ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ โดยระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือข้อตกลงดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๓.๓ สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการบอกเลิกสัญญา

(๑) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๓.๑ (๑) หรือ ข้อ ๑๓.๑ (๒) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสม ที่กำหนดในสัญญาข้อ ๙. ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้าย จนถึงวันบอกเลิกสัญญา

(๒) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๓.๑ (๓) หรือข้อ ๑๓.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในสัญญาข้อ ๙. ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระค่าจ้างครั้งสุดท้ายจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างมีดุลยพินิจที่จะจ่ายค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมิได้ชำระให้แก่ผู้รับจ้างด้วย



[Signature]

[Signature]

วิมล พูลทรัพย์

๑๔. เงื่อนไขอื่นๆ...

๑๔. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงาน ได้ทุกเวลา และสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

คณะกรรมการตรวจพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามสัญญานี้รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๓ ก็ได้

๑๔.๒ ในระหว่างการทำงานตามสัญญานี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพิ่มเติมจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

๑๔.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑๔.๔ ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

๑๔.๕ ผู้รับจ้างต้องยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๒ หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมหรือจรรยาที่กำหนดไว้ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ และอาจถือเป็นเหตุไม่ทำสัญญาจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงานในคราวต่อไปอีกได้

๑๔.๖ ในกรณีเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

๑๔.๗ การปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติงานในวัน เวลา และสถานที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดรวมทั้งบันทึกเวลาการทำงานตามแบบบันทึกเวลาการทำงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อใช้ประกอบในการตรวจรับงานต่อไป

๑๕. วงเงินงบประมาณ

๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๖. วิธีการจัดจ้าง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (จ) พสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวข้องกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว



วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑. หลักเกณฑ์...

๑๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา ทั้งนี้ อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑๘. เป้าหมายปริมาณงาน/ผลลัพธ์ของการดำเนินงาน

๑๘.๑ ข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมมีความชัดเจนและเป็นไปตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติรวมทั้ง ข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ที่ดำเนินการแล้วเสร็จมีความถูกต้องครบถ้วนและทันตามเวลาที่กำหนด

๑๘.๒ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอุตสาหกรรม มีความพร้อมต่อการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการและประชาชนผู้สนใจทั่วไปที่เข้ามาติดต่อขอรับบริการ

๑๘.๓ มีข้อมูลสำหรับการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้สนใจทั่วไปที่เข้ามาติดต่อขอรับบริการ

๑๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๙.๑ การดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยทุนทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา เป็นไปตามเป้าหมายแผนงานที่กำหนดไว้

๑๙.๒ การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนงานในภาพรวมที่มีความชัดเจน ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

๑๙.๓ การให้บริการข้อมูล หรือการสืบค้นข้อมูลเพื่อการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการและประชาชนผู้สนใจทั่วไปที่เข้ามาติดต่อขอรับบริการมีความชัดเจนถูกต้อง และเป็นไปด้วยความรวดเร็ว

๒๐. ข้อสงวนสิทธิในการอ้าง

ในการทำสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงานงบประมาณแล้ว พร้อมได้รับอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ให้แต่ละหน่วยงานแล้ว และในกรณีที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงานงบประมาณ เพื่อการจัดหาในครั้งนี้อาจได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่ครบ ตามวงเงินเพื่อการจัดหาครั้งนี้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถยกเลิกการจัดหาได้ หรือยกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ แล้วแต่กรณี โดยสิทธิการยกเลิกสัญญาดังกล่าวเป็นเอกสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างเรียกหรือค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้



วิมล พงษ์ภักดี ๒๐๕

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]