

ขอบเขตของงานจ้าง (Term of Reference: TOR)

การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วย Data Analytics Solutions
สำหรับการเสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม
ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม

ด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

ในยุคปัจจุบันที่เทคโนโลยีและข้อมูลเติบโตอย่างรวดเร็ว ภาคอุตสาหกรรมจึงเป็นหนึ่งในภาคส่วนที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนี้อย่างมาก ด้วยการเชื่อมโยงเครือข่ายซัพพลายเชนที่มีการทำงานร่วมกันทั่วโลก การจัดการโลจิสติกส์จึงต้องการการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพและแม่นยำ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมถึงการตัดสินใจที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Decision Making) ซึ่งข้อมูลถือเป็นทรัพยากรหลักที่สำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) ในกิจกรรมโลจิสติกส์จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจสามารถปรับปรุงกระบวนการทำงาน ลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการทรัพยากรได้ ในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมา ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี เช่น Internet of Things (IoT), Machine Learning, และ Artificial Intelligence (AI) ทำให้การเก็บรวบรวมข้อมูลในซัพพลายเชนมีความแม่นยำและรวดเร็วมากขึ้น การใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จึงไม่ใช่แค่การจัดเก็บข้อมูล แต่ยังรวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลที่ซับซ้อนเพื่อให้สามารถคาดการณ์และตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของการบริหารจัดการโลจิสติกส์ทำให้ผู้ประกอบการได้รู้ถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และความเสี่ยงต่าง ๆ ได้ในเชิงลึก นอกจากนี้ยังช่วยเสริมการวางแผนเพื่อพัฒนาโครงสร้างซัพพลายเชนให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้อย่างรวดเร็ว

ด้วยเหตุนี้ กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้ดำเนินกิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วย Data Analytics Solution เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการเกิดความเข้าใจในกระบวนการและเครื่องมือที่ใช้สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกในกิจกรรมโลจิสติกส์ รวมถึงเทคนิคที่ใช้ในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์จากการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกในกิจกรรมโลจิสติกส์ ด้วยเครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถลดต้นทุนโลจิสติกส์ให้สามารถแข่งขันได้ในโลกธุรกิจ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วยเครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อลดต้นทุนโลจิสติกส์ (Logistics Cost) ของสถานประกอบการได้เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

๓. กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบการ จำนวน ๑๐ กิจการ ที่จดทะเบียนนิติบุคคล

3

ธวัช

นพ

๔. สาขา...

๔. สาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย

อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป อุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์ยาง อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมเวชภัณฑ์และเครื่องสำอาง อุตสาหกรรมสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม อุตสาหกรรมเซรามิก อุตสาหกรรมยานยนต์ ชิ้นส่วนและอะไหล่ยานยนต์ อุตสาหกรรมเครื่องจักรกลและเครื่องจักรกลการเกษตร และอุตสาหกรรมปิโตรเคมีและพลาสติก

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพ สมุทรปราการ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี และพื้นที่ที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๖. ตัวชี้วัด

๖.๑ ผลผลิต

ผลผลิต	รายละเอียด	เป้าหมาย
เชิงปริมาณ	สถานประกอบการได้รับการส่งเสริมให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วยเครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐ กิจการ
เชิงคุณภาพ	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๖.๒ ผลลัพธ์

สถานประกอบการสามารถลดต้นทุนโลจิสติกส์ได้ เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

๗. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๗.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗

ธนวัฒน์

ณัฐ

๗.๙ ไม่เป็น...

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง (ถ้ามี)

๗.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคณะทำงานที่ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ บริหารธุรกิจ ในสาขาโลจิสติกส์ การผลิต การจัดการอุตสาหกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ดำเนินงานในหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐหรือภาคเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘. ขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงาน

การเตรียมการดำเนินกิจกรรม

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องเตรียมการดำเนินกิจกรรม และต้องนำเสนอเพื่อชี้แจงรายละเอียดของแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ความเห็นชอบ อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดทำแผนการทำงาน ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อมูลต่างๆ เช่น รายการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ ปริมาณงาน มูลค่าของงานในแต่ละรายการ ร้อยละของมูลค่าของงานในแต่ละรายการ กรอบระยะเวลา การปฏิบัติงานที่ชัดเจนและสอดคล้องตามข้อกำหนดของงานครอบคลุมตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม ซึ่งอาจจัดทำในรูปแบบ Gantt chart พร้อมจัดทำหนังสือนำเสนอ และยื่นให้กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

- จัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อมูลต่างๆ เช่น รายการพัสดุ ปริมาณ ราคาต่อหน่วย จำนวนเงิน และร้อยละของพัสดุที่ผลิตในประเทศและพัสดุที่ผลิตต่างประเทศ (ตามตารางที่แนบท้ายขอบเขตของงานจ้าง)

- กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม

- ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย

การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือก

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และรับสมัครสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมาย ด้วยวิธีการ และช่องทางที่เหมาะสม ที่สามารถสร้างการเข้าถึงและรับรู้ได้ง่าย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ในรูปแบบ offline หรือ online หรือช่องทางอื่นๆ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรับสมัครสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ และนำเสนอข้อมูลเบื้องต้นของสถานประกอบการที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงปัญหาอุปสรรคในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของสถานประกอบการ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการที่มีศักยภาพ ความพร้อม และความมุ่งมั่นตั้งใจในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนขององค์กร อย่างน้อย ๑ ครั้ง

รณวัฒน์

ณัฐ

๘.๔ ผู้รับจ้าง...

๘.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการชี้แจงวัตถุประสงค์และลักษณะการดำเนินกิจกรรมให้แก่สถานประกอบการที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม และสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมจะต้องจัดตั้งคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยบุคลากรของสถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่อร่วมทำงานกับทีมผู้เชี่ยวชาญของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ สามารถดำเนินการได้ทั้งในรูปแบบ offline หรือ online หรือช่องทางอื่นที่เหมาะสมกับสถานการณ์อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อกิจการ รวมถึงการบันทึกข้อมูลในเอกสารและระบบต่าง ๆ ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น

- ข้อมูลสถานประกอบการในระบบทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม (i-Industry)
- ข้อมูลตามข้อกำหนดการสมัครเข้าร่วมกิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วย Data Analytics Solutions ภายใต้กิจกรรมเสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในระบบ DIPROM E-Service (<https://customer.diprom.go.th>)
- แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๘
- ระบบหรือแบบฟอร์มอื่นๆ ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด (ถ้ามี)

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

๘.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่บุคลากรของสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมในลักษณะ in-house training โดยมีบุคลากรของสถานประกอบการที่เป็นคณะทำงานและบุคลากรส่วนอื่นเข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกับทีมผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมหัวข้อที่สำคัญ ดังนี้

- การพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืนตามแนวทางนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม ๔ มิติ (MIND Policy)
- การประเมินศักยภาพการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Scorecard: LSC)
- การประเมินประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรม (Industrial Logistics Performance Index: ILPI)
- การคำนวณต้นทุนโลจิสติกส์ (Logistics Cost)
- การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

การวินิจฉัยสถานประกอบการ

๘.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวินิจฉัยสถานประกอบการ อย่างน้อยกิจการละ ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อกิจการ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการครอบคลุมเนื้อหา ดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผลการประเมินศักยภาพการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Scorecard: LSC) และประเมินประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรม (Industrial Logistics Performance Index: ILPI) พร้อมคำนวณต้นทุนโลจิสติกส์ (Logistics Cost) ก่อนการพัฒนา

7

ธนรัตน์

ณัฐ

ปรับปรุง...

ปรับปรุงเพื่อเป็นข้อมูลในการวินิจฉัยสถานประกอบการและใช้ประกอบการพิจารณาการพัฒนาปรับปรุง การบริหารจัดการโลจิสติกส์ของสถานประกอบการ และเป็นข้อมูลเปรียบเทียบกับผลการประเมินหลัง การพัฒนาปรับปรุงฯ

- วิเคราะห์หาสาเหตุและปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ของสถานประกอบการ พร้อมแสดงเครื่องมือที่ใช้วิเคราะห์หาสาเหตุและปัจจัย และจัดลำดับความสำคัญของปัญหา เพื่อแนะนำแนวทางการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม

- จัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกก่อนการพัฒนาปรับปรุง ในกิจกรรมที่จะดำเนินการ พัฒนาปรับปรุงอย่างน้อย ๑ กิจกรรม โดยใช้วิธีการและเครื่องมือในการบันทึกข้อมูลเพื่อคำนวณปริมาณ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

- พิจารณาคัดเลือกดำเนินโครงการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ของสถานประกอบการที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนโลจิสติกส์และประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชนของสถานประกอบการมากที่สุด (High Impact Project) อย่างน้อยกิจกรรมละ ๒ โครงการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

๑) โครงการเกี่ยวกับการการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ด้วย Data Analytics Solution ที่ส่งผลต่อการประเมินศักยภาพการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Scorecard: LSC) หมวดที่ ๔ การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน อย่างน้อย ๑ โครงการ

๒) โครงการเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้านอื่นๆ อย่างน้อย ๑ โครงการ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การลดต้นทุนโลจิสติกส์ หรือเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของกิจกรรมได้

- จัดทำแผนการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

- ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการวินิจฉัยสถานประกอบการต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในรูปแบบการประชุมตามความเหมาะสม และต้องเชิญตัวแทนของสถานประกอบการเข้าร่วมรับฟังผลการวินิจฉัย

การให้คำปรึกษาเชิงลึกแก่สถานประกอบการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้คำปรึกษาเชิงลึกแก่สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม ด้วยทีมผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) เพื่อการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้งต่อกิจการ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อกิจการ โดยมีรายละเอียด การดำเนินการครอบคลุมเนื้อหา ดังนี้

๘.๗ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวทางการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และหาหรือความเป็นไปได้ในการพัฒนาต้นแบบเครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) ด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และแก้ไขปัญหาในการดำเนินธุรกิจ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

๘.๘ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาปรับปรุงเครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) ด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนตามแนวทางการพัฒนา ปรับปรุงฯ ที่ได้นำเสนอ ตั้งแต่กระบวนการนำเข้าข้อมูล (Data Entry Tools) การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น (Descriptive analytics) เพื่อแสดงสถานภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของสถานประกอบการ

๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่เกิดขึ้น...

ที่เกิดขึ้น การวิเคราะห์เชิงคาดการณ์ (Predictive Analytics) ด้วยการประมวลผลผ่านระบบสารสนเทศและสามารถแสดงผลออกมาในเชิงคาดการณ์ ทำนาย หรือพยากรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาหาแนวโน้มที่จะเกิดขึ้น เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาดำเนินการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของสถานประกอบการ ทั้งนี้ เครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น จะต้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๘.๙ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของสถานประกอบการที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนโลจิสติกส์และประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของสถานประกอบการมากที่สุด (High Impact Project) ร่วมกับคณะทำงานของสถานประกอบการ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การลดต้นทุนโลจิสติกส์และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนได้ อย่างน้อยกิจกรรมละ ๒ โครงการ ตามผลการวินิจฉัยที่ได้พิจารณาคัดเลือกโครงการไว้

๘.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทำแดชบอร์ด (Dashboard) ให้แก่สถานประกอบการ เพื่อนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) ด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของสถานประกอบการที่สอดคล้องกับกิจกรรมที่พัฒนาปรับปรุง เพื่อให้สถานประกอบการสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนและการตัดสินใจในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนและการดำเนินธุรกิจ

๘.๑๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้งาน (Work Instruction) เครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นในรูปแบบเอกสารหรือสื่อวีดิทัศน์ กิจกรรมละ ๑ ชุด และดำเนินการถ่ายทอดความรู้และวิธีการใช้งานเครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศและแดชบอร์ด (Dashboard) ที่พัฒนาขึ้นให้แก่สถานประกอบการ อย่างน้อยกิจกรรมละ ๑ ครั้ง

๘.๑๒ ผู้รับจ้างต้องประเมินผลการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนของสถานประกอบการ โดยการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ผลการประเมินศักยภาพการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Scorecard: LSC) และการประเมินประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรม (Industrial Logistics Performance Index: ILPI) พร้อมคำนวณต้นทุนโลจิสติกส์ (Logistics Cost) และจัดเก็บข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หลังการพัฒนาปรับปรุงฯ พร้อมติดตามการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

การเผยแพร่ผลสำเร็จและองค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงาน

๘.๑๓ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อสถานประกอบการเพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุร่วมพิจารณาคัดเลือกเป็น Best Practices อย่างน้อย ๑ กิจกรรม และนำเสนอผลการดำเนินงานของ Best Practice ในรูปแบบวีดิทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วีดิทัศน์ โดยต้องมีการแสดงตราสัญลักษณ์ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ไว้ในสื่อดังกล่าว พร้อมทั้งสรุปเนื้อหา Best Practice ในรูปแบบ One Page Summary

๘.๑๔ ผู้รับจ้างต้องเผยแพร่องค์ความรู้จากการดำเนินกิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วย Data Analytics Solution ในรูปแบบวีดิทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ตอน ความยาวตอนละไม่น้อยกว่า ๕ นาที โดยต้องมีการแสดงตราสัญลักษณ์ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ไว้ในสื่อดังกล่าว โดยเนื้อหาและรูปแบบของเผยแพร่องค์ความรู้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

3

ธนวัฒน์

ณัฐ

๘.๑๕ ผู้รับจ้าง...

๘.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดสัมมนาเพื่อเผยแพร่ผลสำเร็จและองค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วย Data Analytics Solutions ของสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ (Success Case & Lesson Learned) จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยรูปแบบของการจัดสัมมนาต้องได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

หมายเหตุ

๑) ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม โดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตลอดจนการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ

๒) ผู้รับจ้างสามารถขอปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินกิจกรรม ขั้นตอน หรือกระบวนการทำงานได้ กรณีเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรค ภัยธรรมชาติ หรือสถานการณ์ไม่ปกติใดๆ ทั้งนี้ ให้พิจารณา ถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบันทึกและรายงานผลการดำเนินงานทุกครั้ง รวมทั้งต้องบันทึกข้อมูล ในระบบต่างๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด (ถ้ามี)

๔) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้สามารถดำเนิน กิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๙. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐. การยื่นข้อเสนอ

หน่วยงานที่ได้รับหนังสือเชิญชวนและประสงค์จะยื่นข้อเสนอ ให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอ แยกเป็น ๓ ซอง พร้อมจดหมายนำส่ง ดังนี้

๑๐.๑ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๓ ชุด ที่แสดงรายละเอียด ของการปฏิบัติงาน เช่น วิธีและขั้นตอนการทำงาน แผนการปฏิบัติงาน และรายชื่อคณะทำงานและผู้เชี่ยวชาญ พร้อมประวัติและประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๑๐.๒ ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานทุกกิจกรรม พร้อมแผนการเบิกจ่ายเงินในแต่ละงวด

๑๐.๓ ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอ (Proposal) จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อการจัดซื้อ

จัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) (ถ้ามี)

- หนังสือบริคณห์สนธิ

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ /บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

- แบบบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ. ๕)

- ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และ/หรือสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี

- บัญชีธนาคาร

๒) กรณี...

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือในกำกับของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุน ให้ยื่นเอกสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สำเนาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งอธิการบดี หรือคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี
- สำเนาบัญชีธนาคาร

เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญทุกหน้า กรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้มีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุข้างต้น

หน่วยงานที่สนใจให้จัดทำข้อเสนอ (Proposal) โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงาน และจัดทำเป็นเอกสารแยกเป็น ๓ ชอง ดังนี้ ชองที่ ๑ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๓ ชุด ชองที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด และชองที่ ๓ คุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๓ ชุด แล้วใส่ซองปิดผนึก พร้อมจำหน่ายซอง ดังนี้

ข้อเสนอ (Proposal)

การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วย Data Analytics Solutions สำหรับการเสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจัดทำหนังสือแนบส่ง นำเสนอประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

จำนวน ๑ ฉบับ (แยกออกจาก ชองที่ ๑ - ๓)

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาข้อเสนอดำเนินการโดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วย ดังนี้

๑๑.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๑๑.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว โดยกำหนดเป็นเกณฑ์ด้านคุณภาพ ๘๐ คะแนน และเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑) การพิจารณา...

๑) การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพจากข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนรวม ๘๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

หลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ	คะแนน
๑) คุณวุฒิ ผลงาน ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของบุคลากร	๒๐
- คุณวุฒิบุคลากรด้านที่เกี่ยวข้อง	๑๐
- ผลงาน ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของบุคลากร	๑๐
๒) แผนและเทคนิคการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์	๖๐
- รายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๐
- ความรู้ความเข้าใจด้านการประเมินศักยภาพ และประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน และการวิเคราะห์ต้นทุนโลจิสติกส์	๒๐
- เทคนิคและเครื่องมือที่ใช้ในการให้คำปรึกษาแนะนำการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วย Data Analytics Solution	๒๐
- เทคนิคการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของการดำเนินงาน	๑๐
คะแนนรวมทั้งสิ้น	๘๐

๒) การพิจารณาเกณฑ์ด้านราคาจากข้อเสนอด้านราคา ที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในการดำเนินการ เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ โดยคิดคะแนนข้อเสนอด้านราคารวม ๒๐ คะแนน

๑๑.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (๖๔ คะแนน) แล้วจึงจะดำเนินการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านราคา โดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ รายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๑๑.๔ กรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริม-
อุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๑.๕ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตของงานที่กำหนด กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว

๑๑.๖ กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอ ราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๒. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้าง ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

๑๓. กวดงานและการจ่ายเงิน

การกำหนดกวดงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง แบ่งเป็น ๓ กวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขต ของงานจ้างข้อ ๘.๑ - ๘.๔ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงาน ในรูปแบบเอกสารและหลักฐานอื่นๆ จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

ชวรัตน์

งวดที่ ๒...

งวดที่ ๒ จ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างข้อ ๘.๕ - ๘.๑๒ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารและหลักฐานอื่นๆ จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดสุดท้าย จ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้างข้อ ๘.๑๓ - ๘.๑๕ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับรายงานฉบับสมบูรณ์และบทสรุปผู้บริหาร ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างทั้งหมด ในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่อุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสม พร้อมหลักฐานอื่นๆ จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

หมายเหตุ

๑) ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกข้อมูลผลงานทุกงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ลงในระบบบันทึกข้อมูล หรือระบบอื่นๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวดงาน ซึ่งมีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงาน เช่น การฝึกอบรม การวินิจฉัย การให้คำปรึกษาเชิงลึก ทุกรายการในงวดงานนั้น ประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วัน เวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร ชื่อที่ปรึกษา สิ่งที่ทำเนิการผลการดำเนินงาน จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรม ผลการประเมินความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ เป็นต้น
- เอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

แต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบ และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๓) ระบุชื่อกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการบนหน้าซองหรือกล่องบรรจุอุปกรณ์บันทึกข้อมูลไฟล์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

๑๔. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๕. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๓

ธวัช

ผู้รับ

๑๖. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา และต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ (ตามตารางที่แนบท้ายขอบเขตของงานจ้าง)

๑๗. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๗.๑ หากข้อความหนึ่งข้อความใดในขอบเขตของงาน หรือร่างเอกสารมีความไม่ชัดเจนและขัดแย้งกัน กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์เป็นผู้พิจารณาตีความและวินิจฉัยและให้เป็นข้อยุติ

๑๗.๒ ตราสัญลักษณ์ของทางราชการนั้น หากผู้รับจ้างรายใดเป็นคู่สัญญาแล้ว ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอรับไฟล์ดังกล่าวได้ที่ กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๗.๓ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นการสิ้นสุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะโต้แย้งหรือคัดค้านผลการตัดสินของคณะกรรมการและ/หรือจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๗.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงาน ซึ่งต้องประกอบด้วยข้อมูลต่างๆ เช่น รายการกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ ปริมาณงาน มูลค่าของงานในแต่ละรายการ ร้อยละของมูลค่าของงานในแต่ละรายการ กรอบระยะเวลา การปฏิบัติงานที่ชัดเจน โดยยื่นให้กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และให้เป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๘. ผู้รับผิดชอบและประสานงาน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร

ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ผู้ประสานงาน นายภาณุพงศ์ คำผาด

ตำแหน่ง วิศวกรชำนาญการ

๑๙. สถานที่ติดต่อ

กลุ่มสารสนเทศโลจิสติกส์

กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๑๖๙

5/5/50

2

ตาราง...

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ

การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วย Data Analytics Solutions
สำหรับการเสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม
ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม
ด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
รวม							
อัตรา ร้อยละ							

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

(.....)

๖๖๖๖๖๖
๖๖๖๖๖๖