



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กส.กส.กสอ..... โทรศัพท์ ๑๕๘๘..... โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๓๑๖๙  
ที่.....อก ๐๔๐๘/ ๑๕๘๘..... วันที่..... ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ กิจกรรมจับคู่ธุรกิจด้านโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน เพื่อยกระดับสู่การเป็น Smart Logistics ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถ การดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มี ประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผอ.กส.กสอ.

ตามบันทึกข้อความ กส.กส.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๑๘๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้รับ อนุมัติรายละเอียดคุณลักษณะกิจกรรมจับคู่ธุรกิจด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เพื่อยกระดับสู่การเป็น Smart Logistics ภายในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ภายใต้โครงการเสริมสร้าง ความสามารถในการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มี ประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กส.กส. มีความประสงค์จัดจ้างเพื่อดำเนินกิจกรรมจับคู่ธุรกิจด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เพื่อยกระดับสู่การเป็น Smart Logistics ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับ ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

### ๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

๑.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนให้อุตสาหกรรม ภาคการผลิต และผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ (Logistics Service Provider) สามารถเสริมสร้างทักษะ การวางแผนธุรกิจ และมีแนวทางในการปรับปรุงการบริหารจัดการโลจิสติกส์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นด้วยระบบอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มศักยภาพ การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

๑.๒ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้สร้างเครือข่ายและสามารถจับคู่ Business Matching ระบบอัตโนมัติ ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจภาคอุตสาหกรรมได้อย่างเหมาะสม

### ๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไข

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ ๑

### ๓. ราคาากลางที่จะจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

### ๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณจากงบรายจ่ายอื่น ๑๕.๑-๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจให้กับ ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบ ๒

### ๕. กำหนดเวลาที่ต้องให้งานแล้วเสร็จ

๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖.วิธีการ...

## ๖. วิธีจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามความในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และข้อ ๒๖ โดยมีหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๘.๒ นายอนพัทย์ บุตรอากาศ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ กรรมการ

๘.๓ นางสาวกรรณก จันทระนากุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ

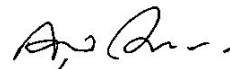
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างดำเนินงานในกิจกรรมดังกล่าว

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

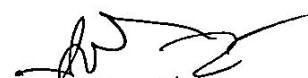


(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร)

ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศโลจิสติกส์

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นายมนตรี วงศ์มันกิจการ)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๐ ก.ค. ๒๕๖๖