



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กส.กล.กสอ. โทรศัพท์ ๑๕๘๙ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๑๖๙
ที่..... อก ๐๔๐๘/๒๔๔ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ กิจกรรมส่งเสริมการบริหารจัดการโลจิสติกส์สีเขียวตามมาตรฐาน ISO 14064-1 ภายใต้กิจกรรมส่งเสริมสถานประกอบการสู่การเป็นกรีนโลจิสติกส์ (Green Logistics) โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.กส.กสอ.

ตามบันทึก กส.กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๒๔๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติขอบเขตของงานจ้าง (TOR) และราคากลาง กิจกรรมส่งเสริมการบริหารจัดการโลจิสติกส์สีเขียวตามมาตรฐาน ISO 14064-1 ภายใต้กิจกรรมส่งเสริมสถานประกอบการสู่การเป็นกรีนโลจิสติกส์ (Green Logistics) โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กส.กล.กสอ. จึงมีความประสงค์จัดจ้างเพื่อดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการบริหารจัดการโลจิสติกส์สีเขียวตามมาตรฐาน ISO 14064-1 ภายใต้กิจกรรมส่งเสริมสถานประกอบการสู่การเป็นกรีนโลจิสติกส์ (Green Logistics) โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

กิจกรรมส่งเสริมการบริหารจัดการโลจิสติกส์สีเขียวตามมาตรฐาน ISO 14064-1 เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะทาง รวมถึงต้องมีความรู้ด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนสีเขียว (Green Logistics & Supply Chain Management) จึงต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางในการถ่ายทอดองค์ความรู้และให้คำแนะนำที่เหมาะสมให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้

๒. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดงานจ้าง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๓. ราคากลางที่จะจ้าง

๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๔. วงเงินที่จะจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) จากงบรายจ่ายอื่น ๑๕.๑-๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการ...

๖. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

๑) นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
ประธานกรรมการ

๒) นายธนรัตน์ บาลทิพย์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
กรรมการ

๓) นายภาณุพงศ์ คำผาด วิศวกรชำนาญการ
กรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง



(นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร)

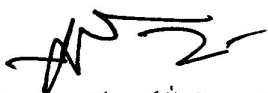
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศโลจิสติกส์

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นายมนตรี วงศ์มันกิจการ)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗