



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชน โดยใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างกิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชน โดยใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

กิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหาร	จำนวน	๑	งาน
ชุมชน โดยใช้เทคโนโลยี			
เครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้อง			
กับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาค			
ตะวันออก) ภายใต้โครงการยก			
ระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้ เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้า ร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการ ร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการ เงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังมีการรายงานงบ แสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะ ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดัง

กล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๑๒.๔ กรณีตาม ๑๒.๑ - ๑๒.๓ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑
- (๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านอาหาร/เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์ขงดื่มและเกษตรแปรรูป (ที่เป็นอาหาร) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ

๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ประกอบการ SMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ผ่าน www.thaismegp.com (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <https://www.dip.go.th/th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๗๘-๔๐๖๔-๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวหนึ่งทัย ธรรมพิทักษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างกิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑอาหารชุมชน โดยการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้อง
กับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน ประจำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ศูนย์" มีความประสงค์
จะ ประกวดราคาจ้างกิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑอาหารชุมชน โดยการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้อง
กับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๒.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ

แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังมีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๒.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๒.๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๒.๑๒.๔ กรณีตาม ๒.๑๒.๑ - ๒.๑๒.๓ ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านอาหาร/เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์ขงดื่ม และเกษตรแปรรูป (ที่เป็นอาหาร) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ประกอบการ SMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ผ่าน www.thaismegp.com (ถ้ามี)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

- (๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา
- (๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก ศูนย์ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่ศูนย์ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และศูนย์ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ศูนย์จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของศูนย์

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวางเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศูนย์จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ศูนย์จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ กิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชน โดยการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักรนวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐
โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

ลำดับ	ข้อพิจารณาหัวข้อเกณฑ์อื่น	คะแนน
๑	มีผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรม พร้อมหลักฐานสำเนา สัญญาจ้าง หรือ หนังสือรับรองผลงานหรือเอกสารอื่นที่เชื่อถือได้	๒๐
๒	นำเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตของงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและ มุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๕
๓	ความพร้อมของทีมผู้เชี่ยวชาญและคณะทำงานที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อม ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ จำนวน ฯลฯ ที่ทำให้การดำเนินกิจกรรมก่อให้เกิด เกิดผลลัพธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	๑๕
๔	ข้อเสนอการดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตงาน	๑๕
๕	นำเสนอความพร้อมของเทคโนโลยี นวัตกรรม คุณภาพของทรัพยากร (อุปกรณ์ เครื่องมือ ระบบ หรืออื่น ๆ) รวมถึงแนวทางการประเมินผลตามตัวชี้วัด (KPI) และ Success Case	๑๕

๕.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาจากข้อเสนอทาง
เทคนิคของ ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค การ
นำเสนอผลงานผ่านระบบ Zoom Meeting จากคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน และต้องมีคะแนน เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๖๔
คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการแจ้งลำดับวัน เวลา และสถานที่ เพื่อนำเสนอราย
ละเอียดให้กับผู้ยื่นข้อเสนอ หลังจากที่คุณคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว

๕.๔ หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง 2 ส่วนมารวมกัน พร้อมหาค่าเฉลี่ย โดยผู้
ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินกิจกรรมฯ ต่อไป

๕.๕ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นขอ
เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป
จากเงื่อนไขที่ศูนย์กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความ
แตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกร
รมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๖ ศูนย์สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๗ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือศูนย์ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอลบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ศูนย์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๘ ศูนย์ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของศูนย์เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งศูนย์จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือศูนย์ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนบชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ศูนย์ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากศูนย์

๕.๙ ก่อนลงนามในสัญญาศูนย์ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับศูนย์ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ศูนย์ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดด้สนาคารส่งจ่ายให้แก่ศูนย์ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้สนาคารที่ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพดด้สนาคารนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งศูนย์ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ศูนย์ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอมือที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานส่งมอบงานจัดทำรายงานผลกาดำเนินงาน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดของขอบเขต ของงาน ข้อ ๙ (ข้อ ๙.๑ – ๙.๓และในข้อ ๙.๔) ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง แล้วเสร็จครบถ้วน และจัดส่งเป็นรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดย คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว จำนวน ๕ ชุด พร้อมเอกสารประกอบ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙ (ข้อ ๙.๔) ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกส่วนที่เหลือ แล้วเสร็จครบถ้วน และจัดส่งเป็นรายงานความคืบหน้า (Progress Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว จำนวน ๕ ชุด พร้อมเอกสารประกอบ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ ศูนย์ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากศูนย์ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่ศูนย์ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ศูนย์ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อศูนย์ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งศูนย์ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ ศูนย์จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ ศูนย์สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของศูนย์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ ศูนย์ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากศูนย์ไม่ได้

(๑) ศูนย์ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ศูนย์ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ศูนย์ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับศูนย์ ไว้ชั่วคราว

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๐ มกราคม ๒๕๖๘



ขอบเขตงานจ้าง (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชนโดยการใช้เทคโนโลยี เครื่องจักร นวัตกรรม
ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก)
ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยต้องเผชิญกับความท้าทายทางเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นผลกระทบที่ต่อเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ตลอดจนปัญหาด้านภูมิรัฐศาสตร์ (Geopolitics) ระหว่างประเทศที่นับวันจะยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น รัฐบาลจึงต้องเร่งผลักดันนโยบาย Soft Power เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในภาพรวม เพิ่มปริมาณการใช้จ่ายโดยอาศัยฐานภาคการท่องเที่ยวที่ประเทศมีความเข้มแข็ง ตลอดจนยกระดับและพัฒนาความรู้ความสามารถ และความคิดสร้างสรรค์ของคนไทยเพื่อเพิ่มรายได้ รวมทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู และพัฒนาต่อยอดศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น จนนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านการส่งเสริม ๑ ครอบครัว ๑ ซอฟต์พาวเวอร์ (One Family One Soft Power: OFOS) ซึ่งจะช่วยสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนต่างๆ

“อาหาร” เป็นหนึ่งใน ๑๑ สาขาอุตสาหกรรม Soft Power ของประเทศที่มีศักยภาพและความโดดเด่นสูงซึ่งอาหารไทยนั้น มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับทั้งในด้านรสชาติ ความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งมีการใช้วัตถุดิบที่หลากหลายและมีคุณสมบัติต่อร่างกาย ซึ่งการผลักดันให้อาหารไทยเป็น Soft Power จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศให้ดีขึ้น โดยกลุ่มสินค้าอาหารที่ผู้ประกอบการไทยมีศักยภาพ คือ กลุ่มอาหารพร้อมรับประทานและอาหารพร้อมปรุง (Ready to eat and Ready to cook) และกลุ่มแห่งอนาคต (Future Food) อย่างไรก็ดี อุตสาหกรรมอาหารของไทยยังมีจุดอ่อนที่สำคัญ คือ ต้นทุนการผลิตที่ค่อนข้างสูง การรักษาคุณภาพมาตรฐาน และอายุการเก็บรักษา (shelf life) รวมถึงรสชาติที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมอาหารไทยให้เติบโตในระดับสากล จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ภาครัฐจะต้องให้ความสำคัญกับการยกระดับศักยภาพอุตสาหกรรมอาหารให้สูงขึ้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการเข้าถึงโอกาสทางการตลาดในระดับสากล

การส่งเสริมพัฒนา Soft Power สำหรับอาหารไทยมีหลายแนวทาง เช่น การพัฒนาสูตรอาหารใหม่ หรือการปรับปรุงสูตรอาหารดั้งเดิมให้มีรสชาติที่น่าสนใจมากขึ้น การคิดค้นเมนูอาหารใหม่ที่ใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น การผสมผสานวัตถุดิบและรสชาติที่แตกต่างเพื่อสร้างเอกลักษณ์เฉพาะตัว การออกแบบพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่ทันสมัย ดึงดูดสายตาผู้บริโภค การเลือกใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการเพิ่มความสะดวกในการใช้งาน เช่น การใช้บรรจุภัณฑ์แบบพร้อมทาน หรือ บรรจุภัณฑ์แบบซิปป นอกจากนี้ สำหรับอาหารที่ต้องการเก็บรักษาได้เป็นระยะเวลานานขึ้น สามารถนำเทคโนโลยีและนวัตกรรม เช่น เครื่องจักรสมัยใหม่มาใช้แปรรูปผลผลิตทางการเกษตรเพื่อยืดอายุการเก็บรักษาและพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์อาหารที่มีความหลากหลายมีคุณภาพสูง และตรงกับความต้องการของผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จึงได้ดำเนินการกิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชนโดยส่งเสริมการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้ในการผลิต การแปรรูป และการบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์อาหารชุมชนที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น มีความน่าสนใจ น่ารับประทาน ตลอดจนยกระดับคุณภาพและศักยภาพการผลิตให้สูงขึ้น สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์อาหาร และสร้างความเข้มแข็งให้กับวิสาหกิจชุมชนและ OTOP ในการแข่งขันในตลาด

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงขอรับการจัดสรรงบประมาณการพัฒนากิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชนโดยการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการในพื้นที่รับผิดชอบ โดยการมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการแปรรูปวัตถุดิบสู่ผลิตภัณฑ์อาหารมูลค่าเพิ่ม และส่งเสริมส่งเสริมให้เกิด Soft Power ด้านอาหารตามเป้าหมายที่กำหนดไว้



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้วิสาหกิจใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการแปรรูปวัตถุดิบสู่ผลิตภัณฑ์อาหารมูลค่าเพิ่ม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เกิด Soft Power ด้านอาหาร เช่น การสร้างอัตลักษณ์ให้แก่ผลิตภัณฑ์อาหาร การออกแบบบรรจุภัณฑ์ และกลยุทธ์การตลาด เช่น การตลาดเนื้อหา (Content Marketing)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ประเภทกลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการ หรือสถานประกอบการที่มีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ทะเบียนการค้า ทะเบียนพาณิชย์ ทะเบียนวิสาหกิจชุมชน ทะเบียน OTOP (หน่วยนับเป็นกิจการตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ

๓.๒ คุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมาย

๑) มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทย ร้อยละ ๕๑ ขึ้นไป

๒) มีอัตลักษณ์ชุมชน และมีผลิตภัณฑ์อาหารเดิมที่ยังไม่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า หรือต้องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมจากศูนย์นวัตกรรมในพื้นที่ หรือจากหน่วยงานเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน

๔. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป/เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์ขงดื่ม และเกษตรแปรรูป (ที่เป็นอาหาร)

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในพื้นที่รับผิดชอบของ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ได้แก่ จังหวัดชลบุรี ฉะเชิงเทรา นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว ระยอง จันทบุรี ตราด

๖. ผลผลิต (Output) /ผลลัพธ์ (Outcome)

๖.๑ ผลผลิต (Output)

เชิงปริมาณ	หน่วยนับ
ผู้ประกอบการ หรือสถานประกอบการที่มีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ทะเบียนการค้า ทะเบียนพาณิชย์ ทะเบียนวิสาหกิจชุมชน ทะเบียน OTOP ในอุตสาหกรรมอาหารแปรรูปได้รับการพัฒนาผลิตภัณฑ์	๑๐ ผลิตภัณฑ์
เชิงคุณภาพ	หน่วยนับ
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ร้อยละของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนามีมูลค่าเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (ของผลผลิตทั้งหมด ที่ได้รับจัดสรร)

๒



๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. วิสาหกิจได้รับการส่งเสริมในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการแปรรูปวัตถุดิบสู่ผลิตภัณฑ์อาหารมูลค่าเพิ่ม

๒. วิสาหกิจได้รับส่งเสริมให้เกิด Soft Power ด้านอาหาร เช่น การสร้างอัตลักษณ์ให้แก่ผลิตภัณฑ์อาหาร การออกแบบบรรจุภัณฑ์ และกลยุทธ์การตลาด เช่น การตลาดเนื้อหา (Content Marketing)

๘. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านอาหาร/เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์ขงดื่ม และเกษตรแปรรูป (ที่เป็นอาหาร) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ

๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒๕๖๕

๘.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๘.๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังมีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๘.๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๘.๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๘.๑๓.๑ (๑) ข้อ ๘.๑๓.๑ (๒) และข้อ ๘.๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๘.๑๓.๔ กรณีตามข้อ ๘.๑๓.๑ - ๘.๑๓.๓ ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าสังหาริมทรัพย์

๘.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ประกอบการ SMEs กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ผ่าน www.thaismegp.com (ถ้ามี)

๙. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชน โดยการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ให้บรรลุผล โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

๙.๑ การวางแผนดำเนินงานและการจัดตั้งทีมงาน

๙.๑.๑ จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน รูปแบบ วิธีการ และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เหมาะสม (Gantt Chart) พร้อมกำหนดตัวชี้วัดผลผลิตและตัวชี้วัดผลลัพธ์ของกิจกรรม

๕ 

๙.๑.๒ จัดตั้งทีมงานและระบุบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่างๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงาน ผู้จัดทำเอกสาร หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อ/ประสานงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ได้แก่ ที่อยู่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี รวมทั้งชี้แจงการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๑.๓ นำเสนอและจัดหาผู้เชี่ยวชาญเพื่อดำเนินกิจกรรมให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ด้านเทคโนโลยีอาหารแปรรูป อาหารฟังก์ชัน (Functional Food) กระบวนการทางเคมีชีวภาพในการสังเคราะห์สารหรือนำสาระสำคัญจากวัตถุดิบทางการเกษตรมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ การสร้างแบรนด์และการตลาด หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ โดยระบุรายละเอียดประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ผลงาน

๙.๑.๔ ดำเนินการวิเคราะห์ศักยภาพผลิตภัณฑ์อาหาร พร้อมนำเสนอแนวคิดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อคัดเลือกประเภทของผลิตภัณฑ์อาหารเป้าหมายที่มีศักยภาพเหมาะสมสำหรับการพัฒนาโดยวิเคราะห์และจัดทำข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) การแบ่งผลิตภัณฑ์อาหารเป็นประเภทต่างๆ พร้อมระบุตัวอย่างชื่ออาหารในแต่ละกลุ่ม

(๒) อาหารแต่ละประเภทที่ผ่านการคัดเลือกจะสามารถใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมใดในการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า

(๓) นำเสนอประเด็นความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์อาหารที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อเสนอเป็นแนวทางในการพัฒนาของกิจกรรม โดยผลิตภัณฑ์อาหารที่ผ่านการคัดเลือกอาจเป็นที่นิยม/เหมาะสม โดยมีการนำเสนอด้วยวิธีการที่เหมาะสม (Online/Off-line) ให้กับผู้ว่าจ้างทราบ

(๓.๑) สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น/พื้นเมืองหรือใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น เช่น อาหารพื้นบ้าน/ผลิตภัณฑ์แปรรูปจากผลไม้ในท้องถิ่น/มีบรรจุภัณฑ์จากวัสดุในท้องถิ่น

(๓.๒) มีความเชื่อมโยงกับวัฒนธรรม งานเทศกาล แหล่งท่องเที่ยวท้องถิ่น

(๔) เป็นผลิตภัณฑ์อาหารที่มีลักษณะเด่นด้านคุณภาพหรือเป็นที่นิยม เช่น อาหารเพื่อสุขภาพที่เน้นการใช้ผัก ผลไม้ สมุนไพร และวัตถุดิบจากธรรมชาติในการปรุงอาหาร ยกย่องคุณค่าทางโภชนาการ/ผงสมุนไพร/มีบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ อย่างน้อยอย่างใดอย่างหนึ่ง

ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์อาหารที่จะพัฒนาในกิจกรรมควรมีการนำเทคโนโลยี และผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาที่แตกต่างกันในแต่ละกิจการที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้การส่งเสริม Soft Power สำหรับผลิตภัณฑ์อาหารที่เป็นแบบอย่างการพัฒนาโดยมี ผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและกระจายในท้องถิ่นต่างๆ

๙.๑.๕ นำเสนอคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งข้อกำหนดหรือเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม

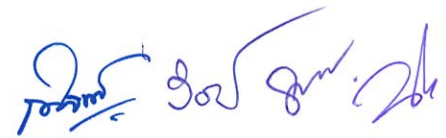
๙.๑.๖ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic หรือโปสเตอร์ ระบุช่องทางการรับสมัครและเทคนิคการเข้าถึงสถานประกอบการที่มีศักยภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายสมัครร่วมกิจกรรม

๙.๒ การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม

๙.๒.๑ ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และรับสมัครกลุ่มเป้าหมาย ด้วยวิธีการ และช่องทางที่เหมาะสมที่สามารถสร้างการเข้าถึงรับรู้ได้ง่าย เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง online และ/หรือ offline

๙.๒.๒ พิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการเป้าหมายที่มีศักยภาพความพร้อม และมุ่งมั่นตั้งใจที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ ร่วมกับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙

๙



๙.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดจะต้องมีรายชื่อปรากฏอยู่ในระบบ i-industry ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม และต้องสมัครเข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบ ecosystem ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๙.๒.๔ ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมให้แก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบ ผ่านช่องทางที่เหมาะสมในรูปแบบ offline และ/หรือ online หรือในรูปแบบและวิธีการอื่นที่เหมาะสม ประกอบด้วยรายละเอียดต่างๆ ของกิจกรรม เช่น วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ประโยชน์ที่จะได้รับ แผนการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็น และดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๒ ฉบับ โดยมีการลงนามระหว่างผู้รับจ้าง ผู้แทนสถานประกอบการ และเจ้าหน้าที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยสถานประกอบการเก็บไว้ ๑ ฉบับ และ อีก ๑ ฉบับ นำส่งให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ หรือประกอบในรายงาน

๙.๓ วินิจฉัยสถานประกอบการเบื้องต้น (First Visit) ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

๙.๓.๑ ดำเนินการวินิจฉัยสถานประกอบการเบื้องต้น (First Visit) ณ สถานประกอบการ จำนวน ๑ ครั้ง (ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/ผลิตภัณฑ์/กิจการ) เพื่อประเมินข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ วิเคราะห์และประเมินศักยภาพของวัตถุดิบ กระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ ความต้องการในการพัฒนาในกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปให้เกิดมูลค่าใหม่ พร้อมสรุปเป็นแนวทาง การออกแบบ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป โดยการทดลอง วิเคราะห์ และพัฒนาต้นแบบผลิตภัณฑ์สู่การผลิตเชิงพาณิชย์

๙.๓.๒ จัดทำรายงานการวินิจฉัยสถานประกอบการเบื้องต้น (First Visit) (รายกิจการ) พร้อมภาพประกอบในรูปแบบที่เหมาะสม

๙.๔ การปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป

๙.๔.๑ ผู้เชี่ยวชาญดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการพัฒนาในกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ครั้ง (ไม่น้อยกว่า ๗๒ ชั่วโมง/ผลิตภัณฑ์/กิจการ) โดยมีแนวทางการให้คำปรึกษาแนะนำ ดังนี้

- การพัฒนาองค์ความรู้ของผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป
- การทดลองและพัฒนาสูตรและกระบวนการ โดยการนำเทคโนโลยีอาหารแปรรูปมาใช้เป็นส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปให้เหมาะสมกับกิจการ และการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด
- การออกแบบบรรจุภัณฑ์ ซึ่งมุ่งเน้นการยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชน โดยบรรจุภัณฑ์มีความน่าสนใจและสื่อถึงเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ อาหารชุมชน มีความทันสมัย ปลอดภัย และความสะดวกในการขนส่ง นำไปสู่การส่งเสริมวัฒนธรรม ภูมิปัญญา วัตถุดิบในท้องถิ่น และการท่องเที่ยวของชุมชน เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่น่าสนใจ พร้อมนำเสนอการใช้ตราสัญลักษณ์/โลโก้ สร้างสโลแกน ของผลิตภัณฑ์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- การทดสอบและการดำเนินการขอรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- การสร้างแบรนด์ ตลอดจนการสร้างจุดขาย โดยต้องมีความชัดเจนเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการสร้างแบรนด์ เพื่อนำไปช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ เช่น เน้นคุณภาพ ความทันสมัย และเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ การใช้คำอธิบายที่น่าสนใจหรือเรื่องราวของแบรนด์ (Brand Story/Story Telling) ซึ่งจะช่วยในการสร้างความจดจำและความผูกพันกับลูกค้า และสร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง
- กลยุทธ์ทางการตลาด เช่น การใช้สื่อออนไลน์ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย และการร่วมมือกับร้านค้าปลีก เพื่อขยายช่องทางการจำหน่าย และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย
- ข้อมูลอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด



หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความประสงค์ที่จะปรับเปลี่ยนแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ /บรรจุภัณฑ์ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ โดยพิจารณาการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้ผลลัพธ์ของกิจกรรมฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินกิจกรรม

๙.๔.๒ จัดทำรายงานผลการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป ทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม พร้อมภาพประกอบในรูปแบบที่เหมาะสม

๙.๕ การทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบและการทดสอบตลาด

๙.๕.๑ ดำเนินการทดลองผลิตและจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ได้รับการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่พร้อมบรรจุภัณฑ์ เช่น Box/Gift Set หรือ Collection จัดส่งผลิตภัณฑ์ต้นแบบให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จำนวน ๕ ชุดต่อกิจกรรม/ผลิตภัณฑ์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับการทดสอบตลาด

๙.๕.๒ ดำเนินการทดลองตลาด วิเคราะห์และสรุปผล สามารถดำเนินการในรูปแบบใดแบบหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) จัดส่งผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง พร้อมแบบสอบถามสำรวจความต้องการซื้อหรือความพึงพอใจที่มีต่อผลิตภัณฑ์ให้แก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ที่ให้ความคิดเห็นต่อผลิตภัณฑ์ ๑ ตัว

(๒) เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาด หรือจัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจกับตัวแทนผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ (Buyer) เสนอร้านค้าส่ง หรือร้านค้าปลีก หรือโมเดิร์นเทรด เพื่อเพิ่มโอกาสขยายตลาดสู่เชิงพาณิชย์ และเข้าสู่ซัพพลายเชนภาคอุตสาหกรรม ด้วยวิธีการและรูปแบบ Online และ/หรือ Offline ที่เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม

(๓) รูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสมและสามารถวัดผลการทดสอบตลาดได้ หรือพิจารณาเลือกกิจกรรมการทดสอบตลาดที่เหมาะสม โดยให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อกำหนดใน TOR หรือพิจารณากิจกรรมที่เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร แต่ให้ได้ผลลัพธ์การทดลองตลาดจากกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อให้ทราบว่าผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาเกิดประโยชน์คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ และสามารถต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์ได้จริง ตามแนวทางการจัดเก็บข้อมูลผลการทดสอบตลาดที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดต่อไป

หมายเหตุ : หากผู้รับจ้างเลือกดำเนินการในรูปแบบอื่นๆ ข้อ (๓) ให้ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและแนวทางการดำเนินงาน โดยพิจารณาร่วมกับผู้ว่าจ้าง

๙.๖ การพัฒนา/ปรับปรุง ช่องทางการตลาดบนแพลตฟอร์มออนไลน์และการประชาสัมพันธ์ส่งเสริม Soft Power

๙.๖.๑ ดำเนินการสร้าง พัฒนาหรือปรับปรุง ช่องทางการตลาดบนแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของกิจการ Facebook หรือ Tiktok เป็นต้น อย่างน้อย ๑ ช่องทาง/กิจการ เพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์หรือส่งเสริม Soft Power

๙.๖.๒ ดำเนินการจัดทำเนื้อหา (Story / Content) ที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และกิจการเพื่อนำไปประกอบการจัดทำสื่อวิทัศน์ในการเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์

๙.๖.๓ ดำเนินการจัดทำสื่อวิทัศน์ เพื่อเป็นสื่อในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์หรือเพื่อการส่งเสริมการขายของแต่ละกิจการ (ไม่น้อยกว่า ๑ วิทัศน์/กิจการ) โดยความละเอียดของวิทัศน์ มีความเหมาะสมกับการนำเสนอบนสื่อออนไลน์ต่างๆ

๙.๗ กิจกรรมเผยแพร่ผลสำเร็จ

๙.๗.๑ ดำเนินคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาและประสบความสำเร็จ (Success case) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ กิจการ/ผลิตภัณฑ์ พร้อมนำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา โดยการออกแบบ ถ่ายทำ มีความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วิทัศน์ (๑ คลิป/ กิจการ/ ผลิตภัณฑ์)

๙.๗.๒ จัดทำคลิปวิดีโอทัศนภาพรวมของโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ พร้อมเสียงประกอบและคำบรรยาย เพื่อเป็นสื่อในการเผยแพร่องค์ความรู้และผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมฯ ๑ ชุด (คลิปวิดีโอมีความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที)

หมายเหตุ : การดำเนินงานไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ต่าง ๆ กรณีมีการใช้รูปภาพกราฟิก ดนตรี เสียงประกอบ ฯลฯ ผู้รับจ้างต้องได้รับสิทธิ์มาอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการร่วมรับผิดชอบผู้รับจ้างในทุกกรณี

๙.๗.๓ จัดกิจกรรมเผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม โดยภายในกิจกรรมประกอบด้วย การเผยแพร่ผลสำเร็จของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กิจกรรมการออกบูธจำนวน ๑๐ บูธ พร้อมมอบโล่รางวัลแก่สถานประกอบการดีเด่นที่ประสบความสำเร็จ (Success Case) จำนวน ๓ สถานประกอบการ และประกาศนียบัตรแก่สถานประกอบการต้นแบบที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๗ สถานประกอบการ โดยมีผู้ประกอบการและผู้ร่วมสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน ณ สถานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินกิจกรรม พร้อมจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางในเผยแพร่ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ/ช่องทาง

๙.๘ การประเมินผลความพึงพอใจ การจัดทำสรุปรายงาน และการบันทึกข้อมูล

๙.๘.๑ ดำเนินการประสานงานและจัดเก็บแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผลตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เช่น

- กรอกข้อมูลสถานประกอบการผ่านระบบทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม (<https://i.industry.go.th>) และสมัครเข้าร่วม “กิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชนโดยใช้เทคโนโลยี เครื่องจักรนวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น” หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ผ่านระบบบริการดีพร้อม (DIProm Service) (<https://customer.diprom.go.th>)

- แบบฟอร์มกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม
- แบบฟอร์มรายงานการวินิจฉัยสถานประกอบการเบื้องต้น (First Visit)
- แบบฟอร์มรายงานการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกทุกกิจการ
- แบบฟอร์มสถานประกอบการที่ประสบความสำเร็จ (Success Case)
- ใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาเผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม
- แบบประเมินผลลัพธ์ (O) และแบบประเมินความพึงพอใจการรับบริการ (S) จากระบบดีพร้อม (DIProm Service)
- แบบแสดงข้อมูลตามแบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- แบบฟอร์มหรือระบบอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (ถ้ามี)
- ผู้รับจ้างต้องบันทึกข้อมูลและส่งผลงาน แต่ละงวดงาน รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report)

พร้อมทั้งรายงานสรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรมในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือระบบอื่น ๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด (ถ้ามี)

๙.๘.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปผลการดำเนินงานตลอดกิจกรรมพร้อมจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report) ในรูปแบบเล่มรายงาน พร้อมบันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ ชุด พร้อมจัดส่งให้กับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

(๑) บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษหน้า A๔

(๒) ภาพรวมการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายผลิตภัณฑ์ โดยมีเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

- ข้อมูลเบื้องต้นและการวินิจฉัยสถานภาพของสถานประกอบการ
- วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนา
- แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์โดยใช้เทคโนโลยี เครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น
- สรุปผลการให้คำปรึกษาแนะนำในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การคำนวณต้นทุนต่อหน่วย ราคาขายของผลิตภัณฑ์ หรือผลกระทบทางธุรกิจอื่นๆ (ถ้ามี)
- ผลลัพธ์ของการพัฒนา/ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนามีมูลค่าเพิ่มขึ้นเฉลี่ย

(๓) แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการและแบบประเมินผลลัพธ์

(๔) ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงพัฒนางาน

(๕) ภาพนิ่งหรือวิดีโอที่บันทึกตลอดการดำเนินงาน

(๖) ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม (Success case) ในรูปแบบ One page summary โดยระบุ รูปภาพผลิตภัณฑ์ก่อนและหลังการพัฒนา พร้อมรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่พัฒนา

ทั้งนี้ การจัดทำสรุปรายงานในแต่ละงวดงาน ให้จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๕ ชุด พร้อมบันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ อัน พร้อมจัดส่งให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑) สารบัญ

๒) รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกรายการในงวดงานนั้น สรุปเป็นรายละเอียดกิจกรรมซึ่งประกอบด้วย ชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพการดำเนินงาน ผลที่ได้รับจากการประเมินหรือความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ เป็นต้น

๓) สรุปข้อมูลการให้คำปรึกษาแนะนำแก่สถานประกอบการแต่ละครั้ง

๔) เอกสารประกอบการให้คำปรึกษาแนะนำ/สัมมนา/ฝึกอบรม (ถ้ามี) ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายเล่มรายงาน

หมายเหตุ :

๑) หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตของงานข้อใดได้ด้วยเหตุปัจจัยที่มีผลกระทบจากวิกฤตต่างๆ เช่น โรคระบาด ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ หรือปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างสุดวิสัย ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรม วิธีการหรือกระบวนการ หรือช่วงเวลาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ และให้ผู้รับจ้างนำเสนอวิธีการที่เหมาะสมกับสถานการณ์และงบประมาณที่จัดสรรให้ โดยแจ้งให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ได้ทราบก่อนดำเนินการ

๒) การประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานขั้นตอนต่างๆ ผู้รับจ้างต้องแสดงให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการที่สนับสนุนให้กิจกรรมสามารถดำเนินการได้บรรลุตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๔) ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนขั้นตอนหรือกระบวนการทำงานได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของ การดำเนินกิจกรรม และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง

๕) ผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเชิงลึกต้องดำเนินการบันทึกและรายงานผลการให้คำปรึกษาทุก ครั้ง ที่เข้าให้คำปรึกษาเชิงลึก หรือระบบอื่นๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๖) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๗) หากมีสถานประกอบการใดยกเลิก ผู้รับจ้างจะต้องพิจารณาสถานประกอบการที่ผ่านเกณฑ์คัดเลือกสำรอง ตามลำดับหรือคัดเลือกสถานประกอบการที่มีคุณสมบัติตามกลุ่มเป้าหมายและสาขาอุตสาหกรรม รวมทั้งผ่านเกณฑ์การคัดเลือกที่กำหนด เพื่อให้ได้ตามจำนวนเป้าหมายของกิจกรรมให้ครบถ้วน โดยได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการตรวจรับนั้นๆ และดำเนินการตามขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงานให้คำแนะนำครบถ้วน หลังเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๐. กำหนดระยะเวลาส่งมอบ

นับถัดจากวันลงนามสัญญาจ้าง สิ้นสุดไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๑๑.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๑.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) เกณฑ์อื่น กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

ลำดับ	ข้อพิจารณาหัวข้อเกณฑ์อื่น	คะแนน
๑	มีผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และลักษณะของกิจกรรม พร้อมหลักฐานสำเนา สัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงาน หรือเอกสารอื่นที่เชื่อถือได้	๒๐
๒	นำเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมตามขอบเขตของงานในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนและมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑๕
๓	ความพร้อมของทีมผู้เชี่ยวชาญและคณะทำงานที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อม ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ จำนวน ฯลฯ ที่ทำให้การดำเนินกิจกรรมก่อให้เกิดผลลัพธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	๑๕
๔	ข้อเสนอการดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตงาน	๑๕
๕	นำเสนอความพร้อมของเทคโนโลยี นวัตกรรม คุณภาพของทรัพยากร (อุปกรณ์ เครื่องมือ ระบบ หรืออื่น ๆ) รวมถึงแนวทางการประเมินผลตามตัวชี้วัด (KPI) และ Success Case	๑๕

๑๑.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคของ ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว และทำการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค การนำเสนอผลงานผ่านระบบ Zoom Meeting จากคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน และต้องมีคะแนน เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๖๔ คะแนน (คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการแจ้งลำดับวัน เวลา และสถานที่ เพื่อนำเสนอรายละเอียดให้กับผู้ยื่นข้อเสนอ หลังจากทีคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว

๑๑.๔ หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง ๒ ส่วนมารวมกัน พร้อมหาค่าเฉลี่ย โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินกิจกรรมฯ ต่อไป

๑๑.๕ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้แต่พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๑.๖ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถพิจารณายกเลิกการจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่งานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตามหากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๑.๗ คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณา หากผู้รับจ้างนำส่งเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและตรงตามที่กำหนดไว้ตามประกาศของ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๑.๘ หากผลงาน/ประสิทธิภาพของงาน ไม่ตรงตามข้อตกลงตามขอบเขตของงานจ้างข้อ ๙ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิพิจารณาปรับผู้รับจ้างได้ตามสมควร

๑๑.๙ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ หากผู้เสนอราคานำเอาข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปใช้โดยมิได้รับความยินยอมหรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสงวนสิทธิ์ที่จะฟ้องผู้ทำให้เกิดความเสียหายและดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๑๑.๑๐ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่ยกเลิกการจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๑.๑๑ ในกรณีที่ผู้มีผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑.๑๒ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามผูกพันสัญญาจ้าง โดยจะลงนามสัญญาจ้างต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วเท่านั้น และสามารถยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ได้ หากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

หมายเหตุ : ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๒. ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอไปแล้วไม่ได้
๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสวงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๑๒. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้างจำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่นๆ แล้ว



๑๓. งานตรวจและจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ โดย เรียนประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และจัดส่งผลงานในแต่ละงวดงานภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาแต่ละงวดงาน ซึ่งให้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ จะดำเนินการจ่ายค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็นงวด จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเมื่อผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานจัดทำรายงานผลกาดำเนินงาน ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมตามรายละเอียดของขอบเขต ของงาน ข้อ ๙ (ข้อ ๙.๑ – ๙.๓และในข้อ ๙.๔) ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง แล้วเสร็จครบถ้วน และจัดส่งเป็นรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดย คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว จำนวน ๕ ชุด พร้อมเอกสารประกอบ

งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙ (ข้อ ๙.๔) ได้ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกส่วนที่เหลือ แล้วเสร็จครบถ้วน และจัดส่งเป็นรายงานความคืบหน้า (Progress Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว จำนวน ๕ ชุด พร้อมเอกสารประกอบ

งวดที่ ๓ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๑๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙ เสร็จสิ้นทั้งหมดแล้วเสร็จครบถ้วน และจัดส่งรายงานส่วนที่เหลือทั้งหมด และรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว จำนวน ๕ ชุด พร้อมเอกสารประกอบ

หมายเหตุ : การจัดทำรายงานเพื่อส่งมอบงานแต่ละงวด ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่ม จำนวน ๖ ชุด และในรูปแบบอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลโดยใช้หน่วยความจำ (Flash Drive) และ/หรือ อุปกรณ์เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์พกพา (External Hard disk) จำนวน ๕ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม อย่างน้อยต้องประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร คำนำ สารบัญ เลขหน้ากำกับทุกหน้าเอกสาร รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกขั้นตอน/กระบวนการในงวดงานนั้น (เช่น การบ่มเพาะ การอบรม การประเมินวินิจฉัย การให้คำปรึกษาแนะนำ การส่งเสริมการตลาด เป็นต้น) ผลการดำเนินกิจกรรม ฯลฯ เป็นต้น

- การส่งมอบงานทุกงวดให้จัดเป็นไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ที่มีเนื้อหาตรงกันและถูกต้องครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และบันทึกในรูปแบบ (Format) ของ Microsoft Office เช่น Word (.doc), Excel (.xls), Power point (.ppt), Portable Document Format (.pdf) และรูปภาพประกอบ (.bmp, .jpg, .tiff) ในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง และ/หรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้

- บนหน้าของ/กล่องบรรจุ และ Flash Drive หรือ External Harddisk บันทึกไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีชื่อระบุกิจกรรมและปีงบประมาณที่ดำเนินการ

๑๔. วิธีการจ้าง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๖ การจัดซื้อจัดจ้าง มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน

๑๕. การปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน การควบคุมต่างๆ

การให้ความสำคัญการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน การควบคุมต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ประกาศหรือคำสั่งของกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ประกาศหรือคำสั่งของผู้ว่าราชการจังหวัดในพื้นที่ดำเนินกิจกรรม และประกาศหรือคำสั่งที่ออกตามกฎหมาย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องของทุกหน่วยงานที่มีผลบังคับใช้ให้ถือปฏิบัติ ในระหว่างดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ทั้งนี้ รูปแบบการดำเนินกิจกรรมขึ้นอยู่กับสถานการณ์และการให้ความ

ร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น การเปลี่ยนแปลงขั้นตอนหรือกระบวนการดำเนินงานกิจกรรมจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ และต้องมีการเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานกิจกรรมแก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ในการให้คำแนะนำหรือดำเนินกิจกรรมด้วยรูปแบบขั้นตอน และวิธีการที่เหมาะสม เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖. การกำกับการทำงานของผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับการดำเนินงาน ดังนี้

๑๖.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ และการดำเนินงานรายงานสถานประกอบการ และรายงานการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามเวลาที่กำหนด

๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องแจ้งความคืบหน้าการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ หรือตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมร้องขอ

๑๖.๓ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้รับจ้างและจะดำเนินการประชุมติดตามความก้าวหน้าของงานตามความเหมาะสม

๑๖.๔ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ หรือการใช้สถานที่ เป็นต้น

๑๖.๕ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่พึงพอใจแล้ว

๑๖.๖ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๖.๗ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันสัญญาให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของผู้รับจ้างเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๖.๘ หากมีสถานประกอบการใดยกเลิก ผู้รับจ้างจะต้องพิจารณาสถานประกอบการที่ผ่านเกณฑ์คัดเลือกสำรองตามลำดับหรือหาสถานประกอบการที่มีคุณสมบัติและประเภทวิสาหกิจตามกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับให้ครบถ้วน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และดำเนินการตามขอบเขตของงานและวิธีดำเนินงานให้คำแนะนำให้ครบถ้วน แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑๗. การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

เนื่องจากจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ เป็นการให้คำแนะนำเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชนโดยใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) จึงไม่มีรายการพัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานจ้าง ผู้รับจ้างไม่ต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๘. การทำสัญญาจ้าง

ในการทำสัญญานี้ให้ใช้หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างให้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ยึดถือไว้ขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ค หรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพด ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

(๖) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง ในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๙. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น จนถึงวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว

๒๐. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้าง ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าว หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๒๑. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน อาคารอำนวยการชั้น ๔

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เลขที่ ๖๗ หมู่ ๑ ถนนสุขุมวิท ตำบลเสม็ด

อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๗๘ ๔๐๖๔ -๗ โทรสาร ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๐๑

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

๒๒. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง

๑. นางสาวธัญวลัย ธีรวงศ์ศิริณ

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒. นางสาวณัฐชานันท์ บวบทอง

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๓. ว่าที่ร้อยตรีวิษณุ ชัดกุล

นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ชำนาญการ

๔. นางสาวเรณู แซ่เตียว

นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

๕. นางสาวนงเยาว์ เงินเหรียญ

นักวิชาการอุตสาหกรรม

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑	ชื่อโครงการ	กิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชน โดยการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
๒	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม			
๓	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท		(สองล้านบาทถ้วน)	
๔	วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่	๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘			
	เป็นเงินจำนวน	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท			
๔.๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิเคราะห์ศักยภาพผลิตภัณฑ์อาหาร พร้อมนำเสนอแนวคิด				
	๑๐ กิจกรรม x ๑,๐๐๐ บาท	=	๑๐,๐๐๐	บาท	
๔.๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย	=	๕,๐๐๐	บาท	
๔.๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวินิจฉัยสถานประกอบการเบื้องต้น (First Visit)				
	๑๐ กิจกรรม x ๑ ครั้ง x ๗,๒๐๐ บาท	=	๗๒,๐๐๐	บาท	
๔.๔	ค่าใช้จ่ายในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก ณ สถานประกอบการ				
	๑๐ กิจกรรม x ๑๒ ครั้ง x ๗,๒๐๐ บาท	=	๘๖๔,๐๐๐	บาท	
๔.๕	ค่าพาหนะเหมาจ่ายในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก (๑๒ ครั้ง) ณ สถานประกอบการ				
	๑๐ กิจกรรม x ๒,๐๐๐ บาท	=	๒๐,๐๐๐	บาท	
๔.๖	ค่าใช้จ่ายเหมาจ่ายในการดำเนินการทดลองและพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ โดยใช้เทคโนโลยี พร้อมจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบและบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ (๑๐ กิจกรรม)				
	๑๐ ผลิตภัณฑ์ x ๒๐,๐๐๐ บาท	=	๒๐๐,๐๐๐	บาท	
๔.๗	ค่าใช้จ่ายในการค่าเช่าห้องทดลองในการทดสอบและการดำเนินการขอรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง				
	๑๐ ผลิตภัณฑ์ x ๑๐,๐๐๐ บาท	=	๑๐๐,๐๐๐	บาท	
๔.๘	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบตลาด วิเคราะห์และสรุปผล (๑๐ กิจกรรม)				
	๑๐ ผลิตภัณฑ์ x ๑๕,๐๐๐ บาท	=	๑๕๐,๐๐๐	บาท	
๔.๙	ค่าใช้จ่ายการพัฒนา/ปรับปรุง ช่องทางการตลาดบนแพลตฟอร์มออนไลน์ (๑๐ กิจกรรม)				
	๑๐ ผลิตภัณฑ์ x ๕,๐๐๐ บาท	=	๕๐,๐๐๐	บาท	
๔.๑๐	จัดทำวีดิทัศน์ค่าใช้จ่ายในการเพื่อเป็นสื่อในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ ส่งเสริมการขายของแต่ละกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๑ วีดิทัศน์/กิจกรรม) (๑๐ กิจกรรม)				
	๑๐ ผลิตภัณฑ์ x ๕,๐๐๐ บาท	=	๕๐,๐๐๐	บาท	
๔.๑๑	ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกและจัดทำวีดิทัศน์ผลิตภัณฑ์ที่ประสบความสำเร็จ Success case (๓ ผลิตภัณฑ์)				
	๓ ผลิตภัณฑ์ x ๕,๐๐๐ บาท	=	๑๕,๐๐๐	บาท	
๔.๑๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำคลิปวีดิทัศน์ภาพรวมของโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ	=	๑๕,๐๐๐	บาท	
๔.๑๓	ค่าอาหารและอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดกิจกรรมเผยแพร่ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม โดยมีผู้ร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน				
	๔๐ คน x ๗๐๐ บาท	=	๒๘,๐๐๐	บาท	
๔.๑๔	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับขอบเขตของงาน (๑๐ ผลิตภัณฑ์/๑๐ กิจกรรม) ประกอบด้วย				
	- ค่าเช่าพื้นที่จัดกิจกรรม พร้อมค่าไฟ และสาธารณูปโภค	=	๑๕๐,๐๐๐	บาท	
	- ค่าจัดทำโซนพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการ ๑๐ ผลงาน	=	๑๐๐,๐๐๐	บาท	
	- ค่าตกแต่งโซนเวที ค่าตกแต่งบูธ แยกกิจกรรม (๑ ผลิตภัณฑ์/๑ กิจกรรม)				
	๑๐ ผลิตภัณฑ์ x ๕,๐๐๐ บาท	=	๕๐,๐๐๐	บาท	
	- ค่าจัดทำรายละเอียดผลงานที่จัดแสดง	=	๓๐,๐๐๐	บาท	
	- ค่าเชิญสื่อประชาสัมพันธ์ + ทำข่าวเผยแพร่อย่างน้อย ๓ สื่อ	=	๑๐,๐๐๐	บาท	
	- ค่าช่างภาพถ่ายภาพนิ่ง และจัดเก็บวีดิโอ	=	๑๓,๐๐๐	บาท	

๑ ชื่อโครงการ กิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชน โดยการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒ หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๙ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๔ วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๘

เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้อง

กับเนื้อหาทางใน TOR (๑๐ ผลิตภัณฑ์/๑๐ กิจกรรม) ประกอบด้วย (ต่อ)

- ค่าตอบแทนพิธีกร เจ้าหน้าที่ประสานงาน และจัดเก็บข้อมูล = ๗,๐๐๐ บาท

- ค่าจัดทำโล่รางวัล+ใบประกาศนียบัตร = ๑๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๖ ค่าจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานในการดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ, จัดทำรายงานสรุป

ผลการดำเนินงาน (Final Report)

๑๐ กิจกรรม x ๕,๑๐๐ บาท = ๕๑,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมยกระดับผลิตภัณฑ์อาหารชุมชน โดยการใช้เทคโนโลยีเครื่องจักร นวัตกรรมที่สอดคล้อง

กับอัตลักษณ์ประจำถิ่น (ภาคตะวันออก) ภายใต้โครงการยกระดับศูนย์นวัตกรรมอาหารชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม

๕ แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.

๕.๒ คำสั่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ๖๒๑/๒๕๖๒ เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในประเทศ

๕.๓ กิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (สาขาผ้าและเครื่องแต่งกาย) ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เลขที่สัญญา ศก.๙ กสอ. ๔๒/๒๕๖๗ ลงวันที่

๒๙-พ.ค.-๖๗

๕.๔ กิจกรรมพัฒนาเทคโนโลยีทุนแรงสำหรับเกษตรกรแปรรูปของชุมชน ภายใต้โครงการยกระดับสินค้าเกษตรสู่เกษตรกร

อุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามสัญญาเลขที่ ศก.๙ กสอ. ๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
วงเงินจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๕ กิจกรรมการเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการธุรกิจด้วยโมเดลเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Enterprise) ภายใต้โครงการ

ยกระดับธุรกิจ SME ด้วยการประยุกต์ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามสัญญาเลขที่ ศก.๙ กสอ. ๓๙/๒๕๖๗ ๕๗๐,๐๐๐ บาท ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖ รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นางสาวธัญวลัย ธีรวงศ์ศิริญ ประธานกรรมการ

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๖.๒ นางสาวณัฐชานันท์ บวบทอง กรรมการ

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๖.๓ ว่าที่ร้อยตรีวิษณุ ชติกุล กรรมการ

นักวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ชำนาญการ

๖.๔ นางสาวเรณู แซ่เตียว กรรมการ

นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

๖.๕ นางสาวนงเยาว์ เงินเหรียญ กรรมการ/เลขานุการ

นักวิชาการอุตสาหกรรม

