



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กพ.กส.กสอ..... โทรศัพท์ ๑๕๔๙..... โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๑๖๙

ที่..... อก ๐๔๐๘/๓๗/๔..... วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง..... ขออนุมัติในหลักการจ้าง และขออนุมัติให้ดำเนินกิจกรรม การทำโมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายใต้โครงการการบริหารจัดการระบบโซ่อุปทานแบบวิถีใหม่ (New Normal Supply Chain Management)

เรียน ผอ.กส.กสอ.

ตามบันทึก กน.กส.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๐๖๗ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโครงการการบริหารจัดการระบบโซ่อุปทานแบบวิถีใหม่ (New Normal Supply Chain Management) ภายในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน) ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กพ.กส. จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างเพื่อดำเนินกิจกรรมการทำโมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์ ภายใต้โครงการการบริหารจัดการระบบโซ่อุปทานแบบวิถีใหม่ (New Normal Supply Chain Management) ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

๑.๑ เพื่อจัดทำโมเดลอุตสาหกรรมด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลจากวิธีการปฏิบัติงานด้านการขนส่งโลจิสติกส์หรือกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมให้สถานประกอบการประยุกต์ใช้โมเดลอุตสาหกรรมผ่านเครื่องมือสารสนเทศ (Software) หรืออุปกรณ์เครื่องมือ (Hardware) เพื่อพัฒนาการดำเนินธุรกิจในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์

๑.๒ เพื่อประเมินเปรียบเทียบต้นทุนด้านโลจิสติกส์ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม และพัฒนาศักยภาพสถานประกอบการให้มีความสามารถลดต้นทุนโลจิสติกส์ได้โดยเฉลี่ยร้อยละ ๑๕

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไข

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางที่จะจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณดำเนินงานจากงบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายการเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรม

๕. กำหนดเวลาที่ต้องให้งานแล้วเสร็จ ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

๘.๑ เห็นควรอนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ดังนี้

เจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑) นายอนพัทย์ บุตรอากาศ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๘.๒ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และข้อ ๒๖ โดยมีหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕

๑) นายสรศักดิ์ สมเจษ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒) นายวรรณะ เรืองสำเร็จ นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ กรรมการ

๓) นายอนรรตน์ เกิดวิชัย นักวิชาการสารสนเทศ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติในหลักการจ้าง และขออนุมัติให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น

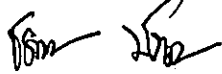
๒. อนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๓. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ


(นายอนรรตน์ เกิดวิชัย)
นักวิชาการสารสนเทศ

- ข้อ ๑ อนุมัติในหลักการจ้างและอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป
- อนุมัติตามข้อ ๒ - ๓
- เจ้าหน้าที่พัสดุ

เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นางสาวชลาริน ฟิลพิภักษ์)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

๒๗ ก.ย. ๒๕๖๔

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

การทำโมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์
ภายใต้โครงการการบริหารจัดการระบบโซ่อุปทานแบบวิถีใหม่ (New Normal Supply Chain Management)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ในการจัดเก็บ ปกป้อง เก็บรักษาสินค้า การประหยัดเนื้อที่ในการจัดเก็บ ความสะดวกและปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายทั้งภายใน กระบวนการผลิต และการขนส่งโดยผู้ให้บริการด้านโลจิสติกส์ รวมถึงเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดการลดต้นทุนด้านการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูงซึ่งอยู่ใน เกษตรอุตสาหกรรม สิ่งทอเครื่องนุ่งห่ม อาหารแปรรูป ยานยนต์และชิ้นส่วน ปิโตรเคมีและพลาสติก อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการโลจิสติกส์ ดังนั้น การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและบริหารจัดการ โลจิสติกส์จึงมีความจำเป็นและเป็นปัจจัยเอื้อในการสร้างความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ การเร่ง พัฒนาและผลักดันให้สถานประกอบการใช้ประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวก และ โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ โดยส่งเสริมให้ผู้ประกอบการเข้าใจบริบท ของการประกอบการในรูปแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) โดยเฉพาะการดำเนินกิจกรรมบริหารการขนส่ง หรือ TMS ซึ่งเป็นระบบในการจัดการกระบวนการขนส่งในกิจกรรมโลจิสติกส์ตั้งแต่การรับคำสั่งซื้อ จำนวนเที่ยวขนส่ง การออกใบขนส่ง การบริหารเที่ยวรถ Fleet Management การวางแผนวิเคราะห์เส้นทาง การจัดสรรพื้นที่รถบรรทุก รวมไปถึงการติดตามสถานะการขนส่งจนถึงลูกค้า เพื่อให้เกิดการจัดการระบบ การจัดการขนส่งให้มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการลูกค้าได้อย่างทันทั่วทั้งที่ (Just in Time หรือ JIT)

กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตระหนักถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 (Covid-19) ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการและความต้องการพัฒนาปรับปรุง กระบวนการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจสามารถปรับตัวและอยู่รอดได้ในสภาวะความผันผวนและ ความไม่แน่นอน ต้นทุนด้านโลจิสติกส์นับเป็นค่าใช้จ่ายสำคัญสำหรับผู้ประกอบการและธุรกิจ ที่ส่งผลและได้รับ ผลกระทบจากกิจกรรมอื่นในระบบเศรษฐกิจเช่นกัน การปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการด้านโลจิสติกส์ จึงส่งผลโดยตรงต่อธุรกิจและเป็นการปรับปรุงสภาพเศรษฐกิจโดยรวมให้ดีขึ้น ดังนั้น การนำโมเดล อุตสาหกรรมมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาวิธีการดำเนินงานหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานในกิจกรรม โลจิสติกส์ต่างๆ จึงมีส่วนช่วยทำให้ต้นทุนโลจิสติกส์ของธุรกิจลดลง ส่งเสริมให้กิจกรรมโลจิสติกส์ของธุรกิจมี ศักยภาพในการแข่งขันเพิ่มขึ้น ธุรกิจมีความยืดหยุ่นและสามารถปรับเปลี่ยนได้ทันตามสถานการณ์จาก ปัจจัยภายนอก

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำโมเดลอุตสาหกรรมด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลจากวิธีการปฏิบัติงานด้านการขนส่งโลจิสติกส์ หรือกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมให้สถานประกอบการประยุกต์ใช้โมเดลอุตสาหกรรมผ่าน เครื่องมือสารสนเทศ (Software) หรืออุปกรณ์เครื่องมือ(Hardware) เพื่อพัฒนาการดำเนินธุรกิจในกิจกรรม ด้านโลจิสติกส์

๒. เพื่อประเมินเปรียบเทียบต้นทุนด้านโลจิสติกส์ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมและพัฒนา ศักยภาพสถานประกอบการให้มีความสามารถลดต้นทุนโลจิสติกส์ได้โดยเฉลี่ยร้อยละ ๑๕



๓. กลุ่มเป้าหมาย

สถานประกอบการ จำนวน ๕ กิจกรรม ที่จดทะเบียนนิติบุคคล

๔. สาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย

เกษตรอุตสาหกรรม สิ่งทอเครื่องนุ่งห่ม อาหารแปรรูป ยานยนต์และชิ้นส่วน ปิโตรเคมีและพลาสติก อุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการโลจิสติกส์ และอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

กรุงเทพ นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ ฉะเชิงเทรา สมุทรสาคร นครปฐม ชลบุรี พระนครศรีอยุธยา นครราชสีมา ประจวบคีรีขันธ์ ราชบุรี กาญจนบุรี และพื้นที่ใกล้เคียง

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไข

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่างๆ โดยข้อกำหนดของงานจ้าง ดังนี้

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ในการรับสมัครและหลักเกณฑ์ในการประเมินความพร้อมการเข้าร่วมกิจกรรม และเกณฑ์การตัดสินเพื่อให้สถานประกอบการได้เข้าร่วมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ สามารถตอบตัวชี้วัดด้านโลจิสติกส์และผลลัพธ์ตามข้อกำหนดของงานได้

๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม สำหรับประเมินสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยการเก็บข้อมูลก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรม เมื่อจบกิจกรรมให้สรุปผลลัพธ์ที่ได้ให้เห็นเป็นประจักษ์ ประกอบด้วย

๑) ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาตามความต้องการของสถานประกอบการ

๒) ตัวชี้วัดศักยภาพการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Scorecard)

๓) ต้นทุนโลจิสติกส์ตามมิติตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ด้านอุตสาหกรรม (ILPI)

๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนงานโดยกำหนดกิจกรรมที่ต้องดำเนินงาน และกำหนดกรอบระยะเวลาการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของงาน ซึ่งอาจจัดทำในรูปแบบ Gantt chart

๗.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม และจัดเก็บข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดในรูปแบบไฟล์ Excel/Word พร้อมจัดส่งแบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๔ และจัดทำสรุปเป็นตารางแผนงานการนัดหมายสถานประกอบการ ให้ผู้ว่าจ้างทราบ โดยรายชื่อผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม จะต้องมีรายชื่อปรากฏอยู่ในระบบ i-industry ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๗.๕ ผู้รับจ้างจะต้องทำการประเมินศักยภาพการดำเนินธุรกิจในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/กิจกรรม (๑ วัน/กิจกรรม)

๗.๖ ผู้รับจ้างจะต้องระบุปัญหาของสถานประกอบการที่ได้จากการประเมินศักยภาพ โดยจัดทำเป็นกระบวนการปฏิบัติงาน (Flow As Is) ขั้นตอนการทำงานที่มีก่อนการพัฒนาศักยภาพ (As Is) และกำหนดหัวข้อการพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น (To Be) พร้อมกำหนดตัวชี้วัด ซึ่งต้องส่งผลให้ต้นทุนโลจิสติกส์ของสถานประกอบการรวมโดยเฉลี่ยลดลง



๗.๗ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาประเภทของข้อมูล จัดแยกข้อมูลให้เป็นระบบจัดทำเป็น Dashboard เพื่อใช้ในการตัดสินใจ และคัดสรรข้อมูลโดยเน้นเฉพาะข้อมูลที่จะนำสู่การวิเคราะห์เพื่อสร้างกรอบแนวคิดรูปแบบรายงานในกิจกรรมโลจิสติกส์ให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการในการสร้างกลยุทธ์ด้านประสิทธิภาพของต้นทุน (Cost Efficient) หรือกลยุทธ์ด้านการตอบสนองลูกค้า (Responsiveness) หรือใช้ในการพัฒนากิจกรรมโลจิสติกส์ ของทุกสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม ณ สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/กิจการ (๑ วัน/กิจการ)

๗.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำโมเดลสมมติฐาน โดยโมเดลสมมติฐานที่ได้ควรมาจากการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลโดยวิธีการ เครื่องมือ และเทคโนโลยี เพื่อสร้างหรือพัฒนาเป็นรูปแบบแผนภูมิ แผนภาพ หรือแบบรายงาน ที่มีความน่าเชื่อถือ อย่างน้อย ๑ แบบ

๗.๙ ผู้รับจ้างพัฒนาโมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์ เพื่อให้ได้ร่างรูปแบบโมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์ โดยระบุส่วนประกอบหรือองค์ประกอบ ปัจจัย ตัวแปร และพารามิเตอร์ต่างๆ ซึ่งมีเป้าหมายที่จะทำให้ผู้บริหารหรือผู้ปฏิบัติสามารถเห็นภาพรวมของปัญหา ซึ่งจะช่วยในการบริหารจัดการในกิจกรรมโลจิสติกส์ หรือช่วยทบทวนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

๗.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทดสอบและการปรับปรุงแบบโมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์ ให้สอดคล้องกับสภาพของการปฏิบัติงานที่แท้จริง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/กิจการ (๑ วัน/กิจการ) โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้และความสอดคล้องเหมาะสมสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และเกิดความคุ้มค่าแก่ทุกสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม

๗.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องสรุปผลและจัดทำคลิป VDO คู่มือการใช้งานโมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์จำนวน ๑ เรื่อง และคัดเลือกสถานประกอบการที่มีผลการปรับปรุงและพัฒนาโดยการใช้โมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) อย่างน้อย ๑ กิจการ และจัดทำเอกสาร Best Practices จำนวน ๓ เล่ม

๗.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องถ่ายทอดองค์ความรู้โมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์ ให้แก่ผู้ประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/กิจการ (๑ วัน/กิจการ) รวมทั้งประเมินความคุ้มค่าและประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมหลังการเข้าร่วมกิจกรรม และดำเนินงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑) ประเมินตัวชี้วัดศักยภาพการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Scorecard)
๒) คำนวณต้นทุนโลจิสติกส์ตามมิติตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ด้านอุตสาหกรรม (ILPI)
๓) ให้สถานประกอบการกรอกข้อมูลการประกอบการใน i-Single Form ผ่านระบบ i-industry (<https://i.industry.go.th>)

๔) ประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการหลังเข้าร่วมกิจกรรม

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) รวมถึงสามารถดำเนินงานให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อราชการ ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาครัฐ การดำเนินงานตามข้อกำหนดงานจ้าง ข้อที่ ๗.๕ ๗.๗ ๗.๑๐ และ ๗.๑๒ ผู้รับจ้างสามารถดำเนินงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือระบบออนไลน์ได้ ในกรณีเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) หรือเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ตามความประสงค์ของสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม และการดำเนินงานดังกล่าวต้องไม่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของกิจกรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้ประกอบการหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และผู้รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง/กิจการ ผู้รับจ้างจะต้อง



๘. วงเงินงบประมาณ

เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๙. วิธีการจัดจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๔ - ๕)

๑๐. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑๐.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่จัดจ้างโดยตรง

๑๐.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครอบเช่นนั้น

๑๐.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

๑๐.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๐.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๐.๘ ผู้เสนอราคาต้องมีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สาขการผลิต และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๙ ผู้เสนอราคาเป็นผู้เชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สาขการผลิต วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ดำเนินงาน/รับจ้างในหน่วยงานต่างๆ ของภาครัฐหรือเอกชนมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๑๑. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

มีกำหนดการแบ่งงวดงานเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๑.๑ งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างดำเนินงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขข้อ ๗.๑ - ข้อ ๗.๓ โดยจัดทำเป็นรายงานจำนวน ๓ ชุด เนื่องจากที่ต้องส่งมอบ ประกอบด้วย

- ๑) หลักเกณฑ์ในการรับสมัครและหลักเกณฑ์ในการประเมินความพร้อมการเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมเกณฑ์การตัดสินเพื่อการคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม



๒) หลักเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดต่อการแก้ไขปัญหาด้านความต้องการของสถานประกอบการ ตัวชี้วัดศักยภาพการจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Scorecard) ตัวชี้วัดด้านต้นทุนโลจิสติกส์ ตามมิติตัวชี้วัดประสิทธิภาพด้านโลจิสติกส์ด้านอุตสาหกรรม (ILPI)

๓) แผนงานกิจกรรมที่ต้องดำเนินงาน และกำหนดกรอบระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑๑.๒ งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ภายใน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างดำเนินงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขข้อ ๗.๔ - ข้อ ๗.๖ โดยจัดทำเป็นรายงาน จำนวน ๓ ชุด เนื้องานที่ต้องส่งมอบ ประกอบด้วย ประกอบด้วย

๑) แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๔

๒) รายงานผลการลงข้อมูลของผู้ประกอบการในระบบ i-industry

๓) ตารางแผนงานการนัดหมายสถานประกอบการ

๔) รายงานแบบการปฏิบัติงานสถานประกอบการ

๕) กระบวนการปฏิบัติงาน (Flow As Is) ขั้นตอนการทำงานที่มีก่อนการพัฒนาศักยภาพ (As Is) และหัวข้อการพัฒนาและหลังการปรับปรุง (To Be)

๑๑.๓ งวดสุดท้าย กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างดำเนินงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขตามข้อ ๗.๗ - ข้อ ๗.๑๒ โดยจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

๑) โมเดลสมมติฐานรูปแบบแผนภูมิ แผนภาพ หรือแบบรายงาน รายกิจการ

๒) โมเดลอุตสาหกรรมด้านการบริหารจัดการขนส่งในกระบวนการโลจิสติกส์ พร้อม VDO คู่มือ การใช้งานโมเดลอุตสาหกรรมหรือขั้นตอนการใช้งาน

๓) รายงานแบบการปฏิบัติงานสถานประกอบการ

๔) รายงานสถานประกอบการที่มีผลการปรับปรุงและพัฒนาโดยใช้แบบจำลอง อุตสาหกรรมที่เป็นเลิศ (Best Practices)

๕) ประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรม และดำเนินงานที่เกี่ยวข้องตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๒. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า

๑๓. ผู้รับผิดชอบและประสานงาน

ผู้รับผิดชอบผู้ประสานงานกิจกรรม

นายอนรรตน์ เกติวิชัย ตำแหน่ง นักวิชาการสารสนเทศ

๑๔. หน่วยงานผู้ว่าจ้าง/สถานที่ติดต่อ

กลุ่มพัฒนาระบบโลจิสติกส์ กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ชั้น ๔ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๕-๗๖ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๓๑๖๘

