



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กส.กล.กสอ..... โทรศัพท์ ๑๕๘๘..... โทรสาร ๐ ๒๓๕๕-๓๑๖๙
ที่.....อก.๐๔๐๘/ ๑ (๕๙)..... วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
โลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ โลจิสติกส์ของกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ชิ้นส่วน
และอะไหล่ยานยนต์ ปีโตรเคมีและพลาสติก กิจกรรมเสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการ
โลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถ
การดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มี
ประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึกข้อความ กส.กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๑๔๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้รับ
อนุมัติให้ดำเนินการพัฒนาระบบการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
โลจิสติกส์ของกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ชิ้นส่วนและอะไหล่ยานยนต์ ปีโตรเคมีและพลาสติก กิจกรรม
เสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในวงเงิน
รวมทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับ
ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กส.กล. มีความประสงค์จัดจ้างเพื่อดำเนินการพัฒนาระบบการบริหารจัดการโลจิสติกส์
และซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ โลจิสติกส์ของกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ชิ้นส่วนและอะไหล่
ยานยนต์ ปีโตรเคมีและพลาสติก กิจกรรมเสริมสร้างความสามารถในการบริหารจัดการโลจิสติกส์และ
ซัพพลายเชนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับ
ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

๑.๑ เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ชิ้นส่วนและอะไหล่
ยานยนต์ ปีโตรเคมีและพลาสติก สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือหรือเทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์ใน
การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์ภายในองค์กร

๑.๒ เพื่อลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ (Logistics Cost) ของสถานประกอบการ

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไข

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามเอกสารแนบ ๑

๓. ราคากลางที่จะจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบประมาณดำเนินงานจากงบรายจ่ายอื่น ๑๕.๑-๑ การเพิ่มประสิทธิภาพ
การดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพ
อย่างยั่งยืน ตามเอกสารแนบ ๒

๕. กำหนดเวลาที่ต้องให้งานแล้วเสร็จ

๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการ...

๖. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามความในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) และข้อ ๒๖ โดยมีหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวจุฑารัตน์ อาชวรัตน์ถาวร นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๘.๒ นางสาวฐิติพร พิบูลธรรมนนท์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ กรรมการ

๘.๓ นางสาวกรรณก จันทธานุกุล นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างดำเนินงานในกิจกรรมดังกล่าว

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง



(นางสาวฐิติพร พิบูลธรรมนนท์)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มสารสนเทศโลจิสติกส์

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒
- โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นายมนตรี วงศ์มันกิจการ)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๖