

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการสร้างความตระหนักและการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน BCG
๒. หน่วยงานเจ้าของกิจกรรม กลุ่มพัฒนาอุตสาหกรรมรายสาขา กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวนเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ที่	รายการ	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	รวม
๑	การวางแผนดำเนินงานและการจัดตั้งทีมงาน			
	- ค่าใช้จ่ายในการวางแผนจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงาน	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	- ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งทีมงาน	๑ งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
	- ค่าทีมวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	๑ งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๒	การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม			
	- ค่าใช้จ่ายในการออกแบบ ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ และรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑ งาน	๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐
	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ	๕ ช่องทาง	๕,๕๐๐	๒๗,๕๐๐
	- ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกและสรุปผลการพิจารณา	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓	กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ			
	- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวคิดการฝึกอบรมฯ และโครงสร้างหลักสูตร	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	- ค่าออกแบบแนวทางการดำเนินกิจกรรมภายในงานให้สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมาย	๑ งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	ส่วนที่ ๑ การสร้างสัญลักษณ์ของโครงการ			
	ค่าออกแบบตราสัญลักษณ์ (Logo)	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	ค่าออกแบบอัตลักษณ์แบรนด์	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	ส่วนที่ ๒ การดำเนินกิจกรรมภายในงาน และพิธีเปิด			
	● อาคารสถานที่			
	ค่าออกแบบและวางผังพื้นที่การจัดงาน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	ค่าออกแบบตกแต่งเวทีและจัดทำ Backdrop (เวที)	๑ งาน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
	ค่าออกแบบและจัดทำ Photo backdrop (ถ่ายภาพ)	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	ค่าสถานที่และห้องรับรอง	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	ค่าเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน และอำนวยความสะดวกในงาน	๒ คน	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและรื้อถอนอุปกรณ์ในการจัดงาน ก่อน-หลัง การเตรียมงาน	๑ งาน	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐

ที่	รายการ	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	รวม
๓	• บุคลากร			
	- ค่าพิธีกร	๑ คน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	- ค่าจ้างบุคลากร ผู้ดูแลกิจกรรม ประสานงาน	๑ คน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	- ค่าจัดหาเจ้าหน้าที่กำกับเวที	๓ คน	๓๐๐๐	๙,๐๐๐
	• วัสดุอุปกรณ์และอื่นๆ			
	- ค่าจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในงานพิธี	๑ ชุด	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
	- ค่าจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง ไฟฟ้า	๑ ชุด	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
	- ค่าจัดเตรียมของที่ระลึกผู้มีเกียรติ	๒ ชิ้น	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
	- ค่าของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน	๕๐ ชิ้น	๒๐๐	๑๐,๐๐๐
	- ค่าจัดหาอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม (๒ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท)	๖๕๐ ชุด/๑ มื้อ	๑๐๐	๖๕,๐๐๐
	- ค่าจัดหาอาหารกลางวัน	๖๕๐ ชุด/๑ มื้อ	๕๐๐	๓๒๕,๐๐๐
	ส่วนที่ ๓ งานประชาสัมพันธ์			
	- ค่าจัดทำเอกสารข่าว (Press release)	๕๐ ชุด	๕๐	๒,๕๐๐
	- ค่าเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน และเผยแพร่ข่าว	๑๐ แห่ง	๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๔	การเตรียมข้อมูลเพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์			
	- ค่าบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ ระหว่างการดำเนินกิจกรรม	๑ งาน	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๕	การสรุปเล่มรายงาน			
	- ค่าเอกสารจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	๔ ชุด	๒๐๐๐	๘,๐๐๐

หมายเหตุ ๓. ราคาข้างต้นได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% แล้ว

๒. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถโต้แย้งกันได้ทุกรายการ

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ มูลนิธิเพื่อสถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

๕.๒ บริษัท ดีซ์วิเคริเอชั่น จำกัด

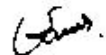
๕.๓ บริษัท วีเอเบิลทู จำกัด

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ นางสาวชิดชนก จันทรมนตรี นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

๖.๒ นางสาวอนัญญาณัฐ อัมมพัทธพงษ์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๖.๓ นายลัทธพรหม เหนือทอง นักวิชาการอุตสาหกรรม



อนัญญาณัฐ อ

พัทธพงษ์