

ขอบเขตของงานจ้าง
กิจกรรม พัฒนาผู้ประกอบการแม่พิมพ์ฉีดพลาสติกด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ความเป็นมา

อุตสาหกรรมผลิตแม่พิมพ์เป็นอุตสาหกรรมสนับสนุน (Supporting Industry) ที่มีขอบข่ายครอบคลุมทั้งเครื่องมือ (Tooling) และอุปกรณ์ (Equipment) หรือจัดเป็นอุตสาหกรรมกลางน้ำที่รองรับอุตสาหกรรมการผลิตที่สำคัญเกือบทุกประเภท เพื่อใช้ในการผลิต การประกอบและช่วยในการตรวจสอบคุณภาพของชิ้นส่วนและ ผลิตภัณฑ์ทั้งในอุตสาหกรรมหนัก (แปรรูปโลหะ) อุตสาหกรรมผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (ผลิตชิ้นส่วนและประกอบ) อุตสาหกรรมอาหาร (เกษตร - ประมง แปรรูป) และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ สินค้า ผลิตภัณฑ์ ที่มีคุณภาพและมูลค่าสูง เกิดจากเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ผ่านกระบวนการผลิตอย่างมีคุณภาพและใช้ เทคโนโลยีขั้นสูง อาจกล่าวได้ว่าอุตสาหกรรมผลิตแม่พิมพ์มีอิทธิพลและส่งผลต่อเศรษฐกิจภาคอุตสาหกรรมเชิงอำนาจการผลิตของประเทศ ในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และยังเป็นสินค้าส่งออกไปสู่ประเทศอุตสาหกรรมใหม่ทั้งในกลุ่ม CLMV อินโดนีเซีย และกลุ่มอเมริกาใต้ด้วย ผสมกับการขยายตัวของธุรกิจด้านพลาสติก ทำให้ธุรกิจการผลิตแม่พิมพ์ฉีดพลาสติกมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความต้องการที่จะพัฒนาระบบในการผลิตที่ดีกว่า มีความผิดพลาดน้อยลง เพราะปัจจุบันการผลิตแม่พิมพ์ไม่ได้เจาะจงทำในธุรกิจใดธุรกิจหนึ่งเพียงอย่างเดียว ในระบบแม่พิมพ์สามารถรองรับกับผลิตภัณฑ์ต่างๆ ได้ ธุรกิจการผลิตแม่พิมพ์ฉีดพลาสติกเป็นธุรกิจที่ต้องควบคู่ไปกับธุรกิจอื่น ทำให้เกิดการขยายตัวของธุรกิจนี้ในอัตราที่สูง ดังนั้นการสร้างความร่วมมือให้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ฉีดพลาสติกจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง

ในปีงบประมาณ 2565 นี้ กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหน้าที่สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการ SMEs ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล จึงได้ดำเนินกิจกรรม “พัฒนาผู้ประกอบการแม่พิมพ์ฉีดพลาสติกด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” เพื่อเป็นการพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจในอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ฉีดพลาสติก แม่พิมพ์ปั๊มโลหะ ผู้ผลิตชิ้นส่วน หรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ด้วยการนำไปกรมสำเร็จรูปไปปรับใช้เพื่อเกิดประสิทธิภาพการผลิต ตรงตามมาตรฐาน ตรงความต้องการของตลาด และเพื่อเพิ่มผลิตภาพหรือลดต้นทุนดำเนินงานต่างๆ ได้ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้ประกอบการ SMEs ภาคอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ ผู้ผลิตชิ้นส่วน หรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดการสูญเสียหรือลดต้นทุนในกระบวนการผลิต

3. กลุ่มเป้าหมาย

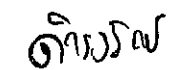
วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) จำนวน 7 กิจการ

4. พื้นที่ดำเนินงาน

กรุงเทพ นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ หากอยู่นอกพื้นที่ดังกล่าวต้องได้รับความยินยอมจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณ 231,000 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

7. วิธีการจัดจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างผู้รับงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) วิธีเฉพาะเจาะจง การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

8. ผลผลิต

เชิงปริมาณ

ผู้ประกอบการ SMEs ภาควัตถุศาสตร์แม่พิมพ์ ผู้ผลิตชิ้นส่วน หรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวนไม่น้อยกว่า 7 กิจการ

เชิงคุณภาพ

1) วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิต

2) วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

9. ผลลัพธ์

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สามารถลดของเสียหรือลดต้นทุนได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10

10. ข้อกำหนดของงานจ้าง

10.1 ผู้รับจ้างเตรียมการดำเนินกิจกรรมฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

10.1.1 จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการหรือเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ฉีดพลาสติก และที่เกี่ยวข้องกับการให้คำแนะนำเพื่อเพิ่มผลผลิตทางอุตสาหกรรม ในจำนวนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

10.1.2 จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงาน ขอบเขตและขั้นตอนการดำเนินงาน กำหนดคุณสมบัติของสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม จัดทำแบบฟอร์มใบสมัครออนไลน์ ร่วมกำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยกำหนดรายละเอียดแผนงานและกรอบระยะเวลาการดำเนินการโดยแสดงเป็นขั้นตอนแผนผัง Gantt Chart

10.1.3 ศึกษา เปรียบเทียบ นำเสนอ และคัดเลือกเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนาอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ ผู้ผลิตชิ้นส่วน หรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อนำไปพัฒนาให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

10.2 ผู้รับจ้างดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกสถานประกอบการร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

10.2.1 ดำเนินการร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่รายละเอียดและข้อมูลข่าวสารของกิจกรรม พร้อมทั้งสร้างการรับรู้และเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมด้วยวิธีการและช่องทางที่เหมาะสม

10.2.2 ดำเนินการรับสมัคร รวบรวมใบสมัครและข้อมูลสถานประกอบการ คัดกรองและตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องในใบสมัคร และจัดทำสรุปข้อมูลผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม

10.2.3 ดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในการคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการ จำนวน 7 กิจการ

นาย ดำรง

10.2.4 แจ้งผลการคัดเลือกให้แก่สถานประกอบการทราบ

10.2.5 ประสานงานให้ผู้ประกอบการลงทะเบียนระบบ i-Industry และบันทึกข้อมูลประกอบกิจการโรงงาน (ยื่นแบบ รง.9) ลงในระบบ iSingleForm ให้เสร็จสิ้นก่อนดำเนินกิจกรรม

10.3 ผู้รับจ้างดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้และจัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปเพื่อการบริหารจัดการ และ/หรือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ หรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

10.3.1 จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ในหัวข้อที่เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมในการการปรับปรุงพัฒนากระบวนการออกแบบแม่พิมพ์ ให้ได้ตามมาตรฐานและตรงตามความต้องการของตลาดผ่านช่องทางออนไลน์ (Online) หรือ ออฟไลน์ (Offline) ทางใดทางหนึ่งหรือรวมกันได้ จำนวน 2 หลักสูตร หลักสูตรละไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง (ถ้าการให้เป็นคำแนะนำผ่านช่องทางออนไลน์ ต้องบันทึกและจัดเก็บการให้คำแนะนำ ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นหลักฐาน)

10.3.2 เข้าวินิจฉัย ณ สถานประกอบการ (On-site) ร่วมกับผู้ประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง เพื่อเก็บข้อมูล ศึกษาสภาพปัจจุบันของสถานประกอบการ และวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา คัดเลือกแนวทาง เครื่องมือและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ

10.3.3 จัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ประกอบการแต่ละวิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสั่งผลิตแม่พิมพ์ฉีดพลาสติกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ได้ตามมาตรฐานและตรงตามความต้องการของตลาด ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

10.3.4 ให้คำแนะนำแก่สถานประกอบการในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลหรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม ผ่านช่องทางออนไลน์ (Online) หรือ ณ สถานประกอบการ (On-site) ทางใดทางหนึ่งหรือรวมกันได้ ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ในหัวข้อเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมในการสั่งผลิตแม่พิมพ์ อาทิ การใช้งานคำสั่งต่างๆ ในโปรแกรม เทคนิคการใช้เครื่องมือในโปรแกรมเพื่อความเหมาะสมกับกระบวนการผลิต (หากเป็นคำแนะนำผ่านช่องทางออนไลน์ ต้องบันทึกและจัดเก็บข้อมูลการให้คำแนะนำ ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นหลักฐาน)

10.3.5 ติดตามการใช้งานโปรแกรมให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อช่วยเหลือในการปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งานโปรแกรม รวมไปถึงการแนะนำวิธีการหรือเทคนิคในการใช้โปรแกรมเพิ่มเติมหลังจากดำเนินการในข้อ 10.3.4 เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 สัปดาห์

11. เงื่อนไขการจ่ายเงินและการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และจัดส่งผลงานในแต่ละงวดงานภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาแต่ละงวดงาน ซึ่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้ผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็นงวด ดังนี้

งวดงานที่ 1 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 50 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามข้อกำหนดของงานจ้างข้อ 10.1 ถึง 10.2 ครบถ้วนและจัดส่งเป็นรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน 4 ชุด โดยมีรายละเอียดแสดงผลการดำเนินงานตามงาน และลงข้อมูลรายงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เข้าไปเก็บในระบบบันทึกฐานข้อมูลผลงานผู้รับจ้างของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<http://contractorwork.dip.go.th>)

Signature

Signature ดำรง

งวดงานที่ 2 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 60 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามข้อกำหนดของงานจ้างที่เหลือทั้งหมด แล้วเสร็จครบถ้วนและจัดส่งเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมภาพรวมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบสิ้นสุดกิจกรรม เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จอย่างน้อยควรประกอบด้วย ผลผลิตและผลลัพธ์ ปัญหาอุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นทันที ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม เชิงปริมาณและคุณภาพ พร้อมทั้งนำเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในอนาคต ตลอดจนจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมทั้งหมด โดยมีรายละเอียดแสดงผลการดำเนินงานตามแผน สรุปผลการดำเนินงานรูปแบบเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 ชุด และลงข้อมูลรายงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เข้าไปเก็บในระบบบันทึกฐานข้อมูลผลงานผู้รับจ้างของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<http://contractorwork.dip.go.th>)

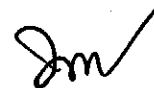
12. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 12.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 12.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 12.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 12.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 12.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 12.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 12.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- 12.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 12.9 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของกรม
- 12.10 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

13. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

- 13.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
 - (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



นางสาววิภา

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(4.1) อื่นๆ (ถ้ามี)

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

13.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

14. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องทำสัญญาจ้างกับกรมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ เฉพาะเจาะจง ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

14.1 เงินสด

14.2 เช็ควoucherการสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็ควoucherวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

14.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

14.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

14.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

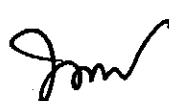
หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

15. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 บาท ต่อวัน

16. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



๒๓. ธีรพงศ์