

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	งานจัดจ้างกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเพื่อความยั่งยืนผ่านศูนย์ปฎิรูปอุตสาหกรรม และกิจกรรมพัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชนออกสู่เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ	๑,๑๐๐,๐๐๐	บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)	
๓. วันที่กำหนดราคากลาง	พฤศจิกายน	๒๕๖๔	
	เป็นเงิน	๑,๑๐๐,๐๐๐	บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

๔. คำตอบแทนบุคลากร :

๔.๑ ประเภทที่ผู้รับจ้าง

(จ้างเหมา)/นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

๔.๒ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑.) ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีอาชีพรับจ้างงานตามที่กำหนด
- ๒.) เป็นนิติบุคคล องค์กร หรือสถาบันที่มีประสบการณ์ในการจัดอบรมให้ความรู้ด้านวิชาการหรือวิชาชีพ
- ๓.) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๔.) ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม
- ๕.) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๖.) ต้องมีทีมงานที่เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ด้านการให้ความรู้เชิงวิชาการหรือวิชาชีพด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์
- ๗.) มีผลงานที่สามารถแสดงและเชื่อถือได้

๕. คำวิสัยทัศน์

ตารางรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	จำนวนต่อหน่วย	ค่าใช้จ่าย (บาท)
	กิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเพื่อความยั่งยืนผ่านศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรมและกิจกรรมพัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชนออกสู่เชิงพาณิชย์	๑ งาน	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐
๑	กิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเพื่อความยั่งยืนผ่านศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม ๑ ประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานและกำหนดเกณฑ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ๒ จัดทำแผนการดำเนินงาน หลักเกณฑ์การคัดเลือกและประชาสัมพันธ์เผยแพร่โครงการ - จัดทำแผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการ - กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกสถานประกอบการทั้ง ๑๐ กิจการ โดยคำนึงถึงความพร้อมของ สถานประกอบการ - จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งใบสมัครเพื่อรับสมัครสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๒ สื่อ เช่น Website E-mail เป็นต้น ๓ รับสมัครและคัดเลือกสถานประกอบการ - รับสมัครสถานประกอบการในพื้นที่และกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ ผ่านช่องทางออนไลน์ในระบบ I-INDUSTRY (http://i.industry.go.th) - คัดเลือกสถานประกอบการตามเกณฑ์การคัดเลือกสถานประกอบการโดยคณะกรรมการฯ ให้ได้สถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ ๔ ประเมินศักยภาพและความพร้อมสถานประกอบการ และประชุมร่วมกับผู้บริหารของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ หรือ First Visit จำนวน ๑ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๖ Man-hour ต่อกิจการ เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการให้กับสถานประกอบการ และเพื่อจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ วิเคราะห์ความต้องการและรายละเอียดเครื่องจักรของสถานประกอบการ เพื่อประเมินศักยภาพความพร้อมและกำหนดวิธีการพัฒนาสถานประกอบการพร้อมจัดทำแผนการดำเนินงานการพัฒนารายการกิจการ ไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ ๕ วิเคราะห์ปรับปรุงกระบวนการผลิต และพัฒนาสายการผลิตเบื้องต้นด้วย Lean Manufacturing ไม่น้อยกว่า ๓ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๑๘ Man-hour ต่อกิจการ ณ สถานประกอบการหรือรูปแบบออนไลน์ หรือ ณ ห้องปฏิบัติการ เช่น สถาบันวิทยาศาสตร์ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานต่างๆ สถานศึกษา และอื่นๆ เป็นต้น พร้อมทั้งจัดทำรายงานก่อนและหลังพัฒนาสายการผลิต โดยวิเคราะห์หาแนวทางการเพิ่มผลผลิตการผลิต โดยการนำข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงาน Lean Manufacturing การทำงานของเครื่องจักรมาวิเคราะห์หาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เพื่อเป็นแนวทางให้แก่สถานประกอบการต่อไป ๖ จัดประชุมบูรณาการเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นการพัฒนา โดยดำเนินการในรูปแบบออนไลน์หรือออนไลน์ พร้อมผลการดำเนินงานโครงการ และแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ ครั้ง			

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	จำนวนต่อหน่วย	ค่าใช้จ่าย (บาท)
	๗ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างให้ทราบถึงแผนกำหนดการเข้าให้คำปรึกษาแนะนำล่วงหน้า ๒ สัปดาห์ ก่อนเข้าดำเนินงาน ๘ ผู้ว่าจ้างจะต้องดำเนินการบันทึกภาพนิ่งทุกครั้งในการเข้าปรับปรุงกระบวนการผลิต ๙ ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บข้อมูลผู้เข้ารับบริการเบื้องต้นของผู้เข้ารับบริการตามแบบของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ฟอร์ม A) และเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการตามแบบฟอร์มของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ฟอร์ม S) รวมถึงแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ๑๐ ผู้รับจ้างต้องสรุปผลการดำเนินงานพร้อมจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมทั้งบทสรุปผู้บริหารนำเสนอกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ๒ กิจกรรมพัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่เชิงพาณิชย์ ๑ ประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานและกำหนดเกณฑ์ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง ๒ จัดทำแผนการดำเนินงาน หลักเกณฑ์การคัดเลือกและประชาสัมพันธ์เผยแพร่โครงการ - จัดทำแผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการ - กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ โดยคำนึงถึงความพร้อมของผู้เข้าร่วมโครงการ - จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งใบสมัครเพื่อรับสมัครสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๒ สื่อ เช่น Website E-mail เป็นต้น ๓ รับสมัครและคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย - รับสมัครสถานประกอบการหรือวิสาหกิจในพื้นที่และกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ผ่านช่องทางออนไลน์ในระบบ I-INDUSTRY (http://i.industry.go.th) - คัดเลือกสถานประกอบการหรือวิสาหกิจในพื้นที่และกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ ๔ ประเมินศักยภาพและความพร้อมสถานประกอบการในการพัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ และประชุมร่วมกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ หรือ First Visit จำนวน ๑ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๖ Man-hour ต่อกิจการ เพื่อชี้แจงรายละเอียดโครงการให้กับสถานประกอบการ และเพื่อจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ วิเคราะห์ความต้องการและรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ เพื่อประเมินศักยภาพความพร้อมและกำหนดวิธีการพัฒนาผลิตภัณฑ์พร้อมจัดทำแผนการดำเนินงานการพัฒนารายการกิจการ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลิตภัณฑ์ ๕ วิเคราะห์ปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๓ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๑๘ Man-hour ต่อผลิตภัณฑ์ ณ สถานประกอบการหรือรูปแบบออนไลน์ หรือ ณ ห้องปฏิบัติการ เช่น สถาบันวิทยาศาสตร์ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานต่างๆ สถานศึกษา และอื่นๆ เป็นต้น พร้อมทั้งจัดทำรายงานก่อนและหลังพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นแนวทางให้แก่สถานประกอบการต่อไป ๖ จัดประชุมบูรณาการเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและข้อคิดเห็นการพัฒนา โดยดำเนินการในรูปแบบออฟไลน์หรือออนไลน์ พร้อมผลการดำเนินงานโครงการและแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ ครั้ง ๗ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างให้ทราบถึงแผนกำหนดการเข้าให้คำปรึกษาแนะนำล่วงหน้า ๒ สัปดาห์ ก่อนเข้าดำเนินงาน			

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	จำนวนต่อหน่วย	ค่าใช้จ่าย (บาท)
๘	ผู้จ้างจะต้องดำเนินการบันทึกภาพนิ่งทุกครั้งที่มีการเข้าปรับปรุงผลิตภัณฑ์			
๙	ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บข้อมูลผู้เข้ารับบริการเบื้องต้นของผู้ใช้บริการตามแบบของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ฟอร์ม A) และเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการตามแบบฟอร์มของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ฟอร์ม S) รวมถึงแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าตามแบบฟอร์มที่ผู้จ้างกำหนด			
๑๐	ผู้รับจ้างต้องสรุปผลการดำเนินงานพร้อมจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมทั้งบทสรุปผู้บริหารนำเสนอกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม			
	หมายเหตุ: รายการค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยได้			
	รวม			๑,๑๐๐,๐๐๐

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ

ไม่มี

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	จำนวนต่อหน่วย	ค่าใช้จ่าย (บาท)
๓	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ			-
	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % ไว้แล้ว			
๔	ค่าบริหารโครงการ			-
	รวมราคากลาง			๑,๑๐๐,๐๐๐

๘. ผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑. นายกิตติโชค คุกกำเนิด ตำแหน่ง วิศวกรชำนาญการพิเศษ
 ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

๒. นางสาววิทัศนีย์ จาตเสมอ ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ

๓. นายชัยยา ศรีโสภะ ตำแหน่ง พนักงานเทคนิคอุตสาหกรรม
 ลงชื่อ.....กรรมการ

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

- ใช้ราคากลางจากการสืบราคาตลาด

-

-

-

- พิจารณาโครงการของ กน.กสอ. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔