



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กม.กล.กสอ. โทรศัพท์ ๑๕๕๙ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๓๑๖๙
ที่ อก ๐๔๐๘/๑๙๔ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ การพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทานด้วยมาตรฐานและนวัตกรรม สำหรับผู้ให้บริการโลจิสติกส์ (LSP) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึก กม.กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๑๘๙ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้รับอนุมัติขอบเขตของงานจ้าง (TOR) และราคากลาง การพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยมาตรฐานและนวัตกรรม สำหรับผู้ให้บริการโลจิสติกส์ (LSP) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กม.กล.กสอ. จึงมีความประสงค์จัดจ้างเพื่อดำเนินงาน การพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยมาตรฐานและนวัตกรรม สำหรับผู้ให้บริการโลจิสติกส์ (LSP) กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ภายใต้โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะทาง รวมถึงต้องมีการปฏิบัติงานสูงในด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สำหรับผู้ให้บริการโลจิสติกส์ (LSP) จึงต้องใช้ผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ และต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และให้คำปรึกษาแนะนำที่เหมาะสมแก่สถานประกอบการได้ เพื่อสนับสนุนให้สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมสามารถวางแผนและยกระดับการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๒. ขอบเขตของงานหรือข้อกำหนดงานจ้าง

เนื้อหางานและการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมให้ยกระดับและพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ด้วยมาตรฐานและนวัตกรรมโลจิสติกส์ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพหรือลดต้นทุนโลจิสติกส์แก่สถานประกอบการได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ด้วยการวิเคราะห์โซ่อุปทานผ่านการประเมินสถานประกอบการด้วยตนเอง การประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพของสถานประกอบการในเบื้องต้น มีการวินิจฉัย วิเคราะห์ปัญหาด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รวมถึงเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยมาตรฐานและนวัตกรรม กำหนดหัวข้อการพัฒนา กำหนดตัวชี้วัด และจัดทำ Action Plan Project ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ก่อนดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำรายสถานประกอบการตามระยะเวลาที่กำหนด แล้วจัดทำเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินการรายสถานประกอบการแต่ละราย

๓. ราคากลางที่จะจ้าง

๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงิน...

๔. วงเงินที่จะจ้าง

ภายในวงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) จากงบรายจ่ายอื่น ๑๕.๑-๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๐๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจ้าง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามความในกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง และตามความในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวจิระประภา ขจรบุญ | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายพงศ์ฤกษ์ เจตยวรรณ | วิศวกรชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓) นายชนสรณ์ ทับทิมทอง | วิศวกรชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวฉัตรวิ มั่งมูล | นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |
- อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป



(นายมนตรี วงศ์มันกิจการ)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗



(นางสาวจิระประภา ขจรบุญ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานและนวัตกรรมโลจิสติกส์