



ใบสั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง นางสาวอนิส ดอเลาะ
ที่อยู่ ๑๒/๗ หมู่ที่ ๒ ต.โคกสะอาด อ.ริโอเลาะ จ.นราธิวาส
โทรศัพท์ ๐๖๑ ๑๕๘ ๗๑๑๐
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑ ๙๖๐๖ ๐๐๘๔ ๗๖ ๕
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๖๖๒-๘-๘๔๒๘-๒
ชื่อบัญชี น.ส. อนิส ดอเลาะ
ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบักชี อ่อนนุช

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๔๔/๒๕๖๗
วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ส่วนราชการ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ
ที่อยู่ ๘๖/๖ หมู่ที่ ๕ ซอยตรีมิตร ถนนพระรามที่ ๔ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๘๒

ตามนี้ นางสาวอนิส ดอเลาะ ได้เสนอราคาไว้ต่อ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กรุงเทพฯ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ/จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อปฏิบัติงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ กลุ่มพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ราคารวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๔ เดือน รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง ดังเอกสารที่แนบ	๔	เดือน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
(หกหมื่นบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๖๐,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๐,๐๐๐.๐๐

การซื้อ/สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบงานภายใน.....วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ๘๖/๖ หมู่ที่ ๕ ซอยตรีมิตร ถนนพระรามที่ ๔ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐
- ระยะเวลาประกัน.....
- สวณสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสวณสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้าไม่มีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- ผู้กรณจ้าง ผู้จ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้วการที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยไม่ฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ: ๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ.....



ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(นายสิทธิธรณ์ เร่งเจียบ)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

วันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗



ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

(นางสาวอนิส ดอเลาะ)

วันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๗

เลขที่โครงการ.....

เลขคู่สัญญา.....

พิมพ์เจ้าได้รับมอบใบสั่งจ้าง
เรียบร้อยแล้ว

อนิส

๓๑ พ.ค. ๖๗

ขอบเขตของงาน

จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
เพื่อปฏิบัติงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยกองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยใช้ทุนทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาให้มีอัตลักษณ์ที่โดดเด่น เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์และบริการกับผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ชุมชน ให้สามารถสร้างกระบวนการพัฒนาเกิดผลเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งให้ผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาตรงตามความต้องการของตลาด โดยผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาเป็นการนำเสน่ห์ของวัฒนธรรมพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่โดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ในตัวเอง เข้ามาสอดแทรกในตัวผลิตภัณฑ์ ซึ่งนำผลให้เกิดการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้เพิ่มขึ้น เศรษฐกิจชุมชนมีความเข้มแข็ง ชุมชนมีรายได้ ทำให้เกิดสภาพความสมดุลทางเศรษฐกิจและสังคมระดับฐานราก จนถึงระดับประเทศ การพัฒนาผู้ประกอบการที่ดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์อยู่แล้วให้มีความยั่งยืน และพัฒนาสินค้าให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดหรือผู้ซื้อ แต่เนื่องจากในปัจจุบันผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมชุมชนเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตลาดค่อนข้างจำกัด สาเหตุจากผลิตภัณฑ์มีความล้าสมัยไม่มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ หรือมีการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อช่วยให้การผลิตผลิตภัณฑ์มีคุณภาพได้มาตรฐานสู่สากลมากขึ้น

เนื่องด้วยการดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าวข้างต้น ต้องมีการบันทึก และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานปฏิบัติ ในภูมิภาคต่างๆ เกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีรูปแบบและคุณภาพได้มาตรฐานตามความต้องการของตลาดสากล โดยนำองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีเอกลักษณ์ประจำท้องถิ่น และพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชนให้สามารถดำเนินธุรกิจด้วยความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งการดำเนินงานมีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม เช่น กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาการผลิต การพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ การทดสอบตลาดและการติดตามประเมินผลในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานและให้คำปรึกษาแนะนำกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเป้าหมาย เพื่อให้การพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเป้าหมายมีคุณภาพ ได้รูปแบบตรงตามความต้องการของตลาดสากล รวมทั้งการประสานงานที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐเอกชนและกลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันมีบุคลากรด้านนี้เพียงพอต่อการปฏิบัติตามภารกิจ จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ณ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อทำงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ชุมชนเป็นไปตามเป้าหมายแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการนำองค์ความรู้ วัฒนธรรมและภูมิปัญญามาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เกิดมูลค่าเพิ่มและได้คุณภาพ

๒.๓ เพื่อยกระดับการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นที่ต้องการของตลาดสากลด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมและภูมิปัญญาอย่างสร้างสรรค์

๒.๔ เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดและรายได้ให้แก่ชุมชนเกิดความยั่งยืน

๓. ลักษณะ...



ดิฉัน

ดิฉัน

๓. ลักษณะของงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้างมอบหมายงาน ดังนี้

- รายงานรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ OTOP วิสาหกิจชุมชน และการให้บริการด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด หรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- ให้ข้อมูลด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อพัฒนาส่งเสริมทักษะในการอนุรักษ์ภูมิปัญญา มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้ประกอบการ OTOP วิสาหกิจชุมชน
- ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ ประสานงานทั้งภายในและภายนอก หน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสัมฤทธิ์ผลของงานตรงตามนโยบายของหน่วยงานที่กำหนดไว้
- ชี้แจงให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดทำฐานข้อมูลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ผู้ประกอบการ OTOP วิสาหกิจชุมชน และปฏิบัติงานด้านข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการที่ได้รับบริการของหน่วยงาน
- รายงานสรุปและจัดทำรายงานผลความคืบหน้าการดำเนินงานของโครงการ ทั้งด้านกิจกรรม ที่ดำเนินการ การใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต และผลลัพธ์ของแต่ละโครงการที่รับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๔.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย
- ๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง)
- ๔.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- ๔.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- ๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๔.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็น ที่น่ารังเกียจของสังคม
- ๔.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕. คุณสมบัติเฉพาะงาน

- ๕.๑ เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษา ที่ ก.พ. รับรอง
- ๕.๒ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office : Word, Excel, Power point และ Internet ได้เป็นอย่างดี
- ๕.๓ เป็นผู้ที่มีความชำนาญงานเฉพาะด้านกับงานจ้างดังกล่าว และมีประสบการณ์การทำงาน ในกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๕.๔ เป็นผู้ที่...



[Handwritten signature]

ไอเอ็มไอ

กิตติ

๕.๔ เป็นผู้มีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง

๖. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

ระยะเวลา ๔ (สี่) เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๒๐ ข้อสงวนสิทธิในการจ้าง

๗. สถานที่ทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่ กองพัฒนาอุตสาหกรรมชุมชน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เลขที่ ๘๖/๖ หมู่ ๕ ซอยตรีมิตร ถนนพระรามที่ ๔ แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐

๘. วันและเวลาปฏิบัติงาน

(๑) วันปฏิบัติงาน

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์

(๒) เวลาปฏิบัติงาน

เริ่มต้นการปฏิบัติงาน เวลา ๐๘.๓๐ น. จนถึงสิ้นสุดการปฏิบัติงาน เวลา ๑๖.๓๐ น.

(เวลาพัก ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

หากผู้รับจ้าง มาปฏิบัติงานล่วงเลยเวลาเริ่มต้นการปฏิบัติงาน ๑๕ นาที ให้ถือว่า ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสาย โดยให้มีการหักค่าจ้างเหมารายเดือนและการเรียกค่าปรับ ตามข้อ ๑๒

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกเวลาการปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๙. การจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนเป็นเงินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใดๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน ...วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้นๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน เฉพาะวันที่ปฏิบัติงาน ในอัตราวันละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐. การจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด

ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และ/หรือ การไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดของระเบียบทางราชการ และข้อกำหนดของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑๑. การปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้าง ในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเอง...



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

เจียมจิณห์ ๓๒

ด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานในวันนั้นๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

๑๒. การหักค่าจ้างเหมารายเดือนและการเรียกค่าปรับ

๑๒.๑ หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้นๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ดังระบุในข้อ ๙. ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานติดต่อกันเกินกว่า ๓ (สาม) วันทำการ โดยไม่มีเหตุอันควร หรือหากในระหว่างระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงมีการขาดงานรวมกันเกินกว่า ๑๕ (สิบห้า) ครั้ง หรือรวมแล้วเกินกว่า ๔๕ (สี่สิบห้า) วันทำการ โดยไม่มีเหตุอันควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มอีกต่างหากในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของเงินต้น นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

๑๒.๒ หากในวันใดผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสายหรือเลิกงานก่อน อย่างใดอย่างหนึ่งเกิน ๑๕ นาที/วัน คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง โดยเศษของชั่วโมงคิดเป็นหนึ่งชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนชั่วโมงที่ขาดงาน โดยหักค่าจ้าง ชั่วโมงละ ๗๑.๔๓ บาท (เจ็ดสิบเอ็ดบาทสี่สิบสามสตางค์) ทั้งนี้ ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งวันมี ๗ ชั่วโมงทำงาน อนึ่ง การมาสายหรือเลิกงานก่อนเกินกว่าครึ่งหนึ่งของเวลาที่ต้องปฏิบัติงาน (๘ ชั่วโมง) ในวันหนึ่งๆ ถือว่าเป็นการหยุดงานหรือขาดงาน

การใช้สิทธิตามข้อความในข้อ ๑๒.๑ และ ๑๒.๒ ของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกสัญญาของผู้ว่าจ้าง

๑๓. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๓.๑ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้ว่าจ้าง

(๑) หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญาหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าวผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนั้น นับแต่เวลาที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

(๒) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์หรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของผู้รับจ้างเท่าที่พึงคาดหมายได้จากผู้รับจ้างในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญา และเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบถึงเหตุผลที่...



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ไอซ์มี โฉม

๐๑๕

เหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าผู้รับจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอก กล่าวนั้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่าง การหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(๓) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมี เจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมด หรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การ บอกเลิกสัญญาดังกล่าว จะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อผู้รับจ้างได้รับหนังสือ บอก กล่าวนั้นแล้วผู้รับจ้างต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่าง การหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

๑๓.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเจตนาที่จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญา หรือข้อตกลง ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการโดยระบุ รายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าการบอกเลิกสัญญาจ้างหรือ ข้อตกลงดังกล่าวมีเหตุอันสมควร และไม่ทำให้ราชการเสียหาย ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๓.๓ สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการบอกเลิกสัญญา

(๑) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๓.๑ (๑) หรือ ข้อ ๑๓.๑ (๒) ผู้ว่าจ้างจะชำระ ค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสม ที่กำหนดในสัญญาข้อ ๙. ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้าง ชำระค่าจ้างครั้งสุดท้าย จนถึงวันบอกเลิกสัญญา

(๒) เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๓.๑ (๓) หรือข้อ ๑๓.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้าง ตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในสัญญา ข้อ ๙. ให้แก่ผู้รับจ้าง โดยคำนวณตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างชำระ ค่าจ้าง ครั้งสุดท้ายจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างมีดุลยพินิจที่จะจ่ายค่าตอบแทนการทำงานที่จ้าง นอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมิได้ชำระ ให้แก่ผู้รับจ้างด้วย

๑๔. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลา ที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ทุกเวลา และสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไป ตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานตามสัญญานี้รวมทั้งการกำหนด ให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๓ ก็ได้

๑๔.๒ ในระหว่างการทำงานตามสัญญานี้ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรือดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นเว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าว เกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

๑๔.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมี ความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑๔.๔ ผู้รับจ้าง...



[Handwritten signature]

เรื่องมีนาม...

๐๕

๑๔.๔ ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติตามผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

๑๔.๕ ผู้รับจ้างต้องยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๒ หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมหรือจรรยาที่กำหนดไว้ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้และอาจถือเป็นเหตุไม่ทำสัญญาจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงานในคราวต่อไปอีกได้

๑๔.๖ ในกรณีเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

๑๔.๗ การปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติงานในวัน เวลา และสถานที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด รวมทั้งบันทึกเวลาการทำงานตามแบบบันทึกเวลาการทำงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อใช้ประกอบในการตรวจรับงานต่อไป

๑๕. วงเงินงบประมาณ

๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

๑๖. วิธีการจัดจ้าง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (จ) พัส্তুที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นพัสดุที่เกี่ยวกับพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว และมีความจำเป็นต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อความสมบูรณ์หรือต่อเนื่องในการใช้พัสดุนั้น โดยมูลค่าของพัสดุที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจะต้องไม่สูงกว่าพัสดุที่ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อนแล้ว

๑๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา ทั้งนี้ อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๑๘. เป้าหมายปริมาณงาน/ผลลัพธ์ของการดำเนินงาน

๑๘.๑ ข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมมีความชัดเจนและเป็นไปตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติรวมทั้ง ข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ที่ดำเนินการแล้วเสร็จมีความถูกต้องครบถ้วนและทันตามเวลาที่กำหนด

๑๘.๒ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอุตสาหกรรม มีความพร้อมต่อการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการ และประชาชนผู้สนใจทั่วไปที่เข้ามาติดต่อขอรับบริการ

๑๘.๓ มีข้อมูลสำหรับการให้บริการแก่ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้สนใจทั่วไปที่เข้ามาติดต่อขอรับบริการ

๑๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๙.๑ การดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยทุนทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา เป็นไปตามเป้าหมายแผนงานที่กำหนดไว้

๑๙.๒ การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนงานในภาพรวมที่มีความชัดเจนครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

๑๙.๓ การให้บริการข้อมูล หรือการสืบค้นข้อมูลเพื่อการให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการ และประชาชนผู้สนใจทั่วไปที่เข้ามาติดต่อขอรับบริการมีความชัดเจนถูกต้อง และเป็นไปด้วยความรวดเร็ว

๒๐. ข้อเสนอ...

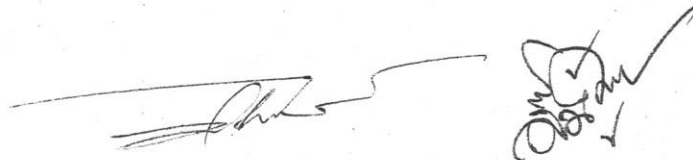


[Handwritten signature]

ธีรเมธีม. ติส

๒๐. ข้อสงวนสิทธิในการจ้าง

ในการทำสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้งบรายจ่ายอื่น มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้งบรายจ่ายอื่น จากสำนักงบประมาณแล้ว พร้อมได้รับอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้งบรายจ่ายอื่น จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมให้แก่หน่วยงานแล้ว และในกรณีที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้งบรายจ่ายอื่น จากสำนักงบประมาณ เพื่อการจัดหาในครั้งนี้หรือได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่ครบ ตามวงเงินเพื่อการจัดหาในครั้งนี้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถยกเลิกการจัดหาได้ หรือยกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ แล้วแต่กรณี โดยสิทธิการยกเลิกสัญญาดังกล่าวเป็นเอกสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้



เจียมใจ



Onis