

ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)
กิจกรรม ดี-พร้อม-อัพ(UP) ยกระดับชุมชนด้วยการตลาดดิจิทัล
(DI-PROM-UP Digital Marketing)

ภายใต้โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของวิสาหกิจไทยด้วยดิจิทัล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะเทคโนโลยีด้านดิจิทัลมีการพัฒนาอย่างก้าวกระโดด หรือ Digital Disruption ตั้งแต่การพัฒนาของระบบอินเทอร์เน็ตที่ทำให้โลกมีการเชื่อมโยงกัน เป็นหนึ่งเดียว อาทิ ระบบแพลตฟอร์มที่อำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพของธุรกิจต่าง ๆ ระบบเทคโนโลยี สื่อสาร โทรคมนาคมยุคใหม่ ตลอดจนระบบอัตโนมัติปัญญาประดิษฐ์ที่เข้ามาแทนที่การทำงานในรูปแบบเดิม ทำให้มีความจำเป็นที่ภาคธุรกิจจะต้องเร่งปรับเปลี่ยนตัวเองให้ทันตามกระแสโลก ทั้งในแง่ของเทคโนโลยี องค์กรความรู้ และกำลังคน

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ผู้ประกอบการ SMEs จะต้องมีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่มีอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา ทำให้ SMEs ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มช่องทางการตลาดออนไลน์ โดยมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ อย่างได้อย่างรวดเร็วทันต่อความต้องการ และสามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลในการช่วยส่งเสริมการตลาดได้เป็นอย่างดี

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมหรือดีพร้อม โดย กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม ที่มีภารกิจในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา SMEs ให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการธุรกิจ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัลดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรม “ดี-พร้อม-อัพ (UP) ยกระดับชุมชนด้วยการตลาดดิจิทัล” (DI-PROM-UP Digital Marketing) มุ่งเน้นให้ผู้ประกอบการ SME วิสาหกิจนำองค์ความรู้และทักษะด้านการตลาดออนไลน์ไปปรับใช้กับธุรกิจโดยเฉพาะกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism) ในพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งจะสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวในระดับนานาชาติ ทั้งนี้เพื่อสร้างช่องทางการนำเสนอคุณค่าสินค้าในพื้นที่ให้เป็นที่ยู่งักและจดจำ ส่งมอบถึงมือลูกค้า สร้างรายได้ให้กับชุมชน และทำให้ประชาชนในพื้นที่ที่มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ชุมชนมีความเข้มแข็งจากภายใน และมีเศรษฐกิจในพื้นที่ดีขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะด้านการตลาดออนไลน์ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ SME และวิสาหกิจชุมชนอย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดออนไลน์นำไปสู่การสร้างรายได้เพิ่มให้แก่ชุมชน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน และบุคคลที่สนใจทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน

ลงนาม 

๔. สาขากลุ่มเป้าหมาย

ธุรกิจอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism) และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

พื้นที่ภาคใต้

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๘. ข้อกำหนดขอบเขตของงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดกิจกรรม “ดี-พร้อม-อัพ(UP) ยกระดับชุมชนด้วยการตลาดดิจิทัล” (DI-PROM-UP Digital Marketing) เช่น จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ เฉพาะทาง ฯลฯ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย เกิดผลลัพธ์ ที่ตั้งไว้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๘.๑ แผนดำเนินงานในภาพรวมของกิจกรรมทั้งหมด โดยกำหนดกรอบระยะเวลาการปฏิบัติงานให้ สอดคล้องตามข้อกำหนดของงาน เช่น กิจกรรมดำเนินงาน วัตถุประสงค์ ช่วงระยะเวลาการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ความสำเร็จของกิจกรรมหรือผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป็นต้น

๘.๒ ออกแบบกิจกรรมจัดทำหัวข้อเพื่อพัฒนาต่อยอดทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพของชุมชน และต่อยอดองค์ความรู้เดิมของชุมชนให้สามารถนำไปปรับใช้ในการส่งเสริมการตลาดออนไลน์ของธุรกิจ ชุมชนได้ นำไปสู่เป้าหมายของการพัฒนา ผลผลิต ผลลัพธ์ที่ต้องการ และผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๓ ดำเนินการจัดหาทีมผู้เชี่ยวชาญ วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ในการถ่ายทอด องค์ความรู้ และเพียงพอในการดำเนินการพัฒนาในรูปแบบกลุ่ม (Group Coaching) และแบบรายคน (Individual Coaching) พร้อมประวัติ ประสบการณ์ และวุฒิการศึกษา ให้ครอบคลุมกับหลักสูตรที่จะถ่ายทอด องค์ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยมีทีมงานดำเนินกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๗ คน โดยบุคลากรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

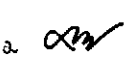
(๑) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ การบริหารจัดการ หรือสาขาอื่น ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ

(๒) มีประสบการณ์ในการศึกษาวิเคราะห์ ดำเนินงาน/รับจ้างในหน่วยงานต่าง ๆ ของภาครัฐ หรือเอกชนในการให้คำปรึกษาแนะนำทางด้านการการตลาด หรือด้านการท่องเที่ยวและสุขภาพ หรือด้านการ บริหารจัดการธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน

๘.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของการจัดกิจกรรม เพื่อให้ได้กลุ่มเป้าหมายที่มีคุณสมบัติตรงตามวัตถุประสงค์และมีความเหมาะสมที่จะ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน

๘.๕ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในการดำเนินกิจกรรมฯ ให้สามารถรองรับกิจกรรม การถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะแบบกลุ่ม (Group Coaching) จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง และแบบรายคน (Individual Coaching) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อคน เพื่อให้ สามารถดำเนินกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๖ ดำเนินการพัฒนากลุ่มเป้าหมายโดยการจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ และพัฒนาทักษะ ด้านการตลาดออนไลน์ (digital Marketing) โดยแบ่งกิจกรรมเป็น ๓ กิจกรรม ดังนี้

ศ.ก.๑๐๓ ก.๑๖๔ 

(๑) กิจกรรมการพัฒนารูปแบบกลุ่ม (Group Coaching) จำนวนอย่างน้อย ๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง โดยดำเนินการพัฒนาความรู้และทักษะให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในลักษณะแบ่งกลุ่มกิจกรรมฝึกปฏิบัติด้านการตลาดออนไลน์ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน โดยแบ่งกลุ่มไม่น้อยกว่า ๖ กลุ่ม มีวิทยากรหลักจำนวน ๑ คน และวิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน รวมวิทยากรไม่น้อยกว่า ๗ คน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำสินค้าหรือบริการขึ้นบนแพลตฟอร์มการตลาดออนไลน์ได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖ ผลิตภัณฑ์

(๒) กิจกรรมการพัฒนาแบบรายคน (Individual Coaching) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงต่อคน โดยดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ (๑) ที่มีศักยภาพด้านความสามารถของผู้ประกอบการ SME และวิสาหกิจชุมชน สินค้ามีความโดดเด่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คนและหรือชุมชนรวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓๖ ผลิตภัณฑ์ มาต่อยอดพัฒนาในรูปแบบรายคน (Individual Coaching) เป็นต้นแบบนักการตลาดชุมชนออนไลน์ พร้อมจัดทำและมอบโล่ประกาศเกียรติแก่ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมการพัฒนาแบบรายคน (Individual Coaching) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน

(๓) กิจกรรมการคัดเลือก Success Case จากกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมข้อ (๒) จำนวน ๓ คน และหรือชุมชน เพื่อเป็นต้นแบบนักการตลาดชุมชนออนไลน์

๘.๗ จัดเตรียมอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คน โดยประกอบด้วยอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อต่อวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน ๒ มื้อต่อวัน ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ (๑) และ (๒)

๘.๘ จัดเตรียมและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารที่สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมฯ

๘.๙ ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวตลอดการดำเนินกิจกรรมฯ เพื่อนำมาจัดทำสรุปผลการดำเนินงานและสื่อวีดิทัศน์ (Clip Video)

๘.๑๐ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

(๑) ใบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๒) รูปถ่ายแสดงหลักฐานประกอบการจัดกิจกรรมฯ เช่น สถานที่ จัดลงทะเบียน ป้ายแสดงการจัดกิจกรรม บรรยากาศการดำเนินกิจกรรม ฯลฯ

(๓) จัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามแบบประเมิน อาทิ แบบประเมินความพึงพอใจหรือจัดเก็บข้อมูลอื่น ๆ ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๘.๑๑ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำสรุปผลการรวมการดำเนินงาน ประกอบด้วยรายละเอียด อาทิ รายงานผลการดำเนินงาน ภาพถ่ายสรุปผลการดำเนินงาน ข้อมูลผลลัพธ์ ผลการวิเคราะห์หรือประมาณการผลกระทบทางเศรษฐกิจ ปัญหาหรืออุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในอนาคต เป็นต้น

๘.๑๒ ดำเนินการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ (Clip Video) สรุปผลความสำเร็จของการพัฒนากลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

(๑) สื่อวีดิทัศน์ (Clip Video) ในลักษณะสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมและความสำเร็จของกิจกรรม จำนวน ๑ ตอน ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที

(๒) สื่อวีดิทัศน์ (Clip Video) สำหรับต้นแบบนักการตลาดออนไลน์ ๓ คนและหรือชุมชน จำนวน ๓ ตอน ความยาวตอนละไม่น้อยกว่า ๓ นาที

หมายเหตุ

หากกิจกรรมใดไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตและวิธีการดำเนินงานด้วยมูลสาเหตุ โดยอ้างด้วยกฎหมายได้หรืออื่นใด ให้ผู้รับจ้างเสนอวิธีการอื่นที่เหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

..... กิ่งอ๋อ

๙. การส่งมอบงาน และการจ่ายเงิน

จ่ายค่าจ้างตามวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงานแล้วเสร็จครบถ้วน โดยผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือส่งมอบงานและผลการดำเนินงานโดยจัดส่งรายงาน (Final Report) ภายในระยะเวลาของสัญญาที่ระบุไว้ ตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๘ (๘.๑ - ๘.๑๓) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้วว่าถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงานและตามสัญญาจ้าง

หมายเหตุ

๑) การจัดทำรายงานการดำเนินงานให้จัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยให้ครอบคลุมขอบเขตของงานในแต่ละงวดงาน มีเอกสารประกอบครบถ้วนพร้อมทั้งจัดเก็บตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนดและตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร

๒) การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ฉบับ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บนที่ก๊อปปี้แฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) หรือ External Hard disk จำนวน ๑ ชุด มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น ประชุม/อบรม/ให้คำปรึกษา) ทุกรายการ พร้อมรูปภาพ (ตามความเหมาะสม) ในงวดงานนั้น ตามขอบเขตของงาน
- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการประชุม/บรรยาย/ปรึกษาแนะนำ และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้งโดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๒.๒) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑ ชุด บนที่ก๊อปปี้แฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) หรือ External Hard disk โดยไฟล์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้จัดทำไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office-Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.png, bmp, jpg, tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้ หากผู้รับจ้างต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของกิจการก่อน และบนหน้ากล่องบรรจุแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) หรือ External Hard disk บนที่ก๊อปปี้แฟลชไดรฟ์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ต้องติดสติ๊กเกอร์ระบุชื่อกิจกรรมที่ดำเนินการ

๑๐. ลิขสิทธิ์ในผลงาน

๑๐.๑ เครื่องมือ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งนำมาใช้ในการดำเนินงานจะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย กรณีใช้เพลง/ดนตรีประกอบจะต้องซื้อลิขสิทธิ์อย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย ทั้งนี้หากเกิดการละเมิดลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๑๐.๒ เอกสาร ภาพถ่าย และผลงานที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมนี้ ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งไม่อนุญาตให้นำไปเผยแพร่ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมก่อน เท่านั้น

๑๑. ผู้รับผิดชอบและประสานงาน

กลุ่มพัฒนาผู้ประกอบการและบุคลากรดิจิทัลอุตสาหกรรม

กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๗๑ ต่อ ๑๓๕๑ โทรสาร : ๐ ๒๓๕๔ ๓๒๒๑

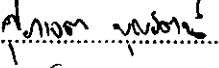
นางสาว

กัญญา

กัญญา

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรม ดี-พร้อม-อัพ(UP) ยกกระดับชุมชนด้วยการตลาดดิจิทัล
(DI-PROM-UP Digital Marketing) ภายใต้โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
ของวิสาหกิจไทยด้วยดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาดิจิทัลอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
 - ๕.๒ คู่มือ แนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ของหน่วยงานของรัฐ (กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒)
 - ๕.๓ การสืบราคา ณ ปัจจุบัน จากผู้รับจ้าง จำนวน ๓ ราย ดังนี้
 - ๕.๓.๑ โรงเรียนการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ไทยคอม
 - ๕.๓.๒ โรงเรียนเปี่ยมปัญญา
 - ๕.๓.๓ บริษัท แด้ม ออแกนไนเซอร์ จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ นางกาญจนา จันทะมณี นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	ลงชื่อ..... 
๖.๒ นายศุภเจต บุญรัตน์ วิศวกรปฏิบัติการ	ลงชื่อ..... 
๖.๓ นางสาวกันธิมา สิทธิชัย นักวิชาการอุตสาหกรรม	ลงชื่อ..... 