

ขอบเขตการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

Term of Reference (TOR)

กิจกรรมการยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร สู่คลัสเตอร์ ๔.๐

ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร

๕.๑-๑ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพครบวงจร

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปพลางก่อน (๒๕๖๓)

๑. หลักการและเหตุผล

ภาคอุตสาหกรรมเป็นภาคที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ และมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทยมาโดยตลอด โดยสัดส่วนมูลค่าผลผลิตอุตสาหกรรมต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ และมูลค่าการส่งออกสินค้าอุตสาหกรรมต่อมูลค่าการส่งออกรวม มีอัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เทคโนโลยีระดับสูงและเกี่ยวข้องกับชีวิตและสุขภาพของมนุษย์ ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางอุตสาหกรรมไทยในอนาคตที่จะเปลี่ยนผ่านไปสู่อุตสาหกรรมที่มีศักยภาพและมีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น ผู้ประกอบการส่วนใหญ่จะหันไปลงทุนในกลุ่มอุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงที่เกี่ยวข้องกับชีวิตและสุขภาพของมนุษย์เพิ่มขึ้น ดังนั้นอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพจึงเป็นอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญ และมีโอกาสที่จะพัฒนาให้เป็นอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในการแข่งขันได้เพื่อรองรับกับความต้องการที่มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งหากพิจารณาถึงภาพรวมของอุตสาหกรรมจะพบว่าอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพนั้นเป็นกลไกของรูปแบบอุตสาหกรรมสนับสนุน ในลักษณะพึ่งพาการลงทุนจากต่างชาติ และมีวงจร Ecosystem ที่ขาดการบูรณาการและความเชื่อมโยง ทำให้ผู้ผลิตในประเทศในกลุ่มอุตสาหกรรมนี้ไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร ดังนั้นจึงต้องมีมาตรการแทรกแซงวงจร Ecosystem นี้ เพื่อสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิตในประเทศให้สามารถขับเคลื่อนได้อย่างยั่งยืน ต้องมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ บูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน และสิ่งสำคัญ การจะผลักดันให้อุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพสามารถขับเคลื่อนได้อย่างยั่งยืน จำเป็นต้องมีการต่อยอดองค์ความรู้เชิงเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผสมผสานประยุกต์ใช้งานวิจัย เกิดนวัตกรรมผลิตภัณฑ์สร้างสรรค์มูลค่าเพิ่ม นับเป็นปัจจัยขับเคลื่อนในการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ และยกระดับสู่อุตสาหกรรมอนาคตยุคใหม่เป็นแนวทางในการพัฒนา เพื่อเสริมสร้างให้ธุรกิจอุตสาหกรรมไทย แสวงหาความคิดสร้างสรรค์ ทักษะและองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนากิจการ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบใหม่ให้มีจุดเด่น ตอบสนองความต้องการของตลาด สามารถแข่งขันในเวทีระดับโลกได้ต่อไป แต่หากเป็นการเติบโตที่ยั่งยืน จำเป็นต้องนำหลักการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมตามแนวทางคลัสเตอร์มาประยุกต์ เพื่อสร้างความร่วมมือตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) โดยผู้ที่เกี่ยวข้องในคลัสเตอร์ ในการร่วมกันกำหนดเป้าหมายทิศทาง และกลยุทธ์การบริหารจัดการ พัฒนาและยกระดับให้สามารถสร้างศักยภาพในการแข่งขันให้เพิ่มขึ้นรองรับความเปลี่ยนแปลงจากโลกาภิวัตน์ และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้วยการผลักดันให้นำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ในการผลิตและการบริการ ก่อให้เกิดนวัตกรรม มุ่งสู่อุตสาหกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยปัญญาและเชื่อมโยงเศรษฐกิจโลก ต้องมียุทธศาสตร์และกลไกการพัฒนาครอบคลุมทุกมิติที่เกี่ยวข้อง เกิดจากความร่วมมือภาคส่วนต่าง ๆ ในการส่งเสริม สนับสนุน สร้างและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมที่จะส่งผลให้เกิด การสร้างห่วงโซ่มูลค่าทางเศรษฐกิจ ความร่วมมือพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมไทยยกระดับขีดความสามารถ สร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ และแข่งขันได้ อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

ดังที่ได้กล่าวมา ภาครัฐสามารถมีบทบาทเป็นหนึ่งในกำลังสำคัญในการสนับสนุนอุตสาหกรรมการแพทย์ และสุขภาพ วางรากฐาน ส่งเสริม และเพิ่มศักยภาพให้ผู้ประกอบการและบุคลากรในอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพมีความสามารถก้าวหน้านานาประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อให้อุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพมีความเข้มแข็ง และเติบโตอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเชื่อมโยงภาคการวิจัยและพัฒนา กับภาคอุตสาหกรรม และเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ ด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมสู่การผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง สามารถขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ได้

๒.๒ เพื่อสร้างและเชื่อมโยงคลัสเตอร์อุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจร ให้เกิดความร่วมมือกันในการพัฒนาเครือข่ายให้เข้มแข็งตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ (Value Chain) นำไปสู่การเชื่อมโยงเครือข่าย และหาแนวทางร่วมกันเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ เพิ่มผลิตภาพ และสร้างมูลค่าเพิ่ม

๒.๓ เพื่อให้เกิดการยกระดับ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับคลัสเตอร์อุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์ครบวงจร โดยการเชื่อมโยงกับกลุ่มคลัสเตอร์ดิจิทัล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ สถานประกอบการ ในกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ รวมทั้งอุตสาหกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ผู้ประกอบการ บุคลากร (ภาครัฐและเอกชน) ในกลุ่มอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ รวมทั้งอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรมการแพทย์และสาธารณสุข และอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

จังหวัดเชียงใหม่และจังหวัดใกล้เคียง

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะดำเนินโครงการนับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๗. วงเงินงบประมาณ

๑,๙๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๘. วิธีการจ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๒) วิธีเฉพาะเจาะจง

๙. ผลผลิต

ผลผลิตเชิงปริมาณ

การพัฒนากลุ่มอุตสาหกรรม ได้รับการพัฒนาต่อยอดโดยการนำวิทยาศาสตร์ หรือเทคโนโลยี หรือความคิดสร้างสรรค์ มาประยุกต์ใช้ดำเนินธุรกิจ เพื่อนำไปสู่การเพิ่มผลิตภาพ และนวัตกรรม อย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งเชื่อมโยงเครือข่ายการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม ๑ กลุ่ม / ๒๐ กิจการ

ผลผลิตเชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการกระบวนการให้บริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

๑๐. ผลลัพธ์

๑๐.๑ จำนวนวิสาหกิจกลุ่มอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนา มีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ ๑๐

จำนวน ร้อยละ ๗๐

๑๐.๒ ระดับความสำเร็จที่กลุ่มอุตสาหกรรมสามารถบรรลุได้ตามขั้นความสำเร็จของการรวมกลุ่ม

โดยในปีที่ ๑ วัดที่ ระดับ ๒ จาก ๕ (Milestone)

รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ขั้นความสำเร็จของการรวมกลุ่ม (Milestone) ของโครงการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย (Super Cluster) แบ่งเกณฑ์การพัฒนาเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าและความครบถ้วนของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับการพัฒนา	เกณฑ์แต่ละระดับ	ตัวชี้วัด
๑	กลุ่มคลัสเตอร์มีโครงสร้างคณะกรรมการบริหารจัดการกลุ่ม มีแผนภาพคลัสเตอร์และแผนปฏิบัติการพัฒนากลุ่มเพื่อยกระดับขีดความสามารถ โดยในแผนฯ ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จที่สะท้อนผลลัพธ์ด้านผลผลิตภาพและนวัตกรรม	โครงสร้างคณะกรรมการบริหาร แผนกลยุทธ์ Cluster map และ แผนปฏิบัติ
๒	กลุ่มคลัสเตอร์มีการจัดตั้งคณะทำงานและดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ จัดทำรายละเอียดการดำเนินการเพื่อเพิ่มผลผลิตภาพและสร้างนวัตกรรม ด้วยการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีความคิดสร้างสรรค์ หรือ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนากระบวนการผลิตหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่ม	คณะทำงานนวัตกรรมและ แผนการดำเนินการเพื่อสร้าง นวัตกรรม
๓	กลุ่มคลัสเตอร์มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่ได้ลำดับความสำคัญตามความต้องการของสมาชิกในการเพิ่มผลผลิตภาพเชิงสร้างสรรค์ และนวัตกรรมจากการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ประยุกต์ รวมทั้งมีการเชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	ร้อยละ ๗๐ จำนวนวิสาหกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมมีผลผลิตภาพเพิ่มขึ้น อย่างใดอย่างหนึ่ง - ลดการสูญเสียลงได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ หรือ - ลดต้นทุนลงได้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ หรือ - มูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐
๔	กลุ่มคลัสเตอร์มีกระบวนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่จำเป็นระหว่างสมาชิกและหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุน มีผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างน้อยเกิดนวัตกรรมต้นแบบ หรือ สามารถเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ	เกิดนวัตกรรมจำนวน ๒ ต้นแบบ และนำไปเชื่อมโยงหรือทดสอบ ตลาด (ผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการ)
๕	กลุ่มคลัสเตอร์มีการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถด้านนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปสู่การผลิตในเชิงพาณิชย์และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน	๑. นำผลการทดสอบตลาดมาปรับปรุงต้นแบบและจัดทำสรุปแนวทางการพัฒนาสู่เชิงพาณิชย์ ๒. แผนการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

๑๑. ขอบเขตของงาน

เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการ ที่ปรึกษากำหนดแผนให้ครอบคลุมขอบเขตงานและวางแผนรายละเอียดวิธีดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนอย่างน้อย ดังนี้

๑๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานพร้อมทีมที่ปรึกษาในการดำเนินกิจกรรม และมาประชุมนำเสนอกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๑.๒ ประชาสัมพันธ์และการคัดเลือกกลุ่มอุตสาหกรรมเข้าร่วมกิจกรรม โดยกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก และจัดประชุมเพื่อคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโดยให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเข้าร่วมการพิจารณาคัดเลือก ผู้รับบริการ รวมทั้งชี้แจงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ให้กับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด ชื่อโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินงาน จำนวนชั่วโมงให้คำปรึกษาแนะนำ (ถ้ามี) ระยะเวลาการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน และผลประโยชน์ที่ผู้รับบริการจะได้รับ พร้อมจัดทำเป็นเอกสารแจ้งให้ผู้ประกอบการได้ทราบและแนบส่งในรายงานงวด

๑๑.๓ ดำเนินการบันทึกข้อมูล แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ A๑/๖๓ ในแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๑.๔ ดำเนินการประเมินศักยภาพกลุ่มอุตสาหกรรม โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีระบบเพชร (Diamond model) ในการประเมิน และการประเมินตนเองรายกิจการ จำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐ กิจการ ด้วยเครื่องมือ Self - Assessment : SA ให้จัดทำในรูปแบบของรายงาน

๑๑.๕ จัดสัมมนาเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนแม่บท แผนปฏิบัติงานการพัฒนาและแผนการพัฒนานวัตกรรม โดยใช้ข้อมูลผลการประเมินฯ จากข้อ ๑๑.๔ มาเป็นแนวทาง รวมทั้งมีการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริหารจัดการงานของกลุ่ม คณะทำงานเพื่อร่วมดำเนินการพัฒนานวัตกรรม และจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกภายในกลุ่ม จำนวน ๑ ครั้ง จำนวนคนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน สถานที่จัดงานในโรงแรมระดับไม่ต่ำกว่า ๔ ดาว หรือสถานที่ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๑.๖ ดำเนินการจัดทำรายงานการศึกษาแนวโน้มและความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงด้านการตลาดของอุตสาหกรรมแพทย์ครบวงจรในกลุ่มประเทศ CLMV โดยรายงานประกอบด้วยเนื้อหา ดังต่อไปนี้

- ☐ ข้อมูลสภาวะตลาดปัจจุบันของอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์
- ☐ ข้อมูลพื้นฐานโดยภาพรวมของตลาดเป้าหมายกลุ่มประเทศ CLMV
- ☐ ข้อมูลแนวโน้มความต้องการบริการด้านการแพทย์ของผู้บริโภคในกลุ่มประเทศ CLMV
- ☐ ระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ในการจัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในกลุ่มประเทศ CLMV
- ☐ ศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในกลุ่มประเทศ CLMV

๑๑.๗ ดำเนินกิจกรรมการประชุมกลุ่ม โดยมีคณะกรรมการ สมาชิกกลุ่ม เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนกิจการที่เข้าร่วมกิจกรรม (จำนวน ๑๔ กิจการ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งตลอดโครงการ และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการในกลุ่ม หรือคณะกรรมการบริหารกลุ่ม โดยการฝึกอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕ คน

๑๑.๘ เชื่อมโยงกลุ่มคลัสเตอร์อุตสาหกรรมแพทย์ครบวงจร และ กลุ่มคลัสเตอร์ดิจิทัล เพื่อจัดทำแผนการพัฒนาลิขสิทธิ์ของคลัสเตอร์อุตสาหกรรมแพทย์ครบวงจร ให้มีมูลค่าเพิ่ม

๑๑.๙ เลือกกิจกรรมจากแผนปฏิบัติงานที่ได้จาก ข้อ ๑๑.๕ จำนวนอย่างน้อย ๒ กิจกรรม โดยเลือกกิจกรรมที่มุ่งเน้นการก่อให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ครบวงจรให้มีผลิตภาพเพิ่มขึ้น โดยครอบคลุมตัวชี้วัด ดังนี้ ลดการสูญเสียลงได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ หรือ ลดต้นทุนลงได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐

หรือ มูลค่ายอดขายเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ โดยเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยมีจำนวนร้อยละ ๘๐ ของกิจการที่เข้าร่วมโครงการ (ไม่น้อยกว่า ๑๖ กิจการ)

๑๑.๑๐ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด คือ ๑) แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ S/๖๓ ๒) แบบประเมินผลลัพธ์ O๑/๖๓

๑๑.๑๑ ดำเนินการจัดทำข้อมูลความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม (Success Case) จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง จัดทำรายงานบทสรุปสำหรับผู้บริหารผลการดำเนินโครงการฯ เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๑๒. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน)

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบงานกิจกรรมเป็น ๒ งวด ดังนี้

๑๒.๑ งวดงานที่ ๑ ที่ปรึกษาดำเนินงานตามขอบเขตของงานตามข้อ ๑๑.๑-๑๑.๖ ประกอบด้วยงานที่ส่งมอบ ดังนี้

๑๒.๒ งวดงานที่ ๒ ที่ปรึกษาดำเนินงานตามขอบเขตของงานตามข้อ ๑๑.๗-๑๑.๑๑ ดำเนินการให้ครบถ้วนและจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วยงานที่ส่งมอบ ดังนี้

หมายเหตุ

การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๖ ฉบับ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่แผ่น DVD หรือ อุปกรณ์ความจำแบบแฟลชเมมโมรี่ไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน ๖ ชุด มีรายละเอียดดังนี้

๑) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ
- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า
- มีรายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม การอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

ให้คำปรึกษา) ทุกรายการในงวดงานนั้น โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลาสถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ เป็นต้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการประชุม บรรยาย อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง โดยเอกสารประกอบ และรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

๒) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์ในรูปแบบ (format) ของ Microsoft Office-Word (.docx), Excel (.xlsx), PowerPoint (.pptx), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.jpg) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้หากที่ปรึกษาต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน

ทั้งนี้ ในรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในการเบิกเงินงวดสุดท้ายให้จัดทำเนื้อหาการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการทั้งหมดและจัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการในอนาคตไว้ด้วยใบประเมินผล (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด) ที่ปรึกษาจะต้องจัดเก็บข้อมูลของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกกิจการ เพื่อใช้ในการประเมินผลตามรูปแบบที่กำหนดพร้อมทั้งจัดส่ง ใบประเมินที่กรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยมาพร้อมกับเอกสารรายงานในแต่ละงวดงาน

ทั้งนี้แบบประเมินผลดังกล่าวเป็นแบบประเมินเบื้องต้นที่จัดทำขึ้นเพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถประเมินสถานภาพของสถานประกอบการหรือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการต่างๆ รวมทั้งประมวลผลการดำเนินงานโดยรวมตามกรอบตัวชี้วัดที่ได้ทำไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรมเท่านั้นโดยข้อมูลต่างๆจะไม่ถูกนำไปใช้ในการอื่นใด

ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม คือ <http://contractorwork.dip.go.th> รวมถึงบันทึกข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในระบบอื่นที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๓. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)

๑๓.๑ การจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา จะแบ่งเป็น ๒ งวด คือ

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๕๙ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๕ โดยจะจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเมื่อดำเนินการให้ครบถ้วน พร้อมทั้งส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๑ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๑.๖ - ๑๑.๑๑ โดยจะจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเมื่อดำเนินการให้ครบถ้วนเมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑๓.๒ การหักค่าจ้าง ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตงานแก่วิสาหกิจที่เข้าร่วมกิจกรรมครบถ้วนกิจการหรือเงื่อนไขกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ ที่ปรึกษายินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเป็นรายกิจการ โดยคำนวณจากกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ หรือกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๔. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับดูแลการดำเนินงาน ดังนี้

๑๔.๑ ที่ปรึกษาต้องรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๑๔.๒ ที่ปรึกษาต้องแจ้งแผนการเข้าดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการเพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๔.๓ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่ประสานงานกับที่ปรึกษา

๑๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

๑๔.๕ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๔.๖ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้หากที่ปรึกษาดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

๑๔.๗ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงานหรือเงินประกันผลงานให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของที่ปรึกษาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๕.๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้ายื่นเสนอราคาจะต้องเป็นองค์กร สถาบันการศึกษา บริษัทที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษาอิสระที่เป็นผู้มีอาชีพให้บริการรับจ้างที่ปรึกษา โดยหากเป็นนิติบุคคลให้ยื่นสำเนารับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่รับรองโดยกระทรวงพาณิชย์ (ไม่เกิน ๖ เดือนในวันที่ยื่นเสนอราคา) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ฉบับปัจจุบัน) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

๑๕.๒ ที่ปรึกษาต้องจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผ่านการจดทะเบียน ยกเว้นสถาบันการศึกษาซึ่งได้รับสิทธิพิเศษเกี่ยวกับการให้บริการวิชาการและการวิจัย โดยไม่ต้องจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

๑๕.๓ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๕.๔ ไม่มีประวัติเสื่อมเสีย เช่น ทุจริต ทิ๊งงาน ไม่ตั้งใจทำงาน ส่งงานล่าช้า หรืออื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียนจากผู้จ้างงานอื่น ๆ

๑๕.๕ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนองานรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๕.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๕.๗ มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายการดำเนินงานมาก่อน รวมทั้งมีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับภาคอุตสาหกรรมและทีมที่ปรึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์และผลงานในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้เชิงเทคโนโลยีและนวัตกรรม การเชื่อมโยงภาคการวิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่ภาคอุตสาหกรรม

๑๕.๘ มีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินกิจกรรมขับเคลื่อนผลงานวิจัยเพื่อสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ ได้อย่างสมบูรณ์ ในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

บุคลากรหลัก

- ผู้จัดการโครงการ (๑ คน)

คุณวุฒิ: ปริญญาเอกขึ้นไป ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับกับการบริหาร / การจัดการ/ การวิเคราะห์/การจัดการความรู้ในองค์กร และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี

- ที่ปรึกษาโครงการ (๓ คน)

คุณวุฒิ: ปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับกับการบริหาร / การจัดการ/ การวิเคราะห์/การจัดการความรู้ในองค์กร เป็นต้น และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

- ผู้ช่วยที่ปรึกษา (๒ คน)

คุณวุฒิ : ปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

ประสบการณ์ : มีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับกับการบริหาร / การจัดการ/ การวิเคราะห์/การจัดการความรู้ในองค์กร และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี

บุคลากรสนับสนุน

เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ (๒ คน)

คุณวุฒิ : ปริญญาตรีขึ้นไป

ประสบการณ์ : มีความรู้ และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการประสานงาน การทำงานเอกสาร ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี

๑๖. เงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา

การจัดจ้างที่ปรึกษานี้ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง กำหนดเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๒) กรณีการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานของรัฐหรืองานที่ซับซ้อน ซึ่งต้องใช้ที่ปรึกษาที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเฉพาะทาง โดยคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด ซึ่งพิจารณาจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ ๘๐ คะแนน และเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑๖.๑ การพิจารณาคัดเลือกเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐	คะแนน
(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๓๐	คะแนน
(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๒๐	คะแนน
(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รู้ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๑๐	คะแนน
รวม	๘๐	คะแนน

๑๖.๒ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านราคา คัดเกณฑ์ด้านราคา ๒๐ คะแนน โดยพิจารณาจากข้อเสนอด้านราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในการดำเนินการ เฉพาะที่ปรึกษาที่ได้คะแนนผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) (ทั้งนี้ การจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอทั้งเกณฑ์ด้านคุณภาพและเกณฑ์ด้านราคา ที่ปรึกษาต้องผ่านการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้วเท่านั้น และอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของคะแนนแต่ละด้านขึ้นอยู่กับเนื้อหาของงานของกิจกรรมนั้น ๆ)

๑๗. การยื่นข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว สามารถจัดทำหนังสือนำเสนอพร้อมของข้อเสนอโครงการ โดยให้ผู้เสนองานยื่นเอกสารเป็น ๓ ซองคือ

๑๗.๑ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๖ ชุด อย่างน้อยประกอบด้วย

- รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์
- แผนการดำเนินการซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน ซึ่งอาจจัดทำเป็นผังการไหลของการดำเนินงาน (Flow Chart) หรือ Gantt Chart (ให้ลงระยะเวลาเป็นเดือนที่ ๑, ๒, ๓, แทนการลงระยะเวลาเป็นชื่อเดือน ต.ค. พ.ย. ธ.ค.)
- รายชื่อหัวหน้าโครงการและทีมที่ปรึกษาทั้งหมดพร้อมประวัติการศึกษาและประวัติผลงาน

๑๗.๒ ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกกิจกรรม โดยแบ่งงบประมาณในการดำเนินงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ พร้อมแผนการเบิกจ่ายเงินในแต่ละงวด

๑๗.๓ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ เช่น การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้างกับกระทรวงการคลัง การขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (ในกรณีผู้รับจ้างมอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน) เป็นต้น โดยยื่นให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างภายในวันเวลาที่กำหนด จ่าหน้าของดังนี้

เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา
กิจกรรมยกระดับการรวมกลุ่มและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร สู้คลัสเตอร์ ๔.๐
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๑๕๘ ถนนทุ่งโฮเต็ล ตำบลวัดเกต อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๒๔ ๕๓๖๑ ต่อ ๑๒๗ โทรสาร ๐ ๕๓๒๔ ๘๓๑๕

๑๘. การทำสัญญาจ้าง

๑๘.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หนังสือคำประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารภายในประเทศไทย หรือใช้วิธีหักเงินประกันผลงานในแต่ละงวดร้อยละ ๕

๑๘.๒ ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างที่ปรึกษา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๘.๓ ที่ปรึกษาจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงาน หรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลักจากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างแล้ว ที่ปรึกษาก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ทั้งนี้การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลัก ที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องรับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง และบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๙. นโยบายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๙.๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต้องการให้ที่ปรึกษาดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณสูงสุดในช่วงเวลาระหว่างการคัดเลือกที่ปรึกษาและการดำเนินการกิจกรรมตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าวกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากพบว่าที่ปรึกษามีการกระทำความผิดอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

“การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้องสิ่งมีค่าเพื่อชักจูง โน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง

“การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่มีเจตนาชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผลโน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาที่ปรึกษาทั้งหลาย ทั้งก่อนหรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสียประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันกันอย่างเสรีและเปิดเผย

๑๙.๒ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำที่ปรึกษาที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะพิจารณาลงโทษโดยไม่ให้สิทธิเข้ารับการเพื่อเป็นที่ปรึกษาของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลาไม่เกิน ๕ ปี

๒๐. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

๒๐.๑ ผู้ดูแลและรับผิดชอบโครงการ

☐ นางสาวนิรมัย ศิริศรีสุตากุล ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑

๒๐.๒ ผู้ประสานงานโครงการ

☐ นายสุภกิจ ชัยเมืองเลน นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

☐ นายชาญวิทย์ เทพอุโมงค์ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒๐.๓ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

☐ กลุ่มบริการธุรกิจอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๑
ที่อยู่ ๑๕๘ ถ.ทุ่งโฮเต็ล ต.วัดเกต อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๕๓ - ๒๔๕๓๖๑ - ๒ ต่อ ๕๓๐

โทรสาร : ๐๕๓ - ๒๔๘๓๑๕