



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กอ.กล.กสอ. โทร. ๑๕๗๙ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๓๑๖๙

ที่ อก ๐๔๐๘/ ๕๐๕ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ส่งเสริมศักยภาพองค์กร
ด้วยการจัดซื้อจัดหาอย่างมืออาชีพ การส่งเสริมศักยภาพองค์กรด้วยหลักการบริหารจัดการโลจิสติกส์
และซัพพลายเชน ภายใต้กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหาร
จัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผอ.กล.กสอ.

ตามบันทึก กอ.กล.กสอ. ที่ อก ๐๔๐๘/๓๙๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้รับอนุมัติ
ขอบเขตของงานจ้าง(TOR) และราคากลาง ส่งเสริมศักยภาพองค์กรด้วยการจัดซื้อจัดหาอย่างมืออาชีพ
การส่งเสริมศักยภาพองค์กรด้วยหลักการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ภายใต้กิจกรรมพัฒนา
ศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน โครงการเสริมสร้างความสามารถการดำเนินธุรกิจให้กับ
ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

กอ.กล. จึงมีความประสงค์จัดจ้างเพื่อดำเนินงาน ส่งเสริมศักยภาพองค์กรด้วยการจัดซื้อจัดหา
อย่างมืออาชีพ การส่งเสริมศักยภาพองค์กรด้วยหลักการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
ภายใต้กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน โครงการเสริมสร้างสามารถ
การดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง

การจัดซื้อจัดหา (Sourcing and Procurement) ซึ่งการจัดซื้อจัดหาเป็นงานพื้นฐานหรือ
กระบวนการต้นน้ำในการนำเข้าปัจจัยการผลิตให้ได้ตามที่องค์กรต้องการ และเป็นกิจกรรมหลักที่สามารถส่งผล
กระทบต่อการสร้างกำไร คุณภาพของสินค้า ผู้ประกอบการที่ดำเนินธุรกิจในการผลิต และต้องใช้วัตถุดิบ
ชิ้นส่วนต่าง ๆ เพื่อนำมาผลิตประกอบเป็นสินค้าสำเร็จรูปเพื่อจำหน่ายให้ลูกค้า และผู้บริโภค การจัดซื้อจัดหา
จึงมีบทบาทสำคัญ โดยมีจุดมุ่งหมายให้ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ ราคาเหมาะสม เพื่อที่จะทำการผลิตสินค้าด้วย
ต้นทุนที่ต่ำ และสร้างกำไรให้กับกิจการ รวมทั้งยังสนับสนุนให้กระบวนการผลิตและการขายเป็นไปอย่าง
ต่อเนื่อง เพิ่มความสามารถในการตอบสนองคำสั่งซื้อ (Service Level) และสร้างความน่าเชื่อถือให้องค์กร
จึงต้องใช้ความรู้และทักษะเฉพาะทางของผู้รับจ้าง รวมถึงต้องมีประสบการณ์สูงในด้านการบริหารจัดการ
โลจิสติกส์และซัพพลายเชน และต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และให้คำปรึกษาแนะนำ
ที่เหมาะสมแก่สถานประกอบการได้ เพื่อส่งเสริมศักยภาพองค์กรสถานประกอบการให้มีความสามารถในการ
จัดซื้อจัดหาที่สามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันได้โดยสามารถลดต้นทุนที่เกี่ยวข้องด้านโลจิสติกส์ได้

๒. ขอบเขตของงานจ้าง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

๓. ราคากลางที่จะจ้าง

เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นค่าจดทะเบียน
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

๔. วงเงินที่จะจ้าง

จากค่าใช้จ่าย ๑๕.๑ - ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้วยการบริหารจัดการโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้าง

๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓)

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑) นางนิสาร์ตัน ศุภสวัสดิ์กุล | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาววิมลภา ชุ่มดี | นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓) นายธนรัตน์ บาลทิพย์ | นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ | กรรมการและเลขานุการ |

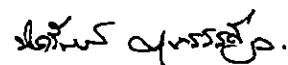
อำนาจและหน้าที่

การตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงาน และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้จัดทำรายงานผลการตรวจรับพัสดุให้ทราบโดยเร็ว ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจ้าง ดังรายละเอียดข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในงานจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง



(นางนิสาร์ตัน ศุภสวัสดิ์กุล)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมโลจิสติกส์องค์กร

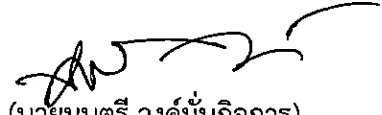
- อนุมัติตามข้อ ๑ - ๒

- หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

โปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

เรียน เจ้าหน้าที่พัสดุ

เพื่อโปรดดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป


(นายมนตรี วงศ์มันังการ)

ผู้อำนวยการกองโลจิสติกส์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๑ พ.ย. ๒๕๖๕


(นางอึ้งดอน สมเชื้อ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๒๑ พ.ย. ๒๕๖๕