

ขอบเขตของงาน(TOR)
จ้างเหมาบริการผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำ
กิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเพื่อความยั่งยืนผ่านศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม
ภายใต้ โครงการ ๕.๒-๑ การยกระดับศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรมสู่ความยั่งยืน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗
(TOR กธ. ITC Process ๐๑-๒๕๖๕)

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันการนำแนวคิด Low Cost Automation (LCA) เป็นแนวคิดในการนำเอาเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีต้นทุนต่ำมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิต ซึ่งการผลิตอุตสาหกรรมในปัจจุบันมีแนวโน้มที่มากขึ้น จึงทำให้ระบบอัตโนมัติ และโรงงานที่ไม่ใช้แรงงานคนมีจำนวนสูงขึ้น เพื่อให้เกิดคุณภาพการผลิตที่ดีขึ้น ช่วยลดต้นทุนในการผลิต และพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาจกล่าวได้ว่าระบบอัตโนมัติต้นทุนต่ำ เป็นตัวกลางที่ช่วยทั้งลดและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต ไม่ว่าจะเป็นการลดการใช้งานของเครื่องจักรที่มีระบบการควบคุมที่ซับซ้อน มีราคาต้นทุนสูงต้องหางบในการลงทุน ซึ่งหากเกิดการขัดข้องก็จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยี อะไหล่ชิ้นส่วนพิเศษ หรือผู้เชี่ยวชาญในการซ่อมบำรุงมาจัดการ ทำให้เสียเวลาในการผลิต หรือเพิ่มจำนวนการผลิตที่มากขึ้น

ในการนี้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ จึงมีความประสงค์ที่จะพัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิตด้วยเครื่องมือ Low Cost Automation หรือเทคโนโลยีดิจิทัล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินกิจกรรมพัฒนาสถานประกอบการเพื่อความยั่งยืนผ่านศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรม และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ และสอดคล้องกับภาระกิจของโครงการ ๕.๒-๑ การยกระดับศูนย์ปฏิรูปอุตสาหกรรมสู่ความยั่งยืน ศูนย์ฯ จึงมีความต้องการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างความตระหนักในการประยุกต์ใช้ระบบการผลิตอัตโนมัติ
- ๒.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำแก่สถานประกอบการที่มีศักยภาพด้วยระบบอัตโนมัติ และเทคโนโลยีดิจิทัล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จำนวน ๒ กิจการ

๔. สาขาเป้าหมาย

- ๔.๑ อุตสาหกรรม s-curve
- ๔.๒ อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป
- ๔.๓ อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป
- ๔.๔ อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
- ๔.๕ อุตสาหกรรมยางและผลิตภัณฑ์ยาง
- ๔.๖ อุตสาหกรรมเซรามิคและแก้ว
- ๔.๗ สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร
- ๔.๘ อุตสาหกรรมสนับสนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ และยโสธร

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ภายในระยะเวลา ๑๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง (แต่ไม่เกิน ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕)

๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณจัดจ้างจำนวน ๑๘๒,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่นๆ แล้ว

๘. ตัวชี้วัด

๘.๑ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้รับการพัฒนา จำนวน ๒ กิจการ

๘.๒ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ของเสียลดลง, ต้นทุนลดลง, ยอดขายเพิ่มขึ้น)

ในด้านใดด้านหนึ่งหรือรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐

๘.๓ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่เข้ารับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๙. ขอบเขตของงานจ้าง

๙.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน กำหนดการและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้คำแนะนำตลอดทั้งโครงการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกิจกรรมสามารถวางแผนร่วมกับทีมผู้เชี่ยวชาญได้

๙.๒ ประสานงานจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ (แบบฟอร์ม A) แบบแสดงรายละเอียดโครงการ และจัดทำข้อมูลสถานประกอบการในระบบ I-Industry ของกระทรวงอุตสาหกรรม

๙.๓ ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินศักยภาพ เพื่อสรุปประเด็นปัญหาที่จะดำเนินงานแก้ไขหรือพัฒนาสถานประกอบการจำนวนกิจการละ ไม่น้อยกว่า ๑ man-day หรือไม่น้อยกว่า ๖ Man-hours/กิจการ

๙.๔ ดำเนินการให้คำแนะนำแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิต เช่น ระบบงานที่ได้ออกแบบแผนการนำระบบอัตโนมัติ หรือเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมาใช้ในแต่ละกิจการ พร้อมทั้งประเมินความคุ้มค่า ในการลงทุนให้กับสถานประกอบการจำนวนกิจการละไม่น้อยกว่า ๑ man-day หรือไม่น้อยกว่า ๖ Man-hours/กิจการ

๙.๕ ดำเนินการให้คำแนะนำในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิต ด้วยระบบอัตโนมัติ หรือเทคโนโลยีดิจิทัลตามที่ผู้ประกอบการเห็นชอบ จำนวนกิจการละไม่น้อยกว่า ๔ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๒๔ Man-hours/กิจการ

๙.๖ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล เปรียบเทียบผลก่อนและหลังปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อวัดประสิทธิภาพระบบอัตโนมัติหรือเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวนกิจการละไม่น้อยกว่า ๑ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๖ Man-hours/กิจการ

๙.๗ ดำเนินการให้คำแนะนำการบำรุงรักษาระบบอัตโนมัติ หรือเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมทั้งจัดทำวิธีการใช้งานและการแก้ไขปัญหาของระบบจำนวนกิจการละไม่น้อยกว่า ๑ Man-day หรือไม่น้อยกว่า ๖ Man-hours/กิจการ

๙.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานผลการให้คำปรึกษาแนะนำ โดยนำเสนอข้อมูลก่อนการปรับปรุง และหลังการปรับปรุง จัดทำรายงานสรุปภาพรวมในการปรับปรุงกระบวนการผลิต การประเมินมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น และจัดเก็บแบบประเมินความพึงพอใจ (S) แบบประเมินผลลัพธ์หลังรับบริการ (O1) ของแต่ละกิจการสรุปผลส่งให้แก่ผู้ว่าจ้าง และลงข้อมูลในระบบ I-Single form ของกระทรวงอุตสาหกรรม



๙.๙ ผู้รับจ้างจัดทำสรุปผลความสำเร็จการพัฒนาสถานประกอบการในลักษณะ Success Case จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม ในรูปแบบเอกสารพร้อมภาพประกอบ

๙.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมนำเสนอผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็นร่วมกับผู้ว่าจ้างอย่างน้อย ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ ระยะเวลาในการดำเนินงานจำนวน ๒ กิจกรรมๆละไม่น้อยกว่า ๘ Man-day (๔๘ Man-hours) ซึ่งผู้รับจ้างสามารถดำเนินเนื้องาน โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังนี้

๑. ดำเนินงาน ณ สถานประกอบการ (รูปแบบ Onsite)

๒. ดำเนินงานทั้งรูปแบบ Onsite และ Online

ซึ่งการดำเนินงานในรูปแบบใดนั้น จะขึ้นอยู่กับสถานการณ์ ความเหมาะสม หรือความพร้อมของ สถานประกอบการ รวมทั้งการดำเนินงานในรูปแบบดังกล่าวจะต้องให้ได้ผลลัพธ์ตามที่กำหนด และหาก ดำเนินงานในรูปแบบ Online จะต้องมีการบันทึกการดำเนินงานให้ครบตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนด และ แนบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึก การดำเนินงานมาพร้อมกับเอกสารรายงานผลการดำเนินงานด้วย และทั้งนี้ จะต้องได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อน

หมายเหตุ : ในการลงพื้นที่ปฏิบัติงานทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. บันทึกการเข้าปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มรายงานตามที่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗ กำหนด เอกสารประกอบการเข้าพบผู้ประกอบการ (Daily Report) พร้อมลงลายมือชื่อของผู้รับจ้าง และผู้ประกอบการ

๒. บันทึกภาพระหว่างลงพื้นที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างการให้คำแนะนำ ณ สถานประกอบการ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๓. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของกระทรวงสาธารณสุข

๑๐.การส่งมอบงานและเบิกจ่าย

การส่งมอบงาน เพื่อขอเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดนั้น ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานสรุปผลการ ดำเนินงานแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด พร้อมสำเนารายงานเป็นไฟล์ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุดและส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาเห็นชอบผลงานก่อนการเบิก จ่ายเงินตามงวดงาน โดยกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานแบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

๑๐.๑ งวดงานที่ ๑ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด เป็นเงิน ๗๓,๑๒๐ บาท (เจ็ด หมื่นสามพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ภายใน ๒๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้าง ข้อ ๙.๑ - ๙.๔ แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ man-day หรือ ๑๒ man - hours ต่อกิจการ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒ งวดงานที่ ๒ เบิกจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๖๐ ของวงเงินจัดจ้างทั้งหมด เป็นเงิน ๑๐๙,๖๘๐ บาท (หนึ่ง แสนเก้าพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ภายใน ๑๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙.๕ - ๙.๑๐ แล้วเสร็จครบตามจำนวน man-day ทั้งหมดโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ : ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลงาน ตามรายละเอียดเนื้องานที่กำหนดไว้ในสัญญาตลอด ระยะเวลาการดำเนินงานของกิจกรรมฯ บันทึกในฐานข้อมูลผลงานผู้รับจ้างของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<http://contractorwork.dip.go.th>) หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด



๑๑. การกำกับการทำงานของผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดเหนี่ยวเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว และในกรณีที่ ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามรายละเอียดการจ้างได้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ปรับลดค่าจ้างตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ตามขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงานในข้อ ๙ ที่ผู้รับจ้างได้ให้บริการจริง

๑๒. ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างนับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๓. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๑๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษาที่เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการให้คำแนะนำการปรับปรุงกระบวนการผลิตด้วยด้วยระบบอัตโนมัติ หรือเทคโนโลยีดิจิทัล และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๑๓.๒ ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๑๓.๓ ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น

๑๓.๔ ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติตามความต้องการของผู้จ้างงานในการให้คำแนะนำการปรับปรุงกระบวนการผลิตด้วยด้วยระบบอัตโนมัติ หรือเทคโนโลยีดิจิทัล โดยทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบสูงและตรงต่อเวลา

๑๓.๕ ผู้รับจ้างต้องไม่เคยกระทำความผิดทางกฎหมายไม่ว่ากรณีใดๆ

๑๓.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอหากเป็นผู้ประกอบการ SME ต้องขึ้นทะเบียนและลงบัญชีรายการสินค้าและบริการที่ www.thaismegp.com ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมด้วยพร้อมแนบหลักฐานสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs

๑๔. หลักประกันสัญญา

หลักประกันสัญญาให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑๔.๑ เงินสด

๑๔.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๔.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

๑๕. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๕.๑ การจัดจ้างครั้งนี้เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายอื่นๆอันสืบเนื่องจากการดำเนินการในกิจกรรมที่ระบุทั้งหมดรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จัดจ้างด้วย

๑๕.๒ กรณีมีเหตุสุดวิสัยทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุตามข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือชี้แจงพร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงเพิ่ม หรือทดแทนกิจกรรมนั้นๆ โดยให้คณะกรรมการ ตรวจสอบพิจารณาเห็นชอบว่าผู้รับจ้างอย่างจะได้ประโยชน์ไม่น้อยไปกว่าตามข้อตกลงที่ได้ตกลงกันไว้แต่เดิม



๑๕.๒ กรณีมีเหตุสุดวิสัยทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุตามข้อตกลง ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือชี้แจงพร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงเพิ่ม หรือทดแทนกิจกรรมนั้นๆ โดยให้คณะกรรมการ ตรวจสอบงานพิจารณาเห็นชอบว่าผู้รับจ้างอย่างจะได้รับประโยชน์ไม่น้อยไปกว่าตามข้อตกลงที่ได้ตกลงกันไว้แต่เดิม

๑๕.๓ การจ้างเหมาบริการครั้งนี้ ดำเนินการตามคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนบท้ายหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๔๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๑๖. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมธุรกิจอุตสาหกรรม ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

เลขที่ ๒๒๒ หมู่ ๒๔ ถนนคลังอาวุธ ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองอุบลราชธานี

จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๓๑ ๓๒๐๑ หมายเลขโทรสาร ๐ ๔๕๓๑ ๑๙๘๗

ผู้ดูแลและรับผิดชอบโครงการ

นายกฤษณะ นอขุนทด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมธุรกิจอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐๙ ๘๒๕๙ ๔๑๖๓ โทรสาร ๐ ๔๕๓๑ ๑๙๘๗

นายรัฐนนท์ บุญญา ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐๘ ๙๑๙๐ ๕๗๒๕ โทรสาร ๐ ๔๕๓๑ ๑๙๘๗

ผู้ประสานงานโครงการ

นายจักรพงศ์ มุลสมบัติ ตำแหน่ง นักเทคนิคอุตสาหกรรม ส ๓

โทรศัพท์ ๐๘ ๑๐๕๖ ๔๒๕๓ โทรสาร ๐ ๔๕๓๑ ๑๙๘๗

(ลงชื่อ)..... ประธาน/ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง

(นายรัฐนนท์ บุญญา)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ/ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง

(นายสุมิตร ส่งเสริม)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ/ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้าง

(นายจักรพงศ์ มุลสมบัติ)