

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Bio-Based Product)
๒. หน่วยงานเจ้าของกิจกรรม กลุ่มพัฒนาการจัดการธุรกิจ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ที่	รายการ	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	รวม
๑	การเตรียมการดำเนินงาน			
	- ค่าใช้จ่ายการเตรียมการดำเนินงาน จัดเตรียมทีมงาน วางแผน และจัดทำรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมฯ ในภาพรวม	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๒	การประชาสัมพันธ์และรับสมัคร			
	- ค่าใช้จ่ายการประชาสัมพันธ์ รับสมัครและคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ	๑ งาน	๒๑,๖๖๗	๒๑,๖๖๗
๓	การดำเนินกิจกรรมปรึกษาแนะนำเชิงลึกฯ			
	- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมฯ วินิจฉัยสถานประกอบการเบื้องต้น (ผลิตภัณฑ์ละ ๑ Man-day)	๑๐ ผลิตภัณฑ์	๙,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
	- ค่าใช้จ่ายในการศึกษาค้นคว้างานวิจัยที่เป็นแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพ (Bio-Based Product) (ผลิตภัณฑ์ละ ๑ Man-day)	๑๐ ผลิตภัณฑ์	๗,๕๐๐	๗๕,๐๐๐
	- ค่าใช้จ่ายในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก (ผลิตภัณฑ์ละ ๘ Man-day)	๑๐ ผลิตภัณฑ์	๙,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
	- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผน การออกแบบขั้นตอนหลักเกณฑ์ การทดลองวิจัย การทดสอบ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	๑ งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๔	การทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบและการทดสอบตลาด			
	- ค่าใช้จ่ายในจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	๑๐ ผลิตภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
	- ค่าใช้จ่ายในการทดสอบตลาด	๑ งาน	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
๕	การสรุปผลการดำเนินกิจกรรม			
	- ค่าใช้จ่ายในการบันทึกภาพนิ่งหรือวิดีโอระหว่างการดำเนินงาน	๑ งาน	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐
	- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ	๑ งาน	๑๘,๓๓๓	๑๘,๓๓๓

หมายเหตุ ๑. ราคาข้างต้นนี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% แล้ว

๒. ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ทุกรายการ

๒๖/๑๒/๖๗

श्री
११
११
११
११
११
११

ขอบเขตของงานจ้าง (Term of Reference : TOR)
กิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Bio-Based Product)
ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจ SME ด้วยการประยุกต์ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

๑. ความเป็นมา

ปัจจุบันประเทศไทยมีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยังไม่เพียงพอในการนำพาประเทศไทยให้ก้าวข้ามกับดักระยะรายได้ปานกลาง จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมโดยอาศัยฐานความเข้มแข็งของประเทศที่ประกอบด้วยความหลากหลายทางทรัพยากรชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรม แต่ด้วยประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรในการผลิตสินค้าและบริการของประเทศยังอยู่ในระดับที่ต่ำ ไม่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทรัพยากรได้อย่างเต็มศักยภาพ และประเทศไทยได้แสดงเจตนาในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ ๒๐ - ๒๕ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี พ.ศ. ๒๕๙๓ และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ในปี พ.ศ. ๒๖๐๘ ในการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (COP) รัฐบาลจึงมีเป้าหมายในการพัฒนาประเทศไทยให้มีความได้สูงขึ้นเพื่อให้พ้นจากกับดักระยะรายได้ปานกลางโดยเร็วภายใต้แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือที่เรียกว่า “BCG Model” คือ การพัฒนาเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ประชาชนมีรายได้ดี คุณภาพชีวิตดี รักษาและฟื้นฟูฐานทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพให้มีคุณภาพที่ดี เพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร ลดปริมาณขยะและนำกลับมาใช้ใหม่ และลดมลพิษที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศด้วยการใช้ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยกองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงมุ่งเน้นการพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้มีสมรรถนะและขีดความสามารถในการประกอบการที่มีความเป็นเลิศและยั่งยืนสู่สากล โดยส่งเสริมการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม/สินค้าอุปโภค (Non-food) ที่มีส่วนประกอบทั้งหมดหรือบางส่วนได้มาจากชีวภาพ (พืช สัตว์ จุลินทรีย์ หรือวัสดุทางการเกษตรในท้องถิ่น (Local Content)) ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการต่อยอดผลงานวิจัย เพื่อดึงสาระสำคัญจากธรรมชาติมาใช้ทดแทนส่วนประกอบเดิมประเภทสารเคมีสังเคราะห์ เช่น การปรับเปลี่ยนตัวทำละลายในผลิตภัณฑ์สีทาบ้านจากทินเนอร์เป็นน้ำมันปาล์ม เพื่อลดผลกระทบต่อผู้ใช้งานและการผลิต เป็นต้น ซึ่งเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจแบบยั่งยืนที่มุ่งเน้นส่งเสริมการใช้ผลผลิตทางการเกษตรในด้านใหม่ ๆ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ รวมถึงบูรณาการเครือข่ายความร่วมมือให้เป็นกลไกสนับสนุนและสร้างแรงจูงใจในการลงทุนในกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อกกระตุ้นให้เกิดการผลิตและการบริโภคอย่างยั่งยืน ซึ่งนำไปสู่การบริโภคและการผลิตของประเทศมีความยั่งยืนสูงขึ้นต่อไป (Sustainable Development Goals: SDGs)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อต่อยอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม/สินค้าอุปโภค ด้วยการประยุกต์ใช้ผลงานวิจัย นวัตกรรม หรือกระบวนการทางเคมีชีวภาพในการสังเคราะห์สารหรือนำสารสำคัญจากชีวภาพมาเป็นส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามแนวทางเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจชุมชน หรือวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือวิสาหกิจขนาดใหญ่

๔. สาขาเป้าหมาย

ทุกสาขาอุตสาหกรรม

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. วงเงินงบประมาณ

๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน)

๘. ตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้ผลลัพธ์

ตัวชี้วัดผลผลิตและตัวชี้ผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย	
	จำนวน	หน่วยนับ
ผลผลิต (Output)		
ผลผลิตเชิงปริมาณ		
จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา	๑๐	ผลิตภัณฑ์
ผลผลิตเชิงคุณภาพ		
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	๙๐	ร้อยละ
ผลลัพธ์ (Outcome)		
ร้อยละของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา มีมูลค่าเพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	๘๐	ร้อยละ

๙. ขอบเขตของงานจ้าง

กิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Bio-Based Product) ภายใต้โครงการยกระดับธุรกิจ SME ด้วยการประยุกต์ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๙.๑ การวางแผนดำเนินงานและการจัดตั้งทีมงาน

๙.๑.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน รูปแบบ วิธีการ และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เหมาะสม (Gantt Chart) พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน

๙.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดตั้งทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงาน ผู้จัดทำเอกสาร รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อ/ประสานงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ได้แก่ ที่อยู่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี รวมทั้งชี้แจง ทำความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการออกแบบ และสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ตามแนวทางเศรษฐกิจชีวภาพ โดยผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวต้องมีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถถ่ายทอด

ผลงานวิจัยในการดั่งสารสำคัญจากธรรมชาติมาใช้ทดแทนส่วนประกอบเดิมประเภทสารเคมีสังเคราะห์ เพื่อลดผลกระทบต่อผู้ใช้งานและการผลิต รวมถึงการพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์-บรรจุภัณฑ์ที่ตอบโจทย์สถานการณ์และความต้องการของตลาดในยุคปัจจุบัน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ พร้อมแนบเนื้อหาประวัติการศึกษา การทำงาน การอบรมและผลงานที่ผ่านมาที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมฯ

๙.๒ การประชาสัมพันธ์ รับสมัคร และคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม

๙.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องวางแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่เหมาะสมให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพ

๙.๒.๒ ผู้รับจ้างกำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ รูปแบบวิธีการคัดเลือก และจัดให้มีการคัดเลือกตามวิธีการที่ได้นำเสนอไว้ โดยวิธีการและกระบวนการคัดเลือกลักษณะนั้นควรเป็นวิธีการที่เหมาะสม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๓ ท่าน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเข้าร่วม

๙.๒.๓ ผู้รับจ้างจัดทำสรุปผลการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ เสนอให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อนดำเนินการปรึกษาแนะนำเชิงลึก

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องให้สถานประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรม ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมในระบบ DIPROM E-service ให้เรียบร้อย

๙.๓ การวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๙.๓.๑ ผู้รับจ้างดำเนินการวินิจฉัยสถานประกอบการเบื้องต้น (First Visit) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ Man-day หรือ ๖ Man-hour ต่อผลิตภัณฑ์ เพื่อประเมินข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ วัตถุดิบ กระบวนการผลิตและความต้องการในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับสถานประกอบการ พร้อมสรุปเป็นแนวทางการออกแบบพัฒนา ผลิตภัณฑ์ ทดลองวิจัย วิเคราะห์ทดสอบ และพัฒนาด้านแบบผลิตภัณฑ์สู่การผลิตเชิงพาณิชย์

๙.๓.๒ ผู้รับจ้างจัดทำแผนการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายการกิจการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ โดยระบุสภาพปัญหาในปัจจุบัน วัตถุประสงค์ เป้าหมายของสถานประกอบการ ระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เหมาะสม (Gantt Chart) และแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Bio-Based Product) ทั้งนี้ แนวทางการพัฒนาดังกล่าวต้องสามารถบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ ตามข้อ ๘

๙.๓.๓ ผู้รับจ้างศึกษาผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการต่อยอดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ พร้อมนำเสนอแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพ (Bio-Based Product) จากพืช สัตว์ จุลินทรีย์ หรือวัสดุทางการเกษตรในท้องถิ่น (Local Content) ร่วมกับสถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ Man-day หรือ ๖ Man-hour ต่อผลิตภัณฑ์

๙.๓.๔ ผู้รับจ้างดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพ (Bio-Based Product) ตามแนวทางเศรษฐกิจชีวภาพ ณ สถานประกอบการ หรือห้องปฏิบัติการ/ห้องทดสอบ ตามแผนการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายการกิจการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ Man-day หรือ ๔๘ Man-hour ต่อผลิตภัณฑ์ หรือรวมทุกกิจการแล้วไม่น้อยกว่า ๘๐ Man-day หรือ ๔๘๐ Man-hour โดยมีแนวทางการให้คำปรึกษาแนะนำ ดังนี้

- ด้านการผลิต ทดลองวิจัย หรือการดั่งสารสำคัญจากธรรมชาติมาใช้ทดแทนส่วนประกอบเดิมประเภทสารเคมี
- ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับกิจการ พื้นที่ และความต้องการของตลาด

- ด้านการพัฒนาองค์ความรู้ คุณภาพ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพ (Bio-Based Product) จากพืช สัตว์ จุลินทรีย์ หรือวัสดุทางการเกษตรในท้องถิ่น (Local Content) ตามแนวทางเศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy)
- ด้านการผลิตต้นแบบผลิตภัณฑ์ในเชิงพาณิชย์

ทั้งนี้ ผู้เชี่ยวชาญสามารถปรับเปลี่ยนแนวทางการให้คำปรึกษาแนะนำได้ตามความเหมาะสม และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ก่อนดำเนินการทุกครั้ง โดยพิจารณาการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้ผลลัพธ์ของกิจกรรมฯ พร้อมบันทึกสรุปข้อมูลการให้คำปรึกษาแนะนำแก่สถานประกอบการทุกครั้ง ตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

หมายเหตุ : ๑) กรณีที่ต้องดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าและต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ

๒) กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง และรายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์เทียบเท่าหรือมากกว่าผู้เชี่ยวชาญที่เสนอไว้เดิม

๓) ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกภาพนิ่งหรือวิดีโอระหว่างการดำเนินงานวินิจฉัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็น Footage ให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม นำไปใช้ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

๙.๔ การจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบและการทดสอบตลาด

๙.๔.๑ ผู้รับจ้างจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ได้รับการพัฒนาและดำเนินการทดสอบตลาดในรูปแบบที่เหมาะสม พร้อมทั้งประเมินผลลัพธ์ที่ได้จากการทดสอบตลาดดังกล่าว

๙.๔.๒ ผู้รับจ้างจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบที่ได้รับการพัฒนา พร้อมจัดส่งให้กับผู้ประกอบการจำนวน ๑ ชุด และหน่วยงานผู้ว่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด

๙.๕ การประเมินผลการดำเนินงาน และการคัดเลือกผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ (Success case)

๙.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ แบบประเมินผลลัพธ์สำหรับปรึกษาแนะนำ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบ DIPROM E-service ให้เรียบร้อย

๙.๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่ประสบความสำเร็จ (Success case) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลิตภัณฑ์ เสนอให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ พร้อมออกแบบ ถ่ายทำ และประสานงานเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลในการจัดทำวิดีโอของ Success case ความยาวไม่เกิน ๓ นาที/๑ คลิป (๑ คลิป/๑ กิจกรรม)

๙.๖ การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โดยประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑) บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวนไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4

๒) ภาพรวมการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายกิจการ โดยมีเนื้อหาครอบคลุม อาทิ

- ข้อมูลเบื้องต้นและการวินิจฉัยสถานภาพของสถานประกอบการ
- วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทางการสร้างมูลค่าเพิ่มและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- สรุปผลการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การคำนวณต้นทุนต่อหน่วย ราคาขายของผลิตภัณฑ์ หรือผลกระทบทางธุรกิจอื่น ๆ (ถ้ามี)

- สรุปเชิงเปรียบเทียบผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม ก่อนและหลังการดำเนินงาน ทั้งทางตรงและทางอ้อมในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมถึงผลลัพธ์ของการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น เช่น มูลค่ายอดขาย มูลค่าการจ้างงาน มูลค่าผลิตภัณฑ์ เป็นต้น
- ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมในรูปแบบ One page summary

๓) ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงพัฒนางาน

หมายเหตุ

การจัดทำสรุปรายงานในแต่ละงวดงาน ให้จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๒ ชุด พร้อมบันทึกในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จัดส่งให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑) สารบัญ

๒) รายงานการดำเนินกิจกรรมทุกรายการในงวดงานนั้น อาทิ ชื่อกิจกรรม วัตถุประสงค์ ระยะเวลา สถานที่ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม สรุปข้อมูลการให้คำปรึกษาแนะนำ แก่สถานประกอบการแต่ละครั้ง รูปภาพการดำเนินงาน ผลที่ได้รับจากการประเมินหรือความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะ เป็นต้น

๓) เอกสารประกอบการให้คำปรึกษาแนะนำ / สัมมนา / ฝึกอบรม (ถ้ามี) ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายเล่มรายงาน

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อมีการส่งมอบงาน เอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้ว และคณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาจ้างครบทุกประการ โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานให้กับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และจัดส่งผลงานในแต่ละงวดงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาแต่ละงวดงาน ซึ่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจะดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็นงวด จำนวน ๓ งวด

๑๐.๑ งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้าง (TOR) ข้อ ๙.๑ – ๙.๒ เสร็จสิ้น และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจพัสดุแล้ว

๑๐.๒ งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้าง (TOR) ข้อ ๙.๓.๑ – ๙.๓.๓ และข้อ ๙.๓.๔ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายการกิจการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ ของระยะเวลาการให้คำปรึกษาทั้งหมด (๘๐ Man-day) คือจำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๖ Man-day หรือ ๙๖ Man-hour เสร็จสิ้น และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจพัสดุแล้ว

๑๐.๓ งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงานจ้าง (TOR) ข้อ ๙.๓.๔ โดยดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายการกิจการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจการ จากจำนวนการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกรายการกิจการที่เหลือจากการส่งมอบงานงวดที่ ๒ และข้อ ๙.๔ – ๙.๖ เสร็จสิ้น และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจพัสดุแล้ว

๑๑. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓๖๔

๒๖๕

๓๖๕

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างในครั้งนี้

๑๑.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานที่จะจัดจ้าง โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้องแสดงเป็นหลักฐาน ประวัติผลงาน หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่ยื่นข้อเสนอ (ถ้ามี)

๑๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย) ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๕) กรณีตามข้อ ๑) - ๔) ไม่ใช้บังคับกับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นหน่วยงานของรัฐ และนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒๖๕ ๖๖๕ ๐๖๖๕

๑๒. การยื่นข้อเสนอกิจกรรม

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวนและประสงค์จะยื่นข้อเสนอ ให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอ แยกเป็น ๓ ชอง พร้อมจดหมายนำส่ง ดังนี้

๑๒.๑ ชองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๑ ชอง โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วยเนื้อหาสาระสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ขอบเขตของงานจ้าง
- (๒) แผนการปฏิบัติงาน (Gantt Chart) ที่ระบุระยะเวลาการปฏิบัติงานในแต่ละกิจกรรม ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรม (ให้ลงระยะเวลาเป็น เดือนที่ ๑ ๒ ๓...แผนการลงระยะเวลาเป็นชื่อเดือน พ.ค. พ.ย. ธ.ค....)
- (๓) รายละเอียดแสดงวิธีหรือขั้นตอนในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ที่มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน และมีความน่าเชื่อถือที่จะสามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา
- (๔) รายชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญพร้อมประวัติและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม
- (๕) รายชื่อทีมงานพร้อมประวัติและประสบการณ์ รวมทั้งแจ้งรายชื่อ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมลของผู้ประสานงานหลัก ซึ่งสามารถติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน
- (๖) สถานที่ตั้ง พร้อมประวัติและผลงานที่ผ่านมา (Company Profile) ของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๒ ชองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ชอง ที่แสดงงบประมาณในการดำเนินงาน แยกต่างหากจากข้อเสนอด้านเทคนิค โดยให้บรรจุข้อเสนอราคาในซองปิดผนึกและระบุไว้ชัดเจนหน้าซองว่า “ข้อเสนอด้านราคา” ซึ่งราคาที่เสนอต้องครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดและภาษีมูลค่าเพิ่มโดยแบ่งงบประมาณในการดำเนินการเป็นหมวดหมู่ และแต่ละรายการให้มีรายละเอียดตามสมควรอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรแต่ละคน
- (๒) ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์เบิก เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าเดินทางสำหรับปฏิบัติการนอกสถานที่ ค่าบริการและอุปกรณ์เครื่องใช้ (ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ และวัสดุต่าง ๆ) ค่าเช่าสำนักงาน ค่าประกัน ค่าสำรวจ และค่าฝึกอบรม
- (๓) ค่าใช้จ่ายปลีกย่อยอื่น ๆ (Miscellaneous Expenses) เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าส่งพัสดุภัณฑ์ และค่าวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน เป็นต้น

๑๒.๓ ชองเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๑ ชอง ประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ดังนี้

- (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (๑)
- (๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e - GP ของกรมบัญชีกลาง
- (๕) สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร
- (๖) สำเนาเอกสารแสดงสถานะทางการเงิน

กรรณ

๒๖

๐๖๕

(๗) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai SME-GP) ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) (ถ้ามี)

(๘) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน ในลักษณะเดียวกันกับงานจัดจ้างครั้งนี้

ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวข้างต้นต้องรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญทุกหน้า กรณีที่มีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ให้มีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถติดต่อและยื่นข้อเสนอ ภายในเวลาราชการตามวันที่กำหนด โดยจัดทำเอกสารแยกซองออกจากกัน จำนวน ๓ ซอง (ระบุชื่อซองเอกสารแต่ละซอง) ประกอบด้วย ๑) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๑ ซอง ๒) ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ซอง และ ๓) ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอเบื้องต้น จำนวน ๑ ซอง และปิดผนึกให้เรียบร้อย พร้อมจำหน่ายซอง ดังนี้

ข้อเสนอ (Proposal)

กิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Bio-Based Product)

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

กิจกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Bio-Based Product)

กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม ชั้น ๕ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๗๕/๖ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๓.๑ พิจารณาตัดสินจากผู้ยื่นข้อเสนอ โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือข้อเสนอด้านเทคนิค) เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย ๒ ตัวแปร สำหรับใช้กำหนดเป็น หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

- ๑) ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) เป็นตัวแปรหลักประเภทบังคับ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ ซึ่งมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ผู้เสนอราคาต่ำสุด ๑๐๐ คะแนน)
- ๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ โดยคณะกรรมการกำหนดข้อพิจารณา และการให้คะแนนข้อเสนอ ด้านเทคนิค ซึ่งมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ที่	หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิคและอื่น ๆ	เกณฑ์การให้คะแนน								
๑	ด้านองค์กรและทรัพยากร	๓๕ คะแนน								
๑.๑	ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง นำเสนอหลักฐาน ประวัติผลงาน หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยข้อเสนอรายชื่อและประวัติการทำงานของทีมงาน ประกอบด้วย หัวหน้าโครงการ และทีมงาน <table><tr><th>๑๕ คะแนน</th><th>๑๒ คะแนน</th><th>๖ คะแนน</th></tr><tr><td>มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๕ โครงการขึ้นไป (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)</td><td>มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๓ - ๔ โครงการ (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)</td><td>มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๑ - ๒ โครงการ (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)</td></tr></table>	๑๕ คะแนน	๑๒ คะแนน	๖ คะแนน	มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๕ โครงการขึ้นไป (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)	มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๓ - ๔ โครงการ (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)	มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๑ - ๒ โครงการ (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)	๑๕		
๑๕ คะแนน	๑๒ คะแนน	๖ คะแนน								
มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๕ โครงการขึ้นไป (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)	มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๓ - ๔ โครงการ (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)	มีผลงานและประสบการณ์ในการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของงานจ้างจำนวน ๑ - ๒ โครงการ (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)								
๑.๒	ผลงานและประสบการณ์ของนักวิจัยและผู้เชี่ยวชาญ นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญสำหรับการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกกับสถานประกอบการโดยเสนอหลักฐาน ประวัติผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี หรือเอกสารที่เชื่อถือได้ว่าเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของงานจ้าง <table><tr><th>๒๐ คะแนน</th><th>๑๕ คะแนน</th><th>๑๐ คะแนน</th><th>๕ คะแนน</th></tr><tr><td>ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑๐ คนขึ้นไป มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ</td><td>ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๗ - ๙ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ</td><td>ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๔ - ๖ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ</td><td>ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ - ๓ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ</td></tr></table>	๒๐ คะแนน	๑๕ คะแนน	๑๐ คะแนน	๕ คะแนน	ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑๐ คนขึ้นไป มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ	ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๗ - ๙ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ	ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๔ - ๖ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ	ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ - ๓ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ	๒๐
๒๐ คะแนน	๑๕ คะแนน	๑๐ คะแนน	๕ คะแนน							
ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑๐ คนขึ้นไป มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ	ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๗ - ๙ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ	ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๔ - ๖ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ	ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ - ๓ คน มีประสบการณ์ด้านการวิจัยและให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแต่ละคนต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ							
๒	ด้านการวางแผนและวิธีการบริหารที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้าง	๖๕ คะแนน								
๒.๑	มีแผนการดำเนินงาน (Gantt Chart) สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานและการส่งมอบงาน รวมทั้งมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ชัดเจน	๕								
๒.๒	นำเสนอแนวทางการวิจัยสถานประกอบการที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้าง	๒๐								
๒.๓	นำเสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม <table><tr><th>๑๖ - ๒๐ คะแนน</th><th>๑๑ - ๑๕ คะแนน</th><th>๕ - ๑๐ คะแนน</th></tr><tr><td>เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีฐานข้อมูลผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสามารถเสนอแนะแนวทางเพื่อต่อยอดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์</td><td>เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีฐานข้อมูลผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</td><td>เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</td></tr></table>	๑๖ - ๒๐ คะแนน	๑๑ - ๑๕ คะแนน	๕ - ๑๐ คะแนน	เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีฐานข้อมูลผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสามารถเสนอแนะแนวทางเพื่อต่อยอดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์	เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีฐานข้อมูลผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๒๐		
๑๖ - ๒๐ คะแนน	๑๑ - ๑๕ คะแนน	๕ - ๑๐ คะแนน								
เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีฐานข้อมูลผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และสามารถเสนอแนะแนวทางเพื่อต่อยอดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์	เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีฐานข้อมูลผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	เสนอกรอบแนวคิดในการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม								

ที่	หลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิคและอื่น ๆ	เกณฑ์การให้คะแนน
๒.๔	เสนอแนวคิดการจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบและแนวทางการทดสอบตลาดในรูปแบบที่เหมาะสม	๑๐
๒.๕	นำเสนอรูปแบบการจัดทำวิดีโอ Success Case ของสถานประกอบการ สรุปภาพรวมการดำเนินงาน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	๕
๒.๖	นำเสนอข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน	๕
รวม		๑๐๐ คะแนน

๑๓.๒ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว โดยผู้ผ่านเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคจะต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยจากคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการแจ้งลำดับ วัน เวลา และสถานที่ ให้กับผู้ยื่นข้อเสนอ เพื่อนำเสนอรายละเอียดวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับขอบเขตงานจ้าง หลังจากทีคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว

๑๓.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) เฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค และต้องผ่านการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้ว

๑๓.๔ หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทั้ง ๒ ส่วนมารวมกัน โดยผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินกิจกรรมต่อไป

๑๓.๕ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้

๑๓.๖ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตงานจ้างที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว

๑๓.๗ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๓.๘ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถพิจารณายกเลิกการการจัดจ้าง และลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๔. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา

๑๕. การจัดทำแผนการทำงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าหรือกรณีสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒๒

๒๒

๒๒

๑๖. การกำกับการทำงานของผู้รับจ้าง

ผู้ว่าจ้างเป็นหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม จะกำกับดูแลการดำเนินงาน ดังนี้

๑๖.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ/กิจกรรม และการดำเนินงานรายงานสถานประกอบการ และรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามเวลา ที่กำหนด

๑๖.๒ ผู้รับจ้างต้องแจ้งแผนการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ เพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๖.๓ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเจ้าหน้าที่ประสานงานกับผู้รับจ้าง

๑๖.๔ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

๑๖.๕ ผู้ว่าจ้างจะร่วมประชุม เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน แลกเปลี่ยนข้อมูล และข้อคิดเห็นระหว่างผู้เชี่ยวชาญและผู้ว่าจ้าง เพื่อติดตามความก้าวหน้าหรือปรับปรุงแก้ไขการทำงาน ตามวันและเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๑๖.๖ ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๑๖.๗ ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากผู้รับจ้างดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว และในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขตและวิธีการดำเนินงานได้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ปรับลดค่าจ้างตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในข้อเสนอด้านราคาตามที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการจริง

๑๖.๘ ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงาน หรือเงินค้ำประกันผลงานให้หลังจาก การดำเนินงาน และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

๑๗. การทำสัญญา

๑๗.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หลักประกันสัญญา หรือใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑) เงินสด

๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ใช้เงินสด

๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีเป็นการยื่นข้อเสนอจากต่างประเทศ สำหรับการประกวดราคานานาชาติให้ใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในต่างประเทศที่มีหลักฐานดี และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเชื่อถือเป็นหลักประกันการเสนอราคาได้อีกประเภทหนึ่ง

๑๗.๒ ผู้รับจ้างจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากร หลังจากที่ได้ขอยื่นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอม

จากหน่วยงานผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าผู้รับจ้างจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญา

๑๘. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้ลุล่วงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญา กำหนดให้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจนกว่า ผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานเสร็จสิ้นตามสัญญา

๑๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาการจัดการธุรกิจ กองพัฒนาขีดความสามารถธุรกิจอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๐ ๖๘๖๙ ต่อ ๑๒๑๘

๒๕
๖๕
๖๕